



### TRIBUNAL PLENO

Conselheiro Presidente Antonio Joaquim

Conselheiro Vice-presidente Valter Albano  
Conselheiro Corregedor-geral José Carlos Novelli  
Conselheiro Ouvidor-geral Waldir Júlio Teis

Conselheiro Domingos Neto  
Conselheiro Sérgio Ricardo  
Conselheiro Moises Maciel

Conselheiro Substituto Luiz Henrique Lima  
Conselheiro Substituto Isaías Lopes da Cunha  
Conselheiro Substituto Luiz Carlos Pereira  
Conselheiro Substituto João Batista Camargo  
Conselheira Substituta Jaqueline Jacobsen Marques  
Conselheiro Substituto Ronaldo Ribeiro

Secretária-geral do Tribunal Pleno Ligia Maria Gahyva Daoud Abdallah

### PRIMEIRA CÂMARA

Conselheiro Sérgio Ricardo - Presidente da Primeira Câmara

Conselheiro José Carlos Novelli  
Conselheiro Waldir Júlio Teis

Conselheiro Substituto Luiz Carlos Pereira  
Conselheira Substituta Jaqueline Jacobsen Marques  
Conselheiro Substituto Moises Maciel

Secretária da Primeira Câmara Elizabet Teixeira Sant'Anna Padilha

### SEGUNDA CÂMARA

Conselheiro Domingos Neto - Presidente da Segunda Câmara

Conselheiro Valter Albano  
Conselheiro Moises Maciel

Conselheiro Substituto Luiz Henrique Lima  
Conselheiro Substituto Isaías Lopes da Cunha  
Conselheiro Substituto João Batista Camargo

Secretário da Segunda Câmara Jean Fábio de Oliveira

### MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS

Procurador-geral de Contas Gustavo Coelho Deschamps

Procurador-geral de Contas Substituto William de Almeida Brito Junior  
Procurador de Contas Alisson Carvalho de Alencar  
Procurador de Contas Getúlio Velasco Moreira Filho

### TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO

#### PRESIDÊNCIA

#### **CONSELHEIRO PRESIDENTE ANTONIO JOAQUIM**

#### **TERMO DE COMPROMISSO**

##### **TERMO DE COMPROMISSO**

O Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica sob o nº 15.024.128/0001-62 e localizado na rua Conselheiro Benjamin Duarte Monteiro, nº 01, Ed. Marechal Rondon, Centro Político Administrativo, Cuiabá/MT, CEP 78.049-915, por seu Presidente, Excelentíssimo Senhor **Antonio Joaquim Moraes Rodrigues Neto**, por seu Procurador-Geral de Contas, Excelentíssimo Senhor **Gustavo Coelho Deschamps**,

**CONSIDERANDO** a Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011, que regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do §3º do art. 37 e no §2º do art. 216 da Constituição Federal;

**CONSIDERANDO** o Decreto Federal 7.724, de 16 de maio de 2012 que regulamenta a Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011;

**CONSIDERANDO** a Resolução Normativa TCE-MT nº 14, de 25 de junho de 2013, que aprova o Guia para Implementação da Lei de Acesso à Informação e Criação das Ouvidorias dos Municípios;

**CONSIDERANDO** o Manual de Cumprimento da Lei de Acesso à Informação, elaborado pela Rede de Controle da Gestão Pública em Mato Grosso, que orienta os gestores públicos no cumprimento da LAI;

**CONSIDERANDO** a Auditoria Especial sobre o cumprimento da Lei de Acesso à Informação pelas Prefeituras e Câmaras Municipais nos autos dos Processos nº 145548/2015 e 145564/2015-TCE/MT, os quais originaram a celebração de diversos Termos de Ajustamento de Gestão;

**CONSIDERANDO** que é dever deste Tribunal não só fiscalizar como também dar o exemplo no cumprimento da legislação que rege a matéria em questão,

Resolvem assumir perante os jurisdicionados e a sociedade mato-grossense o compromisso formal de adequar o seu Portal da Transparência a todas as exigências da Lei 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação, segundo as cláusulas e condições a seguir:

##### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. O termo tem por objeto a adequação do Portal da Transparência do Tribunal de Contas de Mato Grosso com as exigências da Lei 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.

##### **CLÁUSULA SEGUNDA – DOS COMPROMISSOS A SEREM ADOTADOS PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO**

###### **2.1. Informações institucionais**

2.1.1. Disponibilizar a Resolução Normativa nº 12/12 no portal da transparência, no [link](#) Informações sobre a Lei de Acesso à Informação;

2.1.2. Revisar e implementar melhorias nos procedimentos de teleatendimento da ouvidoria, de modo a garantir um atendimento rápido, gratuito e eficiente aos cidadãos que buscam esse canal de atendimento do TCE-MT;

2.1.3. Realizar estudo das questões frequentes feitas pelos cidadãos no item "solicitação de informação", com a finalidade de consolidar e apresentar os dados atualizados referentes aos questionamentos que mais se repetem;

2.1.4. Promover adaptações do portal da transparência às exigências do art. 8º, § 3º, inciso VIII, da Lei Federal nº 12.527/11, com a criação de ferramentas que possibilitem a acessibilidade da informação às pessoas com deficiência.

###### **2.2. Ações e programas**

2.2.1. Disponibilizar informação relativa à implementação, acompanhamento e resultados dos programas, projetos e ações no portal da transparência;

2.2.2. Permitir a gravação dos relatórios disponíveis em formatos editáveis, tais como planilhas eletrônicas e texto, de modo a facilitar a análise das informações.

###### **2.3. Licitações, contratos e adesões a atas de registro de preços**

2.3.1. Disponibilizar a íntegra dos documentos relacionados à fase interna das licitações, incluindo o Termo de Referência, Plano de Trabalho ou Projeto Básico; as justificativas e a fundamentação da necessidade da contratação; a íntegra do edital ou convite; o parecer jurídico e decisão administrativa autorizadora do certame e a ata da sessão de julgamento e/ou ata do registro de preço, conforme o caso;

2.3.2. Disponibilizar a íntegra dos documentos relacionados à fase externa, como termos aditivos e apostilas, acompanhados do número do documento e publicação correspondente; notas de empenho correspondentes aos contratos ativos e apostilas; e decisão de anulação ou revogação do certame;

2.3.3. Divulgar a relação das atas de registro de preço disponíveis para adesão, elencando-se o processo licitatório de origem e meios de consulta ao respectivo processo; o relatório dos quantitativos licitados e aderidos, que contenha: as quantidades inicialmente licitadas; as adesões dos órgãos originalmente participantes do Registro de Preços (quantitativos por órgão); as adesões de terceiros (adesões na modalidade "carona"), detalhando cada aderente e respectivo quantitativo;

2.3.4. Disponibilizar a íntegra do contrato e demais documentos relacionados à adesão em registros de preços (próprios ou de terceiros), especialmente quanto ao termo de referência (ou equivalente) justificando a aquisição.

#### 2.4. Contratação direta

2.4.1. Disponibilizar a relação das dispensas e inexigibilidades com as solicitações de contratação e justificativas quanto à necessidade e ao preço; o parecer jurídico; a autorização e ratificação da contratação direta, com a respectiva publicação; a publicação do contrato e; os termos aditivos e apostilas, acompanhados do número do documento e publicação correspondente

#### 2.5 Termos de Parcerias, Convênios e Transferência de Recursos

2.5.1. Divulgar os registros contábeis acerca dos repasses e/ou transferências ao Ministério Público de Contas – MPC/MT, com atualização mensal das informações disponíveis e permissão a gravação dos relatórios disponíveis em diversos formatos, tais como planilhas eletrônicas e texto, de modo a facilitar a análise das informações.

#### 2.6. Execução orçamentária da receita e despesa

2.6.1. Disponibilizar, de forma atualizada, a receita prevista e arrecadada, por mês e exercício, com demonstrativo do total acumulado;

2.6.2. Disponibilizar coluna com o total acumulado na pesquisa mensal e não somente no resumo anual, nos relatórios das despesas gerais do TCE-MT e do Fundecontas;

2.6.3. Disponibilizar campo para consulta da despesa por CNPJ/CPF, nome ou parte do nome do credor, nos relatórios das despesas gerais do TCE-MT e do Fundecontas;

2.6.4. Permitir a gravação dos relatórios de receita e de despesa em formatos editáveis, tais como planilhas eletrônicas e texto, de modo a facilitar a análise das informações.

#### 2.7. Remuneração de agentes públicos

2.7.1. Divulgar a relação nominal e lotação dos funcionários terceirizados e dos estagiários, além da relação de efetivos e comissionados;

2.7.2. Apresentar nota explicativa para os servidores efetivos que recebem verba indenizatória, possibilitando a identificação dos valores e da legislação correspondente;

2.7.3. Apresentar em relatório único, devidamente detalhado, a totalidade dos recebimentos em espécie, vencimentos, remunerações, verbas indenizatórias e outros, para servidores e membros, a exemplo do Poder Executivo Federal;

2.7.4. Atualizar as informações de gestão de pessoas, mensalmente, com a divulgação dos dados remuneratórios em todos os meses do ano;

2.7.5. Disponibilizar os valores nominais referentes à remuneração dos estagiários no portal da transparência;

2.7.6. Disponibilizar as informações do padrão remuneratório dos cargos e funções dos servidores do MPC/MT no portal da transparência;

2.7.7. Divulgar a relação nominal dos servidores do TCE-MT e do MPC-MT, à disposição de outros órgãos/entidade, com indicativo do ato administrativo e da responsabilidade sobre o ônus correspondente, com o objetivo de facilitar o entendimento das informações;

2.7.8. Divulgar a relação nominal dos servidores do MPC-MT recebidos em cessão, indicando o órgão cedente, a responsabilidade sobre o ônus e o ato administrativo correspondente;

2.7.9. Disponibilizar ferramenta de pesquisa, com permissão para consulta por CPF, nome ou parte do nome do servidor, de forma direta, sem a necessidade de realizar download dos arquivos, a exemplo do Poder Executivo Federal;

2.7.10. Permitir a gravação dos relatórios de remuneração em formatos editáveis, tais como planilhas eletrônicas e texto, de modo a facilitar a análise das informações.

#### 2.8. Concursos públicos e processos seletivos

2.8.1. Disponibilizar as informações sobre os concursos ocorridos no TCE-MT, finalizados ou em andamento, na íntegra, incluindo o edital, impugnações, decisões, alterações, resultados de provas e atos de nomeação.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO

3.1. Os compromissos especificados na cláusula terceira serão cumpridos no prazo de até 12 MESES, contados da data de publicação do presente termo.

Cuiabá, 14 de abril de 2016.

ANTONIO JOAQUIM MORAES RODRIGUES NETO  
Presidente do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso

GUSTAVO COELHO DESCHAMPS  
Procurador-Geral de Contas

#### DECISÕES

##### DECISÃO Nº 461/PRES/AJ/2016

PROCESSO Nº: 7.313-0/2016  
INTERESSADOS: TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO  
FERNANDO GONÇALO SOLON VASCONCELOS  
FLÁVIO DE SOUZA VIEIRA  
VALESCA OLAVARRIA DE PINHO  
VICTOR AUGUSTO GODOY  
WESLEY FARIA SILVA  
ISABELA GOMES DE PAIVA  
WÂNIA LAURICE NUNES DE OLIVEIRA SANTOS  
ASSUNTO : REENQUADRAMENTO FUNCIONAL  
RELATOR: CONSELHEIRO PRESIDENTE ANTONIO JOAQUIM

Diante dos fundamentos explicitados no autos, com fundamento no artigo 21, inciso XXII da Resolução Normativa 14/2007, na Lei Estadual 10.182/2014 e nas informações prestadas pela Secretaria Executiva de Gestão de Pessoas, acolho o Parecer 478/2016 da Consultoria Jurídica-Geral e **DEFIRO** o reenquadramento dos servidores a seguir relacionados, com efeitos a partir das datas especificadas.

SERVIDOR	CARGO	CLASSE	REF.	A PARTIR DE
Fernando Gonçalves Solon Vasconcelos	Auditor Externo Público	D	3	28/02/16
Flávio de Souza Vieira	Auditor Externo Público	D	3	01/02/16
Valesca Olavarria de Pinho	Auditor Externo Público	D	5	02/02/16
Victor Augusto Godoy	Auditor Externo Público	D	3	07/02/16
Wesley Faria Silva	Auditor Externo Público	D	5	25/02/16
Isabela Gomes de Paiva	Técnico de Controle Público Externo	D	6	04/02/16
Wânia Laurice Nunes de Oliveira Santos	Técnico de Controle Público Externo	D	5	09/02/16

Publique-se.

Gabinete da Presidência, 27 de abril de 2016.

Conselheiro **ANTONIO JOAQUIM**  
Presidente

##### DECISÃO Nº 462/PRES/AJ/2016

PROCESSO Nº: 3252-2/2016  
INTERESSADA: CÉLIA JOSÉ DA SILVA GUIA  
ASSUNTO : REENQUADRAMENTO NA TABELA DE CARGOS E CARREIRAS  
RELATOR: CONSELHEIRO PRESIDENTE ANTONIO JOAQUIM

Diante dos fundamentos explicitados no autos, com fundamento no artigo 21, inciso XXII da Resolução Normativa 14/2007, na Lei Estadual 10.182/2014 e nas informações prestadas pela Secretaria Executiva de Gestão de Pessoas, acolho o Parecer 473/2016 da Consultoria Jurídica-Geral e **DEFIRO** o reenquadramento da servidora **CÉLIA JOSÉ DA SILVA GUIA** no cargo de Técnico de Controle Externo, classe "A", Referência 6, para reenquadra-la na Classe C, Referência 6, com efeitos a partir do dia 16/02/2016.

Publique-se.

Gabinete da Presidência, 27 de abril de 2016.

Conselheiro **ANTONIO JOAQUIM**  
Presidente

##### CONSELHEIRO JOSÉ CARLOS NOVELLI

#### JULGAMENTO SINGULAR

##### JULGAMENTO SINGULAR Nº 305/JCN/2016

PROCESSO Nº: 5.108-0/2016  
INTERESSADA: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANTÁ DO NORTE  
GESTORA: SANDRA MARTINS  
ASSUNTO: REPRESENTAÇÃO DE NATUREZA INTERNA

Devidamente notificada, via malote digital, por meio do ofício nº 0198/2016/GAB-JCN, bem como pelo Edital de Notificação nº 201/JCN/2016, publicado no Diário Oficial de Contas em 06/04/2016, a responsável deixou transcorrer o prazo sem manifestação.

Diante do exposto, declaro a REVELIA da Sra. Sandra Martins, Prefeita Municipal de Guarantã do Norte, nos termos do parágrafo único do art. 6º, da Lei Complementar nº 269/2007 c/c art. 140, parágrafo 1º do Regimento Interno do TCE/MT.

Publique-se.

Após, enviem-se à Secretaria de Controle Externo desta Relatoria, para providências.

##### CONSELHEIRO VALTER ALBANO

#### JULGAMENTO SINGULAR



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 3

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

### JULGAMENTO SINGULAR Nº 308/VAS/2016

PROCESSO Nº: 22.442-1/2015  
INTERESSADA: PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE  
GESTORA: LUCIMAR SACRE DE CAMPOS  
PROCEDENTE: TIRANTE CONSTRUTORA E CONSULTORIA LTDA.  
ASSUNTO: DENÚNCIA  
RELATOR: CONSELHEIRO VALTER ALBANO DA SILVA

Trata-se de **Denúncia** formalizada pela Tirante Construtora e Consultoria Ltda., através de seu procurador Sr. Ygor Barros Lima Corrêa, em razão de supostas irregularidades na Concorrência nº 06/2015/PAC da Prefeitura Municipal de Várzea Grande, relativas às obras de implantação da pavimentação, drenagem, sinalização e sistema de esgotamento sanitário básico dos bairros Ikarai, Frutal de Minas, Jardim Ipanema, São João e Alto da Boa Vista, localizados no referido município.

A SECEX de Obras e Serviços de Engenharia emitiu o Relatório Técnico sugerindo o encaminhamento da cópia digital dos autos ao Tribunal de Contas da União, tendo em vista que a Concorrência 06/2015/PAC refere-se à aplicação de recursos majoritariamente federais oriundos do Programa de Aceleração do Crescimento – PAC, com consequente ciência ao denunciante da providência adotada e posterior arquivamento dos autos.

O Ministério Público de Contas, por intermédio do Procurador de Contas William de Almeida Brito Júnior, converteu a emissão de parecer conclusivo em pedido de diligências 047/2016, requerendo o retorno dos autos à Secex de Obras e Serviços de Engenharia para emissão de novo relatório sobre os apontamentos levantados na denúncia, os quais acabaram não sendo abordados, em razão da sugestão de arquivamento do feito.

É o breve relato.

### **DECIDO**

Entendo que os argumentos trazidos pelo MPC não merecem acolhida, posto que os recursos aplicados na Concorrência 06/2015/PAC são predominantemente federais, uma vez que foram disponibilizados pelo Contrato de Repasse nº 0218.743-88/2007, celebrado com o **governo federal**, a fim de serem aplicados nas obras do Programa de Aceleração do Crescimento PAC.

O § 2º do artigo 205 do RITCE/MT é taxativo ao estabelecer a competência do Tribunal de Contas da União para apreciar prestação de contas de contratos, convênios e ajustes quando os recursos originarem de instância federal:

“Art. 205. Serão fiscalizados pelo Tribunal de Contas os processos relativos aos contratos, convênios, ajustes e demais instrumentos congêneres, decorrentes de licitação em quaisquer das suas modalidades, ou de dispensa ou inexigibilidade de licitação, bem como os Termos Aditivos ou de Rescisão e as respectivas prestações de contas.

...  
§ 2º. Se os recursos disponibilizados em decorrência da formalização dos referidos instrumentos for de origem Federal, a prestação de contas deverá ser feita perante o Tribunal de Contas da União, **independente da contrapartida oferecida pelo órgão estadual ou municipal.** (grifo nosso)”

O dispositivo mencionado acima está alinhado com a previsão do inciso VI do artigo 71 da Constituição Federal o qual dispõe o seguinte:

“Art. 71. O controle externo, a cargo do Congresso Nacional, será exercido com o auxílio do Tribunal de Contas da União, ao qual compete:

...  
VI - fiscalizar a aplicação de **quaisquer** recursos repassados pela União mediante **convênio, acordo, ajuste ou outros instrumentos congêneres**, a Estado, ao Distrito Federal ou a Município;

.... (grifo nosso).”

Desse modo, em que pese o MPC ter discordado da proposta de arquivamento do feito pela equipe técnica, entendo que não cabe interpretação restritiva ao dispositivo constitucional do inciso VI do artigo 71 da Constituição Federal, em razão do seu rol exemplificativo, verificado a partir da utilização de **instrumentos congêneres**, tornando-se irrelevante a discussão jurídica da onerosidade ou não do instrumento utilizado para repasses de recursos federais, bem como a competência do órgão fiscalizador.

Sendo assim, pelo o exposto acima, indefiro o pedido de diligências 047/2016 do Ministério Público de Contas.

E, ainda, acolho a sugestão da equipe técnica, determinando o encaminhamento de cópia digital integral dos presentes autos ao Tribunal de Contas da União, a notificação do denunciante a fim de conhecer as providências adotadas e, por fim, o arquivamento do feito.

**Publique-se. Cumpra-se.**

**CONSELHEIRO DOMINGOS NETO**

### JULGAMENTO SINGULAR

### JULGAMENTO SINGULAR Nº 304/DN/2016.

PROCESSO Nº: 24.454-6/2015  
PRINCIPAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BANDEIRANTES  
ASSUNTO: REPRESENTAÇÃO DE NATUREZA EXTERNA  
GESTOR: SOLANGE SOUSA KAEIDLORO

01 – Do Relatório

Trata-se de Representação de Natureza Externa proposta pela Empresa Coxipó Materiais Elétricos Ltda-Me, em desfavor da Prefeitura Municipal de Nova Bandeirantes, noticiando atraso no pagamento da nota fiscal E012897, referente ao Pregão Presencial 48/2014, admitida pela Conselheira Interina Jaqueline Jacobsen.

Segundo a empresa representante o ente público não efetuou no devido tempo o pagamento da Nota Fiscal EO 12897, referente ao Pregão Presencial nº 48/2014, no valor de R\$ 8.800,00, deixando de cumprir a ordem cronológica no pagamento das despesas públicas, o qual está obrigado a observar.

A Secretaria de Controle Externo desta Relatoria efetuou a análise dos autos e sugeriu pela baixa da presente Representação Externa, (documento digital nº 13910/2016) pois o referido pagamento já foi devidamente efetuado, como demonstra o comprovante de transferência anexo (documento digital nº 8237/2016).

O Ministério Público de Contas, mediante o Parecer nº 722/2016, de lavra do Procurador de Contas, Dr. Alisson Carvalho de Alencar, **manifestou pelo arquivamento da presente representação** em face da perda do objeto.

Esse é o necessário Relatório.

02 – Do Julgamento

Nos termos do art. 224 do Regimento Interno deste Tribunal, prevê o instrumento da Representação, que pode ser de natureza interna ou externa, cujo seu objetivo é de apurar práticas de irregularidades e ilegalidades de atos e fatos da Administração Pública.

Porém, no presente caso, o entendimento igualmente sustentado pela SECEX desta Relatoria e órgão Ministerial, sugeriu pelo arquivamento da presente Representação Externa, uma vez que a Controladora Interna em pesquisa no setor de contabilidade do ente público informou que o pagamento foi realizado no dia 16/12/2015, conforme comprovante de transferência anexo.

Assim, entendo que esta Representação Externa não deve prosperar uma vez que já foi efetivamente realizado o pagamento do seu objeto.

Por isso, no uso da competência legal atribuída pelo § 3º do artigo 91 da Lei Complementar nº 269/2007 e incisos II, segunda parte, do artigo 90 da Resolução nº 14/2007 – RITCE/MT e em consonância com o Parecer Ministerial nº 722/2016, **DECIDO por arquivar** a presente Representação Externa pela perda do objeto.

PUBLIQUE-SE.

ARQUIVE-SE.

### **DECISÕES**

### **DECISÃO Nº 454/DN/2016**

PROCESSO Nº: 1.901-1/2014  
PROTOCOLO Nº: 7.877-8/2016  
PRINCIPAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUIRATINGA  
ASSUNTO: EMBARGOS DE DECLARAÇÃO - em face do Acórdão nº 143/2016 – TP - RECURSO ORDINÁRIO (Contas Anuais de Gestão de 2014)  
RECORRENTE: HÉLIO ANTÔNIO FILIPIN GOULART  
ADVOGADO: Dr. GILMAR MOURA DE SOUZA – OAB/MT 5.681

Trata-se de recurso de Embargos de Declaração com Efeitos Modificativos oposto pelo Prefeito Municipal de Guiratinga, Sr. Hélio Antônio Filipin Goulart, por meio de seu procurador, Dr. Gilmar Moura de Souza - OAB/MT 5.681, em face do Acórdão nº 143/2016-TP proferido nos autos do Processo nº 1.901-1/2014 que julgou o Recurso Ordinário e manteve inalterado o julgamento regular das Contas Anuais de Gestão da Prefeitura Municipal de Guiratinga, exercício 2014, com determinações e aplicação de multas de 33 UPFs/MT.

Alega o Recorrente omissão da Decisão prolatada pelo Relator, requerendo sejam recebidos os embargos e suspensos os efeitos da decisão prolatada, e, ainda, dê os efeitos infringentes para modificá-la, a fim de desconstituir o Acórdão prolatado, com o afastamento das determinações e multas, ora aplicados.

É sabido que Embargos de Declaração é o instrumento por meio do qual o jurisdicionado impugna a decisão quer do Tribunal Pleno, quer do Julgador Singular quando contiver obscuridade, contradição ou omitir ponto sobre o qual deveria ter pronunciamento, decorrente da função julgadora deste Tribunal.

A Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso (Lei Complementar nº 269/2007), em seu artigo 69, estabelece, dentre as competências do Tribunal, a de apreciar embargos de declaração que lhe sejam formulados nos termos disciplinados no Regimento Interno (Resolução nº 14/2007 e suas alterações), conforme exposto nos artigos 270 a 284.

Ademais, os embargos de declaração de acordo com as normas desta Corte devem ser interpostos por escrito, por quem é parte no processo ou pelo Ministério Público, com a devida qualificação quando não houver no processo principal, dentro do prazo, devidamente assinado, com apresentação clara e precisa da alegação, sendo que tais requisitos deverão ser atendidos, cumulativamente.





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 4

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Extrai-se dos autos desse processo que os requisitos de admissibilidade não se encontram todos preenchidos. Vejamos: **a)** foi interposto por escrito, conforme se vê o documento nº 67265/2016/TCE dos autos; **b)** tempestivamente, vez que o Acórdão ora embargado foi publicado em 29/03/2016 no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas/MT, conforme o documento Nº 51128/2016, e os Embargos Declaratórios foram protocolados em 13/04/2016, portanto dentro do prazo de quinze dias, previsto no art. 270, § 3º do Regimento Interno; **c)** o subscritor é parte legítima no processo, pois trata-se de responsável, devidamente identificado nos autos; **d)** a suposta omissão na decisão embargada não foi apontada de forma clara e precisa.

Inobstante os argumentos do Recorrente, cabe destacar que se entende por omissão para ensejar a interposição de Embargos de Declaração, a falta de manifestação expressa do magistrado no julgamento, o que diz respeito a um ponto específico da decisão, e isto, efetivamente não ocorre na Decisão ora embargada, vez que em todas as irregularidades mantidas há nos autos do Processo os fundamentos e a manifestação expressa.

Denota-se que as razões que ensejaram a interposição deste Recurso e os pedidos formulados, como o afastamento das determinações e multas, dizem respeito ao inconformismo do Recorrente com o julgamento de mérito do Recurso Ordinário que julgou as Contas Anuais de Gestão do mesmo, não sendo os Embargos de Declaração o Recurso apropriado para tal revisão.

Desse modo, os requisitos de admissibilidade dos Embargos de Declaração constantes no Regimento Interno desta Corte não foram devidamente preenchidos cumulativamente, razão pela qual esse recurso não deve ser conhecido.

Diante do exposto, declaro não preenchidos os requisitos de admissibilidade e assim **NÃO CONHEÇO** dos Embargos de Declaração interpostos pelo gestor, de acordo com o estabelecido no artigo 69 Lei Orgânica do TCE/MT e no artigo 270, inciso III do Regimento Interno do TCE/MT.

Publique-se.

### DECISÃO Nº 458/DN/2016

PROTOCOLO Nº: 8.775-0/2016  
PROCESSO Nº: 809-5/2013  
ASSUNTO: REQUERIMENTO  
PRINCIPAL Nº: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER  
INTERESSADO: MARTINS ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA  
ADVOGADO: WILSON PEAGUDO DE FREITAS – OAB/MT Nº 1.101

I – Defiro a presente solicitação de cópias do processo 8095/2013.

II – Considerando que os autos são digitais, não há como enviar os arquivos pretendidos por correio eletrônico em razão do tamanho dos mesmos.

III – Por essa razão, os arquivos ficarão disponíveis na Coordenadoria de Expediente deste Tribunal, ficando desde já permitido ao interessado, ao seu procurador ou a terceiro autorizado, por escrito, obter cópia mediante pagamento ou gravar o conteúdo em meio magnético a ser por ele fornecido.

IV – Junte-se o protocolo aos autos do processo nº 809-5/2013.

V – Após, devolvam-me os autos principais.

PUBLIQUE-SE.

### DECISÃO Nº 459/DN/2016

PROTOCOLO Nº: 8.896-0/2016  
PROCESSO Nº: 172898/2015  
PRINCIPAL: SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO  
INTERESSADO: UNIÃO COXIPOLENSE DAS ASSOCIAÇÕES DE MORADORES DE BAIRROS  
REPRESENTANTE LEGAL: JOSÉ MAURÍCIO PEREIRA  
ASSUNTO: REQUERIMENTO

I) Em atenção ao Requerimento protocolado sob o nº 88960/2016, INDEFIRO o pedido de suspensão do feito pelo prazo de 90 (noventa) dias, por ausência de previsão regimental, porém DEFIRO a prorrogação de prazo, por mais 90 (noventa) dias, a contar da publicação desta decisão para que apresente defesa nos autos em epígrafe, fazendo consignar em sua resposta o número do citado processo.

II) Publique-se.

### DECISÃO Nº 460/DN/2016

PROTOCOLO Nº: 9.102-2/2016  
PROCESSO Nº: 915-6/2016  
ÓRGÃO: MATO GROSSO PREVIDÊNCIA  
GESTOR: RONALDO ROSA TAVEIRA  
ASSUNTO: REQUERIMENTO  
INTERESSADO (A): IVONE FRANÇA CORREA DA COSTA

Em atenção à solicitação de dilação de prazo referente ao processo de pensão nº 915-6/2016, formulado por meio do Ofício nº 736/MTPREV/2016 de 27/04/2016, enviado pelo Sr. Ronaldo Rosa Taveira – Diretor Presidente do MTPREV, DEFIRO o presente pedido, por mais 15 (quinze) dias, a contar da publicação desta decisão.

Publique-se.

### CONSELHEIRO SUBSTITUTO MOISES MACIEL, designado Conselheiro, conforme Portaria nº 160/2015

#### JULGAMENTOS SINGULARES

##### JULGAMENTO SINGULAR Nº 309/MM/2016

PROCESSO Nº: 6.876-4/2016  
ASSUNTO: REPRESENTAÇÃO DE NATUREZA INTERNA  
INTERESSADA: PREFEITURA MUNICIPAL DE TORIXORÉU  
REPRESENTANTE: SECRETARIA DE CONTROLE EXTERNO DA 6ª RELATORIA  
REPRESENTADO: ODONI MESQUITA COELHO

Trata-se de Representação de Natureza Interna instaurada pela Secretaria de Controle Externo da 6ª Relatoria, em desfavor da Prefeitura Municipal de Torixoréu, sob a responsabilidade do Senhor **Odni Mesquita Coelho**, por irregularidades no envio de documentos e informações ao TCE/MT.

Em respeito ao princípio do contraditório e da ampla defesa, o **Sr. Odni Mesquita Coelho** foi citado através do Ofício 0356/2016/GC/IMM, via malote digital, com confirmação de recebimento na data de 04/04/2016.

Não obstante validamente citado, o Gestor deixou de se manifestar no prazo legal, consoante informação da Gerência de Processos Diligenciados (Doc. Digital 76963/2016), operando-se, assim, a sua revelia, conforme disposto no art. 140, § 1º, do Regimento Interno do Tribunal de Contas de Mato Grosso.

Ante ao exposto, declaro revel, para os fins processuais, o **Sr. Odni Mesquita Coelho**, Prefeito Municipal de Torixoréu, nos termos do parágrafo único do art. 6º da LC nº. 269/2007, c/c § 1º, do art. 140 da Resolução nº. 14/2007.

Publique-se.

Após, remetam-se os autos à Secretaria de Controle Externo da 6ª Relatoria para manifestação conclusiva.

##### JULGAMENTO SINGULAR Nº 310/MM/2016

PROCESSO Nº: 6.142-5/2016  
ASSUNTO: REPRESENTAÇÃO DE NATUREZA INTERNA  
INTERESSADA: PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO CABAÇAL  
REPRESENTANTE: SECRETARIA DE CONTROLE EXTERNO DA 6ª RELATORIA  
REPRESENTADOS: JAIRO MANFROI  
TARCISIO FERRARI  
LAZARO MOIZES DE SOUZA

Trata-se de Representação de Natureza Interna instaurada pela Secretaria de Controle Externo da 6ª Relatoria, em desfavor da Prefeitura Municipal de Reserva do Cabaçal, sob a responsabilidade dos Senhores **Jairo Manfroí, Tarcisio Ferrari e Lazaro Moizes de Souza**, por irregularidades no envio de documentos e informações ao TCE/MT.

Em respeito ao princípio do contraditório e da ampla defesa, o Sr. Tarcisio Ferrari foi citado através do ofício nº 0318/2016/GC/IMM, o Sr. Lazaro Moizes de Souza foi citado através do ofício nº 0320/2016/GC/IMM e o **Sr. Jairo Manfroí** foi citado através do Ofício 0319/2016/GC/IMM, via AR, com confirmação de recebimento na data de 04/04/2016.

Não obstante validamente citados, somente o Gestor **Sr. Jairo Manfroí** deixou de se manifestar no prazo legal, consoante informação da Gerência de Processos Diligenciados (Doc. Digital 73567/2016), operando-se, assim, a sua revelia, conforme disposto no art. 140, § 1º, do Regimento Interno do Tribunal de Contas de Mato Grosso.

Ante ao exposto, declaro revel, para os fins processuais, o **Sr. Jairo Manfroí**, Ex-Prefeito Municipal de Reserva do Cabaçal, nos termos do parágrafo único do art. 6º da LC nº. 269/2007, c/c § 1º, do art. 140 da Resolução nº. 14/2007.

Publique-se.

Após, remetam-se os autos à Secretaria de Controle Externo da 6ª Relatoria para manifestação conclusiva.

##### JULGAMENTO SINGULAR Nº 307/MM/2016

PROCESSO Nº: 7.547-1/2012  
ASSUNTO: ADMISSÃO DE PESSOAL REALIZADA NO 2º QUADRIMESTRE DE 2012/CONCURSO PÚBLICO Nº 004/2006 – PROCESSO Nº 12.642-0/2009  
ÓRGÃO: SECRETARIA DE ESTADO DE GESTÃO - SEGES/MT  
RESPONSÁVEL: JÚLIO CÉSAR MODESTO – SECRETÁRIO DE ESTADO DE GESTÃO

Trata-se de Pedido de Registro de Legalidade de Atos de Admissão de Pessoal, formulado pela Secretaria de Estado de Gestão, sob a responsabilidade do Sr. Júlio César Modesto.

O ato em exame foi efetuado no 2º quadrimestre de 2012, em decorrência do Concurso Público nº 004/2006, atendendo decisão judicial proferida no **Recurso de**



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 5

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

**Mandado de Segurança 33875-MT (2011/0036926-8) - 1ª Turma do Superior Tribunal de Justiça.**

A Secretaria de Controle Externo de Atos de Pessoal verificou a ausência da data do efetivo exercício do servidor Sr. Jailton Nunes Rodrigues, e sugeriu a citação do Sr. Júlio César Modesto dos Santos, Secretário de Estado de Gestão, a fim de prestar esclarecimentos.

Devidamente citado através do Ofício nº 194/2016, o Secretário de Estado de Gestão, Sr. Júlio César Modesto dos Santos, apresentou defesa, acompanhada de documentação, informando que o candidato **Sr. Jailton Nunes Rodrigues** não entrou em efetivo exercício de suas funções no prazo legal.

A Secretaria de Controle Externo de Atos de Pessoal sugeriu o registro dos atos admissionais do **Sr. Jailton Nunes Rodrigues**, no cargo de Professor da Educação Básica – Área: Educação Física, bem como, a determinação ao Sr. Júlio César Modesto dos Santos – Secretário de Estado de Gestão, para que exonere o Sr. Jailton Nunes Rodrigues.

O Ministério Público de Contas, por meio do Parecer 1.488/2016, da autoria do Procurador Alisson Carvalho de Alencar, opinou pelo registro dos atos admissionais do Sr. Jailton Nunes Rodrigues (Ato nº 7.059/2012), e pela determinação ao Secretário de Estado de Gestão, para que providencie a exoneração do Sr. Jailton Nunes Rodrigues.

É o relatório.

Decido.

Inicialmente, verifico que os documentos enviados estão em consonância com as exigências previstas no Manual de Orientação para Remessa de Documento ao Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso.

A Controladoria Geral do Estado, através do Parecer de Auditoria 1078/2012, se manifestou pela legalidade da nomeação promovida em face do Concurso Público nº 004/2006, realizado pela Secretaria de Gestão do Estado de Mato Grosso.

Verifico, ainda, que não há óbice legal ao registro da legalidade dos atos admissionais em exame, pois constato que não há qualquer vício neste, nem no Concurso Público que lhe deu origem.

Observo que o Sr. Jailton Nunes Rodrigues, empossado em 31/08/2012 não entrou em efetivo exercício das suas funções dentro do prazo legal, conforme comprova o Termo apresentado às fls. 51 dos autos.

O artigo 18 da LC Estadual nº 04/1990, prescreve o lapso temporal de 15 dias para o candidato empossado entrar em efetivo exercício. Desta forma, o prazo para o efetivo exercício seria em 17/09/2012, mas o candidato não efetivou a posse, e declarou que não entrou em efetivo exercício das suas funções dentro do prazo legal, através do Termo de não efetivo exercício, datado em 10/10/2012.

Diante do exposto, acompanho o Parecer 1.488/2016, da autoria do Procurador de Contas Alisson Carvalho de Alencar, e, com fundamento no art. 201, do Regimento Interno deste Tribunal, declaro a legalidade do Ato de Admissão, para o fim de **REGISTRAR** o ato admissional do **Sr. Jailton Nunes Rodrigues**, no cargo de Professor da Educação Básica – Área: Educação Física.

**Determino** ao atual secretário da Secretaria de Estado de Gestão, que proceda a exoneração do Sr. Jailton Nunes Rodrigues, nos termos do parágrafo 2º do artigo 18 da LC nº 04/1990.

Publique-se.

Arquive-se.

### DECISÕES

#### DECISÃO Nº 463/MM/2016

**PROTOCOLO Nº:** 6.165-4/2016  
**ASSUNTO:** REQUERIMENTO  
**ÓRGÃO:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS QUETRO MARCOS  
**INTERESSADOS:** CARLOS ROBERTO BIANCHI  
ANA PAULA SIQUEIRA DA SILVA  
**ADVOGADA:** NÚBIA NARCISO FERREIRA DE SOUZA – OAB/MT 6.247

Trata-se de Requerimento encaminhado pelo Sr. **Carlos Roberto Bianchi** – Prefeito do Município de São José dos Quatro Marcos e da Sr. Ana Paula Siqueira da Silva – Arquiteta e Urbanista, por meio da advogada Núbia Narciso Ferreira de Souza – OAB/MT 6.247, sem procuração juntada nos autos, solicitando prorrogação de prazo de 15 dias para a apresentação de manifestação acerca das irregularidades apontadas no Relatório Técnico Preliminar.

**INDEFIRO** o pedido formulado pelos Requerentes, tendo em vista que o prazo já foi prorrogado à todas as partes, por mais 10 dias, em resposta ao Requerimento formulado pela empresa Braga Construções e Serviços LTDA – EPP, conforme Decisão nº 445/MM/2016, publicada no Diário Oficial, com data de publicação 29/04/2016, edição nº 857, página 7. Assim, o prazo de defesa de todos os Representados vencerá dia 11/05/2016, não sendo razoável o deferimento do pedido dos Requerentes.

Determino que seja juntado, no prazo de 15 dias, a procuração da advogada que subscreveu o Requerimento, a fim de que regularize sua representação nos autos.

Publique-se.

#### DECISÃO Nº 464/MM/2016

**PROTOCOLO Nº:** 7.058-0/2016  
**ASSUNTO:** REQUERIMENTO  
**ÓRGÃO:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS QUETRO MARCOS  
**INTERESSADOS:** CARLOS ROBERTO BIANCHI  
REGINANDO S. FERNANDES  
**ADVOGADA:** NÚBIA NARCISO FERREIRA DE SOUZA – OAB/MT 6.247

Trata-se de Requerimento encaminhado pelo Sr. **Carlos Roberto Bianchi** – Prefeito do Município de São José dos Quatro Marcos e da Sr. **Reginaldo S. Fernandes** – Chefe do Departamento de Compras, por meio da advogada Núbia Narciso Ferreira de Souza – OAB/MT 6.247, sem procuração juntada nos autos, solicitando prorrogação de prazo de 15 dias para a apresentação de manifestação acerca das irregularidades apontadas no Relatório Técnico Preliminar.

**INDEFIRO** o pedido formulado pelos Requerentes, tendo em vista que o prazo já foi prorrogado à todas as partes, por mais 10 dias, em resposta ao Requerimento formulado pela empresa JS Construtora e Locadora LTDA, conforme Decisão nº 446/MM/2016, publicada no Diário Oficial, com data de publicação 29/04/2016, edição nº 857, página 7. Assim, o prazo de defesa de todos os Representados vencerá dia 11/05/2016, não sendo razoável o deferimento do pedido dos Requerentes.

Determino que seja juntado, no prazo de 15 dias, a procuração da advogada que subscreveu o Requerimento, a fim de que regularize sua representação nos autos.

Publique-se.

### CONSELHEIRO SUBSTITUTO LUIZ HENRIQUE LIMA

#### JULGAMENTO SINGULAR

#### JULGAMENTO SINGULAR Nº 306/LHL/2016

**PROCESSO Nº:** 1.999-2/2016  
**INTERESSADA:** CÂMARA MUNICIPAL DE IPIRANGA DO NORTE  
**CNPJ:** 07.221.699/0001-69  
**REPRESENTANTE:** KEILA MARTIM  
**REPRESENTADOS:** PEDRO DOMINGOS DELA PRIA  
NELSON JÚNIOR PADILHA FEDERICE  
**ASSUNTO:** REPRESENTAÇÃO DE NATUREZA EXTERNA

1. Trata-se de Representação de Natureza Externa proposta pela Controladora Interna da Câmara Municipal de Ipiranga do Norte, Sra. Keila Martim, em desfavor do Vereador Sr. Pedro Domingos Dela Pira, versando sobre indícios de adulteração de nota fiscal referente à prestação de contas de diárias.

2. Encaminhados os autos à Secex da 4ª Relatoria, em sede de Relatório Preliminar, a unidade de instrução concluiu pela citação dos vereadores Pedro Dela Pira e Nelson Júnior Padilha Federice para se manifestarem a cerca do seguinte apontamento:

1. JB 16. Despesa\_Grave\_16. Prestação de contas irregular de diárias (art. 37, caput da Constituição Federal e legislação específica; legislação específica do ente).

1.1. Apresentação de documento inidôneo em prestação de contas de diárias referente ao empenho nº 145/2015, contrariando o artigo 37 da Constituição Federal.

3. Nos termos dos artigos 6º e 61, § 2º da Lei Complementar nº 269/2007; e artigos 89, inciso VIII e 140 da Resolução nº 14/2007, os vereadores foram citados para conhecimento e manifestação acerca da irregularidade apontada no Relatório de Auditoria Preliminar.

4. No exercício do direito constitucional ao contraditório e à ampla defesa, apresentaram manifestações e documentos.

5. O Sr. Nelson Júnior Padilha Federice informou que recebeu o e-mail relativo à nota fiscal nº 60.998 para o Sr. Pedro Domingos Dela Pira, pois este não possuía endereço eletrônico para recebimento da mensagem, vindo a comunicá-lo para que montasse o relatório de viagem, mesmo não sendo exigido pela Resolução nº 02/2015 da Câmara Municipal.

6. Quanto à afirmação de entrega da nota fiscal diretamente à Câmara Municipal, o vereador discordou da alegação, argumentando que não era parte legítima para realizar tal ato, tampouco possuía autorização para instruir processo de prestação de contas em nome de terceiro.

7. O Sr. Pedro Domingos Dela Pira informou que, diante das constatações do controle interno, solicitou informações ao Hotel Nacional S/A, que prontamente informou que a Nota Fiscal nº 60.997 foi emitida em nome do Sr. Pedro Ferronato e a Nota Fiscal nº 60.998 em nome do Sr. Pedro Domingos Dela Pira. Contudo, argumentou que o estabelecimento comercial reconheceu, de forma tácita, que não ocorreu consumo de bebida alcoólica pelo Sr. Pedro Domingos Dela Pira, prontificando-se a restituição dos valores, que não foram pagos por recursos públicos.

8. Afirmou, ainda, não ter analisado os itens descritos na nota fiscal, tendo o envio sido realizado no e-mail do Sr. Nelson, que a imprimiu e lhe entregou, sendo utilizada para instruir o processo de prestação de contas nº 145/2015. Salientou que só tomou conhecimento de que se tratava de notas fiscais diversas quando da notificação realizada pelo Presidente da Câmara Municipal.



9. Informou ainda que, quando instado a regularizar a situação, requereu a retirada da Nota Fiscal nº 60.998 por já estar cumprida a exigência da Resolução nº 02/2015 por meio de outros documentos que comprovavam o deslocamento a Brasília, sendo desnecessária a manutenção daquele documento.

10. Ressaltou que em momento algum pediu a substituição da Nota Fiscal nº 60.998 pela Nota Fiscal nº 60.997 (documento inidôneo). E acrescentou que, com a não entrega ou remoção da Nota Fiscal nº 60.998, não haveria nenhuma irregularidade, pois as despesas não foram suportadas pela Câmara, mas pelo vereador.

11. Além disso, alegou que no período do deslocamento estava em tratamento de saúde, não sendo possível a ingestão de bebida alcoólica.

12. Por fim, entendeu que não haveria motivos para o vereador ter cometido o crime previsto no art. 304 do CP, por não ser necessária a apresentação de nota fiscal para prestação de contas de diárias.

13. Assim, requereu que este tribunal avaliasse com justiça a procedência das informações prestadas pela controladoria interna, bem como verificasse se o controle interno realizou a abertura de processo administrativo para comprovar a veracidade dos fatos alegados pelo servidor que diz ter recebido a nota fiscal do Sr. Nelson, uma vez que não consta qualquer protocolo ou outro documento comprovando a suposta entrega.

14. Em análise, a Secex da 4ª Relatoria, diante das informações prestadas pelos vereadores salientou que a nota fiscal referida foi apresentada pelo Sr. Pedro Domingos Dela Pria, que juntou o documento ao processo de prestação de contas. Assim, o fato em questão não poderia ser imputado ao Sr. Nelson Júnior Padilha Federice, responsável somente pelo recebimento e impressão da nota fiscal.

15. Apesar das alegações do vereador de que esse documento não seria necessário à comprovação da diária, ressaltou que, restou confirmado que a Nota Fiscal nº 60.997 integrou a prestação de contas do Sr. Pedro Domingos Dela Pria, conforme verificado na fl. 22 do MALOTE\_DIGITAL\_19992\_2016\_01, podendo ser cabível a apuração do fato pelo controle interno, mantendo-se assim a irregularidade.

16. Por sua vez, por meio do Parecer nº 1.499/2016, da lavra do Procurador de Contas Alisson Carvalho de Alencar, o Ministério Público de Contas opinou pela procedência da Representação de Natureza Externa em desfavor do Sr. Pedro Domingos Dela Pria, vereador da Câmara Municipal de Ipiranga do Norte, tendo em vista o comprovado custeio de bebidas alcoólicas com diárias, em desconformidade com a Resolução nº 002/2015 da Câmara Municipal, e, ainda, pela aplicação de multa e expedição de determinação ao vereador e encaminhamento de cópia dos autos ao Ministério Público Estadual em razão de possível prática de ilícito penal.

17. É o relatório.

18. Decido.

19. A matéria que passo a examinar comporta Julgamento Singular, nos termos do artigo 90, II, da Resolução Normativa nº 14/2007 – RITCE/MT.

20. A concessão de diárias a agentes públicos é tema amplamente discutido por esta Corte de Contas, o teor da Súmula nº 10-TCE/MT e das Resoluções de Consulta nº 01/2016 e 01/2014 que dispõem:

#### SÚMULA Nº 10

Os documentos referentes à prestação de contas de diárias devem estar previstos em normatização específica, incluindo, no mínimo, relatório de viagem, bilhetes de passagem, comprovantes de participação em cursos e treinamentos, além da solicitação fundamentada, autorização pelo ordenador de despesas, notas de empenho e liquidação, comprovante de recebimento dos valores pelo servidor, bem como da sua devolução, quando for o caso.

#### RESOLUÇÃO DE CONSULTA Nº 1/2016 - TP

Resumo: CÂMARA MUNICIPAL DE ARIQUANÁ. CONSULTA. DESPESA. DIÁRIAS. PRESTAÇÃO DE CONTAS.

1) Cabe à norma regulamentadora de cada entidade pública ou poder definir os documentos necessários à prestação de contas de diárias, devendo-se exigir, no mínimo, o rol documental elencado na Súmula TCE-MT nº 10.

2) É dispensável a apresentação de documentos que atestem a presença de agentes públicos em entidades ou órgãos públicos, para fins de prestação de contas de diárias, salvo quando norma regulamentadora própria assim os exigir.

**Resolução de Consulta nº 01/2014 – TP (DOC 18/02/2014). Despesa. Diárias. Ressarcimento após o efetivo deslocamento do agente público. Possibilidade.**

1) A concessão de diárias a agente público deve estar prevista em lei e em regulamento próprio, podendo a regulamentação ser formalizada por ato normativo de cada Poder. O regulamento deve prever os requisitos e concessão, as hipóteses de utilização e a forma de prestação de contas, observados, neste último caso, as disposições do Acórdão nº 1.783/2003, deste Tribunal.

2) A concessão de diárias tem como objetivo o ressarcimento de despesas de alimentação, estadia e locomoção incorridas por agentes públicos para deslocarem a outro município para exercer as atribuições inerentes ao cargo ocupado, não sendo permitida a utilização de diárias quando essas despesas já forem indenizadas por outros institutos, tais como ajuda de custos, auxílio transporte, auxílio alimentação, verbas indenizatórias, dentre outras.

3) As despesas públicas, inclusive aquelas provenientes de diárias, devem ser empenhadas no exercício financeiro de sua autorização orçamentária, sendo vedada a geração de despesas sem prévio empenho, conforme prescrição do inciso II do artigo 35 c/c o artigo 60, da Lei nº 4.320/1964.

4) O processamento das despesas com diárias deve observar o princípio do planejamento, sendo que o respectivo pagamento deve ser procedido antes do deslocamento do agente público para outra localidade.

5) Excepcionalmente, é possível o ressarcimento, a posteriori, de diárias concedidas, porém sem o tempestivo processamento da despesa e de seu pagamento, tendo em vista que o agente público não pode suportar com recursos próprios despesas incorridas no exercício das atribuições de seu cargo, sendo necessário para tanto: a) comprovação da

autorização para deslocamento do agente, emanada pela autoridade competente em ato da época do fato; b) justificativas para as situações que ensejaram o não processamento tempestivo da despesa e do seu pagamento; c) comprovação da correlação entre o motivo do deslocamento e as atribuições e as atividades realizadas na viagem; e, d) apresentação de regular prestação de contas, nos moldes requeridos pela legislação da época do deslocamento.

6) A hipótese de ressarcimento a posteriori, nos termos descritos no item anterior, não isenta a eventual aplicação de sanção por este Tribunal ao responsável que deixou de observar a legislação de diárias à época do deslocamento do agente público, bem como as normas de processamento da despesa pública insculpidas na Lei nº 4.320/1964, devendo possíveis situações de urgência serem avaliadas em cada caso concreto.

21. A Câmara Municipal de Ipiranga do Norte normatizou o assunto no âmbito do Poder Legislativo Municipal por meio da Resolução nº 002/2015, cujos arts. 1º, 7º, § 1º e 8º, dispõem que:

Art. 1. As diárias serão concedidas aos Vereadores, quando em viagem temporária relacionadas às atividades do exercício do mandato parlamentar ou em representação do Poder Legislativo Municipal, somente para a Capital do Estado ou para fora do Estado, ficando fixadas da seguinte forma:

Art. 7. O Servidor fica obrigado a apresentar a autoridade concedente e ao Setor Contábil, dentro do prazo máximo de 03 (três) dias úteis, após o retorno à sede do serviço, Relatório de Viagem, em 03 (três) vias e documentos comprobatórios do deslocamento, que terá as seguintes destinações:

Parágrafo Primeiro – Ficam facultados da apresentação dos Relatórios de Viagem os Vereadores, porém, deverão apresentar documento comprobatório do deslocamento.

Art. 8. As Diárias constantes da presente Resolução destinam-se a cobertura das despesas, com hospedagem, alimentações, outros meios de locomoção urbana, telefonia em geral e outras complementares relativas a estadias.

22. Em que pese a faculdade concedida aos vereadores quanto à apresentação de Relatórios de Viagem, os documentos utilizados para comprovação do deslocamento poderão e deverão ser objeto de análise pelo controle interno do órgão jurisdicionado, principalmente quanto à sua legalidade e licitude.

23. Como exposto nos normativos acima colacionados, as diárias concedidas aos vereadores em seus deslocamentos para representação do Município deverão ser utilizada para a finalidade estabelecida em lei, não se justificando o custeio de bebidas alcoólicas.

24. Desta feita, corroborando com o entendimento técnico e parecer ministerial, entendo que o vereador, Sr. Pedro Domingos Dela Pria, deverá comprovar, no prazo de 30 (trinta) dias, que o Hotel Nacional S/A efetuou a restituição aos cofres municipais dos valores destacados na Nota Fiscal nº 60.998 com consumo de bebidas alcoólicas ou efetuar, com recursos próprios, o recolhimento do valor de R\$ 145,20 (cento e quarenta e cinco reais e vinte centavos) ao erário municipal, diante da utilização dos recursos com finalidade diversa da estabelecida em lei.

25. Ademais, quanto à possível adulteração dos dados constantes na Nota Fiscal nº 60.997, corroboro com o entendimento ministerial, devendo ser remetida cópia integral dos autos ao Ministério Público Estadual para apuração de possível prática de ilícito penal.

26. Ante o exposto, em cumprimento ao art. 1º, inciso XV, da Lei Complementar nº 269/2007, e ao art. 90, II, da Resolução Normativa nº 14/2007 – RITCE-MT, acolho a manifestação da unidade de instrução e o Parecer Ministerial nº 1.499/2016, da lavra do Procurador de Contas Alisson Carvalho de Alencar, e DECIDO no sentido de:

I) **Julgar procedente** a presente Representação de Natureza Externa;

II) **Aplicar** multa nos termos do artigo 75, incisos III da Lei Complementar nº 269/2007 c/c o artigo 289, inciso II da Resolução nº 14/2007 e Resoluções nos 17/2010 e 02/2015, ao Sr. Pedro Domingos Dela Pria – vereador da Câmara Municipal de Ipiranga do Norte, no valor equivalente a 11 UPFs/MT, em razão da utilização de recursos públicos para fins diversos do disposto na legislação pertinente e apresentação de documento inidôneo na prestação de contas de concessão de diárias (irregularidade nº 01 – JB 16. Prestação de contas irregular de diárias (art. 37, caput da Constituição Federal e legislação específica; legislação específica do ente).

III) **Determinar** ao Vereador da Câmara Municipal de Ipiranga do Norte, Sr. Pedro Domingos Dela Pria, que, no prazo de 30 (trinta) dias, comprove a restituição, pelo Hotel Nacional S/A, dos valores das despesas destacadas na Nota Fiscal nº 60.998 com consumo de bebidas alcoólicas, ou efetue, com recursos próprios o ressarcimento ao erário municipal do valor de R\$ 145,20 (cento e quarenta e cinco reais e vinte centavos);

IV) Remeter cópia integral dos autos ao Ministério Público Estadual em razão de possível prática de ilícito penal.

27. Publique-se.

### MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS

#### ATOS

#### ATO PGC Nº 34/2016

Ratifica o Ato de Declaração de Dispensa de Licitação exarado pelo Secretário Executivo do Ministério Público de Contas, Félix Alberto Ciekalski, tudo em conformidade com os documentos que instruem o Processo nº 82457/2016.





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 7

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Processo nº: 82457/2016

Contratante: Ministério Público de Contas

**Contratado: Elias Aquineros Mendes Abreu para aquisição de 19,45 mts de corrimão para a escadaria do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.**

Trata-se de procedimento deflagrado no Ministério Público de Contas, com vistas à . **aquisição de 19,45 mts de corrimão para a escadaria do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso**

A **Coordenadoria de Orçamento e Finanças do Ministério Público de Contas** atestou previsão orçamentária e disponibilidade financeira suficiente para dar prosseguimento ao objeto pleiteado (Doc. Digital 69951/2016).

A **Secretaria Executiva do Ministério Público de Contas** manifestou-se pela realização de contratação direta por dispensa de licitação, nos termos do art. 24, II, da Lei nº 8.666/93, que preconiza a possibilidade de dispensa de licitação para contratação de serviços ou aquisição de materiais com pequena relevância econômica (Doc. Digital 67872/2016).

A **Assessoria Jurídica do Ministério Público de Contas**, por meio do **Parecer Jurídico nº 28/2016** opinou pela **possibilidade jurídica** da contratação direta por dispensa de licitação, nos termos do art. 24, II, da Lei nº 8.666/93 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), com a empresa **Elias Aquineros Mendes Abreu**, por ter apresentado a proposta mais vantajosa para a administração.

Diante do exposto, **ratifico o Ato de Declaração de Dispensa de Licitação nº 09/2016**, de autoria do Secretário Executivo do Ministério Público de Contas, Félix Alberto Ciekalski (doc. Digital 75048/2016), tudo em conformidade com os documentos que instruem os autos.

Publique-se.

**Ministério Público de Contas**, Cuiabá, em 28 de abril de 2016.

**GUSTAVO COELHO DESCHAMPS**  
Procurador-geral de Contas

**que será ministrada aos servidores e colaboradores do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.**

Trata-se de procedimento deflagrado no Ministério Público de Contas, com vistas à . **aquisição de banner e painel para divulgação da palestra ética no cotidiano, com o Prof. Clóvis de Barros Filho, que será ministrada aos servidores e colaboradores do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.**

A **Coordenadoria de Orçamento e Finanças do Ministério Público de Contas** atestou previsão orçamentária e disponibilidade financeira suficiente para dar prosseguimento ao objeto pleiteado (Doc. Digital 72579/2016).

A **Secretaria Executiva do Ministério Público de Contas** manifestou-se pela realização de contratação direta por dispensa de licitação, nos termos do art. 24, II, da Lei nº 8.666/93, que preconiza a possibilidade de dispensa de licitação para contratação de serviços ou aquisição de materiais com pequena relevância econômica (Doc. Digital 69996/2016).

A **Assessoria Jurídica do Ministério Público de Contas**, por meio do **Parecer Jurídico nº 30/2016** opinou pela **possibilidade jurídica** da contratação direta por dispensa de licitação, nos termos do art. 24, II, da Lei nº 8.666/93 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), com a empresa **PrintPress Impressão Digital**, por ter apresentado a proposta mais vantajosa para a administração.

Diante do exposto, **ratifico o Ato de Declaração de Dispensa de Licitação nº 11/2016**, de autoria do Secretário Executivo do Ministério Público de Contas, Félix Alberto Ciekalski (doc. Digital 76212/2016), tudo em conformidade com os documentos que instruem os autos.

Publique-se.

**Ministério Público de Contas**, Cuiabá, em 29 de abril de 2016.

**GUSTAVO COELHO DESCHAMPS**  
Procurador-geral de Contas

### ATO PGC Nº 35/2016

Ratifica o Ato de Declaração de Dispensa de Licitação exarado pelo Secretário Executivo do Ministério Público de Contas, Félix Alberto Ciekalski, tudo em conformidade com os documentos que instruem o Processo nº 82473/2016.

Processo nº: 82473/2016

Contratante: Ministério Público de Contas

**Contratado: JKJ Projetos, Assessoria e Consultoria Térmica para aquisição de projeto de sistema de ar condicionado para atender o novo prédio da sede do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.**

Trata-se de procedimento deflagrado no Ministério Público de Contas, com vistas à . **aquisição de projeto de sistema de ar condicionado para atender o novo prédio da sede do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.**

A **Coordenadoria de Orçamento e Finanças do Ministério Público de Contas** atestou previsão orçamentária e disponibilidade financeira suficiente para dar prosseguimento ao objeto pleiteado (Doc. Digital 69955/2016).

A **Secretaria Executiva do Ministério Público de Contas** manifestou-se pela realização de contratação direta por dispensa de licitação, nos termos do art. 24, II, da Lei nº 8.666/93, que preconiza a possibilidade de dispensa de licitação para contratação de serviços ou aquisição de materiais com pequena relevância econômica (Doc. Digital 67884/2016).

A **Assessoria Jurídica do Ministério Público de Contas**, por meio do **Parecer Jurídico nº 29/2016** opinou pela **possibilidade jurídica** da contratação direta por dispensa de licitação, nos termos do art. 24, II, da Lei nº 8.666/93 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), com a empresa **JKJ Projetos, Assessoria e Consultoria Térmica**, por ter apresentado a proposta mais vantajosa para a administração.

Diante do exposto, **ratifico o Ato de Declaração de Dispensa de Licitação nº 10/2016**, de autoria do Secretário Executivo do Ministério Público de Contas, Félix Alberto Ciekalski (doc. Digital 75050/2016), tudo em conformidade com os documentos que instruem os autos.

Publique-se.

**Ministério Público de Contas**, Cuiabá, em 28 de abril de 2016.

**GUSTAVO COELHO DESCHAMPS**  
Procurador-geral de Contas

### ATO PGC Nº 36/2016

Ratifica o Ato de Declaração de Dispensa de Licitação exarado pelo Secretário Executivo do Ministério Público de Contas, Félix Alberto Ciekalski, tudo em conformidade com os documentos que instruem o Processo nº 85111/2016.

Processo nº: 85111/2016

Contratante: Ministério Público de Contas

**Contratado: PrintPress Impressão Digital para aquisição de banner e painel para divulgação da palestra ética no cotidiano, com o Prof. Clóvis de Barros Filho,**

### ATO PGC Nº 37/2016

Ratifica o Ato de Declaração de Dispensa de Licitação exarado pelo Secretário Executivo do Ministério Público de Contas, Félix Alberto Ciekalski, tudo em conformidade com os documentos que instruem o Processo nº 86142/2016.

Processo nº: 86142/2016

Contratante: Ministério Público de Contas

**Contratado: SulAmérica e Bradesco, para renovação de seguro dos veículos oficiais Toyota Corolla XEI 2.0 Aut 4p flex 2015/2015, placa QBG1181 e GM Traiblazer LTZ 2.8 4x4 Aut 4p diesel 2013/2013, placa OAR6950 pertencentes ao Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.**

Trata-se de procedimento deflagrado no Ministério Público de Contas, com vistas à . **renovação de seguro dos veículos oficiais Toyota Corolla XEI 2.0 Aut 4p flex 2015/2015, placa QBG1181 e GM Traiblazer LTZ 2.8 4x4 Aut 4p diesel 2013/2013, placa OAR6950 do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso.**

A **Coordenadoria de Orçamento e Finanças do Ministério Público de Contas** atestou previsão orçamentária e disponibilidade financeira suficiente para dar prosseguimento ao objeto pleiteado (Doc. Digital 72588/2016).

A **Secretaria Executiva do Ministério Público de Contas** manifestou-se pela realização de contratação direta por dispensa de licitação, nos termos do art. 24, II, da Lei nº 8.666/93, que preconiza a possibilidade de dispensa de licitação para contratação de serviços ou aquisição de materiais com pequena relevância econômica (Doc. Digital 72670/2016).

A **Assessoria Jurídica do Ministério Público de Contas**, por meio do **Parecer Jurídico nº 31/2016** opinou pela **possibilidade jurídica** da contratação direta por dispensa de licitação, nos termos do art. 24, II, da Lei nº 8.666/93 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), com as empresas **SulAmérica e Bradesco**, por terem apresentado as propostas mais vantajosas para a administração.

Diante do exposto, **ratifico o Ato de Declaração de Dispensa de Licitação nº 12/2016**, de autoria do Secretário Executivo do Ministério Público de Contas, Félix Alberto Ciekalski (doc. Digital 76213/2016), tudo em conformidade com os documentos que instruem os autos.

Publique-se.

**Ministério Público de Contas**, Cuiabá, em 29 de abril de 2016.

**GUSTAVO COELHO DESCHAMPS**  
Procurador-geral de Contas

### ATO PGC Nº 38/2016

Designa a servidora Livia Cerqueira Vasconcellos, como fiscal do Contrato nº 01/2016/MPC firmado entre o Ministério Público de Contas e a empresa Lacerda e Xavier Ltda. (Grupo Value), em razão do gozo de férias da servidora Camila Parente Almeida durante o período de 25/04/2016 a 06/05/2016.

O **Procurador-geral de Contas do Estado de Mato Grosso**, no uso da atribuição conferida pelo art. 96, IV, do Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso (Resolução nº 14/2007),

Resolve

Art. 1º Designar a servidora **Livia Cerqueira Vasconcellos**, como fiscal da execução do Contrato nº 01/2016/MPC, firmado entre o Ministério Público de Contas e a empresa Lacerda e Xavier Ltda. (Grupo Value), processo nº 2.473-2/2016, em razão do gozo de férias da servidora Camila Parente Almeida durante o período de 25/04/2016 a 06/05/2016.

Art. 2º. Este ato entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

**Ministério Público de Contas**, Cuiabá, em 29 de abril de 2016.

**GUSTAVO COELHO DESCHAMPS**  
Procurador-geral de Contas

### MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO

#### ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 09/2016

**RECONHEÇO** a contratação por meio de dispensa de licitação, considerando a orientação disposta no Parecer Jurídico nº 28/2016 (Doc. Eletrônico 71884), que está fundamentada nos artigos 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

**PROCESSO Nº:** 82457/2016

**OBJETO:** Confecção e instalação de corrimão (19,45 metros, tubos de metal e conexões) na escadaria de acesso a garagem dos Procuradores do Ministério Público de Contas de Mato Grosso, conforme Termo de Referência nº 014/2016-MPC.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Projeto Atividade: 2007, Fonte: 100, Elemento de Despesa: 3.3.90.36, Grupo de Despesa: 3.

**VALOR:** R\$ 1.485,00 (mil quatrocentos e oitenta e cinco reais).

Cuiabá-MT, 27 de abril de 2016.

FELIX ALBERTO CIEKALSKI  
Secretário Executivo

### MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO

#### ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2016

**RECONHEÇO** a contratação por meio de dispensa de licitação, considerando a orientação disposta no Parecer Jurídico nº 29/2016 (Doc. Eletrônico 73558), que está fundamentada nos artigos 24, inciso I, da Lei nº 8.666/93.

**PROCESSO Nº:** 83473/2016

**OBJETO:** Elaboração de projeto de sistema de ar condicionado para atender o novo prédio (ampliação) da sede do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso, conforme Termo de Referência nº 015/2016-MPC.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Projeto Atividade: 2007, Fonte: 100, Elemento de Despesa: 3.3.90.39, Grupo de Despesa: 3.

**VALOR:** R\$ 12.000,00 (doze mil reais).

Cuiabá-MT, 27 de abril de 2016.

FELIX ALBERTO CIEKALSKI  
Secretário Executivo

### MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO

#### ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2016

**RECONHEÇO** a contratação por meio de dispensa de licitação, considerando a orientação disposta no Parecer Jurídico nº 30/2016 (Doc. Eletrônico 74261/2016), que está fundamentada no artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

**PROCESSO Nº:** 85111/2016

**OBJETO:** Confecção de 01 (um) Banner e 01 (um) Painel para divulgação da Palestra Ética no cotidiano, com o Prof. Dr. Clóvis de Barros Filho, que será ministrada para todos os servidores e colaboradores do Ministério Público de Contas de Mato Grosso, conforme Termo de Referência nº 019/2016-MPC.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Projeto Atividade: 2007, Fonte: 100, Elemento de Despesa: 3.3.90.39, Grupo de Despesa: 3.

**VALOR:** R\$ 615,00 (seiscentos e quinze reais).

Cuiabá-MT, 28 de abril de 2016.

FELIX ALBERTO CIEKALSKI  
Secretário Executivo

### MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO

#### ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2016

**RECONHEÇO** a contratação por meio de dispensa de licitação, considerando a orientação disposta no Parecer Jurídico nº 31/2016 (Doc. Eletrônico 74624/2016), que está fundamentada nos arts. 23, inciso II c/c art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

**PROCESSO Nº:** 86142/2016

**OBJETO:** Renovação de seguro dos veículos oficiais Toyota Corolla Xei 2.0 Aut 4p flex 2015/2015, placa QBG1181 e GM Trailblazer LTZ 2.8 4x4 Aut 4p diesel 2013/2013, placa OAR 6950 do Ministério Público de Contas do Estado de Mato Grosso, conforme Termo de Referência nº 020/2016-MPC.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Projeto Atividade: 2006, Fonte: 100, Elemento de Despesa: 3.3.90.39, Grupo de Despesa: 3.

**VALOR TOTAL:** R\$ 7.960,70 (sete mil, novecentos e sessenta reais e setenta centavos).

Cuiabá-MT, 28 de abril de 2016.

FELIX ALBERTO CIEKALSKI  
Secretário Executivo

## FISCALIZADOS

### AGÊNCIA DE FOMENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO SA

#### PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

#### EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.

007/CT/2013-MTF

- A **AGÊNCIA DE FOMENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO S.A. – MT FOMENTO**, inscrita no CNPJ sob o N. 06.284.531/0001-30, com sede na Avenida Historiador Rubens de Mendonça, N. 2368, Jardim Aclimação, Centro Empresarial Top Tower Center – Salas 01 e 02 – CEP 78065-000, Cuiabá-MT, neste ato representada pelo seu Diretor Presidente, **MÁRIO MILTON VERLANGIER FERREIRA MENDES**, brasileiro, separado judicialmente, contador, portador do RG N. 063.943 SSP/MT, inscrito no CPF N. 103.150.471-00, e por seu Diretor de Desenvolvimento e Gestão, **JOÃO PAULO FORTUNATO**, brasileiro, casado, contador inscrito sob o CRC/MT de N. 6.763/O-9, portador do RG N. 897.589 SSP/MT, inscrito no CPF N. 570.173.521-49, Cuiabá-MT, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a Empresa **TELEFONICA BRASIL S.A.**, inscrita no CNPJ sob o N. 02.558.157/0001-62, com sede na Av. Engenheiro Luiz Carlos Berrini, Cidade Monções, São Paulo-SP, neste ato representada por **CLARISSA GUIMARÃES GOELZER**, brasileira, casada, publicitária, RG N. 1648099-6 SSP/MT e CPF N. 598.650.670-72, e **MARCIO GALINA**, brasileiro, solteiro, administrador, RG de N. 6256171-8 e CPF N. 019.992.639-52, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo ao Contrato N. 007/CT/2013-MTF**, que será regido pela Lei N. 8.666/93 e suas alterações posteriores e, supletivamente pelos princípios da teoria geral dos contratos e pelas disposições de direito privado, pela legislação estadual e, ainda, pelas cláusulas e condições a seguir delineadas:

- **CLÁUSULA DO OBJETO** - O presente **TERMO ADITIVO** tem por objeto alteração da razão social da Contratada, considerando a incorporação da VIVO S.A., CNPJ N. 02.449.992/0056-38, pela empresa TELEFONICA BRASIL S.A. A alteração da razão social em questão não prejudica a execução do Contrato N. 007/CT/2013-MTF, considerando trata-se apenas de uma reorganização societária.

- **CLÁUSULA DA RATIFICAÇÃO** - As partes contratantes ratificam as demais cláusulas, termos e condições do Contrato Inicial que não colidam com o presente **TERMO ADITIVO**.

E, por estarem de acordo com todas as cláusulas, assinaram o presente **TERMO ADITIVO**.

**PUBLICADOR:** Senhor ISMAEL MARTINHO DE SOUZA RAMOS – Gerente Administrativo da MT FOMENTO.

### AGÊNCIA MUNICIPAL DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DE CUIABÁ - ARSEC

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: ARSEC/029/2016-OBJETO:** objetiva a participação de servidores da ARSEC na XXV Reunião da Câmara Técnica de Saneamento Básico da ABAR que acontecerá nos dias 12 e 13 de Maio de 2016, na cidade de Vitória/ES, visando adquirir conhecimentos para aplicação nesta Agência Municipal de Regulação de Serviços Públicos Delegados de Cuiabá – ARSEC.-CONTRATANTE: Agência Municipal de Regulação de Serviços Públicos Delegados de Cuiabá – ARESC.-CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE



AGÊNCIAS DE REGULAÇÃO – ABAR.-VALOR: Sem custo de inscrição.-DATA DA REUNIÃO: Início dia 12/05/2016 e Finalização dia 13/05/2016-FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Em consonância com Parecer Jurídico ARSEC nº 25.-Cuiabá/MT, 28 de Maio de 2016.-Alexandre Bustamante dos Santos-Diretor Presidente Regulador-ARSEC-RATIFICADO PELA DIRETORIA EXECUTIVA COLEGIADA:-Rosidema Francisca Guimarães Santos-Diretora Reguladora e de Fiscalização-ARSEC-Alexandro Adriano Lisandro de Oliveira-Diretor Regulador Ouvidor-ARSEC

### CÂMARA MUNICIPAL DE ARIPUANÃ

#### PORTARIA

##### PORTARIA Nº 849/2016

**ERASMO CARLOS CONTADINI**, Presidente da Câmara Municipal de Aripuanã, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais; RESOLVE:

**Art. 1º - SUBSTITUIR** a servidora estável, HELENA MELEK ALVES DE OLIVEIRA, pela servidora estável **CARLA MELO DE SOUZA**, na composição da Comissão de Sindicância do processo Administrativo Disciplinar, nomeada pela Portaria nº 0845/2016, tendo em vista a concessão de licença para tratamento de saúde concedido à servidora Helena Melek Alves de Oliveira através da Portaria nº 848/2016 de 29/04/2016, conforme atestado e Laudo médico pericial.

Câmara Municipal de Aripuanã, aos 29 dias do mês de abril de 2016.

**ERASMO CARLOS CONTADINI**  
Presidente

Registre-se, Publique-se e  
Cumpra-se, em 29/04/2016

**LIMA** **LUIZ CARLOS LEANDRO DE SOUSA** **AUDISON DA SILVA**  
**1º Secretário** **2º Secretário**

Certifico para os devidos fins, nos termos do art. 31, II, da Lei Orgânica Municipal, que a presente Portaria foi publicada no quadro de avisos da Câmara em 29/04/2016

**NEREIDE MADEIRA KOCHENBORGER**  
Chefe de Gabinete  
Port. nº 787/2015

### CÂMARA MUNICIPAL DE FELIZ NATAL

#### PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

##### PORTARIA Nº 017/2016

**SÚMULA:** Dispõe sobre a Exoneração do Cargo Efetivo do Servidor Tancredo Vargas Saraiva de Araújo.

O Presidente da Câmara Municipal de Feliz Natal, Estado de Mato Grosso, Vereador Cleverson Luiz Anacleto, no uso das atribuições legais, e de acordo com o que estabelece a Lei Orgânica em vigor.

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Exonerar, a pedido do Servidor, a partir do dia 29 de Abril de 2016, do Cargo Efetivo de Procurador Legislativo o Servidor Tancredo Vargas Saraiva de Araújo, Matrícula nº 00018, lotado nesta Câmara Municipal.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FELIZ NATAL, ESTADO DO MATO GROSSO.**

Feliz Natal, 29 de Abril de 2016.

**Cleverson Luiz Anacleto**  
Presidente

REGISTRE-SE,

PUBLIQUE-SE,

CUMpra-SE

### CÂMARA MUNICIPAL DE JUÍNA

#### LEGISLAÇÕES

##### DECRETO LEGISLATIVO Nº 1/2016

Dispõe sobre a aprovação do Regulamento do Concurso Público nº 1/2016 da Câmara Municipal de Juína – MT.

A Câmara Municipal de Juína aprovou e esta presidência, no uso de suas atribuições legais, promulga o seguinte Decreto Legislativo:

**Art. 1º** Fica aprovado o Regulamento do Concurso Público nº 1/2016 da Câmara Municipal de Juína - MT, em consonância com a Lei Complementar nº 1.022/2008, de 06 de maio de 2008 e pela Lei nº 1638/2016, de 29/3/2016 (Plano de cargos, carreira e vencimentos), que é parte integrante deste Decreto.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação por afixação na forma de costume e Diário Oficial de Contas do TC/MT.

Gabinete da presidente da Câmara Municipal de Juína, Palácio dos Pioneiros, vinte e nove (29) dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis (2016).

**Ivani Cardoso Dalla Valle**  
Presidente

**Daniel Honorato da Rosa**  
1.º secretário

##### Regulamento do Concurso Público de Provas e de Provas e Títulos nº 1/2016

A Sua Excelência a Senhora Presidente da Câmara Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, Ivani Cardoso Dalla Valle, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, em cumprimento ao disposto no inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, considerando-se a Lei Complementar nº 1.022/2008, de 06 de maio de 2008, resolve baixar o presente Regulamento, que disciplinará o concurso público nº 1/2016, durante a sua vigência.

#### CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**Art. 1º** O concurso público para a seleção de candidatos aos cargos públicos da Câmara Municipal de Juína – MT será realizado nos termos da Lei Orgânica do Município, das leis complementares municipais vigentes e será regido pelas normas contidas no presente Regulamento.

**Art. 2º** O concurso público será de provas e de provas de títulos na forma estabelecida no edital e seus anexos.

**Parágrafo único.** Poderá haver prova prática para os cargos de nível médio e nível superior conforme as disposições do respectivo edital.

**Art. 3º** O prazo de validade do concurso é de dois anos a contar da publicação de sua homologação, podendo ser prorrogado por igual período, a critério do Chefe do Poder Legislativo Municipal.

**Parágrafo único.** Enquanto houver candidato aprovado e classificado e não convocado para investidura em determinado cargo não se publicará edital de concurso público para provimento do mesmo cargo, salvo quando esgotado o prazo de validade do concurso que habilitou o candidato.

**Art. 4º** A aprovação em concurso público não cria direito à nomeação imediata, porém, quando esta ocorrer, dever-se-á respeitar a ordem de classificação dos candidatos.

#### CAPÍTULO II DO EDITAL

**Art. 5º** O chamamento para o início das inscrições deverá ser feito com pelo menos 30 dias antes da realização das provas do concurso público, por meio de edital afixado no local de costume na sede da Câmara Municipal de Juína-MT e publicado no Diário Oficial de Contas do Estado de Mato Grosso, de forma resumida e ainda por meios de comunicação local e portal oficial [www.juina.mt.leg.br](http://www.juina.mt.leg.br).

**Art. 6º** No edital de abertura deverá conter:

**I** – os cargos a prover com o respectivo número de vagas;

**II** – o vencimento inicial do cargo;

**III** – os prazos e as exigências para inscrição dos candidatos;

**IV** – o conteúdo programático das provas;

**V** – os documentos que o interessado deverá apresentar no ato da inscrição e os que deverão ser entregues pelo candidato habilitado quando da sua posse;

**VI** – a época da realização das provas;

**VII** – o grau de escolaridade para os cargos que não sejam profissionalizantes e os de nível elementar ou alfabetizado;

**VIII** – a média e a nota mínima de aprovação em cada disciplina e da aprovação no conjunto;

**IX** – o valor da taxa de inscrição escalonada por grau de escolaridade.

**Art. 7º** Os prazos dos editais poderão ser prorrogados a juízo da Comissão Organizadora do Concurso Público ou pela Presidente da Câmara Municipal de Juína,



por meio de publicação no Diário Oficial de Contas do Estado de MT e dado conhecimento na forma usual.

### CAPÍTULO III DOS CANDIDATOS

**Art. 8º** Poderão candidatar-se aos cargos públicos todos os cidadãos brasileiros e os estrangeiros na forma da lei que atenderem aos seguintes requisitos:

I – ser brasileiro ou naturalizado (art. 12 e art. 37, I da CF/88);

II – ter completado ou que venha completar dezoito anos de idade até a data de realização das provas;

III – estar quites com as obrigações militares, se do sexo masculino;

IV – estar em dias com as obrigações eleitorais;

V – satisfazer aos requisitos especiais para o provimento do cargo, quando for o caso.

**Parágrafo único.** As exigências previstas nos incisos III, IV e V poderão ser atendidas por ocasião da posse do candidato, caso seja classificado.

### CAPÍTULO IV DAS INSCRIÇÕES

**Art. 9º** As inscrições dos candidatos serão efetuadas pela Comissão Organizadora do Concurso Público no horário, local e prazos fixados no edital.

**Art. 10º** O pedido de inscrição deverá ser preenchido por meio eletrônico através da internet, em formulário especial.

**Art. 11º** No ato da inscrição o candidato receberá o seu o seu cartão de identificação, cuja apresentação será imprescindível para que o mesmo possa fazer as provas.

**Art. 12º** Não será permitida, sob qualquer pretexto, a inscrição condicional, salvo aquelas previstas no edital do concurso público.

**Art. 13º** A Comissão de Inscrições do Concurso Público prestará todas as informações necessárias e orientará os interessados na obtenção dos elementos indispensáveis à inscrição.

**Art. 14º** A declaração falsa ou inexata de dados constantes da ficha de inscrição, bem como a apresentação de documentos falsos ou graciosos, determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes.

**Art. 15º** O pedido de inscrição implicará no conhecimento e na aceitação de todas as disposições deste Regulamento e dos respectivos editais.

**Parágrafo único.** Além das inscrições com pagamento, será disponibilizado em conformidade da lei inscrição com isenção de taxa.

### CAPÍTULO V DA COMISSÃO ORGANIZADORA / BANCA EXAMINADORA

**Art. 16º** O Presidente da Câmara designará para a realização, acompanhamento e fiscalização do concurso público uma comissão organizadora composta de, no mínimo, três membros, preferencialmente por servidores efetivos.

**§ 1º.** Dentre os membros acima, o Presidente da Câmara escolherá o Presidente da Comissão Organizadora do Concurso Público.

**§ 2º.** A escolha dos membros da comissão deverá recair em servidores capacitados e de reconhecida idoneidade moral.

**Art. 17º** A Banca Examinadora contratada para esta finalidade deverá preparar cada uma das provas e fiscalizar a sua reprodução, tomando as medidas necessárias à manutenção do sigilo.

**Art. 18º** A entidade contratada deverá ministrar treinamento aos membros da Comissão Organizadora do Concurso Público Municipal nº 1/2016 e às pessoas indicadas pela presidente da Casa em parceria com o executivo municipal, para exercerem a função de fiscais de provas.

### CAPÍTULO VI DAS PROVAS E DO SEU JULGAMENTO

**Art. 19º** As provas preparadas segundo o disposto no art. 17, deverão conter questões objetivas e de aplicação prática no desempenho do cargo que se refere o concurso público.

**Art. 20º** Cada matéria corresponderá uma prova em separado.

**Parágrafo único.** O peso e a nota mínima de aprovação em cada disciplina e no conjunto serão definidos no edital de concurso público.

**Art. 21º** Os cadernos de provas serão entregues aos candidatos depois da realização das mesmas, observando-se as regras do edital, ficando sob a responsabilidade da instituição contratada encarregada de sua aplicação os cartões de respostas para correção e entrega de resultado.

**Art. 22º** O candidato que se recusar a responder a quaisquer das provas, ou que se retirar do recinto durante a sua realização sem autorização, será eliminado do concurso público.

**Art. 23º** Não haverá segunda chamada para nenhuma prova, eliminando-se o candidato faltoso.

**Art. 24º** Será eliminado o candidato que usar de incorreção ou descortesia para com os fiscais de prova, auxiliares ou coordenadores e autoridades presentes ou,

que for surpreendido em comunicação com outros candidatos ou pessoas estranhas, seja verbalmente, por escrito ou por qualquer outro meio, salvo os expressamente permitidos.

**Art. 25º** Expirado o prazo para a solução das questões os cartões de respostas serão entregues incontinentemente à coordenação do concurso público para a correção e divulgação do resultado.

**Art. 26º** A identificação dos cartões de respostas pela empresa encarregada do concurso público será feita antes do início aplicação das provas.

**Art. 27º** Tratando-se de provas de títulos a Banca Examinadora selecionará aqueles que atendam às exigências do edital ou que com ele guardem relação, atribuindo graus a eles na forma estabelecida.

### CAPÍTULO VII DA CLASSIFICAÇÃO

**Art. 28º** Será considerado classificado no concurso público o candidato que obtiver, concomitantemente:

a) Um percentual maior ou igual a 40% (quarenta por cento)

nas provas objetivas de Língua Portuguesa, de Matemática, de Conhecimentos de Informática, e de Conhecimentos Gerais, e maior ou igual a 50% (cinquenta por cento) na prova de Conhecimentos Específicos e na prova prática, se houver, e;

b) A média aritmética no conjunto das provas igual ou superior a 05 (cinco).

**Art. 29º** A classificação dos candidatos aprovados será feita em ordem decrescente da média aritmética obtida no conjunto das provas, acrescida da pontuação relativa aos títulos, quando for o caso, sendo mais bem colocado, em caso de empate na média final, aquele que obtiver melhor nota na sequência de prioridade a seguir:

a) maior nota na prova de Conhecimentos Específicos;

b) maior nota na prova de Língua Portuguesa;

c) maior nota na prova prática, quando houver;

**Art. 30º** A homologação do resultado do concurso público será feita por ato do Presidente da Câmara Municipal, mediante relatório circunstanciado apresentado pela empresa contratada sobre todas as suas fases, e constará dele:

I – histórico dos preparativos do concurso público;

II – cópia dos editais e dos atos designativos dos responsáveis pelas inscrições e dos fiscais de provas;

III – percentual de presença e de aproveitamento dos candidatos;

IV – relação de aprovação e reprovação por ordem decrescente da

média aritmética obtida no conjunto das provas, citando os dados de cada candidato.

V – ocorrências havidas durante a realização do concurso público;

VI – parecer final da empresa encarregada dos trabalhos.

**Art. 31º** Permanecendo o empate na contagem de pontos em qualquer cargo na classificação final, serão obedecidos os critérios pela ordem a seguir, para fins de convocação:

a) O candidato mais idoso;

b) O candidato doador de sangue na forma da lei;

c) O candidato que já pertencer aos quadros da Câmara

Municipal de – MT;

d) O candidato que já for casado;

e) Por sorteio.

### CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 32º** O Poder Legislativo Municipal poderá, a seu critério, antes da homologação do resultado, suspender, anular ou cancelar o concurso público por motivo justificado, não assistindo aos candidatos direito à reclamação.

**Art. 33º** Os casos omissos deste Regulamento serão resolvidos pela instituição encarregada juntamente com a Presidente da Câmara Municipal de Juína e a Comissão Organizadora do Concurso Público.

**Art. 34º** Este Regulamento entrará em vigor na data de sua publicação por afixação na forma de costume.

Gabinete da Presidente da Câmara Municipal de Juína - MT, Palácio dos Pioneiros, 29 de abril de 2016.

Ivani Cardoso Dalla Valle  
Presidente da Câmara Municipal

## CÂMARA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA

### LICITAÇÃO

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2016**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2016**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE**

A CÂMARA MUNICIPAL DE PEDRA PRETA-MT, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.974.021/0001-70 situada na Rua Noda Guenko, 338, Centro, TORNA PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, no tipo MENOR PREÇO POR LOTE, destinado à contratação de:

**LOTE 1.** Empresa prestadora dos serviços de locação de software para registros dos atos e fatos da contabilidade: sistema integrado de orçamento, contabilidade pública, patrimônio, tesouraria, licitação, compras, almoxarifado, sistema do departamento de pessoal, frotas e transparência pública em tempo real, de forma a atender as exigências da Lei



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 11

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Complementar 131/2009 e da Lei 12.527/2011, bem como todas as exigências do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso constantes do Anexo III da Resolução Normativa nº 14/2013, e possibilitando a geração e o envio das informações ao Tribunal de Contas do Estado, via Sistema APLIC.

**LOTE 2.** Empresa prestadora dos serviços de Consultoria e Assessoria Contábil nos moldes do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) e do novo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), bem como acompanhamento da prestação de contas mensal ao Tribunal de Contas do Estado, por meio do sistema de Auditoria Pública informatizada de Contas - APLIC.

Entrega dos Envelopes: Até as 13h00 do dia 12/05/2016 – (horário oficial do Estado de Mato Grosso)

Edital Completo: Afixado no mural da Câmara Municipal, localizada na Avenida Noda Guenko, 338, Centro, Pedra Preta – MT, e disponível na Internet no endereço [www.pedrapreta.mt.leg.br](http://www.pedrapreta.mt.leg.br).

Fundamento Legal: Constituição Federal de 1988, com regulamentação dada pela Lei Federal nº 10.520/02, e, subsidiariamente, no que couberem, as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1.993, e Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, assim como o Decreto nº 8.538, de 6 de outubro de 2015, Decreto nº 3.555, de 8 de agosto de 2000.

Pedra Preta-MT, 29 de abril de 2016.

**Maria Aparecida Mendes de Freitas**  
Presidente

**Marlene de Moura Leal Amorim**  
Membro

**Valdelena Pires Alves Rodrigues**  
Membro

### CÂMARA MUNICIPAL DE SORRISO

#### TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Ref.: Edital de Licitação – PREGÃO PRESENCIAL nº 003/2016

Pelo presente termo, e observados os requisitos da Lei nº 8.666/93, adjudico e homologo o resultado do objeto relativo à licitação aberta pelo Edital de **Pregão Presencial nº 003/2016**, modalidade menor preço **POR LOTE**, a seguinte:

A empresa **CLEONICE MIRANDA OLIVEIRA SOUZA MEI**, inscrita no CNPJ sob o nº 19.564.922/0001-50, sagrou-se vencedora no seguinte **LOTE: 03**, perfazendo o total de **R\$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais)**,

A empresa **INDÚSTRIA GRAFICA E EDITORA FELIZ LTDA - ME**, inscrita no CNPJ sob o nº 26.788.273/0001-36 sagrou-se vencedora no seguinte **LOTE: 02**, perfazendo um total de **R\$ 6.230,00 (seis mil duzentos e trinta reais)**,

A empresa **RAFAEL PONTO SOM LTDA - ME**, inscrita no CNPJ sob o nº 14.860.887/0001-00 sagrou-se vencedora nos seguintes **LOTES: 01 e 04**, perfazendo um total de **R\$ 18.090,00 (dezoito mil e noventa reais)**.

A soma dos itens dos três licitantes e resultado desta licitação é de **R\$ 31.520,00 (trinta e um mil quinhentos e vinte reais)**.

Sorriso – MT, 29 de Abril de 2016.

**FABIO GAVASSO**  
Presidente da Câmara Municipal

### DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO DE VÁRZEA GRANDE

O Departamento de Água e Esgoto do Município de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, através de sua Pregoeira, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará **realizar licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL Nº. 007/2016**, tendo como **objeto: AQUISIÇÃO DE FERRAMENTAS (CHAVE GRIFO), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO DE VÁRZEA GRANDE (DAE/VG)**, Conforme Especificações, Detalhamentos e Demais Condições Contidas no Termo de Referência e Demais condições estabelecidas neste Edital, juntamente com os anexos. Para o **dia 13 de maio de 2016, às 09h00min (horário de Mato Grosso)**. O Edital completo está à disposição dos interessados, gratuitamente, no Departamento de Água e Esgoto de Várzea Grande - Comissão de Licitação, sito Av. Gov. Júlio Campos 2.599, Jardim dos Estados – Várzea Grande/MT e no site: [www.daevg.com.br](http://www.daevg.com.br)

Várzea Grande-MT, 29 de abril de 2016.

**ELISANGELA MARIA DE AMORIM eduardo abelaira vizotto**  
PREGOEIRA - DAE/VG DIRETOR PRESIDENTE DO DAE/VG

O Departamento de Água e Esgoto de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, através de sua Pregoeira, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará **realizar licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 002/2016**, tendo como **objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS**

**ESPECIALIZADOS NA ÁREA COMERCIAL NO SETOR DE SANEAMENTO, PARA GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE LEITURA INFORMATIZADA DE HIDRÔMETROS COM FATURAMENTO E IMPRESSÃO IMEDIATOS E ENTREGA DE CONTAS SIMULTÂNEA E CONVENCIONAL, AVISO DE DÉBITO, OUTROS DOCUMENTOS AOS CONSUMIDORES DO DAE/VG NO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE, OBEDECENDO AS ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NESTE TERMO E SEUS ANEXOS.** Para atender as necessidade do Departamento de Água e Esgoto de Várzea Grande (DAE-VG), de acordo com o Termo de Referência e demais condições estabelecidas no edital, juntamente com os anexos. Para o **DIA 12 DE MAIO DE 2016, ÀS 10H00MIN (horário Oficial de Brasília - DF)**. O Edital completo está à disposição dos interessados, gratuitamente, no Departamento de Água e Esgoto de Várzea Grande - Comissão de Licitação, sito Av. Gov. Júlio Campos 2.599, Jardim dos Estados – Várzea Grande/MT e no site: [www.daevg.com.br](http://www.daevg.com.br)

Várzea Grande-MT, 29 de Abril de 2016.

**ELISANGELA MARIA DE AMORIM EDUARDO ABELAIRA VIZOTTO**  
PREGOEIRA - DAE/VG DIRETOR PRESIDENTE DO DAE/VG

### FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE CUIABÁ

#### PORTARIAS

##### PORTARIA N.º 201/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014;

RESOLVE:

**Art. 1º. RETIFICAR** a Portaria nº 634/2015, publicada no Diário Oficial de Contas – Tribunal de Contas de Mato Grosso, Ano 5, n.º 841, no dia 04 de abril de 2016, página 15, que versa sobre benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, com proventos integrais da segurada **SRA. MARLENE DIVINA DA SILVA**, portadora da cédula de identidade nº 178670 SSP/MT e inscrita no CPF sob nº 103.205.471-91, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01253P**:

**Onde se lê:** “Classe F – 20 horas”

**Leia-se:** “Classe F – 40 horas”.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 06 de Abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

##### PORTARIA N.º 215/2016

“Dispõe sobre a concessão dos benefícios de auxílio-doença.”

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso das atribuições legais a ela conferida pela Lei Municipal Complementar 399/2015, Lei Complementar nº 359/2014 e Portaria nº 220/2015, art. 1º, inciso I, alínea d;

RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder os benefícios de auxílio-doença aos servidores abaixo relacionados, com os direitos a eles inerentes, conforme Laudo Médico pericial:

N.º	PROCESSO	NOME	SECRET.	PERÍODO	DIAS
01	2016.05.00437P	ALESSANDRA GABRIELLE KAVA	SMS	13.04.2016 11.06.2016	A 60
02	2016.05.00392P	ANAIR CLARA DA ANUNCIACAO COSTA	SME	06.04.2016 19.06.2016	A 75
03	2016.05.00158 R1	BENTO DA COSTA E SILVA	SMS	08.04.2016 06.06.2016	A 60
04	2016.05.00384P	CARLOS ALBERTO DE ARAUJO	SME	15.03.2016 13.04.2016	A 30
05	2016.05.01617 R2	CARMEN LUCIA RODRIGUES	SMS	06.03.2016 04.05.2016	A 60
06	2016.05.00439P	CREUZA MARIA PINHEIRO DE MELLO	SME	15.04.2016 29.05.2016	A 45
07	2016.05.01678	HOSANAS ALVES ANDRADE	SMS	13.03.2016	A 30





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 12

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

	R1			11.04.2016	
08	2016.05.00454P	IRACEMA LUCIA MENDES	SME	17.04.2016 16.05.2016	A 30
09	2016.05.00315P	JUSSARA DE MORAES MENDES	SME	18.03.2016 26.04.2016	A 40
10	2016.05.00391P	KATIA APARECIDA DE SOUZA	SME	03.04.2016 17.04.2016	A 15
11	2016.05.00452P	LOURDES DE ARRUDA GONÇALVES	SME	15.04.2016 13.06.2016	A 60
12	2016.05.00434P	LUCIA MORAES DA CUNHA	SMS	17.04.2016 15.07.2016	A 90
13	2016.05.00330P	LUCINEI DA SILVA	SME	28.03.2016 26.05.2016	A 60
14	2016.05.00533 R9	MARIA APARECIDA CHAVES	SME	22.03.2016 19.06.2016	A 90
15	2016.05.01665 R2	MARIA JOSE DIAS DO NASCIMENTO	SMS	23.03.2016 06.04.2016	A 15
16	2016.05.01575 R4	MARIA JOSE LOPES SCHUINA	SME	21.03.2016 19.05.2016	A 60
17	2016.05.00436P	MICHELLI ANDREA DE SANT'ANA NUNES	SME	14.04.2016 13.05.2016	A 30
18	2016.05.00138 R1	NARA FLAVIA DE SANTANA SILVA DE BRITO	SME	18.03.2016 01.05.2016	A 45
19	2016.05.01660 R2	PEROLWHYTH APARECIDA CAMPOS SARDINH	SMF	16.03.2016 29.04.2016	A 45
20	2016.05.00456P	ROSALIA FERREIRA DO NASCIMENTO	SME	23.03.2016 06.05.2016	A 45
21	2016.05.00429P	ROSELI ELISABETE PASINI JACINTO	SME	15.04.2016 29.04.2016	A 15
22	2016.05.00381P	ROSEMARY SILVEIRA BARBOSA	SME	06.04.2016 05.05.2016	A 30
23	2016.05.00313P	ROSENITA ALVES DE SOUZA SILVA	SME	21.03.2016 04.05.2016	A 45
24	2016.05.00260P	SEBASTIANA SANTOS DE SOUSA LIMA	SMS	02.03.2016 30.05.2016	A 90
25	2016.05.00314P	TATIANA GOMES DA SILVA	SME	21.03.2016 04.05.2016	A 45

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Cuiabá, 25 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**

### PORTARIA N.º 216/2016

"Dispõe sobre a concessão dos benefícios de auxílio-doença."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso das atribuições legais a ela conferida pela Lei Municipal Complementar 399/2015, Lei Complementar n° 359/2014 e Portaria n° 220/2015, art. 1º, inciso I, alínea d;

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder os benefícios de auxílio-doença aos servidores abaixo relacionados, com os direitos a eles inerentes, conforme Laudo Médico pericial:

N.º	PROCESSO	NOME	SECRET.	PERÍODO	DIAS
01	2016.05.00209R9	ALESSANDRA SILVA DE OLIVEIRA	SME	01.04.2016 30.05.2016	A 60
02	2016.05.00095R1	CLEIA ROSA MONTEIRO DE SOUZA	SMS	28.03.2016 26.04.2016	A 30
03	2016.05.01250R2	CLOVIS ARANTES	SME	16.03.2016 14.04.2016	A 30
04	2016.05.01473R2	DOMINGAS ANTUNES DA SILVA	SMS	01.04.2016 29.06.2016	A 90
05	2016.05.01282R3	ELIZABETH CONCEIÇÃO DE ALMEIDA ALVES	SME	01.04.2016 28.08.2016	A 150
06	2016.05.00071R1	ELIZABETH REZENDE FORTES RIBEIRO	SME	04.04.2016 18.04.2016	A 15
07	2016.05.01406R2	GENI GOMES BAPTISTA	SMS	04.04.2016 02.06.2016	A 60
08	2016.05.01654R2	HELIA ARAUJO DE BRITO SILVA	SME	12.04.2016 10.06.2016	A 60
09	2016.05.00201R1	JECI SANTOS PEREIRA DE SOUSA	SME	13.04.2016 21.04.2016	A 09
10	2016.05.01670R1	JORGINA FRANCISCA DE OLIVEIRA	SMS	10.03.2016 23.04.2016	A 45

11	2016.05.00261R7	LUCIANY SILVA ROSA	SMADH	06.03.2016 04.04.2016	A 30
12	2016.05.00803R3	MARIA APARECIDA SILVA DE OLIVEIRA	SME	29.03.2016 27.05.2016	A 60
13	2016.05.00103R2	MARIA NILZA JESUS SENA	SME	12.03.2016 10.04.2016	A 30
14	2016.05.00153R1	MARTA ERMINIA DE PAIVA	SMS	31.03.2016 29.04.2016	A 30
15	2016.05.00036R2	PRICYLA LAURA MELO BOMFIM	SMS	06.04.2016 19.06.2016	A 75
16	2016.05.00247R1	SHEILA HENRIQUE MAGALHÃES	SMS	01.04.2016 15.05.2016	A 45
17	2016.05.01327R5	TAINA SOUZA BARBOSA BORGES	SME	25.03.2016 13.04.2016	A 20
18	2016.05.00142R1	VALERIA CRISTINA DA SILVA ALMEIDA	SMS	28.03.2016 26.05.2016	A 60
19	2016.05.00662R1 6	ZENILDA DANTAS DA SILVA	SME	19.03.2016 02.04.2016	A 15
20	2016.05.01505R2	ZILDA TEREZINHA DE SOUZA	SMS	06.03.2016 04.04.2016	A 30

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Cuiabá, 25 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**

### PORTARIA N.º 217/2016

"Dispõe sobre a concessão dos benefícios de auxílio-doença."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso das atribuições legais a ela conferida pela Lei Municipal Complementar 399/2015, Lei Complementar n° 359/2014 e Portaria n° 220/2015, art. 1º, inciso I, alínea d;

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder os benefícios de auxílio-doença aos servidores abaixo relacionados, com os direitos a eles inerentes, conforme Laudo Médico pericial:

N.º	PROCESSO	NOME	SECRET.	PERÍODO	DIAS
01	2016.05.00199R11	ADELSON BOTELHO DE MATOS	SME	01.04.2016 05.05.2016	A 35
02	2016.05.01627R3	ANICETA FERREIRA LEMES	SME	05.04.2016 04.05.2016	A 30
03	2016.05.00231R9	CACILDA MARIA DA SILVA	SME	19.04.2016 17.06.2016	A 60
04	2016.05.00064R2	CREUZA SATURNINA DA SILVA	SME	17.04.2016 06.05.2016	A 20
05	2016.05.00008R3	DANIELA SEBA RODER	SMS	21.03.2016 19.04.2016	A 30
06	2016.05.00090R1	FLAVIA CRISTINA DE ALMEIDA	SME	28.03.2016 11.05.2016	A 45
07	2016.05.00200R1	IGNEZ WALDETE F. PEREIRA DE ALMEIDA	SME	03.04.2016 02.05.2016	A 30
08	2016.05.00187R1	IZABEL CATARINA DA SILVA FRANCA	SME	02.04.2016 01.05.2016	A 30
09	2016.05.01417R3	JANDIRA MARIA CURVO	SME	04.04.2016 02.06.2016	A 60
10	2016.05.00237R1	JOSILENE MARIA AGRIPINA DE SALES	SME	15.04.2016 14.05.2016	A 30
11	2016.05.00246R1	KATARINA CELINA DE BARROS MACHADO	SME	18.04.2016 02.05.2016	A 15
12	2016.05.00106R1	LUCRECIA MARIA DE MELO	SMS	01.04.2016 30.04.2016	A 30
13	2016.05.00176R1	LUDMILLA FERREIRA SALGADO	SMS	05.04.2016 14.05.2016	A 40
14	2016.05.00155R1	MALENE REGINA DE ASSUNCAO	SME	02.04.2016 01.05.2016	A 30
15	2016.05.01324R2	MARCIA BARONIO DE GOIS	SME	04.04.2016 03.05.2016	A 30
16	2016.05.01263R3	MARIA INES PARPINELLI BIFFI	SME	25.03.2016 08.05.2016	A 45
17	2016.05.00795R5	MARIA MEIRELES DE SOUZA	SME	28.03.2016 11.05.2016	A 45
18	2016.05.01393R2	MAZANOEL MIRANDA ALBOEZ	SME	28.03.2016 26.04.2016	A 30
19	2016.05.00110R1	NEDI BALTA PAIM LARA	SME	29.03.2016	A 90



				26.06.2016	
20	2016.05.00226R1	OSMAR JESUS DA SILVA	SME	02.04.2016 30.06.2016	A 90
21	2016.05.00215R1	RONICE FERREIRA HAAGSMA	SMS	22.03.2016 20.04.2016	A 30
22	2016.05.00307R1	ROSANGELA JANUARIA DOS SANTOS	SME	28.03.2016 26.04.2016	A 30
23	2016.05.00540R6	ROSELLY RONDON BARRETO	SME	14.04.2016 12.06.2016	A 60
24	2016.05.00658R4	ZANILDA GIL DO AMARAL	SME	03.04.2016 01.06.2016	A 60

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Cuiabá, 25 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**

### PORTARIA N.º 218/2016

"Dispõe sobre a concessão dos benefícios de auxílio-doença."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso das atribuições legais a ela conferida pela Lei Municipal Complementar 399/2015, Lei Complementar n° 359/2014 e Portaria n° 220/2015, art. 1º, inciso I, alínea d;

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder os benefícios de auxílio-doença aos servidores abaixo relacionados, com os direitos a eles inerentes, conforme Laudo Médico pericial:

N.º	PROCESSO	NOME	SECRET.	PERÍODO	DIAS
01	2016.05.00098R1	DEACIL DA COSTA MONTEIRO	SMOP	03.04.2016 02.05.2016	A 30
02	2016.05.00441P	DELFINA ROMAN	SMS	16.04.2016 14.06.2016	A 60
03	2016.05.00070R1	DIVA MARINA SANTOS DE CASTRO	SEMOB	23.03.2016 21.05.2016	A 60
04	2016.05.01585R3	EDNA RAMALHO DE FIGUEIREDO	SME	25.03.2016 23.04.2016	A 30
05	2016.05.00442P	ELAINE CRISTINA DE SOUZA PENAS	SME	11.04.2016 25.05.2016	A 45
06	2016.05.00438P	ENARY RODRIGUES TELES BARBOSA	SME	11.04.2016 09.07.2016	A 90
07	2016.05.00440P	EVALDO MENDES DA COSTA	SME	11.04.2016 25.05.2016	A 45
08	2016.05.00394P	GERALDA DOS SANTOS	SME	07.04.2016 21.05.2016	A 45
09	2016.05.00421P	GERMANIO DE ARAUJO	SMS	15.04.2016 14.05.2016	A 30
10	2016.05.00321P	GLAUCIA ROSA BITTENCOURT LEAL	SME	25.03.2016 23.04.2016	A 30
11	2016.05.00201R1	JECI SANTOS PEREIRA DE SOUSA	SME	21.04.2016 21.04.2016	A 09
12	2016.05.00435P	JOÃO CARLOS MEDEIROS	SME	19.04.2016 02.06.2016	A 45
13	2016.05.01600R2	JOELSON VITOR BARROS MATOS	SME	15.03.2016 13.05.2016	A 60
14	2016.05.00426P	LEONORA DA GUIA SILVA LIMA	SME	08.04.2016 07.05.2016	A 30
15	2016.05.01829R8	MARIA DE FATIMA CASTRO BORGES	SME	21.03.2016 04.05.2016	A 45
16	2016.05.00211R1	MARISE ANTUNES MACIEL	SME	18.03.2016 16.04.2016	A 30
17	2016.05.00401P	MUNIL DA SILVA TAQUES	SMS	01.04.2016 30.05.2016	A 60
18	2016.05.00395P	SERGIA ELIANA NOVAES DA SILVA	SME	01.04.2016 15.04.2016	A 15
19	2016.05.00089R1	SOLANGE DA SILVA SANTOS	SME	25.03.2016 08.05.2016	A 45
20	2016.05.00433P	STELLA MARIS AMARAL E SILVA	SME	13.04.2016 27.05.2016	A 45

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Cuiabá, 25 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**

### PORTARIA N.º 222/2016

"Dispõe sobre a concessão dos benefícios de auxílio-doença."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso das atribuições legais a ela conferida pela Lei Municipal Complementar 399/2015, Lei Complementar n° 359/2014 e Portaria n° 220/2015, art. 1º, inciso I, alínea d;

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder os benefícios de auxílio-doença aos servidores abaixo relacionados, com os direitos a eles inerentes, conforme Laudo Médico pericial:

N.º	PROCESSO	NOME	SECRET.	PERÍODO	DIAS
01	2016.05.00351P	ANTONIA MARIA G. CALDAS LUDGERO	SME	26.03.2016 24.05.2016	A 60
02	2016.05.01041R4	ANTONIO CARLOS GUERRISE DOS SANTOS	SME	28.03.2016 06.04.2016	A 10
03	2016.05.00328P	APARECIDA EDNEIA DA SILVA	SME	16.03.2016 14.04.2016	A 30
04	2016.05.00374P	BENEDITA MARQUES DA SILVA	SME	05.04.2016 26.04.2016	A 22
05	2016.05.00336P	CLAUDIA IRENE REIS ARRUDA	SMS	24.03.2016 22.05.2016	A 60
06	2016.05.00369P	ELIANE DE ARRUDA SAMPAIO SANTOS	SMS	28.03.2016 11.05.2016	A 45
07	2016.05.00322P	ELVIRA FRANCISCA DE OLIVEIRA	PGM	13.03.2016 11.04.2016	A 30
08	2016.05.00432P	EVERSON SEBASTIAO NASCIMENTO BRITO	SMGC	18.04.2016 17.05.2016	A 30
09	2016.05.00305P	GEISELI PINTO DE MAGALHAES	SME	17.03.2016 15.04.2016	A 30
10	2016.05.00373P	HAIG GARABED TERZIAN	SMS	26.03.2016 23.07.2016	A 120
11	2016.05.00154P	HELIO PIMENTA BRAGA	SME	01.02.2016 30.04.2016	A 90
12	2016.05.00325P	JOALICE ROSA RAMOS	SME	23.03.2016 06.05.2016	A 45
13	2016.05.00306P	MAILZA MARTINHA DE OLIVEIRA	SME	17.03.2016 15.05.2016	A 60
14	2016.05.00337P	MARCELA BEZERRA BELEM	SME	28.03.2016 11.04.2016	A 15
15	2016.05.00320P	MARIA APRECIDA S. DE ALBUQUERQUE	SMS	21.03.2016 19.04.2016	A 30
16	2016.05.00356P	MARIA FERREIRA GOZZA	SMS	25.03.2016 08.04.2016	A 15
17	2016.05.00361P	MARIA HELENA F. DA SILVA QUEIROZ	SMS	30.03.2016 27.06.2016	A 90
18	2016.05.00350P	ROSA DA SILVA MORAIS	SMS	29.03.2016 12.05.2016	A 45
19	2016.05.00333P	SIMONE ESCUDERO GUTIERREZ	SMS	18.03.2016 16.04.2016	A 30
20	2016.05.00341P	YARA JUIRA RIBEIRO DE OLIVEIRA	SME	22.03.2016 19.06.2016	A 90

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Cuiabá, 25 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**

### PORTARIA N.º 223/2016

"Dispõe sobre a concessão dos benefícios de auxílio-doença."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso das atribuições legais a ela conferida pela Lei Municipal Complementar 399/2015, Lei Complementar n° 359/2014 e Portaria n° 220/2015, art. 1º, inciso I, alínea d;

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder os benefícios de auxílio-doença aos servidores abaixo relacionados, com os direitos a eles inerentes, conforme Laudo Médico pericial:

N.º	PROCESSO	NOME	SECRET.	PERÍODO	DIAS
-----	----------	------	---------	---------	------



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 14

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

01	2016.05.00364P	ADENISE AUXILIADORA DA ROSA	SME	31.03.2016 29.04.2016	A	30
02	2016.05.00365P	ANA PAULA DE PINHO	SMS	21.03.2016 29.04.2016	A	40
03	2016.05.00376P	ELVINA CAETANA DE PAULA	SMS	06.04.2016 05.05.2016	A	30
04	2016.05.00368P	FRANCISCO GONCALVES DE ASSIS	SME	01.04.2016 15.05.2016	A	45
05	2016.05.00382P	GUIOMAR BARBOSA DOS SANTOS	SMS	07.04.2016 06.05.2016	A	30
06	2016.05.00338P	INES WALKER EHRENBRIENK	SME	27.03.2016 10.04.2016	A	15
07	2016.05.00339P	INES WALKER EHRENBRIENK	SME	27.03.2016 10.04.2016	A	15
08	2016.05.00319P	IVANETE PINHEIRO DE AGUIAR	SME	22.03.2016 20.04.2016	A	30
09	2016.05.00372P	LAUDEMIRA ALVES DO BONSIM	SME	01.04.2016 30.05.2016	A	60
10	2016.05.00303P	SERGIO GERALDO DOS REIS	SMASDH	16.03.2016 14.04.2016	A	30
11	2016.05.00189 R1	SONIA APARECIDA SILVA	SME	08.04.2016 27.04.2016	A	20

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Cuiabá, 25 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**

### PORTARIA Nº 018/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Leonor Benedita dos Santos**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Municipal nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar 154/2007, que cria a carreira da área meio no âmbito do poder executivo do Município de Cuiabá; Lei Complementar nº 266 de 11 de novembro de 2011, que dispõe sobre o plano de carreira, cargos e vencimentos da carreira instrumental do Poder Executivo do Município de Cuiabá/MT e Lei Complementar nº 369 de 26 de dezembro de 2014, a qual dispõe sobre a organização e estrutura da carreira dos Profissionais das áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **SRA. LEONOR BENEDITA DOS SANTOS**, portadora da cédula de identidade nº 0180032-9 SSP-MT e inscrita no CPF sob nº 162259371-53, estável no cargo de Auxiliar Municipal – em extinção, classe C, padrão XI, matriculada sob nº 1016458, contando com 37 anos, 04 meses e 03 dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01547P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 20 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
**Secretária Municipal de Gestão**

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
**Prefeito Municipal**

### PORTARIA Nº. 001/2016.

"Dispõe sobre a concessão do benefício de pensão por morte a **Sra. Lindinalva Jesus de Sá Correa da Silva** em decorrência do falecimento do servidor **Sr. Sebastião Ribeiro da Silva**".

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 40, § 7º, inciso II da Constituição Federal 1988, com redação dada pela Emenda Constitucional nº. 41/2003, c/c a Lei Municipal nº. 4.592 de 09 de junho de 2004, que dispõe sobre a reestruturação do Regime Próprio de Previdência Municipal,

Resolve:

**Art. 1º** Conceder o benefício de pensão por morte, em decorrência do falecimento do servidor **SR. SEBASTIÃO RIBEIRO DA SILVA**, portador da cédula de identidade nº 0107529-2, SEJUSP-MT e inscrito no CPF sob o nº 284.389.811-00, efetivo no cargo de Auxiliar Municipal – em Extinção, Classe A, Padrão XII, matriculado sob o nº 2010640, na proporção de 100%, em favor da **SRA. LINDINALVA JESUS DE SÁ CORREA DA SILVA**, portadora da cédula de Identidade nº. 0622315-0 SESP-MT e inscrita no CPF sob o nº 761.019.911-72, companheira do "de cujus", conforme processo administrativo do CUIABÁ-PREV nº. 2015.07.01613P, a partir de 08 de novembro de 2015, data do óbito, conforme art. 29, inciso I, da Lei Municipal n.º 4592/2004, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, garantindo seus efeitos retroativos a partir da data supracitada, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 04 de Janeiro de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
**Secretária Municipal de Gestão**

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
**Prefeito Municipal**

### PORTARIA Nº 003/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Jussara Compertino dos Santos**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar 154/2007, que cria a carreira da área meio no âmbito do poder executivo do Município de Cuiabá; Lei Complementar nº 266 de 11 de novembro de 2011, que dispõe sobre o plano de carreira, cargos e vencimentos da carreira instrumental do Poder Executivo do Município de Cuiabá/MT e Lei Complementar nº 369 de 26 de dezembro de 2014, a qual dispõe sobre a organização e estrutura da carreira dos Profissionais das áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **SRA. JUSSARA COMPERTINO DOS SANTOS**, portadora da cédula de identidade nº 279.649 SSP/MT e inscrita no CPF sob nº 299.708.301-04, estável no cargo de Auxiliar Municipal – em extinção, classe C, padrão XI, matriculada sob nº 1016895, contando com 32 anos, 09 meses e 12 dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01027P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 21 de março de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
**Secretária Municipal de Gestão**

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
**Prefeito Municipal**

### PORTARIA Nº. 012/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por invalidez a **Sra. Marlene Assunção Siqueira de Moura**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos nos art. 1º a 3º, da Emenda Constitucional nº 70 de 29 de março de 2012, que acrescenta art. 6º-A a Emenda Constitucional nº 41 de 2003, combinado com a Lei Complementar nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; e Lei Complementar





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 15

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar nº 220 de 22/12/2010, que dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por invalidez à servidora **SRA. MARLENE ASSUNÇÃO SIQUEIRA DE MOURA**, portadora da cédula de identidade nº 0297173-9 SSP/MT e inscrita no CPF sob nº 241.782.761-15, efetiva no cargo de Professora Especialista, Nível PE, Classe D, 30 horas, matriculada sob nº 2964739, contando com 17 anos, 09 meses e 29 dias de tempo de contribuição, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos proporcionais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV nº 2015.03.00732P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 15 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 0013/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição ao servidor **Sr. Alvaro Pinto da Fonseca**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social; e Decreto nº 4.650 de 04 de abril de 2008 que regulamenta a Lei Complementar 153/07 da área finalística; Lei Complementar nº 369 de 26 de dezembro de 2014 que dispõe sobre a organização e estrutura da carreira dos profissionais das áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá;

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, ao servidor **Sr. ALVARO PINTO DA FONSECA**, portador da cédula de identidade nº 0088034-5 SSP/MT e inscrito no CPF sob nº 205.997.901-30, estável no cargo de Agente de Regulação e Fiscalização, classe C, padrão XII – 30 horas, matriculado sob Nº2001076, contando com 40 anos e 28 dias de tempo de contribuição; lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano, com proventos integrais, conforme processo administrativo do **CUIABÁ-PREV nº 2015.04.01333P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 20 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº. 016/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição à servidora **Sra. Marta Erminia de Paiva**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar 153 de 28 de março de 2007, que cria as Carreiras da Área Finalística no âmbito do Poder Executivo do município de Cuiabá e Lei Complementar n. 369 de 26 de dezembro de 2014, que dispõe sobre a organização e estrutura da Carreira dos Profissionais das Áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, à servidora **SRA. MARTA ERMINIA DE PAIVA**, portadora da cédula de identidade nº. 0936582-6 SESP-MT e inscrita no CPF sob nº 519.035.986-72, efetiva no cargo de Especialista em saúde, Classe E, Padrão XI – 30 horas, matriculada sob nº 1062627, contando com 30 anos, 08 meses e 28 dias de tempo de contribuição, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos integrais, conforme processo administrativo do **CUIABÁ-PREV nº. 2015.04.01338P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 07 de março de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 024/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Sonia Lucia e Silva**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Complementar nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar 154/2007, que cria a carreira da área meio no âmbito do poder executivo do Município de Cuiabá; Lei Complementar nº 266 de 11 de novembro de 2011, que dispõe sobre o plano de carreira, cargos e vencimentos da carreira instrumental do Poder Executivo do Município de Cuiabá/MT e Lei Complementar nº 369 de 26 de dezembro de 2014, a qual dispõe sobre a organização e estrutura da carreira dos Profissionais das áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **SRA. SONIA LUCIA E SILVA**, portadora da cédula de identidade nº 0418318-5 SJ-MT e inscrita no CPF sob nº 328.156.971-49, efetiva no cargo de Auxiliar Municipal – em extinção, classe C, padrão XI, matriculada sob nº 1016445, contando com 33 anos, 02 meses e 15 dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01555P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 15 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 025/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Catarina Pinto do Nascimento**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Complementar nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar 154/2007, que cria a carreira da área meio no âmbito do poder executivo do Município de Cuiabá; Lei Complementar nº 266 de 11 de novembro de 2011, que dispõe sobre o plano de carreira, cargos e vencimentos da carreira instrumental do Poder Executivo do Município de Cuiabá/MT e Lei Complementar nº 369 de 26 de dezembro de 2014, a qual dispõe sobre a organização e estrutura da carreira dos Profissionais das áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **SRA. CATARINA PINTO DO NASCIMENTO**, portadora da cédula de

identidade nº 0180114-7 SESP/MT e inscrita no CPF sob nº 079.358.111-72, efetiva no cargo de Agente Municipal – em extinção, classe E, padrão XII, matriculada sob nº 2012609, contando com 38 anos e 09 dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01469P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 20 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAGA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 029/2016

“Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Sandra Pedrosa Rodrigues de Paula.**”

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Municipal nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar 154/2007, que cria a carreira da área meio no âmbito do poder executivo do Município de Cuiabá; Lei Complementar nº 266 de 11 de novembro de 2011, que dispõe sobre o plano de carreira, cargos e vencimentos da carreira instrumental do Poder Executivo do Município de Cuiabá/MT e Lei Complementar nº 369 de 26 de dezembro de 2014, a qual dispõe sobre a organização e estrutura da carreira dos Profissionais das áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **SRA. SANDRA PEDROSA RODRIGUES DE PAULA**, portadora da cédula de identidade nº 0312251-4 SESP-MT e inscrita no CPF sob nº 274.319.591-68, efetiva no cargo de Auxiliar Municipal – em extinção, classe C, padrão XI, matriculada sob nº 1016443, contando com 33 anos, 03 meses e 01 dia de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01485P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 15 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAGA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº. 031/2016

“Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por invalidez a **Sra. Marluce Silva de Oliveira Arruda.**”

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos nos arts. 1º a 3º, da Emenda Constitucional nº 70 de 29 de março de 2012, que acrescenta art. 6º-A a Emenda Constitucional nº 41 de 2003, combinado com a Lei Complementar nº. 399 de 24 de Novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; e Lei Complementar nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar nº 220 de 22/12/2010, que dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por invalidez à servidora **SRA. MARLUCE SILVA DE OLIVEIRA ARRUDA**, portadora da cédula de identidade nº 1337486-9 SESP/MT e inscrita no CPF sob nº 907.539.411-04, efetiva no cargo de Técnico em Multimeios Didáticos III, Nível TMD III - Classe D, 30 horas, matriculada sob nº 2965041, contando com 15 anos, 11 meses e 28 dias de tempo de contribuição, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV nº 2015. 03.01423P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 07 de Março de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAGA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº. 035/2016

“Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por invalidez a **Sra. Zenilda Souza Nogueira.**”

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos nos art. 1º a 3º, da Emenda Constitucional nº 70 de 29 de março de 2012, que acrescenta art. 6º-A a Emenda Constitucional nº 41 de 2003, combinado com a Lei Complementar nº. 399 de 24 de novembro de 2004, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; e Lei Complementar nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar nº 220 de 22/12/2010, que dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por invalidez à servidora **SRA. ZENILDA SOUZA NOGUEIRA**, portadora da cédula de identidade nº 662155 SSP/MT e inscrita no CPF sob nº 490.772.957-04, efetiva no cargo de Técnico em Multimeios Didáticos, Nível TMD - II, Classe D, 30 horas, matriculada sob nº 2965158, contando com 15 anos, 10 meses e 09 dias de tempo de contribuição, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV nº 2015.03.01582P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 15 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAGA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 044/2016

“Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por invalidez a servidora **Sra. Lourdes de Campos Mendes**”.

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos nos arts. 1º a 3º, da Emenda Constitucional nº 70 de 29 de março de 2012, que acrescenta art. 6º-A a Emenda Constitucional nº 41 de 2003, combinado com a Lei Complementar Municipal nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar nº 220 de 22/12/2010, a qual dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação,

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por invalidez, a servidora **SRA. LOURDES DE CAMPOS MENDES**, portadora da cédula de identidade nº 0548437-5 SESP/MT, inscrita no CPF sob o nº 274.311.001-59, efetiva no cargo de Técnico em Manutenção e Infra Estrutura, Nível TMIE Médio + Profi., Classe C, matriculada sob o nº 2975331, contando com 12 anos, 06 meses e 13 dias de tempo de contribuição, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos proporcionais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV nº 2015.03.0146P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 21 de Março de 2016.



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 17

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 048/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição à servidora **Sra. Eunice Pereira de Souza**.

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II, III e IV da Emenda Constitucional nº 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal Nº 399 de 24 de novembro de 2015, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar nº 220 de 22/12/2010, no qual dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação; Lei Complementar nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar nº 220 de 23 de dezembro de 2010.

RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **Sra. EUNICE PEREIRA DE SOUZA**, portadora da cédula de identidade nº 1388067-5 SSP/MT e inscrita no CPF sob nº 387.929.071-72, efetiva no cargo de Técnico em Administração Escolar IV, Nível TAE IV, Classe F – 30 horas, matriculada sob Nº 2573849, contando com 30 Anos, 06 meses e 03 dias, de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos integrais, conforme processo administrativo do **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01421P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 15 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão  
Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal.

### PORTARIA Nº 068/2016

"Dispõe sobre a reversão do benefício de aposentadoria compulsória para aposentadoria por tempo de contribuição ao servidor **Sr. Dalton Antonio Montanha**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional nº 47/2005, combinado com a Lei Complementar nº 399 de 24 de Dezembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; e Lei Complementar nº 209 de 16 de julho de 2010.

RESOLVE:

**Art. 1º** Reverter o benefício de aposentadoria compulsória para aposentadoria por tempo de contribuição do servidor **SR. DALTON ANTONIO MONTANHA**, portador da cédula de identidade nº 7190623-X SSP-SP, inscrito no CPF sob o nº 027.690.771-04, efetivo no cargo de Cirurgião Dentista, classe B, Padrão XII - 20 horas, matriculado sob o nº 1002625, contando com 36 anos, 02 meses e 12 dias de tempo de contribuição, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos integrais, conforme processo administrativo do **CUIABÁ-PREV, n.º 2015.01.00141R1**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 21 de Março de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 071/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição à servidora **Sra. Leonora da Guia Silva Lima**.

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 6º, incisos I, II, III e IV da Emenda Constitucional nº 41/2003 e art. 40, § 5º da CF/88, combinado com a Lei Complementar Nº 399 de 26 de novembro de 2015, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar nº 220 de 22/12/2010, no qual dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação; Lei Complementar nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar nº 220 de 23 de dezembro de 2010.

RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **SRA. LEONORA DA GUIA SILVA LIMA**, portadora da cédula de identidade nº 0525976-2 SESP-MT e inscrita no CPF sob nº 384.068.531-15, efetiva no cargo de Professora Especialista, Nível PE, Classe F – 40 horas, matriculada sob Nº 2562908, contando com 26 anos, 10 meses e 22 dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos integrais, conforme processo administrativo do **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01157P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 26 de janeiro de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 072/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por idade a servidora **Sra. Maria Pereira Ramos de Campos**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 40, § 1º, inciso III, alínea "b" da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, c/c art. 12, inciso III, alínea "b" da Lei Complementar nº 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência; Lei Complementar nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar Nº 220 de 22 de dezembro de 2010, a qual dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação

RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por idade, a servidora **SRA. MARIA PEREIRA RAMOS DE CAMPOS**, portadora da cédula de identidade nº 0261724-2 SEJUSP-MT e inscrita no CPF sob nº 622.059.431-20, efetiva no cargo de Técnico em Nutrição Escolar, Nível TNE Médio, Classe C – 30 horas, matriculada sob Nº 2975817, contando com 12 anos, 06 meses e 13 dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos proporcionais, conforme processo administrativo do **CUIABÁ-PREV Nº 2015.02.01592P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 15 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 073/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Davene Ana de Carvalho Rodrigues Silva**.

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e



Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Municipal n.º 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar 154/2007, que cria a carreira da área meio no âmbito do poder executivo do Município de Cuiabá; Lei Complementar n.º 266 de 11 de novembro de 2011, que dispõe sobre o plano de carreira, cargos e vencimentos da carreira instrumental do Poder Executivo do Município de Cuiabá/MT e Lei Complementar n.º 369 de 26 de dezembro de 2014, a qual dispõe sobre a organização e estrutura da carreira dos Profissionais das áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá.

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **SRA. DAVENE ANA DE CARVALHO RODRIGUES SILVA**, portadora da cédula de identidade nº 0386952-0 SSP-MT e inscrita no CPF sob Nº 314.498.831-68, efetiva no cargo de Auxiliar Municipal – em extinção, classe E, padrão XII, matriculada sob nº 2012749, contando com 34 anos, 01 mês e 03 dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01685P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 20 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

#### PORTARIA Nº 079/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Lenise Ferreira de Moraes**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 6º, incisos I, II, III e IV da Emenda Constitucional nº 41/2003 e art. 40, § 5º da CF/88, combinado com a Lei Complementar Nº 399 de 24 de Novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar n.º 220 de 22/12/2010, no qual dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação; Lei Complementar nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar nº 220 de 23 de dezembro de 2010.

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **SRA. LENISE FERREIRA DE MORAES**, portadora da cédula de identidade nº 502306 SSP-MT e inscrita no CPF sob nº 362.332.771-91 efetiva no cargo de Professor Licenciado, Nível PL, Classe F – 40 horas, matriculada sob Nº 2562905, contando com 26 anos, 10 meses e 28 dias de tempo de contribuição, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos integrais, conforme processo administrativo do **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01395P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 21 de março de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

#### PORTARIA Nº 082/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição ao servidor **Sr. Jorge Hudson Monteiro Salgado**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal n.º 399 de 24 de novembro de 2015, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social; e Decreto nº 4.650 de 04 de abril de 2008 que regulamenta a Lei Complementar 153/07 da área finalística; Lei Complementar n.º 369 de 26 de dezembro de 2014

que dispõe sobre a organização e estrutura da carreira dos profissionais das áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá;

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, ao servidor **SR. JORGE HUDSON MONTEIRO SALGADO**, portador da cédula de identidade nº 0562991-8 SSP/MT e inscrito no CPF sob nº 205.892.551-34, estável no cargo de Agente de Regulação e Fiscalização, classe C, padrão XII– 30 horas, matriculado sob Nº 2001102, contando com 39 anos, 04 meses e 26 dias de tempo de contribuição; lotado na Secretaria Municipal de Ordem Pública, com proventos integrais, conforme processo administrativo do **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01553P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 20 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

#### PORTARIA Nº 086/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria compulsória a servidora **Sra. Maria Eugenia da Silva**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 40, § 1º, inciso II, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41/2003, combinado com a Lei Complementar Municipal n.º 399 de 24 de novembro de 2015, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social; e Lei Complementar nº 266 de 11 de novembro de 2011.

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria compulsória, a servidora **SRA. MARIA EUGENIA DA SILVA**, portadora da cédula de identidade nº 1997119-2 SSP/MT, inscrita no CPF sob o n.º. 086.949.901-72, efetiva no cargo de Agente de Saúde, Classe D, Padrão X, matriculada sob o n.º 1560143, contando com 24 anos, 10 meses e 20 dias de tempo de contribuição, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos proporcionais, conforme processo administrativo do **CUIABÁ-PREV n.º 2015.01.01351P**, a partir de 02 de outubro de 2015, data em que completou 70 anos de idade, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 07 de Março de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

#### PORTARIA Nº. 087/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por invalidez ao servidor **Sr. Edson Epifanio da Silva**."

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos nos arts. 1º a 3º, da Emenda Constitucional nº 70 de 29 de março de 2012, que acrescenta art. 6º-A a Emenda Constitucional nº 41 de 2003, combinado a Lei Complementar Municipal n.º 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar nº 139 de 28 de Março de 2006;

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por invalidez, ao servidor **SR. EDSON EPIFANIO DA SILVA**, portador do RG nº 0105082-6 SESP/MT e inscrito no CPF sob nº. 301.333.351-00, estável no cargo de Inspetor de Tributos II, Padrão IX, classe C, matriculado sob Nº. 2954589, contando com 34 anos, 11 meses e 06 dias de tempo de contribuição, lotado na



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 19

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Secretaria Municipal de Fazenda, com proventos integrais, conforme processo administrativo do CUIABÁ-PREV Nº. 2015.03.00183P, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 15 de Março de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 093/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição ao servidor **Sr. Manoel Getúlio de Oliveira.**"

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social; e Lei Complementar nº 266 de 11 de novembro de 2011, que dispõe sobre o plano de carreira, cargos e vencimentos da carreira instrumental do Poder Executivo do Município de Cuiabá/MT.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, ao servidor **SR. MANOEL GETULIO DE OLIVEIRA**, portador da cédula de identidade nº 129.939 SSP/MT e inscrito no CPF sob Nº 109.210.791-68, estável no cargo de Auxiliar Municipal – em extinção, classe A, padrão XII, matriculado sob nº 2001921, contando com 41 anos, 08 meses e 10 dias de tempo de contribuição; lotado na Secretaria Municipal de Gestão, com proventos integrais, conforme processo administrativo do CUIABÁ-PREV Nº 2016.04.00202P, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 15 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 098/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Marlene Pedrosa de Souza.**"

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional nº 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal Nº 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social e Lei Complementar nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar Nº 220 de 22 de dezembro de 2010, que dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **SRA. MARLENE PEDROSA DE SOUZA**, portadora da cédula de identidade nº 0192646-2SESP-MT e inscrita no CPF sob nº 284.163.331-49, efetiva no cargo de Técnico em Nutrição Escolar, Nível TNE médio + Profi, classe F, matriculada sob nº 2551403, contando com 30 anos, 01 mês e 13 dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos integrais, conforme processo administrativo CUIABÁ-PREV Nº. 2015.04.01681P, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 15 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 099/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Suely Rodrigues de Amorim.**"

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional Nº. 47/2005, combinado com a Lei Municipal nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar 154/2007, que cria a carreira da área meio no âmbito do poder executivo do Município de Cuiabá; Lei Complementar nº 266 de 11 de novembro de 2011, que dispõe sobre o plano de carreira, cargos e vencimentos da carreira instrumental do Poder Executivo do Município de Cuiabá/MT e Lei Complementar nº 369 de 26 de dezembro de 2014, a qual dispõe sobre a organização e estrutura da carreira dos Profissionais das áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **SRA. SUELY RODRIGUES DE AMORIM**, portadora da cédula de identidade nº 0023836-8 SSP-MT e inscrita no CPF sob Nº 206.534.091-68, efetiva no cargo de Auxiliar Municipal – em extinção, classe E, padrão X, matriculada sob nº 2551129, contando com 35 anos e 12 dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01594P, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 15 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 112/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Raimunda Oliveira da Guia.**"

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional nº 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal Nº 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social e Lei Complementar nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar Nº 220 de 22 de dezembro de 2010, que dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação.

### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **SRA. RAIMUNDA OLIVEIRA DA GUIA**, portadora da cédula de identidade nº 0799953-4 SEJUSP-MT e inscrita no CPF sob nº 266.187.961-72, efetiva no cargo de Técnico em Nutrição Escolar, Nível TNE médio + Profi, classe E, matriculada sob nº 2586113, contando com 30 anos, 04 meses e 11 dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos integrais, conforme processo administrativo CUIABÁ-PREV Nº. 2015.04.01455P, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 20 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 20

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 130/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por Tempo de Contribuição ao servidor **Sr. Ademir Almeida.**"

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional nº. 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar 154/2007, que cria a carreira da área meio no âmbito do poder executivo do Município de Cuiabá; e Lei Complementar nº 369 de 26 de dezembro de 2014, a qual dispõe sobre a organização e estrutura da carreira dos Profissionais das áreas Meio, Instrumental e Finalística do Município de Cuiabá.

RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por Tempo de Contribuição ao servidor **SR. ADEMIR ALMEIDA**, portador da cédula de identidade nº 10.193.149-9 SSP/SP, inscrito no CPF sob nº 826.602.638-68, efetivo no cargo de Profissional de Nível Superior, Classe E, Padrão XII, matriculado sob o nº 2001786, contando com 41 anos, 08 meses e 22 dias de tempo de contribuição; lotado na Secretaria Municipal de Trabalho e Desenvolvimento Econômico, com proventos integrais, conforme processo administrativo do CUIABÁ-PREV nº. **2015.04.01181P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 20 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 136/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por invalidez à **Sra. Jocileia Prado de Abreu.**"

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos nos arts. 1º a 3º, da Emenda Constitucional nº 70 de 29 de março de 2012, que acrescenta art. 6º-A a Emenda Constitucional nº 41 de 2003, combinado com a Lei Complementar nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; e Lei Complementar nº 276 de 19 de dezembro de 2011, que altera a Lei Complementar nº 220 de 22/12/2010, que dispõe sobre a Lei Orgânica dos Profissionais da Secretaria Municipal de Educação.

RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por invalidez à servidora **SRA. JOCILEIA PRADO DE ABREU**, portadora da cédula de identidade nº 028594 SSP/MT e inscrita no CPF sob nº 110.181.511-68, efetiva no cargo de Professora Especialista, Nível PE, Classe D, 20 horas, matriculada sob nº 2966117, contando com 18 anos, 09 meses e 15 dias de tempo de contribuição, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV nº 2015.03.01495P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 20 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 138/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Eveline Meirelles Gonçalves Lima.**"

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional nº 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal nº 399 de 24 de novembro de 2015, que regulamenta o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar nº 200 de dezembro de 2009 e Lei Complementar nº 332 de 13 de março de 2014.

RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **Sra. EVELINE MEIRELLES GONÇALVES LIMA**, portadora da cédula de identidade nº 956221 SSP/PE e inscrita no CPF sob o nº 141.770.804-20, estável no cargo de Médico, classe "C", padrão XII – 20 horas, matriculada sob o nº 1002640, contando com 35 (trinta e cinco) anos, 10 (dez) meses e 24 (vinte e quatro) dias de tempo de contribuição; lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos integrais, conforme processo administrativo do CUIABÁ-PREV, nº **2016.04.00265P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 20 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 187/2016

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição a servidora **Sra. Niube Curvo da Boa Morte.**"

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais a ela conferida pela Lei Complementar nº. 359/2014; e

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 3º, incisos I, II e III, e parágrafo único da Emenda Constitucional nº. 47/2005, combinado com a Lei Complementar Municipal nº. 399 de 24 de novembro de 2015, que reestrutura o Regime Próprio de Previdência Social; Lei Complementar 153/2007, que cria a carreira da área meio no âmbito do poder executivo do Município de Cuiabá; Lei Complementar nº 271 de 11 de novembro de 2011, que dispõe sobre o plano de carreira, cargos e vencimentos da carreira instrumental do Poder Executivo do Município de Cuiabá/MT.

RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder o benefício de aposentadoria por tempo de contribuição, a servidora **SRA. NIUBE CURVO DA BOA MORTE**, portadora da cédula de identidade nº 0241035-4 SEJUSP/MT e inscrita no CPF sob nº 161.751.661-91, efetiva no cargo de Técnica de Enfermagem, classe B, padrão VI, matriculada sob nº 1000748, contando com 35 anos, 08 meses e 10 dias de tempo de contribuição, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com proventos integrais, conforme processo administrativo da Secretaria Municipal de Gestão, **CUIABÁ-PREV Nº 2015.04.01396P**, até posterior deliberação.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Cuiabá-MT, 20 de abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

Homologo:

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA**

**LICITAÇÕES**





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 21

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

### PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA PREGÃO PRESENCIAL 019/2016

A Prefeitura Municipal de Água Boa, estado de Mato Grosso, através do seu Pregoeiro Oficial, nomeado pelo Decreto nº. 2.921/2016, comunica aos interessados que será aberta licitação na modalidade de Pregão Presencial, que será regida pelo Decreto nº. 2455/2013 e pela Lei nº. 10.520 de 17 de julho de 2.002, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais disposições aplicáveis.

MODALIDADE: Pregão Presencial nº. 019/2016.

OBJETO: Contratação de Empresa para Fornecimento de Óleo de Soja para Consumo na Merenda Escolar.

REALIZAÇÃO: 18/05/2016.

INICIO RECEBIMENTOS DOS ENVELOPES: 08h00min (horário local).

O Edital contendo as instruções está à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Água Boa MT, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min horas, no site da prefeitura, [www.aguaboa.mt.gov.br](http://www.aguaboa.mt.gov.br) no e-mail [pregao@aguaboa.mt.gov.br](mailto:pregao@aguaboa.mt.gov.br).

Água Boa, 29 de abril de 2016.

Marcos da Silva  
Pregoeiro

### PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA PREGÃO PRESENCIAL 018/2016

A Prefeitura Municipal de Água Boa, Estado de Mato Grosso, através do seu Pregoeiro Oficial, comunica aos interessados que será aberta licitação na modalidade de Pregão Presencial, que será regida pela nº. Lei 10.520 de 17 de julho de 2.002, Lei 123/2006, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais disposições aplicáveis.

MODALIDADE: Pregão Presencial para Registro de Preço nº. 018/2016.

OBJETO: Futura e Eventual Futura e Eventual Aquisição de veículos, conforme características e especificações no Anexo I Termo de referência do edital.

REALIZAÇÃO: 17/05/2016.

INICIO RECEBIMENTOS DOS ENVELOPES: 08h00min.

INICIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES: 08h31min.

O Edital contendo as instruções está à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Água Boa MT, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min horas, no site da prefeitura, [www.prefeitura@aguaboa.mt.gov.br](http://www.prefeitura@aguaboa.mt.gov.br) e no e-mail: [pregao@aguaboa.mt.gov.br](mailto:pregao@aguaboa.mt.gov.br).

Água Boa, 28 de abril de 2016.

Marcos da Silva  
Pregoeiro

### REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 045/2016 PREGÃO PRESENCIAL 017/2016

OBJETO: objeto futura e eventual aquisição de Máquina e Equipamentos (PATRULHA MECANIZADA) e Prancha Carrega Tudo, para as Secretarias de Desenvolvimento – Agricultura Pecuária e Meio Ambiente e Infraestrutura, conforme especificações no Termo de Referência.

O Prefeito Municipal de Água Boa – MT, Mauro Rosa da Silva, no uso de suas atribuições legais, resolve revogar a licitação, Processo Licitatório 045/2016, na modalidade de Pregão Presencial nº. 017/2016, por razões de interesse público e para adequação da descrição do objeto conforme especificações do Plano de Aplicações Detalhado do convênio. A presente revogação está fundamentada no artigo 49 da Lei nº. 8.666/93, art. 53 da Lei nº. 9.784/99 e Súmula 473 do STF.

Água Boa, 29 de abril de 2016.

MAURO ROSA DA SILVA  
Prefeito Municipal

### PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ARAGUAIA

#### CONCURSO PÚBLICO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 005/2016  
Processo Seletivo Simplificado

O Sr. JERÔNIMO SAMITA MAIA NETO, Prefeito Municipal de Alto Araguaia, Estado de Mato Grosso, no exercício de suas atribuições e de acordo com o Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2015, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados a comparecerem no Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Alto Araguaia-MT, situada à Rua Silvío José de Castro Maia, 1034, munidos dos documentos necessários à comprovação dos requisitos para contratação temporária no cargo pleiteado no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis sob pena de serem considerados como desistente.

#### MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR URBANO

Classif.	Inscrição	NOME
11	00380	ALDEIR CARDOSO DE ALMEIDA
12	00126	MARCOS ADRIANO SILVA DAVID
13	00075	ELVIRA DE SALES PINHEIRO OLIVEIRA

Alto Araguaia – MT, 26 de Abril de 2016.

Jerônimo Samita Maia Neto  
Prefeito Municipal

#### DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

Atestado de sanidade física e mental emitido pelo Médico do Trabalho da junta Médica Oficial do Município;  
R.G. (fotocópia);  
C.P.F. (fotocópia)  
Documento comprobatório de Escolaridade e requisitos exigido para o cargo – (Diploma ou histórico escolar com certidão de conclusão do curso) (fotocópia);  
Certificado de reservista ou dispensa de incorporação do Serviço Militar (para o sexo masculino) (fotocópia);  
Título de eleitor (fotocópia);  
Certidão eleitoral;  
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais ([www.tjmt.jus.br](http://www.tjmt.jus.br))  
Declaração de não ocupar ou receber proventos de aposentadoria de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis previstos na Constituição da República;  
Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio e dos dependentes;  
Declaração de que não foi demitido por justa causa ou em decorrência de processo administrativo ou criminal  
Comprovante de residência e telefone de contato (fotocópia);  
Certidão de Casamento com CPF do cônjuge, se for o caso (fotocópia);  
CPF do Pai e da Mãe;  
Certidão de Nascimento e Cartão de vacina dos filhos menores de idade, se for o caso (fotocópia);  
PIS/PASEP;  
Número de conta corrente para recebimento do Salário (Banco do Brasil).

**OBS.: NENHUM CANDIDATO SERÁ CONTRATADO COM A DOCUMENTAÇÃO INCOMPLETA**

#### LICITAÇÕES

### PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ARAGUAIA PREGÃO PRESENCIAL 038/2016 – RESULTADO

A Prefeitura Municipal de Alto Araguaia – Estado de Mato Grosso, situada na Rua Silvío José de Castro Maia, n.º 1034 centro, Alto Araguaia-MT, CEP 78.780-000 por meio da Pregoeira e sua equipe de apoio, torna público para conhecimento de todos que do julgamento do certame supracitado, cujo objeto trata-se **Aquisição de cobertores para serem distribuídos na campanha Cobertor Solidário com percentual de 25% destinado a Micro e Pequena Empresa**. Tipo menor preço por item. Sagraram-se vencedoras do certame as seguintes empresas: **ITEM 001** a empresa **KARROCINI COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI – ME** com o valor unitário de **R\$ 29,50 (vinte e nove reais e cinquenta centavos)** e valor total de **R\$ 88.500,00 (oitenta e oito mil e quinhentos reais)**; **ITEM 002** a empresa **SHANON MODA EIRELI EPP** no valor unitário de **R\$ 44,00 (quarenta e quatro reais)** e valor total de **R\$ 44.000,00 (Quarenta e quatro mil reais)**. Foi exigido amostra dos referidos itens e as empresas vencedoras **KARROCINI COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI – ME** e **SHANON MODA EIRELI EPP** apresentaram as amostras e a equipe de avaliação julgou **APROVADAS**. Informações mais detalhadas com a equipe de apoio e pregoeira pelo fone/fax (66) 3481-2885 ou 1165. E-mail: [lici.altoaia@gmail.com.br](mailto:lici.altoaia@gmail.com.br). Alto Araguaia – MT, 29 de Abril de 2016.

Renata Fermino de Oliveira  
Pregoeira

### PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ARAGUAIA PREGÃO PRESENCIAL 034/2016 – RETIFICAÇÃO DO RESULTADO

A Prefeitura Municipal de Alto Araguaia – Estado de Mato Grosso, situada na Rua Silvío José de Castro Maia, n.º 1034 centro, Alto Araguaia-MT, CEP 78.780-000 por meio da Pregoeira e sua equipe de apoio, torna público para conhecimento de todos que do julgamento do certame supra citado, cujo objeto trata do **Registro de preços para aquisição de Materiais de Limpeza e de Copa e Cozinha para atender a diversas secretarias desta prefeitura**, tipo menor preço por item do resultado publicado onde se lê: Sagrou-se vencedora a empresa **CYAN PAPELARIA E MAT. DE INFORMATICA EIRELI EPP** no valor total dos itens ganhos de **R\$ 29.903,79 (Vinte e nove mil novecentos e três reais e setenta e nove centavos)**.



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 22

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

**Deve se lê:** Sagrou-se vencedora a empresa **CYAN PAPELARIA E MAT. DE INFORMÁTICA EIRELI EPP** no valor total dos itens ganhos de **R\$ 34.243,79** (Trinta e quatro mil e duzentos e quarenta e três reais e setenta e nove centavos). Informações mais detalhadas com a equipe de apoio e pregoeira pelo fone/fax (66) 3481-2885. E-mail: [lici.altoaia@gmail.com.br](mailto:lici.altoaia@gmail.com.br). Alto Araguaia – MT 29 de Março de 2016.

Renata Fermino de Oliveira  
Pregoeira

Primeiro apostilamento do contrato: 062/2015

Contratada: PPO PAVIMENTAÇÕES E OBRAS  
Objeto: Construção de uma Orla no Município de Alto Araguaia – MT  
Do Apostilamento: Fica o presente alterado a razão social de PPO PAVIMENTAÇÕES E OBRAS CNPJ: 14.811.429/0001-73 passando a cumprir com suas obrigações com a seguinte razão social: L. P. ENGENHARIA EIRELI CNPJ: 14.811.429/0001-73.  
O presente termo tem como finalidade remanejar o valor de R\$ 438.118,70 (Quatrocentos e trinta e oito mil cento e dezoito reais e setenta centavos) das fontes – 11000032369500321311-449051000002-24054000000- Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer e fonte, 11000032369500321311-449051000002-100000000- Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer para a fonte 100012369500321311-44905100000124 – Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Des. Urbano, conforme nos faculta o Art. 65 § 8º da Lei 8.666/93.

Data: 29/04/2016

Alto Araguaia 29/04/2016

RENATA FERMINO DE OLIVEIRA  
Setor de Licitações

### PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO GARÇAS

#### AVISO DE RETIFICAÇÃO E REABERTURA DE PRAZO

A Prefeitura Municipal de Alto Garças - MT, torna público e comunica aos interessados na licitação - modalidade Tomada de Preços n. 002/2016, tipo menor preço global, destinada a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA CIVIL PARA CONSTRUÇÃO DE PONTE, SOBRE O RIO GARÇAS NA ESTRADA AG 01 (PONTE DO MEIO), EM CONCRETO ARMADO PRÉ-MOLDADO, CONF. PROJETOS, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, ESPECIFICAÇÕES E NORMAS TÉCNICAS CONSTANTES DOS ANEXOS DESTA TOMADA DE PREÇOS, POR EXECUÇÃO INDIRETA, EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, retificação ao edital, e decide republicá-lo promovendo as devidas alterações, abrindo novo prazo. Por conta disto, a sessão de abertura dos envelopes de proposta de preços e documentos de habilitação será realizada no **dia 18 de maio de 2016 às 13h00**. A íntegra do Edital encontra-se disponível na sede da Prefeitura Municipal de Alto Garças, localizada à Rua Dom Aquino nº 346, Centro – Alto Garças /MT. Os Interessados também poderão obter informações através do e-mail: [pmaltogarcasmt@hotmail.com](mailto:pmaltogarcasmt@hotmail.com), pelo site <http://www.altogarcas.mt.gov.br> e telefone (66) 3471-2450/3471-1155. Alto Garças - MT, 29 de abril de 2016. **Marciana Vila Alves – Presidente.**

### PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO ARAGUAIA

#### AVISO DISPENSA DE LICITAÇÃO CHAMADA PÚBLICA PARA A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2016.

A Prefeitura de Bom Jesus do Araguaia - MT, com sede à Av. Jose Humarcio Carlos Ferreira, S/Nº, Centro, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.173.952/0001-68, representado neste ato pelo Prefeito JOEL FERREIRA, no uso de suas prerrogativas legais, e considerando o disposto no art. 21 da Lei 11.947/2009 e na Resolução FNDE/ CD n.º 38/2009, por meio da Secretaria de Educação, torna público a Chamada Pública para realização de Dispensa de licitação para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural para o atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar, para o ano letivo de 2016. Os Grupos Formais/Informais deverão apresentar a documentação e o Projeto de Venda no período de **02 de maio de 2016 a 23 de maio de 2016, das 7hs30min às 11hs00min e das 13hs30min até 17hs00min**, no Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal. O Edital poderá ser adquirido alternativamente em via impressa, na Prefeitura Municipal no Endereço: Avenida Jose Humarcio Carlos Ferreira, s/nº, centro, Bom Jesus do Araguaia-MT; no horário de 7hs30min às 17hs00min ou através do endereço eletrônico [www.bomjesusdoaraguaia-mt.com.br](http://www.bomjesusdoaraguaia-mt.com.br). Local: Transparência – Licitações – 2016 mais informações pelo telefone 66-3538-1201.

Bom Jesus do Araguaia-MT, 29 de Abril de 2.016.

Anália Pereira Brandão Ribeiro  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

### PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASNORTE

#### ATOS

NONO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 054/2013  
CONTRATADA: MARIA AMABILE SIMMI GIRELLI

OBJETO: Prorroga prazo de execução, vigência e valor devido a necessidade do Locatário em continuar a utilizar o imóvel locado.

VALOR: R\$ 4.600,00

VIGÊNCIA: 30/06/2016

DATA: 29/04/2016

DÉCIMO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 108/2013  
CONTRATADA: SILVIO CESAR DOS SANTOS-ME

OBJETO: Prorroga prazo de execução e valor, em razão da necessidade da Contratante em continuar recebendo os relevantes serviços prestados pela Contratada.

VALOR: R\$ 21.000,00

VIGÊNCIA: 30/06/2016

DATA: 29/04/2016

SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 023/2014  
CONTRATADA: MEGA ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA

OBJETO: Prorroga prazo de execução e valor, em razão da necessidade da Contratante em continuar recebendo os relevantes serviços prestados pela Contratada.

VALOR: R\$ 5.400,00

VIGÊNCIA: 30/06/2016

DATA: 29/04/2016

SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 063/2014  
CONTRATADA: SERPRA SERVIÇOS PROJETOS E ASSESSORIA

LTDA – EPP

OBJETO: Prorroga prazo de execução e valor, em razão da necessidade da Contratante em continuar recebendo os relevantes serviços prestados pela Contratada.

VALOR: R\$ 15.800,00

VIGÊNCIA: 30/06/2016

DATA: 29/04/2016

DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 117/2013  
CONTRATADA: MATERIAL FORTE INCORPORADORA LTDA

OBJETO: Prorroga prazo de vigência do contrato em razão da execução do Termo de Recebimento Provisório da Obra.

VIGÊNCIA: 25/10/2016

DATA: 29/04/2016

#### PORTARIA Nº. 254/2016

O Senhor **EUDES TARCISO DE AGUIAR**, Prefeito Municipal de Brasnorte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE

**Artigo 1º.** - Nomear os membros da Comissão Preparatória da 6ª Conferência da Cidade de Brasnorte”.

**Artigo 2º.** - Fazem parte da Comissão Preparatória os seguintes representantes:

#### I - Representantes do Poder Público:

Maria Célia Poletto Armoa - CPF: 000.571.151-76  
Fabiani Aparecida Urnauer Rodrigues - CPF: 135.817.651-44  
Jeanne Folador dos Santos - CPF: 135.817.651-44

**II - Representante Sindicato dos Servidores Públicos Municipais:**  
Roberto dos Santos Chaves - CPF:

**III - Representante dos Empresários:**  
Nélio Capellari - CPF:572.521.499-00

**IV - Representante dos Moradores do Bairro Por do Sol:**  
Manoel Antonio Garcia - CPF: 088.107.698-80

**V - Representante dos Moradores do Bairro Parque das Nações:**  
Zacarias dos Santos Pedroza - CPF: 458.016.497-00

**Artigo 3º.** - A presidência da Comissão da Comissão Preparatória cabe a Maria Celia Poletto Armoa.

**Artigo 4º.** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Brasnorte - MT, aos vinte e seis dias do mês de Abril do ano de dois mil e dezesseis.

Publique, Registre-se e Comunique-se.

EUDES TARCISO DE AGUIAR  
Prefeito Municipal

#### LEGISLAÇÕES

E D I T A L – 008/2016



# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 23

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

A Prefeitura Municipal de Brasnorte, Estado de Mato Grosso, FAZ SABER, que se encontra a disposição dos Senhores Múnicos, o **balancete**.

### TORNA PÚBLICO

A Prefeitura Municipal de Brasnorte, Estado Mato Grosso, representada pelo **Sr. Prefeito - Eudes Tarciso de Aguiar**, TORNA PÚBLICO o balancete referente a **Março** do exercício financeiro de 2016.

O referido balancete fica a disposição, das 07h00 às 17h00, no horário de expediente, no período de 30 dias.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BRASNORTE - MT, AOS 26 (VINTE E SEIS) DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSEIS.

Registre-se  
Publique-se  
Cumpra-se

**Eudes Tarciso de Aguiar**  
Prefeito

Publicado por afixação 26/04/2016

### LEI N° 1.869/2016 DE 28 DE ABRIL DE 2016.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir **Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação**, e dá outras providências.

O **Sr. EUDES TARCISO DE AGUIAR**, Prefeito Municipal de Brasnorte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, FAZ SABER, que a Câmara aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**ARTIGO 1º** - Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar por Excesso, no valor de **R\$ 3.342.000,00 (três milhões trezentos e quarenta e dois mil)**, para cobertura das seguintes dotações orçamentárias:

ÓRGÃO:	04.	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA
UNIDADE:	04.005.	DAE - DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO
FUNÇÃO:	17.	Saneamento
SUBFUNÇÃO:	512.	Saneamento Básico Urbano
PROGRAMA:	0017.	Captação, distribuição de água potável e tratamento de esgoto.
ATIVIDADE:	2.052.	Manutenção e encargos Departamento de Água e Esgoto - DAE.

### ELEMENTO DE DESPESA:

266 - 3.1.90.04.00.00 - Contratação Por Tempo Determinado	R\$	24.000,00
Fonte 10 - Recursos Livres - Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>24.000,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.003.	ENSINO FUNDAMENTAL
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	361.	Ensino Fundamental
PROGRAMA:	0006.	Ensino Fundamental de 1ª a 8ª Série.
ATIVIDADE:	2.013.	Manutenção e encargos com o Ensino Fundamental.

### ELEMENTO DE DESPESA:

337 - 3.1.90.05.00.00 - Salário - Família	R\$	4.000,00
Fonte 10 - Recursos Livres - Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
338 - 3.1.90.05.00.00 - Salário - Família	R\$	4.000,00
Fonte 11 - Receitas de Impostos e de Transferências de Impostos - EDUCAÇÃO		
339 - 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R\$	760.000,00
Fonte 10 - Recursos Livres - Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
340 - 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R\$	760.000,00
Fonte 11 - Receitas de Impostos e de Transferências de Impostos - EDUCAÇÃO		
341 - 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	R\$	102.000,00
Fonte 10 - Recursos Livres - Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
342 - 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	R\$	102.000,00
Fonte 11 - Receitas de Impostos e de Transferências de Impostos - EDUCAÇÃO		
345 - 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	R\$	35.000,00
Fonte 10 - Recursos Livres - Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		

346 - 3.1.90.94.00.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	R\$	35.000,00
Fonte 11 - Receitas de Impostos e de Transferências de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>1.802.000,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.013.	FUNDEB 60%
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	365.	Educação Infantil
PROGRAMA:	0007.	Educação Infantil - Assistência Educacional a crianças de zero a seis anos.
ATIVIDADE:	2.098.	Remuneração e Encargos dos Profissionais do Magistério da Educação Infantil - FUNDEB 60%.

### ELEMENTO DE DESPESA:

588 - 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	R\$	10.000,00
Fonte 30 - Transferências do FUNDEB 60		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>10.000,00</b>

ÓRGÃO:	06.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
UNIDADE:	06.001.	SECRETARIA DE SAUDE
FUNÇÃO:	10.	Saúde
SUBFUNÇÃO:	302.	Assistência Hospitalar e Ambulatorial
PROGRAMA:	0012.	Atendimento integral a saúde.
ATIVIDADE:	2.038.	Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Saúde.

### ELEMENTO DE DESPESA:

713 - 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	R\$	180.000,00
Fonte 10 - Receitas de Imposto e de Transferências de Impostos - SAÚDE		
714 - 3.1.90.04.00.00 - Contratação por Tempo Determinado	R\$	180.000,00
Fonte 12 - Receitas de Imposto e de Transferências de Impostos - SAÚDE		
717 - 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R\$	620.000,00
Fonte 10 - Receitas de Imposto e de Transferências de Impostos - SAÚDE		
718 - 3.1.90.11.00.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R\$	500.000,00
Fonte 12 - Receitas de Imposto e de Transferências de Impostos - SAÚDE		
720 - 3.1.90.13.00.00 - Obrigações Patronais	R\$	26.000,00
Fonte 12 - Receitas de Imposto e de Transferências de Impostos - SAÚDE		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>1.506.000,00</b>

<b>Total</b>	<b>R\$</b>	<b>3.342.000,00</b>
--------------	------------	---------------------

**ARTIGO 2º** - Os recursos para cobertura do crédito adicional suplementar do Artigo 1º será por excesso arrecadação pela tendência do exercício financeiro, por fonte ou destinação de recursos para despesas compatíveis com sua vinculação.

**Parágrafo Único** - O referido crédito tem amparo nos Artigos, 41 Inciso I e 43, § 1º, Inciso II, da Lei N.º 4.320/64.

**ARTIGO 3º** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Brasnorte - MT, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis.

**Eudes Tarciso de Aguiar**  
Prefeito

### LEI N° 1.865/2016 DE 25 DE ABRIL DE 2016

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir **crédito adicional especial por superávit financeiro**, para inserir elemento de despesa no orçamento público em vigor, e dá outras providências.

O **Sr. EUDES TARCISO DE AGUIAR**, Prefeito Municipal de Brasnorte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, FAZ SABER, que a Câmara aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**ARTIGO 1.º** - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional especial por superávit financeiro, no valor de **R\$ 38.537,21 (Trinta e oito mil quinhentos e trinta e sete reais e um centavos)**, destinados a atender a seguinte dotação orçamentária não prevista no orçamento inicial de 2016, conforme discriminado abaixo:





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 24

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

ÓRGÃO:	06.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
UNIDADE:	06.002.	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO:	10.	Saúde
SUBFUNÇÃO:	302.	Assistência Hospitalar e Ambulatorial
PROGRAMA:	0012.	Atendimento integral a saúde.
ATIVIDADE:	2.148.	Manutenção e Encargos com o Fundo Municipal de Saúde – PROGRAMA MICROREGIONALIZAÇÃO – HEMOTERÁPICOS

### ELEMENTO DE DESPESA:

4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente	R\$	38.537,21
Fonte 80 – SUS – ESTADO – MAC – Média e Alta Complexidade		
<b>Total</b>	<b>R\$</b>	<b>38.537,21</b>

**ARTIGO 2º** - Os recursos para cobertura do crédito adicional especial do artigo anterior será por superávit financeiro apurado no balanço do exercício anterior, por fonte ou destinação de recursos para despesas compatíveis com sua vinculação.

**Parágrafo Único** – O referido crédito tem amparo nos Artigos, 41 Inciso II e 43, § 1º, Inciso I, da Lei N.º 4.320/64.

**ARTIGO 3º** - O Poder Executivo fica autorizado a proceder à inclusão das despesas decorrentes da presente Lei, nos instrumentos de planejamento exigidos pela LRF (PPA, LDO e LOA).

**ARTIGO 4º** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Brasnorte – MT, aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis.

**Eudes Tarciso de Aguiar**  
Prefeito

### LEI Nº 1.866/2016 DE 25 DE ABRIL DE 2016

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir **crédito adicional especial por superávit financeiro**, para inserir elemento de despesa no orçamento público em vigor, e dá outras providências.

O Sr. **EUDES TARCISO DE AGUIAR**, Prefeito Municipal de Brasnorte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, FAZ SABER, que a Câmara aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**ARTIGO 1.º** - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional especial por superávit financeiro, no valor de **R\$ 106.500,00 (Cento e seis mil e quinhentos reais)**, destinados a atender a seguinte dotação orçamentária não prevista no orçamento inicial de 2016, conforme discriminado abaixo:

ÓRGÃO:	06.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
UNIDADE:	06.002.	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO:	10.	Saúde
SUBFUNÇÃO:	305.	Vigilância Epidemiológica
PROGRAMA:	0012.	Atendimento integral a saúde.
PROJETO:	1.297.	Aquisição de Veículo

### ELEMENTO DE DESPESA:

4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente	R\$	106.500,00
Fonte 52 – SUS – UNIÃO – ECD – Epidemiologia e Controle de Doenças		
<b>Total</b>	<b>R\$</b>	<b>106.500,00</b>

**ARTIGO 2º** - Os recursos para cobertura do crédito adicional especial do artigo anterior será por superávit financeiro apurado no balanço do exercício anterior, por fonte ou destinação de recursos para despesas compatíveis com sua vinculação.

**Parágrafo Único** - O referido crédito tem amparo nos Artigos, 41 Inciso II e 43, § 1º, Inciso I, da Lei N.º 4.320/64.

**ARTIGO 3º** - O Poder Executivo fica autorizado a proceder à inclusão das despesas decorrentes da presente Lei, nos instrumentos de planejamento exigidos pela LRF (PPA, LDO e LOA).

**ARTIGO 4º** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Brasnorte – MT, aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis.

**Eudes Tarciso de Aguiar**  
Prefeito

### LEI Nº 1.867/2016 DE 25 DE ABRIL DE 2016.

Dispõe sobre a autorização para efetuar a transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos de uma categoria de programação para outra, e de um órgão para outro, para suplementar despesa no orçamento público em vigor, e dá outras providências.

O Sr. **EUDES TARCISO DE AGUIAR**, Prefeito Municipal de Brasnorte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, FAZ SABER, que a Câmara aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**ARTIGO 1º** - Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar por Anulação, no valor de **R\$ 558.240,00 (quinhentos e cinquenta e oito mil e duzentos e quarenta reais)** para cobertura das seguintes dotações orçamentárias:

ÓRGÃO:	03.	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE:	03.001.	GESTÃO ADMINISTRATIVA
FUNÇÃO:	04.	Administração
SUBFUNÇÃO:	122.	Administração Geral
PROGRAMA:	0003.	Gestão Administrativa.
ATIVIDADE:	2.005.	Manutenção e encargos com a Secretaria Municipal de Administração.

### ELEMENTO DE DESPESA:

73 - 3.3.90.35.00.00 – Serviços de Consultoria	R\$	42.200,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>42.200,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.005.	TRANSPORTE ESCOLAR
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	361.	Ensino Fundamental
PROGRAMA:	0006.	Ensino Fundamental de 1ª a 8ª Série.
ATIVIDADE:	2.015.	Manutenção e encargos com o transporte escolar.

### ELEMENTO DE DESPESA:

483 - 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo	R\$	184.840,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
484 - 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo	R\$	181.200,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>366.040,00</b>

ÓRGÃO:	06.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
UNIDADE:	06.002.	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO:	10.	Saúde
SUBFUNÇÃO:	301.	Atenção Básica
PROGRAMA:	0012.	Atendimento integral a saúde.
ATIVIDADE:	2.145.	Manutenção e Encargos com o Fundo Municipal de Saúde – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR E OUTROS

### ELEMENTO DE DESPESA:

988 - 3.3.90.14.00.00 – Diárias – Pessoal Civil	R\$	50.000,00
Fonte 53 – SUS – UNIÃO – MAC – média alta complexidade		
990 - 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo	R\$	100.000,00
Fonte 53 – SUS – UNIÃO – MAC – média alta complexidade		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>150.000,00</b>

<b>Total</b>	<b>R\$</b>	<b>558.240,00</b>
--------------	------------	-------------------

**ARTIGO 2º** - Os créditos abertos no artigo anterior, terão como fonte de recursos, a anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

ÓRGÃO:	03.	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE:	03.001.	GESTÃO ADMINISTRATIVA
FUNÇÃO:	04.	Administração



Tribunal de Contas  
Mato Grosso  
TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 25

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

SUBFUNÇÃO:	122.	Administração Geral
PROGRAMA:	0003.	Gestão Administrativa.
PROJETO:	1.075.	Aquisição de móveis, máquinas, equipamentos permanentes e acessórios.

### ELEMENTO DE DESPESA:

50 – 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente	R\$	210,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>210,00</b>

ÓRGÃO:	03.	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE:	03.001.	GESTÃO ADMINISTRATIVA
FUNÇÃO:	04.	Administração
SUBFUNÇÃO:	122.	Administração Geral
PROGRAMA:	0003.	Gestão Administrativa.
PROJETO:	1.076.	Aquisição de veículos.

### ELEMENTO DE DESPESA:

51 – 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente	R\$	41.990,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>41.990,00</b>

ÓRGÃO:	04.	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA
UNIDADE:	04.001.	HABITAÇÃO
FUNÇÃO:	16.	Habitação
SUBFUNÇÃO:	482.	Habitação Urbana
PROGRAMA:	0018.	Políticas habitacionais.
PROJETO:	1.050.	Programa de construção de casas populares.

### ELEMENTO DE DESPESA:

115 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	12.400,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>12.400,00</b>

ÓRGÃO:	04.	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA
UNIDADE:	04.001.	HABITAÇÃO
FUNÇÃO:	16.	Habitação
SUBFUNÇÃO:	482.	Habitação Urbana
PROGRAMA:	0018.	Políticas habitacionais.
PROJETO:	1.071.	Aquisição de área para construção de casas populares.

### ELEMENTO DE DESPESA:

120 – 4.4.90.61.00.00 – Aquisição de Imóveis	R\$	31.990,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>31.990,00</b>

ÓRGÃO:	04.	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA
UNIDADE:	04.002.	URBANIZAÇÃO
FUNÇÃO:	04.	Administração
SUBFUNÇÃO:	122.	Administração Geral
PROGRAMA:	0003.	Gestão Administrativa.
PROJETO:	1.147.	Aquisição de imóvel para construção de novo cemitério.

### ELEMENTO DE DESPESA:

141 – 4.4.90.61.00.00 – Aquisição de Imóveis	R\$	11.990,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>11.990,00</b>

ÓRGÃO:	04.	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA
UNIDADE:	04.002.	URBANIZAÇÃO
FUNÇÃO:	04.	Administração
SUBFUNÇÃO:	122.	Administração Geral
PROGRAMA:	0003.	Gestão Administrativa.
PROJETO:	1.148.	Construção de um novo cemitério.

### ELEMENTO DE DESPESA:

142 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	12.990,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>12.990,00</b>

ÓRGÃO:	04.	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA
UNIDADE:	04.002.	URBANIZAÇÃO
FUNÇÃO:	15.	Urbanismo
SUBFUNÇÃO:	451.	Infra-Estrutura Urbana
PROGRAMA:	0019.	Urbanização de vias.
PROJETO:	1.052.	Construção, ampliação e reformas de prédios públicos municipais.

### ELEMENTO DE DESPESA:

148 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	89.990,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>89.990,00</b>

ÓRGÃO:	04.	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA
UNIDADE:	04.002.	URBANIZAÇÃO
FUNÇÃO:	15.	Urbanismo
SUBFUNÇÃO:	451.	Infra-Estrutura Urbana
PROGRAMA:	0019.	Urbanização de vias.
PROJETO:	1.056.	Construção de rampas em prédios e locais públicos.

### ELEMENTO DE DESPESA:

164 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	10.490,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>10.490,00</b>

ÓRGÃO:	04.	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA
UNIDADE:	04.002.	URBANIZAÇÃO
FUNÇÃO:	15.	Urbanismo
SUBFUNÇÃO:	451.	Infra-Estrutura Urbana
PROGRAMA:	0019.	Urbanização de vias.
PROJETO:	1.143.	Aquisição de equipamentos e material permanente para pavimentação asfáltica.

### ELEMENTO DE DESPESA:

165 – 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente	R\$	14.990,00
Fonte 10 – Recursos Livres – Sem Detalhamento da Destinação de Recursos		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>14.990,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.003.	ENSINO FUNDAMENTAL
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	361.	Ensino Fundamental
PROGRAMA:	0006.	Ensino Fundamental de 1ª a 8ª Série.
PROJETO:	1.022.	Construção, ampliação e reforma da rede física da Educação Fundamental.



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 26

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

### ELEMENTO DE DESPESA:

298 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	83.600,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>83.600,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.003.	ENSINO FUNDAMENTAL
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	361.	Ensino Fundamental
PROGRAMA:	0006.	Ensino Fundamental de 1ª a 8ª Série.
PROJETO:	1.153	Construção de quadras de esportes em escolas municipais

### ELEMENTO DE DESPESA:

318 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	2.800,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>2.800,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.003.	ENSINO FUNDAMENTAL
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	361.	Ensino Fundamental
PROGRAMA:	0006.	Ensino Fundamental de 1ª a 8ª Série.
PROJETO:	1.216.	Construção de muros nas escolas municipais.

### ELEMENTO DE DESPESA:

326 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	16.800,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>16.800,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.003.	ENSINO FUNDAMENTAL
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	361.	Ensino Fundamental
PROGRAMA:	0006.	Ensino Fundamental de 1ª a 8ª Série.
PROJETO:	1.217.	Construção da sede da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

### ELEMENTO DE DESPESA:

328 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	6.700,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>6.700,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.004.	EDUCAÇÃO INFANTIL
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	365.	Educação Infantil
PROGRAMA:	0007.	Educação Infantil - Assistência Educacional a crianças de zero a seis anos.
PROJETO:	1.024.	Construção, ampliação e reforma da rede física da Educação Infantil.

### ELEMENTO DE DESPESA:

390 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	10.000,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>10.000,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.004.	EDUCAÇÃO INFANTIL
FUNÇÃO:	12.	Educação

SUBFUNÇÃO:	365.	Educação Infantil
PROGRAMA:	0007.	Educação Infantil - Assistência Educacional a crianças de zero a seis anos.
PROJETO:	1.159.	Construção de parque infantil.

### ELEMENTO DE DESPESA:

406 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	5.300,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>5.300,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.004.	EDUCAÇÃO INFANTIL
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	365.	Educação Infantil
PROGRAMA:	0007.	Educação Infantil - Assistência Educacional a crianças de zero a seis anos.
PROJETO:	1.160.	Construção de creche infantil no Bairro Aeroporto.

### ELEMENTO DE DESPESA:

410 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	9.600,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>9.600,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.004.	EDUCAÇÃO INFANTIL
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	365.	Educação Infantil
PROGRAMA:	0007.	Educação Infantil - Assistência Educacional a crianças de zero a seis anos.
PROJETO:	1.161.	Construção do Centro de Desenvolvimento Infantil.

### ELEMENTO DE DESPESA:

414 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	11.000,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>11.000,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.004.	EDUCAÇÃO INFANTIL
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	365.	Educação Infantil
PROGRAMA:	0007.	Educação Infantil - Assistência Educacional a crianças de zero a seis anos.
PROJETO:	1.219.	Construção de Centro de Desenvolvimento Infantil no Bairro Parque das Nações.

### ELEMENTO DE DESPESA:

418 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	12.000,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>12.000,00</b>

ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.005.	TRANSPORTE ESCOLAR
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	361.	Ensino Fundamental
PROGRAMA:	0006.	Ensino Fundamental de 1ª a 8ª Série.
ATIVIDADE:	1.220.	Construção de garagem para ônibus e veículos escolares.

### ELEMENTO DE DESPESA:

476 – 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações	R\$	10.600,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>10.600,00</b>





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 27

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016



ÓRGÃO:	05.	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA.
UNIDADE:	05.005.	TRANSPORTE ESCOLAR
FUNÇÃO:	12.	Educação
SUBFUNÇÃO:	361.	Ensino Fundamental
PROGRAMA:	0006.	Ensino Fundamental de 1ª a 8ª Série.
ATIVIDADE:	2.015.	Manutenção e encargos com o transporte escolar.

### ELEMENTO DE DESPESA:

480 – 3.3.70.41.00.00 – Contribuições	R\$	12.800,00
Fonte 11 – Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - EDUCAÇÃO		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>12.800,00</b>

ÓRGÃO:	06.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE:	06.002.	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO:	10.	Saúde
SUBFUNÇÃO:	301.	Atenção Básica
PROGRAMA:	0012.	Atendimento integral a saúde.
ATIVIDADE:	2.145.	Manutenção e Encargos com o Fundo Municipal de Saúde – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR E OUTROS

### ELEMENTO DE DESPESA:

972 – 3.1.90.11.00.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R\$	150.000,00
Fonte 53 – SUS – UNIÃO – MAC – média alta complexidade		
<b>Subtotal</b>	<b>R\$</b>	<b>150.000,00</b>

<b>Total</b>	<b>R\$</b>	<b>558.240,00</b>
--------------	------------	-------------------

**Parágrafo Único** – O referido Crédito tem amparo nos Artigos, 41 Inciso I e 43, § 1º, Inciso III, da Lei N.º 4.320/64.

**ARTIGO 3º** – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Brasnorte – MT, aos 25 (Vinte e cinco) dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis.

**Eudes Tarciso de Aguiar**  
Prefeito

### LICITAÇÃO

#### EDITAL PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2016

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASNORTE, Mato Grosso, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 13/05/2016, às 08h00min hr, nos termos da Lei nº. 8.666, de 21/06/93, atualizada pela Lei nº. 8.883, de 08/06/94, ambas alteradas pela Lei 9.648/98 de 27/05/98, e alterações posteriores, bem como a Lei federal 4.320/94, licitação na modalidade Pregão Presencial Registro de Preços nº. 017/2016, tipo **Menor Preço por item, REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO (MANILHAS) PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA**. Maiores informações poderão ser obtidas junto à Comissão Permanente de Licitações em horário normal de expediente das 07:00 hs às 11:00 hr e das 13:00 às 17:00hs ou através do telefone (66) 3592-3200.

Brasnorte-MT, 29 de Abril de 2.016.

**DONIZETE ALVES DE SOUZA**  
Pregoeiro

### PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES

### ATOS

#### AVISO DE RESULTADO DA LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº016/2016 - COM REGISTRO DE PREÇO -

TIPO

#### MENOR PREÇO POR ITEM.

**Interessada:** Secretaria Municipal de Saúde.

**Objeto:** Registro de Preço para futura e eventual, Aquisição de equipamentos odontológicos, visando atender as equipes de Saúde Bucal pertinentes ao Município de Cáceres/MT, nas quantidades e especificações detalhadas no presente Termo de Referência.

**Resultado:** As empresas vencedoras foram, **CIRURGICA GONÇALVES LTDA-EPP CNPJ: 15.371.628/0001-70** no item 11, perfazendo com valor total de **R\$14.400,00** (quatorze mil e quatrocentos reais), **DENTAL CREMER PRODUTOS ODONTOLÓGICOS S.A. CNPJ: 14.190.675/0002-36** nos itens 03,04,05,06,08,09 e 10 perfazendo com valor total de **R\$49.980,00** (quarenta e nove mil novecentos e oitenta reais) **DENTEMED EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS LTDA-EPP, CNPJ: 107.897.039/0001-00** nos itens 02,12, perfazendo com valor total de **R\$10.000,00** (dez mil reais), **L.M.LADEIRA & CIA LTDA-ME CNPJ: 06.926.016/0001-06** no item 07, perfazendo com valor total de **R\$5.849,85** (cinco mil oitocentos e quarenta e nove reais e cinco centavos), e **PHOENIX INDUSTRIA E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS CIENTIFICOS LTDA CNPJ: 44.239.382/0001-86**, no item 01, perfazendo com valor total de **R\$89.200,00** (oitenta e nove mil e duzentos reais).

**Local e Data:** Prefeitura de Cáceres-MT, 29 de abril 2016.

**CRISTIANE CEBALHO DE OLIVEIRA**  
PREGOEIRA OFICIAL  
Portaria nº 582-2015

#### AVISO DE RESULTADO LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº26/2016 - COM REGISTRO DE PREÇO -

TIPO

MENOR PREÇO POR ITEM.

**Interessada:** Secretarias do município de Saúde.

**Objeto:** Registro de preços para futura contratação de empresa especializada em serviços de vigilância e segurança armada, com a efetiva cobertura de dois postos nas dependências do PAM, sendo os locais: porta de entrada principal, frente do PAM e porta de entrada para funcionários, localizada nos fundos do imóvel. Os serviços deverão ser executados durante 24hs (vinte e quatro horas) incluindo sábado, domingo e feriados, por Funcionários: Devidamente uniformizados, identificados, portando rádio de comunicação interligado com a Base, livro de ocorrência, armas próprias para este serviço, lanterna e colete balístico.

**Resultado:** As empresas vencedoras foram, **KONNTE SEGURANÇA E VIGILANCIA LTDA CNPJ: 11.090.084/0001-18**, perfazendo com valor total de **R\$465.889,21** (quatrocentos e sessenta e cinco mil oitocentos e oitenta e nove reais e vinte e um centavos).

**Local e Data:** Prefeitura de Cáceres-MT, 29 de abril 2016.

**Cristiane Cebalho de Oliveira**  
PREGOEIRA OFICIAL  
Portaria nº 582-2015

### LICITAÇÕES

#### AVISO DA 2ª RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2016

Protocolo Nº 45096 de 30 de dezembro de 2015.

**Interessado:** Secretaria Municipal de Obras e Serviços urbanos

**Objeto:** TOMADA DE PREÇO objetivando a contratação de empresa especializada em engenharia visando a construção/conclusão da obra reprogramada do Terminal Turístico Sangradouro, nesta cidade de Cáceres-MT, de acordo com, Termo de Referência, Justificativa, Convênio, Termo Aditivo de prazo, Projetos (em CD), Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro, Resumo do Orçamento, BDI, QCI – Quadro de composição do Investimento, RAE/CEF – Relatório de Análise Técnica.

Onde se lê:  
DESPESAS

Órgão/Unidade	Funcional-Programática	Elemento da Despesa	Fonte de Recursos
08.080.1.0	15.122.1022.1145	4.4.90	100-Rec. Próprio
08.080.1.0	15.122.1022.1145	4.4.90	124- Convênio

Leia-se:  
DESPESAS

Órgão/Unidade	Funcional-Programática	Elemento da Despesa	Fonte de Recursos
08.080.1.0	15.451.1022.1145	4.4.90	100-Rec. Próprio
08.080.1.0	15.451.1022.1145	4.4.90	124- Convênio

Onde se lê:  
Prefeitura de Cáceres, 29 de abril de 2016

Leia sê:  
Prefeitura de Cáceres, 28 de abril de 2016

Vencedor: **RP CONSTRUÇÕES E SERVIÇO LTDA EPP - CNPJ:**

36.927.515/0001-89

**Valor total:** R\$ 1.140.284,06 (um milhão, cento quarenta mil, duzentos e oitenta e quatro reais e seis centavos)

**Alice de Fátima Gonzaga Araujo**  
**Presidente da Comissão Permanente de Licitação**

Prefeitura de Cáceres, 29 de abril de 2016.

### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2016

Protocolo Nº 38394 de 27 de outubro de 2015.  
**Interessado:** Secretaria Municipal de Saúde

**Objeto: TOMADA DE PREÇO** visando à contratação de empresa especializada em engenharia e arquitetura para a prestação de serviços técnicos de elaboração de Projeto Executivo para execução de Construção de edificação para abrigar uma de Unidade de Pronto Atendimento – UPA – Porte 1, em imóvel situado na Zona Urbana do município de Cáceres – MT.

**Despesas:** 0.102 Gastos c/ saúde

**Vencedor:** **P1 ASSESSORIA PÚBLICA E EMPRESARIAL LTDA,**  
**CNPJ: 17.504.585/0001-80**

**Valor total:** R\$ 98.897,72 (noventa e oito mil, oitocentos e noventa e sete reais e setenta e dois centavos)

**Alice de Fátima Gonzaga Araujo**  
**Presidente da Comissão Permanente de Licitação**

Prefeitura de Cáceres, 29 de abril de 2016.

### RATIFICAÇÃO AO TERMO DE ADESÃO Nº 35/2016 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES-MT

O MUNICÍPIO DE CÁCERES, Estado de Mato Grosso através da Secretaria Municipal de Saúde, comunica a **ADESÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 108, 117 e 118/2015, ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2015 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCAS DO RIO VERDE -MT**

**Objeto: Registro de Preço** para eventual aquisição de medicamentos para atender a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Cáceres-MT.

Contratadas:

MARCOFARMA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS  
LTDA CNPJ: CNPJ: 06.935.554/0001-67

VALOR: R\$ 70.800,00 (setenta mil e oitocentos reais)

CENTERMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA,  
CNPJ: 03.652.030/0001-70

VALOR: R\$ 27.800,00 (vinte e sete mil e oitocentos reais)

ANGAI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ:  
04.217.590/0001-60

VALOR: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)

Local e data: Prefeitura de Cáceres-MT, 29 de abril de 2016.

**Roger Alessandro Rodrigues Pereira**  
**Secretário Municipal de Saúde**

### PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE

#### PORTARIAS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**EXTRATO DA PORTARIA Nº 291/2016**

**PORTARIA Nº 291/2016, DE 28 DE ABRIL DE 2016.**

CONCEDE AUTORIZAÇÃO AO SERVIDOR MUNICIPAL VANDER RIBEIRO MARQUES PARA DIRIGIR VEÍCULO OFICIAL DESTE MUNICÍPIO DE CAMPO VERDE-MT.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 292/2016

**PORTARIA Nº 292/2016, DE 28 DE ABRIL DE 2016.**

CEDE A SERVIDORA MUNICIPAL ELAINE CRISTINA BARBOSA QUEIROZ AO CARTÓRIO DA 12ª ZONA ELEITORAL DE MATO GROSSO.

#### PROCESSO SELETIVO

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 001/2015**  
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 017**

**FÁBIO SCHROETER**, Prefeito Municipal de Campo Verde, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 001/2015, homologado em 26 de Janeiro de 2016, RESOLVE:

I - **CONVOCAR** o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2015, para comparecer(em), no prazo de **05 (cinco) dias** na Sede da Prefeitura Municipal de Campo Verde-MT, situada na Praça dos Três Poderes, nº 03, Centro, junto a Supervisão de Recursos Humanos, a fim de apresentar(em) os documentos exigidos para a efetiva contratação, conforme Edital de Abertura e ANEXO I deste Edital;

II - As contratações dos candidatos convocados abaixo terão prazo determinado até **31 de Dezembro de 2016**, podendo serem prorrogados por mais um ano, a critério da administração, em conformidade com a Lei Municipal N.º 2.142 de 03 de Novembro de 2015, que autorizou a realização do Processo Seletivo;

III - O distrato das contratações originadas desta convocação dar-se-ão por solicitação do CANDIDATO ou da PREFEITURA MUNICIPAL, de forma expressa, com antecedência prévia de 15 (quinze) dias. A rescisão efetuar-se-á imediatamente: a) quando terminados os motivos que fundamentam a contratação; b) em hipótese de inadimplemento de qualquer cláusula e/ou condição contratual; c) quando houver paralisação sem justa causa das atividades profissionais por mais de 2 (dois) dias consecutivamente, considerando-se uma única vez dentro do período de vigência do contrato; d) por conveniência ou necessidade da PREFEITURA MUNICIPAL; e) a anulação acontecerá quando o instrumento estiver em desacordo com a legislação que fundamenta as contratações;

IV - O(s) candidato(s) que deixar(em) de comparecer no prazo acima indicado será preterido do direito de posse, implicando na desistência da vaga.

Campo Verde-MT, 02 de Maio de 2016.

Cargo: **009 - Dentista**

Colocação	Inscrição	Nome	Data de Nasc.	Nota Final
4	0000000971	MARIA LUIZA GIRARD DA SILVA	01/11/1958	68

Cargo: **010 - Enfermeiro**

Colocação	Inscrição	Nome	Data de Nasc.	Nota Final
4	0000001873	ANACLEIA LOPES DELMON ROCHA	17/01/1984	75

**FÁBIO SCHROETER**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

### PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE

#### LICITAÇÕES

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PROCESSO LICITATORIO Nº-011/2016.**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º-011/2016.**

A Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte - Estado de Mato Grosso, através de seu Pregoeiro oficial, designado pela portaria N.º-002/2016 de 04.01.2016, comunica aos interessados que será aberta a licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo menor preço por Item nº-011/2016, no dia: **12.05.2016** as **10h00min-horas-(Horário OFICIAL DE BRASÍLIA)** com o objetivo de: **Contratação De Empresa Para Futura E Eventual Fornecimento De Peças Hidráulica E Serviços Mecânico Em Hidráulica De Maquinários E Caminhões Que Estão A Serviços Deste Município, Na Recuperação De Estrada Vicinais Não Pavimentadas E Estradas Estadual Sendo A MT 412 E 109, Não Pavimentadas, Para Atender As Necessidades Da Secretaria De Obras E Infra Estrutura...**Conforme Decreto Municipal Nº-283/2010, e Lei Federal 10.520/2002, e Leis Federal Complementar nº-123/2006, e 147/2014, subsidiada pela Lei Federal nº-8.666 de 21/06/1993 e alterações posteriores e legislação complementar vigente e pertinente à matéria. O Edital Completo estará a Disposição para consulta no setor de compras e licitações em horário comercial das **14:00 a 18:00** horas, na sede da Prefeitura, sito a praça Frederico de Souza Brito Centro, informações pelo fone: **66.3577-1152. Ou pelo email:prefeituracanabradonorte\_adm@hotmail.com**

CANABRAVA DO NORTE-MT, 29 de ABRIL DE 2.016.

**CEZAR QUEIROZ DA SILVA**



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 29

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Pregoeiro OFICIAL  
Portaria N.º-002/2016

### AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATORIO Nº-012/2016. PREGÃO PRESENCIAL N.º-012/2016.

A Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte - Estado de Mato Grosso, através de seu Pregoeiro oficial, designado pela portaria N.º-002/2016 de 04.01.2016, comunica aos interessados que será aberta a licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo menor preço por Item nº-012/2016, no dia: 12.05.2016 as 15h00min-horas-(Horário OFICIAL DE BRASILIA) com o objetivo de: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DE ADMINISTRAÇÃO SAÚDE, EDUCAÇÃO, ASSISTENCIA SOCIAL E OBRAS, PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS E DOS MAQUINARIOS QUE ESTÃO A SERVIÇOS DO MUNICÍPIO, NA RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS NÃO PAVIMENTADAS E ESTADUAL NÃO PAVIMENTADAS SENDO AS MTS, 412 E 109, NO EXERCÍCIO ANUAL DE 2016.** Conforme Decreto Municipal Nº-283/2010, e Lei Federal 10.520/2002, e Leis Federal Complementar nº-123/2006, e 147/2014, subsidiada pela Lei Federal nº-8.666 de 21/06/1993 e alterações posteriores e legislação complementar vigente e pertinente à matéria, O Edital Completo estará a Disposição para consulta no setor de compras e licitações em horário comercial das 14:00 a 18:00 horas, na sede da Prefeitura, sito a praça Frederico de Souza Brito Centro, informações pelo fone: 66.3577-1152. Ou pelo email: [prefeituracanabradonorte\\_adm@hotmail.com](mailto:prefeituracanabradonorte_adm@hotmail.com)

CANABRAVA DO NORTE-MT, 29 de ABRIL DE 2.016.

CEZAR QUEIROZ DA SILVA  
Pregoeiro OFICIAL  
Portaria N.º-002/2016

### AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATORIO Nº-013/2016. PREGÃO PRESENCIAL N.º-013/2016.

A Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte - Estado de Mato Grosso, através de seu Pregoeiro oficial, designado pela portaria N.º-002/2016 de 04.01.2016, comunica aos interessados que será aberta a licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo menor preço por Item nº-013/2016, no dia: 12.05.2016 as 17h00min-horas-(Horário OFICIAL DE BRASILIA) com o objetivo de: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSUMO, SENDO CARNE BOVINA E EMBUTIDOS PARA ATENDER A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA NO COMPLEMENTO DA MERENDA ESCOLAR, E AS DEMAIS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO COM SUAS NECESSIDADES. NO EXERCÍCIO ANUAL DE 2016.** Conforme Decreto Municipal Nº-283/2010, e Lei Federal 10.520/2002, e Leis Federal Complementar nº-123/2006, e 147/2014, subsidiada pela Lei Federal nº-8.666 de 21/06/1993 e alterações posteriores e legislação complementar vigente e pertinente à matéria, O Edital Completo estará a Disposição para consulta no setor de compras e licitações em horário comercial das 14:00 a 18:00 horas, na sede da Prefeitura, sito a praça Frederico de Souza Brito Centro, informações pelo fone: 66.3577-1152. Ou pelo email: [prefeituracanabradonorte\\_adm@hotmail.com](mailto:prefeituracanabradonorte_adm@hotmail.com)

CANABRAVA DO NORTE-MT, 29 de ABRIL DE 2.016.

CEZAR QUEIROZ DA SILVA  
Pregoeiro OFICIAL  
Portaria N.º-002/2016

### AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATORIO Nº-014/2016. PREGÃO PRESENCIAL N.º-014/2016.

A Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte - Estado de Mato Grosso, através de seu Pregoeiro oficial, designado pela portaria N.º-002/2016 de 04.01.2016, comunica aos interessados que será aberta a licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo menor preço por Item nº-014/2016, no dia: 13.05.2016 as 10h00min-horas-(Horário OFICIAL DE BRASILIA) com o objetivo de: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS SENDO HORTIFRUTI E LEGUMINOSAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, SEC. DE EDUCAÇÃO NO COMPLEMENTO DA MERENDA ESCOLAR E AS DEMAIS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO NO EXERCÍCIO ANUAL DE 2016.** Conforme Decreto Municipal Nº-283/2010, e Lei Federal 10.520/2002, e Leis Federal Complementar nº-123/2006, e 147/2014, subsidiada pela Lei Federal nº-8.666 de 21/06/1993 e alterações posteriores e legislação complementar vigente e pertinente à matéria, O Edital Completo estará a Disposição para consulta no setor de compras e licitações em horário comercial das 14:00 a 18:00 horas, na sede da Prefeitura, sito a praça Frederico de Souza Brito Centro, informações pelo fone: 66.3577-1152. Ou pelo email: [prefeituracanabradonorte\\_adm@hotmail.com](mailto:prefeituracanabradonorte_adm@hotmail.com)

CANABRAVA DO NORTE-MT, 29 de ABRIL DE 2.016.

CEZAR QUEIROZ DA SILVA  
Pregoeiro OFICIAL  
Portaria N.º-002/2016

### AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATORIO Nº-015/2016. PREGÃO PRESENCIAL N.º-015/2016.

A Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte - Estado de Mato Grosso, através de seu Pregoeiro oficial, designado pela portaria N.º-002/2016 de 04.01.2016, comunica aos interessados que será aberta a licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo menor preço por Item nº-015/2016, no dia: 13.05.2016 as 15h00min-horas-(Horário OFICIAL DE BRASILIA) com o objetivo de: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, SECRETARIA DE SAÚDE, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO NA MERENDA ESCOLAR E AS DEMAIS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO NO EXERCÍCIO ANUAL DE 2016.** Conforme Decreto Municipal Nº-283/2010, e Lei Federal 10.520/2002, e Leis Federal Complementar nº-123/2006, e 147/2014, subsidiada pela Lei Federal nº-8.666 de 21/06/1993 e alterações posteriores e legislação complementar vigente e pertinente à matéria, O Edital Completo estará a Disposição para consulta no setor de compras e licitações em horário comercial das 14:00 a 18:00 horas, na sede da Prefeitura, sito a praça Frederico de Souza Brito Centro, informações pelo fone: 66.3577-1152. Ou pelo email: [prefeituracanabradonorte\\_adm@hotmail.com](mailto:prefeituracanabradonorte_adm@hotmail.com)

CANABRAVA DO NORTE-MT, 29 de ABRIL DE 2.016.

CEZAR QUEIROZ DA SILVA  
Pregoeiro OFICIAL  
Portaria N.º-002/2016

## PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFRESA

### PRORROGAÇÃO DATA DE ABERTURA PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2016

A Prefeitura de Confresa, através de seu Pregoeiro, comunica que por razões de não comparecer nenhuma empresa interessada no objeto licitado, fica prorrogada para o dia 12 de Maio às 15:00 o Pregão Presencial nº 31/2016, que tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO FUTUROS DE REFEIÇÕES.**

Confresa, 28 de Abril de 2016

José Carneiro da Silva  
Pregoeiro.

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 36/2016

A Prefeitura de Confresa, Estado de Mato Grosso, através da Comissão Pregoeira, torna público que fará realizar no dia 12 de Maio de 2016, às 09:00hs, na sala da Comissão Permanente de Licitações, sito à Rua 13 de Maio, nº 279, Centro na cidade de Confresa-MT, a Reunião para realização do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 36/2016 do tipo Menor Preço**, de acordo com as Leis em vigência. O Edital e seus anexos estarão disponíveis na sala da Comissão Pregoeira, endereço citado acima e no site [www.confresa.mt.gov.br](http://www.confresa.mt.gov.br) no link do Portal da Transparência, de segunda à sexta-feira, tel. Contato (66) 3564-1818 ramal 33.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSÍVEL E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE HORAS DE VÔOS.

Confresa-MT, 29 de Abril de 2016.

José Carneiro da Silva  
Pregoeiro

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 38/2016

A Prefeitura de Confresa, Estado de Mato Grosso, através da Comissão Pregoeira, torna público que fará realizar no dia 12 de Maio de 2016, às 14:00hs, na sala da Comissão Permanente de Licitações, sito à Rua 13 de Maio, nº 279, Centro na cidade de Confresa-MT, a Reunião para realização do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 38/2016 do tipo Menor Preço por Item**, de acordo com as Leis em vigência. O Edital e seus anexos estarão disponíveis na sala da Comissão Pregoeira, endereço citado acima e no site [www.confresa.mt.gov.br](http://www.confresa.mt.gov.br) no link do Portal da Transparência, de segunda à sexta-feira, tel. Contato (66) 3564-1818 ramal 33.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS.

Confresa-MT, 29 de Abril de 2016.

José Carneiro da Silva  
Pregoeiro

### RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2016

A Prefeitura de Confresa-MT, declara vencedor processo licitatório nº 044/2016 Pregão Presencial 028/2016, cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS DE OXIGENIO MEDICINAL**, a empresa: White Martins Gases Industriais do Norte S/A. no valor global de R\$ 291.241,00.



Confresa 28/04/2016

José Carneiro da Silva  
Pregoeiro.

### RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 029/2016

A Prefeitura de Confresa-MT, declara vencedor dos itens 01 e 02 processo licitatório nº 045/2016 Pregão Presencial 029/2016, cujo objeto é o **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REGISTRAR PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE PRODUTOS PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA: CM-30 RR-2C E RL-1C**, a empresa: EMAM – Emulsões e Transporte Ltda. O Item 03 a empresa apresentou proposta superior à referência contida no edital, portanto, foi inabilitada para este item. valor global dos itens vencidos pela empresa R\$ 2.617.500,00.

Confresa 28/04/2016

José Carneiro da Silva  
Pregoeiro.

### PRORROGAÇÃO DATA DE ABERTURA PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2016

A Prefeitura de Confresa, através de seu Pregoeiro, comunica que por razões de não comparecer nenhuma empresa interessada no objeto licitado, fica prorrogada para o dia 12 de Maio às 10:00 o Pregão Presencial nº 24/2016, que tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE GÁS GLP EM BOTIJÃO DE 13KG.**

Confresa, 27 de Abril de 2016

José Carneiro da Silva  
Pregoeiro.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE CUIABÁ

### ATOS

#### ATO GP Nº 481/2016

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

**NOMEAR, Angélica de Souza Rosa Silva**, para exercer o cargo em comissão de Direção e Assessoramento Superior de Assistente I, Símbolo DAS-06, da Secretaria Municipal de Fazenda, **a partir de 14/04/2016.**

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMpra-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**PASCOAL SANTULLO NETO**  
Secretário Municipal de Fazenda

#### ATO GP Nº 461/2016

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

**EXONERAR, FERNANDA EMANUELLE MIRANDA SANTOS**, do cargo em comissão de Direção e Assessoramento Superior, Assessora Técnica, Símbolo DAS-03, na Secretaria Municipal de Governo e Comunicação, **a partir de 12/04/2016.**

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMpra-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**Kleber Alves de Lima**  
Secretário Municipal de Governo e Comunicação

#### ATO GP Nº 482/2016

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

**NOMEAR, VALERIA DA SILVA NICOLA**, para exercer o cargo em comissão de Direção e Assessoramento Superior, Assessora Técnica, Símbolo DAS-03, na Secretaria Municipal de Governo e Comunicação, **a partir de 15/04/2016.**

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMpra-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**Kleber Alves de Lima**  
Secretário Municipal de Governo e Comunicação

#### ATO GP Nº 417/2016

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

**NOMEAR, ALYNE CAMPOS FONTOURA andreato**, para exercer o cargo em comissão de Direção e Assessoramento Superior de Gerente de Segurança Alimentar e Nutricional, Símbolo DAS-05, na Secretaria Municipal de Assistência Social de Desenvolvimento Humano, **a partir de 01/04/2016.**

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMpra-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**Jose Rodrigues Rocha Junior**  
Secretário Municipal de Assistência Social de Desenvolvimento Humano

#### ATO GP Nº 419/2016

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

**NOMEAR, Vinicius Penha Scramin**, para exercer o cargo em comissão de Direção e Assessoramento Superior de Gerente de Transporte, Símbolo DAS-05, na Secretaria Municipal de Assistência Social de Desenvolvimento Humano, **a partir de 01/04/2016.**

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMpra-SE.  
Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**Jose Rodrigues Rocha Junior**  
Secretário Municipal de Assistência Social de Desenvolvimento Humano

#### ATO GP Nº 415/2016

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

**NOMEAR, Natalina Gonçalves Ferreira**, para exercer o cargo em comissão de Direção e Assessoramento Superior de Assistente I, Símbolo DAS-06, na Secretaria Municipal de Serviços Urbano, a partir de 01/04/2016.

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMpra-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**JOSE ROBERTO STOPA**  
Secretário Municipal de Serviços Urbanos

**ATO GP N° 487/2016**

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o processo 93.976/2015;

**RESOLVE:**

PRORROGAR a cedência do servidor SEBASTIÃO VAZ DE SOUZA, auxiliar municipal, matrícula nº 2014702, lotado na Secretaria Municipal de Gestão para a Câmara Municipal de Cuiabá, a contar de 01/01/2015 à 31/12/2015, com ônus para o órgão de origem, para regularização de vida funcional.

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMPRA-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 15 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

**ATO GP N° 458/2016**

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

EXONERAR, JOSE ORLANDO LEHER, do cargo em Comissão de Direção e Assessoramento Superior de Assessoramento Superior de Coordenador de Projetos e Orçamento, Símbolo DAS-04, da Secretaria Municipal de Obras Públicas, a partir de 01/04/2016.

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMPRA-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**MARCELO DE OLIVEIRA E SILVA**  
Secretário Municipal de Obras Públicas

**ATO GP N° 459/2016**

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

EXONERAR, Karine Keiko Konisi Carneiro, do cargo em Comissão de Direção e Assessoramento Superior de Gerente de Orçamentos, Símbolo DAS-05, da Secretaria Municipal de Obras Públicas, a partir de 01/04/2016.

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMPRA-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**MARCELO DE OLIVEIRA E SILVA**  
Secretário Municipal de Obras Públicas

**ATO GP N° 460/2016**

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

NOMEAR, Karine Keiko Konisi Carneiro, para exercer o cargo em comissão de Direção e Assessoramento Superior de Coordenadora de Projetos e Orçamento, Símbolo DAS-04, da Secretaria Municipal de Obras Públicas, a partir de 01/04/2016.

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMPRA-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**MARCELO DE OLIVEIRA E SILVA**  
Secretário Municipal de Obras Públicas

**ATO GP N° 547/2016**

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

EXONERAR, VERIDIANE KARLA DA SILVA SOUZA, do cargo em comissão de Direção e Assessoramento Superior de Coordenadora Especial Rede Assistencial Policlínica do Verdão, Símbolo DAS-03, da Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 18/04/2016.

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMPRA-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 19 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**ary soares de souza junior**  
Secretário Municipal de Saúde

**ATO GP N° 548/2016**

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

NOMEAR, DELUSE KARINA DA CUNHA ENORÉ, para exercer o cargo em comissão de Direção e Assessoramento Superior de Coordenadora Especial Rede Assistencial Policlínica do Verdão, Símbolo DAS-03, na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 18/04/2016.

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMPRA-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 19 de Abril de 2016.

**MAURO MENDES FERREIRA**  
Prefeito Municipal

**ary soares de souza junior**  
Secretário Municipal de Saúde

**PORTARIAS**

PORTARIA SMGE N° 781/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO de Cuiabá, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar 225 de 2010 e Decreto Complementar Municipal nº 4.995 de 2011;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º:** Designar os Servidores LUCIANA VALÉRIO DE CAMPOS matrícula nº 4040853 como Gestora, SONIA SOTOLANI ZANDONATO DE AMORIM matrícula nº 4858945 como Fiscal e MONICA JABUR matrícula nº 4858040 como suplente, para acompanhamento e fiscalização do Contrato nº 235/2016, firmado com a empresa Metha Supermercado Ltda, em conformidade com a Lei 8.666/93, art. 67, parágrafo 1º.

**Artigo 2º:** O Contrato nº 235/2016 tem por objeto a " aquisição de genêro alimentício e produto estocável, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Gestão/Cuiabá-Prev".

**Artigo 3º:** Esta Portaria entrará em vigor a partir da assinatura do Contrato.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCASTRO em Cuiabá, 25 de Abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA**  
Secretária Municipal de Gestão

PORTARIA SMGE N° 782/2016



A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO** de Cuiabá, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar 225 de 2010 e Decreto Complementar Municipal nº 4.995 de 2011;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º:** Designar os Servidores **ANDERSON HENRIQUE DA SILVA MARTINS** matrícula nº 4014301 como Gestor, **MARIA JOSÉ ARRUDA SANTANA** matrícula nº 4017271 como Fiscal e **ALCENIRA NUNES DA SILVA** matrícula nº 4043707 como suplente, para acompanhamento e fiscalização do Contrato nº **235/2016**, firmado com a empresa **Metha Supermercado Ltda**, em conformidade com a Lei 8.666/93, art. 67, parágrafo 1º.

**Artigo 2º:** O Contrato nº 235/2016 tem por objeto a " aquisição de genêro alimentício e produto estocável, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Gestão/Cuiabá-Prev".

**Artigo 3º:** Esta Portaria entrará em vigor a partir da assinatura do Contrato.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCASTRO em Cuiabá, 25 de Abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA**  
Secretária Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 783/2016**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO** de Cuiabá, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar 225 de 2010 e Decreto Complementar Municipal nº 4.995 de 2011;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º:** Designar os Servidores **LUCIANA VALÉRIO DE CAMPOS** matrícula nº 4040853 como Gestora, **SONIA SOTOLANI ZANDONATO DE AMORIM** matrícula nº 4858945 como Fiscal e **MONICA JABUR** matrícula nº 4858040 como suplente, para acompanhamento e fiscalização do Contrato nº **201/2016**, firmado com a empresa **Ativa Comércio de Produtos Alimentícios**, em conformidade com a Lei 8.666/93, art. 67, parágrafo 1º.

**Artigo 2º:** O Contrato nº **201/2016** tem por objeto a " aquisição de água mineral , para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Gestão/Cuiabá-Prev".

**Artigo 3º:** Esta Portaria entrará em vigor a partir da assinatura do Contrato.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA**  
Secretária Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 784/2016**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO** de Cuiabá, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar 225 de 2010 e Decreto Complementar Municipal nº 4.995 de 2011;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º:** Designar os Servidores **ANDERSON HENRIQUE DA SILVA MARTINS** matrícula nº 4014301 como Gestor, **MARIA JOSÉ ARRUDA SANTANA** matrícula nº 4017271 como Fiscal e **ALCENIRA NUNES DA SILVA** matrícula nº 4043707 como suplente, para acompanhamento e fiscalização do Contrato nº **201/2016**, firmado com a empresa **Ativa Comércio de Produtos Alimentícios**, em conformidade com a Lei 8.666/93, art. 67, parágrafo 1º.

**Artigo 2º:** O Contrato nº **201/2016** tem por objeto a " aquisição de água mineral , para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Gestão/Cuiabá-Prev".

**Artigo 3º:** Esta Portaria entrará em vigor a partir da assinatura do Contrato.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá, 25 de Abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA**  
Secretária Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 785/2016**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO** de Cuiabá, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar 225 de 2010 e Decreto Complementar Municipal nº 4.995 de 2011;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º:** Designar os Servidores **LUCIANA VALÉRIO DE CAMPOS** matrícula nº 4040853 como Gestora, **WASHINGTON LUIZ ALCANTARA CAMARGO** matrícula nº 4858852 como Fiscal e **MARCOS VENICIUS DA SILVA CORREA** matrícula nº 2587277 como suplente, para acompanhamento e fiscalização do Contrato nº **250/2016**, firmado com a empresa **Centro Oeste Automações e Construção Ltda-ME**, em conformidade com a Lei 8.666/93, art. 67, parágrafo 1º.

**Artigo 2º:** O Contrato nº **250/2016** tem por objeto a " contratação de empresa para sob demanda prestar serviços de manutenção predial corretiva com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, na forma estabelecida em planilhas de serviços e insumos diversos descritos no SINAP , para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Gestão.

**Artigo 3º:** Esta Portaria entrará em vigor a partir da assinatura do Contrato.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá, 25 de Abril de 2016.

**ANA PAULA GARCIA VILLAÇA**  
Secretária Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 732/2016**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MPV Nº 14930/2016 e Parecer nº 177-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Deferir o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **MARIA DE LOURDES MONTES CLAROS SILVA**, Médica, matrícula nº 1062557, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2010/2015.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 730/2016**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MPV Nº 12870/2016 e Parecer nº 176-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Deferir o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **EBENILZA SEBASTIANA GONÇALVES DOS SANTOS**, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 1000607, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por 06 (seis) meses relativo aos quinquênios 2003/2008 e 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 731/2016**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MPV Nº 16130/2016 e Parecer nº 181-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Deferir o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **VALERIA CRISTINA PEREIRA ANDRADE**, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 1000875, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por 06 (seis) meses relativo aos quinquênios 2003/2008 e 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 33

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

### Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 729/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MPV Nº 15651/2016 e Parecer nº 182-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Deferir o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **DELFINA ROMAN**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 1566876, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por 06 (seis) meses relativo aos quinquênios 2003/2008 e 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 728/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MPV Nº 15540/2016 e Parecer nº 178-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Deferir o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **AGUIAR FARINA**, Médico, matrícula nº 1571632, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, por 06 (seis) meses relativo aos quinquênios 2003/2008 e 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 725/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 033.961/2016 e Parecer nº 239-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Deferir o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **LUCINDO EVILASIO DOS SANTOS**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2000439, lotado na Secretaria Municipal de Fazenda, por 06 (seis) meses relativo aos quinquênios 2003/2008 e 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 726/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 033.947/2016 e Parecer nº 237-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Deferir o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **GONÇALINA RODRIGUES DA CONCEIÇÃO**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2562978, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano, por 06 (seis) meses relativo aos quinquênios 2003/2008 e 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 727/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 033.939/2016 e Parecer nº 240-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Deferir o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **REINALDO NUNES DE FRANÇA**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2014749, lotado na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, por 06 (seis) meses relativo aos quinquênios 2003/2008 e 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 12 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 719/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MVP nº 56341/2015 e o Parecer nº 629-01/2016/ASSESSORIADEAPOIOJURIDICO/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Tornar sem Efeito a Portaria SMGE Nº 413/16 de 22/02/2016 da servidora **ROSANGELA ALVES DE ALMEIDA**, Técnica de Enfermagem, matrícula nº 4017069, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, afim de regularização de Vida funcional.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 718/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MVP nº 34946/2015 e o Parecer nº 74-01/2016/ASSESSORIADEAPOIOJURIDICO/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Tornar sem Efeito a Portaria SMGE Nº 441/16 de 25/02/2016 da servidora **MARIA NEUZA MACHADO BORGES**, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 1000036, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, afim de regularização de Vida funcional.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**



Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 717/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MVP nº 34946/2015 e o Parecer nº 74-01/2016/ASSESSORIADEAPOIOJURIDICO/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Tornar sem Efeito a Portaria SMGE Nº 440/16 de 25/02/2016 da servidora **MARIA NEUZA MACHADO BORGES**, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 1000036, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, afim de regularização de Vida funcional.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.

PALÁCIO ALENCASTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 716/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MVP nº 050.170/2014-1 e o Parecer nº 237/GAB/PAAL/PGM/2015;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Tornar sem Efeito a Portaria SMGE Nº 454/16 de 26/02/2016 da servidora **MARILENE DE SOUZA CASTILHO**, Professora, matrícula nº 2558231, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, afim de regularização de Vida funcional.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.

PALÁCIO ALENCASTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 715/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MVP nº 98654/2015 e o Parecer nº 97-01/2016/ASSESSORIADEAPOIOJURIDICO/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Tornar sem Efeito a Portaria SMGE Nº 473/16 de 01/03/2016 do servidor **ADEMILSON RODRIGUES**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2975585, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, afim de regularização de Vida funcional.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.

PALÁCIO ALENCASTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 711/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 20.328/2015 e parecer nº 182-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a titulo de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **JACQUELINE CELESTINO ROSA**, Agente Municipal, matrícula nº 2974043, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCASTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 712/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 121.697/2015 e parecer nº 173-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Deferir o pedido de Licença para Capacitação a titulo de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **MARIO MARCIO CORREA DA COSTA**, Médico, matrícula nº 1014926, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCASTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 669/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 15.691/2014 e parecer nº 163-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a titulo de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **LUCIA MARIA DO COUTO MIRANDA**, Agente Municipal Estatutário, matrícula nº 1014576, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCASTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 714/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 36746/2014 e o Parecer nº 890-01/2015/ASSESSORIADEAPOIOJURIDICO/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Tornar sem Efeito a Portaria SMGE Nº 468/16 de 26/02/2016 da servidora **VALDENOURA ALMEIDA CARVALHO**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2565328, lotada na Secretaria Municipal de Fazenda.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, afim de regularização de Vida funcional.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.

PALÁCIO ALENCASTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 713/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 36746/2014 e o Parecer nº 890-01/2015/ASSESSORIADEAPOIOJURIDICO/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Tornar sem Efeito a Portaria SMGE Nº 467/16 de 26/02/2016 da servidora **VALDENOURA ALMEIDA CARVALHO**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2565328, lotada na Secretaria Municipal de Fazenda.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, afim de regularização de Vida funcional.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.

PALÁCIO ALENCASTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 658/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 20.328/2015 e parecer nº 182-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - RETIFICAR na Portaria SMGE nº 019/2013, que deferiu o quinquênio 2002/2007 a servidora **JACQUELINE CELESTINO ROSA**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2974043, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano.

Onde se lê: "... quinquênio2002/2007..."  
Leia-se: "... quinquênio 2003/2008..."

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 710/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 14.450/2014 e parecer nº 162-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **DAIZILDA MADEIRA DA SILVA**, Agente Municipal, matrícula nº 1581933, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 656/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 14.450/2014 e parecer nº 162-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - RETIFICAR na Portaria SMGE nº 932/2008 de 13/10/2008, que deferiu o quinquênio 2000/2005 a servidora **DAIZILDA MADEIRA DA SILVA**, Agente Municipal, matrícula nº 1581933, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, aposentada desde 11/02/2015.

Onde se lê: "... quinquênio2000/2005..."  
Leia-se: "... quinquênio 2003/2008..."

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.  
REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 751/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar Nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE Nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 033.953/2016 e o Parecer nº 167/PAAL/GAB/PGM/2016.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Indeferir o pedido de Pagamento Retroativo a servidora **ZILDA OLIMPIA DA SILVA**, Técnico em Multimeios Didáticos, matrícula nº 2964287, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 18 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 734/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – MVP Nº 18631/2016 e o Parecer nº 093-06/2016/ASSESSORIADEAPOIOJURIDICO/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Averbar nesta prefeitura para fins de Aposentadoria e Disponibilidade o tempo de serviço não concomitante trabalhado pela servidora **CINTIA APARECIDA DAMO SIMOES**, Cirurgiã Dentista, matrícula nº 1965006, lotada na Secretaria Municipal de Saúde. O tempo total para averbação é de: 05 (cinco) anos, 04 (quatro) meses e 19 (dezenove) dias, referente à Certidão de Tempo de Serviço Militar.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 13 de Abril de 2016.

**ANA PAULA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 722/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MVP 031.886/2016 e o Despacho nº 774/2016/ASSESSORIADEAPOIOJURIDICO/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Indeferir o pedido de Adicional de tempo de serviço, a servidora **LUIZA BOAVENTURA ARRUDA**, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 1000995, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 36

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 11 de Abril de 2016.

**ANA PAULA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 746/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Despacho nº 536/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de afastamento sem ônus pelo prazo de 02 (dois) anos da servidora **LUZIA MARLENE DIAS**, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 1504449, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor com data retroativa a partir de 01/08/2005 para fins de regularização de Vida Funcional.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 14 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 837/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 42.596/2016;

#### RESOLVE:

Art. 1º - **LOTAR** na Secretaria Municipal de Governo e Comunicação o servidor **BENEDITO AUGUSTO NUNES DA SILVA FREITAS**, Agente de Regulação e Fiscalização, matrícula nº 2561384, que se encontrava desempenhando suas atividades laborais na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 26 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 838/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar Nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo Nº 022.808/2016 e o Despacho Nº 876/2016/ASSESSORIADEAPOIOJURIDICO.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Deferir o pedido de contagem em dobro de licença-prêmio para fins de aposentadoria, referente aos quinquênios 1981/1986, 1986/1991, ao servidor **CARLOS ROBERTO DA SILVA**, Médico, matrícula nº 1009934, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 27 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 801/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014,

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo Nº 126614/2015 e o Parecer nº 091-03/ASSESSORIA/SMGE

#### RESOLVE:

Art. 1º - **Indeferir** o pedido de elevação de Classe da servidora, **NELMA PEREIRA FRANÇA**, Enfermeiro, matrícula nº 1031953, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 26 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 802/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014,

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo Nº 6207/2016 e o Parecer nº 082-03/ASSJUR/2016/SMGE

#### RESOLVE:

Art. 1º - **Indeferir** o pedido de elevação de Classe da servidora, **ELY ANE CAMPOS DE ARRUDA**, PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO, matrícula nº 4040467, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 26 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 776/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 031.892/2016 e despacho nº 882/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - **Indeferir** o pedido de Indenização de Locomoção a servidora **LENIZ DA GRAÇA OLIVEIRA MOLKENTHIN**, Agente de Regulação e Fiscalização, Matrícula nº 2974002, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 19 de abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 750/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 38.983/2016;

#### RESOLVE:

Art. 1º - **LOTAR** na Secretaria Municipal de Ordem Pública a servidora **SUELY LEVINA DA SILVA**, professora, matrícula nº 2575566, que se encontrava desempenhando suas atividades laborais na Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir de 28/03/2016.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 18 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 745/2016



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 37

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MVP nº 79990/2015.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Retificar a Portaria SMA nº 1406/94 de 10/10/94 sobre Averbação de Tempo de Serviço, da servidora **CÁCILA MARILIA PIRES NASSARDEN**, Engenheira, Matrícula nº 2562950, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano.

**Onde se lê:** "05 (cinco) anos, 08 (oito) meses e 14 (quatorze) dias (...)" ; **Leia-se:** "07 (sete) anos, 06 (seis) meses e 10 (dez) dias (...)".

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 14 de Abril de 2016.

**ANA PAULA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 744/2016

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo MVP nº 79990/2015;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Tornar sem Efeito a Portaria SMGE Nº 1383/2015 de 21/09/15 de Averbação de Tempo de Serviço da servidora **CÁCILA MARILIA PIRES NASSARDEN**, Engenheira, matrícula nº 2562950, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, afim de regularização de Vida funcional.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 14 de Abril de 2016.

**ANA PAULA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 778/2016

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – MVP nº 0.106.869/2015-1 e o Parecer nº 079-03/2016/ASSESSORIA/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Indeferir Elevação de Classe da servidora **UZILDA FREIRE DE CARVALHO**, Técnica de Enfermagem, matrícula nº 4016963, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, visto que, já se encontra na última classe.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 19 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 709/2016

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – MVP nº 0.037281/2015 e o parecer nº 053/PAAL/PGM/2016;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Indeferir o pedido de Adicional de Insalubridade ao servidor **TULIO MÁRCIO CASSIANO**, Auxiliar Municipal – em extinção, matrícula nº 2563659, lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.

PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 07 de abril de 2016

**ANA PAULA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 627/2016

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar Nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE Nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 74335/2015e o Despacho Nº 700/2016/ASSESSORIADEAPOIOJURIDICO/SMGE.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Indeferir o pedido de contagem em dobro de licença-prêmio para fins de aposentadoria, referente ao quinquênio 1989/1994, a servidora **MARIA CRISTINA DE PRÓSPERO AMUI**, Médica, matrícula nº 1566905, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 655/2016

**A SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 0.322.019-2;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Cancelar a Portaria SMGE Nº 595/2004 de 30/11/2004, referente a Averbação de Tempo de Serviço para fins de aposentadoria e disponibilidade do servidor **AUGUSTO JORGE DA SILVA**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2023085, lotado na Secretaria Municipal de Obras Públicas.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**ANA PAULA VILLAÇA LOURENÇO**  
Secretária Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 657/2016

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 25.768/2014 e parecer nº 170-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **CLAUDIO OLIVEIRA DO NASCIMENTO**, Médico, matrícula nº 1571452, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008 e 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 06 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 659/2016

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014,



Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo Nº 4818/2016 e o Parecer nº 040-03/ASSJUR/2016/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - **Indeferir** o pedido de elevação para a Classe B da servidora, **TANIA REGINA DE SOUZA, Profissional de Nível Médio**, matrícula nº 4040469, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 30 de março de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 661/2016**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 46.505/2014 e parecer nº 203-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **VALERIANO NUNES DE SIQUEIRA**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 1554311, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008 e 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 06 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 662/2016**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 16.686/2016 e parecer nº 180-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **KATIA REGINA COUTO DA SILVA**, Agente Municipal, matrícula nº 2566352, lotada na Secretaria Municipal de Gestão, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2010/2015.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 06 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 663/2016**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 93400/2015 e Parecer Nº 015/GAB/PAAL/PGM/2016;

**RESOLVE:**

Art. 1º - DEFERIR o pedido de pagamento retroativo de enquadramento ao servidor **ERLON DOUGLAS SILVA SOUZA**, Técnico de Tecnologia da Informação, matrícula nº 1961877, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, os efeitos financeiros da LC. Nº 342/2014 decorrentes do enquadramento dos profissionais de Tecnologia da Informação, onde se inclui o requerente, deve seguir conforme determinado pelo seu Art. 25, ou seja a **partir de 01/05/2014 até 31/07/2014**.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 06 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 664/2016**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 6.110/2015 e parecer nº 165-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - RETIFICAR na Portaria SMGE nº 145/2015, que deferiu o quinquênio 2003/2010 a servidora **JOANICE FERREIRA DE MIRANDA SANTOS**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 1573793, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Onde se lê: "... quinquênio 2003/2010..."  
Leia-se: "... quinquênio 2003/2008..."

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.  
REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 665/2016**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 31.117/2014 e parecer nº 187-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **ARTHUR HENRIQUE DE CARVALHO**, Enfermeiro, matrícula nº 4013329, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2009/2014.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 06 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

**PORTARIA SMGE Nº 666/2016**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 03.722/2016 e parecer jurídico nº 063-06/2016/ASSJUR/SMGE;

**RESOLVE:**

Art. 1º - INDEFERIR o pedido de mudança de carga horária de 30 (trinta) horas para 40 (quarenta) horas da servidora **MARIA CANDIDA DE OLIVEIRA GALINDO**, matrícula nº 1559685, Auxiliar de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 31 de Março de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Municipal de Gestão – em exercício

**PORTARIA SMGE Nº 667/2016**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO**, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 39

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 15.315/2015 e parecer nº 208-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **ROSANGELA TIZUKO CHIMADA NAKAMURA**, Médica, matrícula nº 1000293, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008 e mais 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 06 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 668/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 21.370/2014 e parecer nº 174-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **SEBASTIANA MIRAMAR MARCIANA ALVES**, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 1000392, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 06 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 670/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 23.069/2015 e parecer nº 204-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **VALDIR LUIS ROSEIRO COUTINHO**, Técnico de Nível Superior, matrícula nº 2001991, lotado na Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Cultura e Turismo por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008 e mais 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 06 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 671/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 126.984/2015 e parecer nº 022-04/2015/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de licença por motivo de afastamento do cônjuge por prazo indeterminado, sem ônus para esta Municipalidade da servidora **PATRICIA RIBEIRO DA COSTA E SILVA**, Agente Municipal, matrícula nº 2973984, lotada na Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 01 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretaria Municipal de Gestão – Em Exercício

### PORTARIA SMGE Nº 672/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 120.178/2015 e parecer nº 206-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **JOSE MATEUS FERREIRA DO E SANTO**, Agente de Regulação e Fiscalização, matrícula nº 2571434, lotado na Secretaria Municipal de Ordem Pública por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2005/2010 e mais 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2010/2015.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.  
REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 673/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 7.614/2016 e o Parecer nº 200-01/2016/ASSEJUR/SMGE.

RESOLVE:

Art. 1º - Indeferir o pedido de Licença Capacitação, a título de licença-prêmio, do servidor **MAX LUIZ DE LIMA LOURENCO**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2586309, lotado na Secretaria Municipal de Gestão.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 674/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 122.155/2015 e parecer nº 210-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **ANTONIO DE CARVALHO**, Agente de Regulação e Fiscalização, matrícula nº 2979628, lotado na Secretaria Municipal de Ordem Pública por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2010/2015.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.  
REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 675/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 122.716/2015 e parecer nº 2012-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 40

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **CELINA SILVANA BESSA CAMPELO**, Especialista em Saúde, matrícula nº 1968006, lotado na Secretaria Municipal de Saúde por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2010/2015.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.  
REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 676/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 124.644/2015 e parecer nº 213-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **CARLOS MOREIRA RODRIGUES DO NASCIMENTO**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2975599, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008 e mais 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.  
REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 677/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 129.367/2015 e parecer nº 202-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **ANA APARECIDA SOUZA DA SILVA**, Agente de Saúde, matrícula nº 1000642, lotada na Secretaria Municipal de Saúde por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008 e mais 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.  
REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 678/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 128.465/2015 e parecer nº 164-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **MARIA LUIZA BIANCHINI**, Médica, matrícula nº 1967996, lotada na Secretaria Municipal de Saúde por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2010/2015.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.  
REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 679/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 04/2016 e parecer nº 201-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **LUZENIL CRISOSTOMO DE FRANCA**, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 1559688, lotada na Secretaria Municipal de Saúde por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008 e mais 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 680/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 15.225/2016 e parecer nº 197-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **LUCIMAR ANTONIA RODRIGUES**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2975618, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 681/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 13.350/2016 e parecer nº 198-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - RETIFICAR na Portaria SMGE nº 10645/2012 de 15/06/2012, que deferiu o quinquênio 2000/2006 e 2006/2011 ao servidor **SEBASTIAO UBIRAJARA DE ARRUDA**, Auditor Fiscal Tributário da Receita Municipal, matrícula nº 2574319, lotado na Secretaria Municipal de Fazenda.

Onde se lê: "... quinquênio 2000/2006 e 2006/2011..."  
Leia-se: "... quinquênio 2003/2008..."

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 682/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 13.350/2016 e parecer nº 198-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - RETIFICAR na Portaria SMGE nº 1475/2012 de 12/10/2012, que deferiu o quinquênio 2001/2006 e 2006/2011 ao servidor **SEBASTIAO UBIRAJARA DE ARRUDA**, Auditor Fiscal Tributário da Receita Municipal, matrícula nº 2574319, lotado na Secretaria Municipal de Fazenda.

Onde se lê: "... quinquênio 2000/2006 e 2006/2011..."

Leia-se: "... quinquênio 2008/2013..."

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 683/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar Nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE Nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 13.350/2016 e o Parecer nº 198-01/2016/ASSEJUR/SMGE.

RESOLVE:

Art. 1º - Indeferir o pedido de Licença Capacitação, a título de licença-prêmio, do servidor **SEBASTIAO UBIRAJARA DE ARRUDA**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2574319, lotado na Secretaria Municipal de Fazenda.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 684/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar Nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE Nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 6.110/2015 e parecer nº 165-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **JOANICE FERREIRA DE MIRANDA SANTOS**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 1573793, lotada na Secretaria Municipal de Saúde por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2010/2015.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 695/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar Nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE Nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 13.819/2014 e parecer nº 443-01/2015/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo a servidora **MARLY MEDEIROS DA ROSA**, Auxiliar de Enfermagem, matrícula nº 1018462, lotada na Secretaria Municipal de Saúde por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 696/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 26.506/2014 e parecer nº 216-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **GETULIO FREDERICO MULLER**, Profissional de Nível Superior, matrícula nº 2576946, lotado na Secretaria Municipal de Governo e Comunicação por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008 e mais 03 (meses) relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 697/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar Nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE Nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 36.671/2014 e parecer nº 217-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **DATIVO RODRIGUES DA S SOBRINHO**, Agente de Regulação e Fiscalização, matrícula nº 2562959, lotado na Secretaria Municipal de Ordem Pública por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008 e mais 03 (meses) relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 698/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar Nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE Nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 41.746/2014 e o Parecer nº 2198-01/2016/ASSEJUR/SMGE.

RESOLVE:

Art. 1º - Indeferir o pedido de Licença Capacitação, a título de licença-prêmio, do servidor **FRANCISCO DE SOUSA MARINHO**, Professor, matrícula nº 2001855, lotado na Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROALDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

#### PORTARIA SMGE Nº 699/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 43.306/2014 e parecer nº 220-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

RESOLVE:

Art. 1º - DEFERIR o pedido de Licença para Capacitação a título de Licença Prêmio somente para gozo ao servidor **RONALDO DA COSTA MARQUES**, Engenheiro/Arquitetura, matrícula nº 2000458, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos por 03 (três) meses relativo ao quinquênio 2003/2008 e mais 03 (meses) relativo ao quinquênio 2008/2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.



REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 700/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 43.632/2014 e parecer nº 221-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - RETIFICAR na Portaria SMGE nº 019/2013 de 11/01/2013, que deferiu o quinquênio 2002/2007 e 2007/2012 a servidora **TEREZINHA DIAS DA SILVA RONDON**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2016046, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano.

Onde se lê: "... quinquênio 2002/2007 e 2007/2012..."  
Leia-se: "... quinquênio 2003/2008 e 2008/2013..."

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.  
REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 701/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar Nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE Nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 43.632/2014 e o Parecer nº 221-01/2016/ASSEJUR/SMGE.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Indeferir o pedido de Licença Capacitação, a título de licença-prêmio, da servidora **TEREZINHA DIAS DA SILVA RONDON**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2016046, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 702/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar nº 359/14, por delegação de competência através da Portaria SMGE nº 136/2015;

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 41.625/2014 e parecer nº 218-01/2016/ASSEJUR/SMGE;

#### RESOLVE:

Art. 1º - RETIFICAR na Portaria SMGE nº 1987/201 de 16/10/2012, que deferiu o quinquênio 2001/2006 e 2006/2011 ao servidor **GEISEL BISPO DA SILVA**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2504514, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Onde se lê: "... quinquênio 2001/2006 e 2006/2011..."  
Leia-se: "... quinquênio 2003/2008 e 2008/2013..."

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir da publicação.  
REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA SMGE Nº 703/2016

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, no uso de suas atribuições legais, consoante Lei Complementar Nº 359/2014, por delegação de competência através da Portaria SMGE Nº 136/2015; e

Considerando a solicitação formulada nos autos – Processo nº 41.625/2014 e o Parecer nº 218-01/2016/ASSEJUR/SMGE.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Indeferir o pedido de Licença Capacitação, a título de licença-prêmio, do servidor **GEISEL BISPO DA SILVA**, Auxiliar Municipal, matrícula nº 2504514, lotado na Secretaria Municipal de Serviços Urbanos.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMPRA-SE.  
PALÁCIO ALENCANTRO em Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2016.

**EROLDO DE OLIVEIRA**  
Secretário Adjunto  
Secretaria Municipal de Gestão

### PORTARIA Nº. 007/2016/GAB-SEC/SMASDH

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DESENVOLVIMENTO HUMANO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Complementar nº. 225 de 29 de dezembro de 2010, artigo 13, inciso I,

Considerando que a fidedignidade dos registros contábeis, é fator indispensável à regularidade das contas públicas;

Considerando a Decisão n.º 137/2014 do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, que estabeleceu a necessidade de apurar os restos a pagar de 2013 e anos anteriores e efetuar as respectivas regularizações;

Considerando a Orientação Técnica n.º 016/2015 da Controladoria Geral do Município para que seja montada Comissão para levantamento preciso sobre os restos a pagar processados e não processados existentes na SMASDH;

#### RESOLVE:

Art. 1º CONSTITUIR comissão, com objetivo de efetuar levantamento preciso sobre restos a pagar processados e não processados existentes na unidade da Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano de Cuiabá juntamente com a Contabilidade Geral do Município, definir Ordem Cronológica dos restos a pagar, conforme estabelecido no art. 5º da Lei 8.666/1993 e, se for o caso, promover o cancelamento destes nos termos do art. 68 §2 do Decreto n.º 93872/1986.

Art. 2º Designar, como membros da Comissão, os seguintes servidores:

I – Antônio Raimundo Figueiredo Neto – Coordenador;  
II – Marcela Nunes Rondon – Membro;  
IV – Darlane Almeida de Oliveira – Membro;  
V – Fernando Marcelo de Souza – Membro

Art. 3º - A equipe que compõe a Comissão deverá apresentar a conclusão do trabalho no prazo de 15 (quinze) dias.

Art. 4º - A Comissão de Levantamento de Restos a Pagar, deverá:  
I - Apresentar Planilha de Demonstrativo de Restos a Pagar, por ano, no período de 2011 a 2015;

II - Promover a Regularização Contábil imediata, no caso de valores identificados como pagos, mediante conferência do processo físico da referida despesa;

III – Efetuar o levantamento de todos os processos físicos de execução de despesa que dão respaldo às respectivas inscrições de restos a pagar, por ordem de data de inscrição decrescente, ou seja de 2015 a 2011.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor, a partir da data de sua publicação.  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano, em Cuiabá-MT, 23 de fevereiro de 2015.

**JOSÉ RODRIGUES ROCHA JÚNIOR**  
Secretário Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano

### PORTARIA SMCET Nº 033/2016

O Secretário Municipal de Cultura, Esporte e Turismo, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar Nº 359 de 2014 e Decreto Municipal Nº 4.995 de 2011:

Considerando a realização dos 41º Jogos Estudantis Cuiabanos, previstos para os meses de maio e junho de 2016;

Considerando a necessidade de alterações no Regulamento do 41º Jogos Estudantis Cuiabanos, a respeito das datas de inscrição, da necessidade de previsão de regulamentação do Concurso da Garota do 41º Jogos Estudantis Cuiabanos;

#### RESOLVE:



**Art. 1º** - Revogar a portaria SMCET nº 023/2016 que aprova o Regulamento do 41º Jogos Estudantis Cuiabanos, publicado no Diário Oficial de Contas no dia 15 de abril de 2016, pág. 31.

**Art. 2º** - Aprovar o novo Regulamento Oficial dos 41º Jogos Estudantis Cuiabanos, conforme constam nos Anexos I e II desta Portaria, a qual está prevista para ocorrer durante os meses de maio e junho de 2016 na cidade de Cuiabá, Estado de Mato Grosso.

**Parágrafo Único.** Os Jogos Estudantis referidos serão realizados pela Prefeitura Municipal de Cuiabá, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo, com apoio de diversos órgãos e entidades ligados ao esporte, à segurança, ao transporte e à saúde.

**Art. 3º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRADA, PUBLICADA, CUMpra-SE.  
Cuiabá/MT, 26 de abril de 2016.

**Alberto Machado**  
Secretário Municipal de Cultura, Esporte e Turismo

### ANEXO I – REGULAMENTO GERAL

#### 1. Das Disposições Preliminares:

1.1 O 41º Jogos Estudantis Cuiabanos - JEC'S 2016 regular-se-á, pela legislação esportiva vigente aplicável, bem como as alterações e disposições contidas neste regulamento.

1.2 As pessoas físicas ou jurídicas que participarem do evento serão consideradas condecoradas da legislação esportiva aplicável e das disposições contidas neste Regulamento, assim submeter-se-ão, sem reserva alguma, a todas as consequências que dele possam emanar.

1.3 O 41º Jogos Estudantis Cuiabanos serão disputados nas modalidades, naipes e Categorias conforme especificação abaixo:

Modalidade:	Naipes:	Categoria A	Categoria B
		Nascidos nos anos	Nascidos nos anos
Voleibol	Masculino/Feminino	1999/2000/2001	2002/2003/2004
Basquetebol	Masculino/Feminino		
Futsal	Masculino/Feminino		
Handebol	Masculino/Feminino		
Tenis de Mesa	Masculino/Feminino		
Luta Olímpica	Masculino/Feminino		
Ginastica Rítmica	Masculino/Feminino		
Volei de Praia	Masculino/Feminino		
Badminton	Masculino/Feminino		
Ciclismo	Masculino/Feminino		
Judô	Masculino/Feminino		
Atletismo	Masculino/Feminino		
Xadrez	Masculino/Feminino		
Natação	Masculino/Feminino		
Futebol	Masculino/Feminino	1999/2000/2001	
Garota Estudantil	Feminino	1999/2000/2001	

#### 2. Dos Princípios Decorrentes da Política Municipal de Desporto e

##### Lazer:

2.1 O 41º Jogos Estudantis Cuiabanos estão respaldados nos princípios decorrentes da Política Municipal de Desporto e Lazer.

Ø Democratizar e descentralizar a prática das atividades esportivas, assegurando a todos o direito de participação;

Ø Estimular o desenvolvimento do nível técnico-esportivo das representações escolares;

Ø Propiciar a todos, oportunidade de participação espontânea nos programas de lazer;

Ø Fortalecer a organização de atividades esportivas educacionais, com o envolvimento de grandes grupos;

Ø Fomentar o desporto educacional e de participação, sem perder de vista o desporto de rendimento, ou espetáculo.

##### 3. Dos Objetivos:

3.1 São objetivos do 41º Jogos Estudantis Cuiabanos:

Ø Fomentar a prática de atividades esportivas educacionais;

Ø Promover o desenvolvimento integral da pessoa humana como ser social, autônomo, democrático e participante, contribuindo para o pleno exercício da cidadania;

Ø Promover a integração sócio-esportiva entre Escolas da Rede Particular e Pública de ensino;

Ø Possibilitar ao aluno o desenvolvimento de suas habilidades no esporte;

Ø Estimular o desenvolvimento técnico esportivo entre os participantes, buscando avaliar e apresentar subsídios a partir de análise científica, quantitativa e qualitativa.

Ø Definir a escola que irá representar o município de Cuiabá nos Jogos Escolares Matogrossenses (Categoria "A" e "B").

##### 4. Da Administração e Organização Esportiva:

###### 4.1 Da Administração Esportiva:

4.1.1 Os jogos serão administrados pela Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo, através da Diretoria de Esporte, com participação efetiva de representantes da comunidade esportiva.

4.1.2 Para os efeitos do disposto neste artigo, entende-se por administração esportiva as ações adotadas, desenvolvidas e executadas que evidenciam o caráter

social, político, econômico e cultural da Competição, elaborados a partir de critérios técnicos e científicos.

##### 5. Da Organização Esportiva:

5.1 O 41º Jogos Estudantis Cuiabanos serão organizados pela Comissão Organizadora nomeada por portaria e atos administrativos a serem emanados quando se fizer necessário.

5.2 A Comissão Organizadora, terá poderes para tomar todas as providências necessárias a sua realização, bem como dirimir os casos omissos e a interpretação do presente Regulamento e demais legislações aplicadas, inclusive com plenos poderes de modificar, alterar, dia(s), horário(s) e ordem do(s) jogo(s) da tabela, conforme necessidade, sendo que as equipes serão avisadas com antecedência de até 24h.

5.3 As Comissões e Coordenações serão compostas por Servidores da SMCET designados por portaria do Secretário Municipal de Cultura, Esporte e Turismo, e constituído na seguinte forma:

###### 5.3.1 Comitê Dirigente

###### 5.3.2 Comissão Organizadora:

###### 5.3.2.1 Coordenação Geral;

###### 5.3.2.2 Coordenação Técnica;

###### 5.3.2.3 Coordenação de Modalidade;

###### 5.3.2.4 Comissão Administrativa;

###### 5.3.2.5 Comissão de Cerimonial;

###### 5.3.2.6 Comissão Disciplinar.

##### 6. Da Competência:

###### 6.1 Comitê Dirigente – Compete:

6.1.1 Indicar os membros das Comissões e Coordenadores de modalidades;

6.1.2 Distribuir funções e responsabilidades;

6.1.3 Definir os objetivos do evento.

###### 6.2 Comissão Organizadora – Compete:

6.2.1 Montar o planejamento;

6.2.2 Montar o programa geral;

6.2.3 Contratar serviços e pessoal visando ao bom desenvolvimento dos trabalhos;

6.2.4 Supervisionar as demais comissões;

6.2.5 Assumir total responsabilidade pela organização;

6.2.6 Promover a integração e comunicação entre as diversas comissões;

6.2.7 Seguir o planejamento;

6.2.8 Solucionar os casos omissos;

6.2.9 Aprovar o Calendário Geral, tabelas, horários e locais das competições;

6.2.10 Organizar o relatório final do evento.

###### 6.3 Coordenação Técnica – Compete:

6.3.1 Sugerir ao Coordenador Geral, os nomes dos Coordenadores de modalidade;

6.3.2 Promover e organizar reuniões técnicas com os coordenadores de modalidade;

6.3.3 Receber e distribuir o material específico de cada competição;

6.3.4 Definir as instalações desportivas a serem utilizados durante as competições;

6.3.5 Fazer inspeções na infraestrutura do evento;

6.3.6 Fornecer diariamente os resultados das competições;

6.3.7 Cumprir e fazer cumprir o presente Regulamento e as demais normas que venham a ser estabelecidas;

6.3.8 Elaborar os Boletins Oficiais;

6.3.9 Coordenar o Congresso Técnico;

6.3.10 Encaminhar ao Conselho de Julgamento as faltas disciplinares cometidas no decorrer dos jogos por atletas, dirigentes, técnicos ou qualquer pessoa ligada direta ou indiretamente aos jogos;

6.3.11 Elaborar o Relatório Final referente ao evento.

###### 6.4 Coordenação de Modalidade – Compete:

6.4.1 Assessorar a Coordenação Técnica;

6.4.2 Providenciar material esportivo específico para cada modalidade;

6.4.3 Preparar adequadamente os locais de competições;

6.4.4 Controlar através de súmulas os resultados das competições;

6.4.5 Coordenar a equipe de arbitragem;

6.4.6 Fazer a convocação dos árbitros;

6.4.7 Elaborar o programa de competições e as tabelas de jogos, fixando data, horário e locais;

6.4.8 Encaminhar à Direção Técnica as faltas disciplinares cometidas no decorrer dos jogos por atletas, dirigentes, técnicos ou qualquer pessoa ligada direta ou indiretamente aos jogos;

6.4.9 Examinar e controlar toda documentação dos atletas inscritos, de acordo com o previsto nos artigos deste Regulamento;

6.4.10 Fornecer subsídios para o Boletim Informativo;

6.4.11 Apresentar o Relatório final de suas atividades.

###### 6.5 Apoio Técnico – Compete:

6.5.1 Organizar e montar o boletim do evento devidamente numerado e datado;

6.5.2 Editar as tabelas e demais documentos;

6.5.3 Receber e enviar e-mail;

6.5.4 Assessorar as demais comissões;

6.5.5 Manter atualizados todos os dados e resultados das competições;

6.5.6 Montar e manter atualizada a home-page do evento;

6.5.7 Prestar informações atuais e precisas;

6.5.8 Organizar o relatório final de sua atividade.

6.5.9 Planejar suas atividades;

6.5.10 Entregar material aos participantes;

6.5.11 Organizar cadastros e relações pertinentes;

6.5.12 Redigir convites, ofícios, cartas e demais documentos;

6.5.13 Manter em ordem a rotina administrativa;

6.5.14 Receber e encaminhar toda a documentação;

6.5.15 Preparação e organização de toda correspondência;

6.5.16 Tomada de preço e aquisição de material;

6.5.17 Organizar as inscrições;



participantes, imprensa, patrocinadores, convidados, árbitros, médicos, etc.

**6.6 Comissão de Cerimonial – Compete:**

**6.6.1** Planejar, organizar e preparar as solenidades de abertura e encerramento dos jogos;

**6.6.2** Recepcionar as autoridades e encaminhar para o dispositivo de autoridades;

**6.6.3** Preparar pessoas especializadas, controladores do desfile e outros;

**6.6.4** Providenciar as bandeiras para o hasteamento dos pavilhões e execução do Hino Nacional;

**6.6.5** Organizar a concentração dos atletas, a formação e o desfile de Abertura dos jogos;

**6.6.6** Providenciar a exposição dos Prêmios;

**6.6.7** Organizar o relatório final de sua atividade.

**6.7 Comissão Disciplinar – Compete:**

**6.7.1** Analisar e aplicar sanções imediatas decorrentes de infrações cometidas, contra as Regras Oficiais e o Regulamento pelos participantes da Competição;

**6.7.2** Aplicar penas disciplinares às pessoas de responsabilidade definidas ou atletas pertencentes aos estabelecimentos de ensino inscritos e que tenham incorrido nas seguintes infrações:

**6.7.2.1** Infringir normas da moral e dos bons costumes;

**6.7.2.2** Desrespeitar membros das comissões dirigentes e ou organizadoras;

**6.7.2.3** Apresentar protestos descabíveis ou injuriosos à organização do evento;

**6.7.2.4** Não cumprir os dispostos neste Regulamento e Normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo;

**6.7.2.5** Cometer e ou praticar atos antidesportivos.

**6.7.2.6** Cumprir o Artigo 331 do Código Penal Brasileiro.

**6.7.3** Os Recursos impetrados contra as decisões da Comissão Disciplinar não terão efeito suspensivo da competição.

**6.7.4** Em termos de resultados e classificação da competição, as decisões da Comissão Disciplinar serão inapeláveis.

**6.7.5** A Comissão Disciplinar será composta por:

**6.7.5.1** Um Presidente;

**6.7.5.2** Quatro Membros;

**6.7.5.3** Um Secretário (sem direito a voto);

**6.7.6** Conselho Disciplinar se reunirá sempre que necessário e deliberará com a presença da maioria dos seus membros.

**7. Da Participação:**

**7.1** Poderão participar do evento, todos os estabelecimentos de ensino com sede no Município de Cuiabá Escolas da rede de ensino: Municipal, Estadual, Federal e Particular.

**7.2** Os dirigentes das equipes deverão ter vínculo empregatício na escola na qual está inscrito, seja na parte docente, administrativa ou pedagógica.

**7.3** Serão condições para os (as) alunos (as) participarem do evento:

a) Categoria A nascidos - 1999/2000/2001

b) Categoria B nascidos - 2002/2003/2004

c) Estar devidamente matriculado (a) **até 30 de março de 2016** e com frequência regular no estabelecimento de ensino no qual está inscrito.

d) Estar apto à prática esportiva, ficando sob a responsabilidade do estabelecimento de ensino, o estado clínico geral dos alunos (as)/atletas.

**7.4** Será obrigatória a participação da escola devidamente uniformizada no desfile de abertura.

**7.5** O Aluno (a) Atleta poderá participar de uma modalidade coletiva, ficando facultativa sua participação nas modalidades individuais.

**7.6** Nas modalidades coletivas não será permitida a inscrição e participação de alunos/atletas da Categoria B na Categoria A.

**7.7** Será obrigatório à apresentação em todos os jogos e competição um dos seguintes documentos (original): Cédula de Identidade (RG), Passaporte; Carteira Militar e Cédula de Identificação Indígena.

**7.8** Os documentos exigidos neste seguem o Regulamento dos Jogos Escolares Matogrossense, promovidos pela Secretaria Estadual de Educação, Esporte e Lazer;

**7.9** Não serão aceitos quaisquer tipos de Boletim de Ocorrência ou documentos autenticados em substituição a documentos originais dos alunos durante os jogos.

**7.10** Não será aceita carteira de trabalho.

**7.11** O técnico deverá apresentar a cédula de identidade do CREF.

**8. Das Inscrições:**

**8.1** Para que uma escola/equipe possa se inscrever na Competição, será necessário apresentar na Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo **no período do dia 20/04/2016 ao dia 29/04/2016** junto à Comissão Organizadora, a ficha de inscrição em duas vias, devidamente preenchida manualmente (letra de forma e legível) ou digitada e assinada pelos responsáveis, sendo que uma das vias será recebida pelo Coordenador da Modalidade e devolvida a Escola, contendo ainda os seguintes dados:

a. Nome, endereço, telefone e e-mail do estabelecimento de ensino;

b. Nome completo dos alunos/atletas, data de nascimento e número do documento apresentado (conforme artigo 24);

c. Nome completo, número de registro no CREF e assinatura do professor responsável;

d. Nome completo, assinatura e carimbo do diretor e o responsável do estabelecimento de ensino.

e. Data de matrícula do aluno na escola.

**8.2** Cada estabelecimento de ensino poderá inscrever:

Modalidades	Categoria – A Masc/Fem	Categoria – B Masc/Fem	
	Máximo	Mínimo	Máximo
Basquetebol	10	08	10
Futebol	18	-	-
Futsal	10	08	10

Handebol	12	10	12
Voleibol	10	08	10
<b>Modalidades Individuais</b>			
Judô	Regulamento Específico		
Atletismo	13	13	
Garota Estudantil	2	-	
<b>Natação</b>	8	8	
Xadrez	4	4	
Ginastica Rítmica	02 (Feminino)	04 (Feminino)	
Ciclismo	2	2	
Luta Olímpica	3	3	
Tenis de Mesa	2	2	
Volei de Praia	2	-	
Badminton	-	2	

**8.2.1** O quadro de alunos/atletas dos Jogos Escolares da Juventude 2016, nas etapas Regionais e Estadual pode ocorrer diferente dos Jogos Estudantis Cuiabanos. Para os Jogos Escolares da Juventude 2016, podem ser alterados os números mínimo/máximo de aluno/atleta por modalidade.

**8.2.2** Somente na Categoria B, as equipes que se apresentarem na competição com número inferior de alunos-atletas ao estabelecido como mínimo na tabela anterior (Artigo 25) não serão impedidas de participar da competição, mas serão enquadradas, por número insuficiente de alunos-atletas para as disputas.

**8.2.3** Nas modalidades coletivas na Categoria B, caso uma equipe compareça a qualquer partida da competição com número de alunos-atletas abaixo do estabelecido (Artigo 25º) para efeito de placar, serão aplicados os seguintes procedimentos:

Ø Em caso de vitória, o resultado será invertido em favor da equipe adversária, aplicando-se quantos pontos forem necessários para que a outra equipe seja considerada vencedora.

Ø Em caso de derrota, manter-se-á o resultado.

Ø Em ambos os casos será encaminhado relatório à Comissão Disciplinar Especial.

Ø Excetua-se a essa situação quando o aluno-atleta estiver com atestado médico e/ou cumprindo suspensão aplicada no próprio evento.

**8.3** Será vedada a inscrição e substituição de atletas na competição, após a data de **06 de maio de 2016**.

**8.4** A substituição de atletas só será permitida em caso de contusão do atleta mediante atestado médico original, antes do início da competição.

**8.5 Da Abertura dos Jogos:**

**8.6 Dia:** 07/05/2016;

**8.7 Local:** Ginásio Dom Aquino;

**8.8 Horário:** 07h30min.

**9. Das Competições:**

**9.1** Os jogos terão seu início na data, local e hora estipulados pela Comissão Organizadora;

**9.2** Será considerada perdedora por "W X O" (ausência), a equipe que não se apresentar devidamente uniformizada até 15 (quinze) minutos após o horário oficial e será considerado o placar de 1x0 para a equipe vencedora.

**9.3** A escola/equipe perdedora por W X O (ausência), estará automaticamente eliminada da competição.

**9.4** A tolerância de 15 minutos será apenas para o 1º jogo de cada rodada conforme tabela oficial.

**9.5** A escola/equipe terá o prazo de 72 horas para justificar a sua ausência na partida, caso a escola não justifique no tempo hábil, não poderá participar dos JEC's 2017.

**9.6** Os resultados dos jogos realizados pela escola/equipe eliminada da competição, tornar-se-ão sem efeito.

**9.7** Serão disputadas as modalidades coletivas que reunirem o número mínimo de 02 (dois) escolas/equipes, do mesmo naipe e categoria.

**9.8** Caso nas modalidades de Basquetebol, Futsal, Futebol, Handebol e Voleibol, nos napes masculino e feminino, Categorias A e B que tiverem apenas uma escola/equipe inscrito a mesma estará classificada para fase estadual. A escola/equipe que não se inscrever nos Jogos Estudantis Cuiabanos, não poderá representar o município nos jogos escolares matogrossenses.

**10. Das Formas de Disputa**

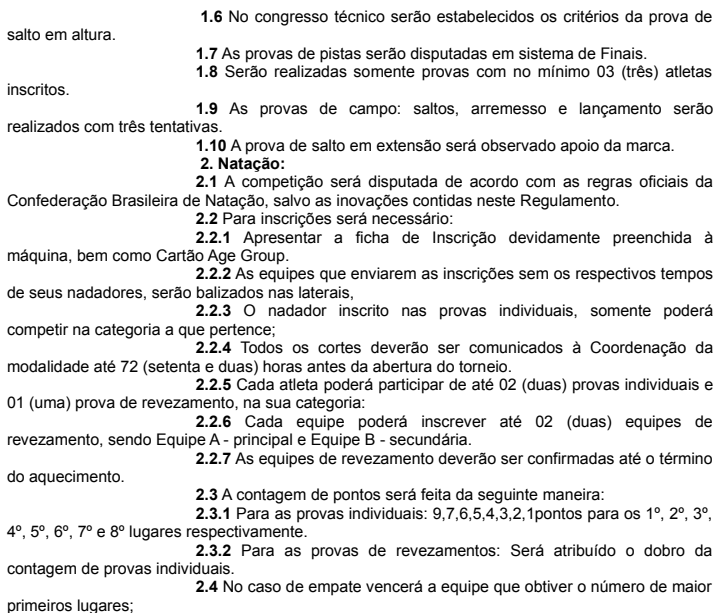
**10.1** A forma de disputa será, de acordo com o número da escola/equipes inscritas em cada modalidade, conforme o quadro:

Nº Equip es	CHAVES										1ª Fase Classificatória	2ª Fase ou Semifinal	Final
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J			
2											Play Off com melhor de 3 partidas		
3, 4 e 5											CHAVE ÚNICA: PONTOS CORRIDOS		
6	3	3									Class. 2 por chave = 04 equipes	Cruzameto Olimpico C -1º A x 2ºB D- 1ºB x 2º A	VENC. C X VENC. D
7	3	4											
8	4	4											
9	3	3	3								Class. 01 da chave A e B	Cruzameto Olimpico	VENC. D X VENC. E
10	3	3	4										





Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016



PROVAS	CATEGORIAS "B"	
	Feminino	Masculino

Confederação Brasileira de Futebol, salvo as adequações contidas neste Regulamento.

**5.2** Para efeito de classificação a contagem de pontos será:

- a) Vitória - 03 pontos;
- b) Empate - 01 ponto;
- c) Derrota - 00 ponto

**5.3** A duração das partidas será:

- a) Categoria Única - Masculino: 30 X 05 X 30 minutos;
- b) Categoria Única - Feminino: 25 X 05 X 25 minutos;

**5.4** Cada equipe poderá efetuar por partida 07 (sete) substituições.

**5.5** Havendo empate na contagem de pontos entre duas ou mais equipes, proceder-se-á o desempate da seguinte forma:

**5.5.1** Entre duas equipes:

- a) Confronto direto;
- b) Maior número de vitórias;
- c) Maior número de gols pró;
- d) Menor número de gols contra;
- e) Gols average;
- f) Sorteio;





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 46

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

g) Ter participado do desfile de abertura.

5.5.2 Entre três ou mais equipes:

a) Maior número de vitórias;

b) Maior número de gols pró entre as equipes empatadas;

c) Menor número de gols contra entre as equipes empatadas;

d) Gols average entre as equipes empatadas

e) Ter participado do desfile de abertura.

f) Sorteio

5.6 Na 2ª fase (eliminatória simples: "mata – mata") e nas semifinais e finais, em que a partida terminar empatada, a decisão será através de cobranças de 05(cinco) penalidades máximas alternadas por cada equipe.

5.7 Persistindo ainda o empate a decisão será através de penalidades máximas alternadas até que se conheça o vencedor.

5.8 Atleta, Técnico e Dirigente que foi expulso de uma partida, cumprirá uma suspensão automática de um jogo, independente das sanções disciplinares a serem aplicadas pelo Regulamento Geral.

5.9 O atleta punido com cartão vermelho cumprirá a suspensão automática de uma partida.

5.10 Caberão as equipes o exclusivo controle dos cartões vermelhos independente da publicação em Boletim Informativo.

### 6. Futsal

6.1 Os jogos serão regidos pelas Regras Oficiais da Confederação Brasileira de Futsal, salvo inovações contidas neste Regulamento.

6.2 A duração das partidas obedecerá aos seguintes critérios:

Masculino - Categoria: B - 15x05x15 minutos corridos.

Categoria: A - 20x05x20 minutos corridos

Feminino - Categoria: B - 15x05x15 minutos corridos.

Categoria: A - 20x05x20 minutos corridos

6.3 Na categoria B feminino e masculino nos 07(sete) minutos iniciais, não poderá haver substituição, salvo em caso de contusão. O aluno contundido não poderá retornar a partida.

6.4 Na categoria B feminino e masculino nos 07(sete) minutos iniciais, teremos uma parada obrigatória de um minuto para as substituições obrigatórias dos alunos/atletas iniciantes, os alunos/atletas que entraram, não poderão ser substituídos até o final do 1º tempo, salvo em caso de contusão do aluno/atleta. O aluno/atleta contundido não poderá retornar a partida.

6.5 No segundo tempo de jogo as substituições serão de acordo com as regras oficiais da CBFS.

6.6 Nas fases semifinal e final:

6.6.1 Categoria A Masculino e Feminino, os jogos serão 02 (dois) tempos de 20 min (cronometrados) e as substituições serão de acordo com as regras oficiais da CBFS.

6.6.2 Categoria B Masculina e Feminina, os jogos serão disputados em 02 (dois) tempos de 15 (Quinze) minutos cronometrados com intervalo de 05 (cinco) minutos e as substituições será de acordo com as regras oficiais da CBFS.

6.7 As substituições obrigatórias serão de acordo com a proporcionalidade numérica das escolas/equipes confrontantes.

6.8 As equipes que tiverem número superior de alunos/atletas à escola/equipe contrária serão facultativas a participação de atletas excedentes, se o fizerem serão enquadrados nos artigo 3º deste Regulamento.

6.9 O não cumprimento do art. 3º acarretará:

a) Se vencer o jogo, perda dos pontos e placar de 00x01 em favor da escola/equipe adversária;

b) Se perder mantém-se o resultado.

6.10 Estará automaticamente suspenso da partida seguinte, o aluno/atleta, que receber:

a) 01 (um) cartão vermelho;

b) 02 (dois) cartões amarelo

6.11 A contagem de cartões para fins de suspensão automática será feita de forma cumulativa, não sendo anulados de uma fase para outra.

6.12 As quantificações de cartões recebidos independem de comunicação oficial, sendo de responsabilidade exclusiva das escolas/equipes o seu controle.

6.13 A suspensão automática independe do resultado de julgamento a que forem submetidos alunos, professores ou dirigentes.

6.14 Se o mesmo aluno em determinado momento da competição acumular, simultaneamente, 2 (dois) cartões amarelos e 1 (um) vermelho, cumprirá automaticamente a suspensão de 2 (duas) partidas.

6.15 O critério de pontuação será o seguinte:

a) Vitória = 03 pontos

b) Empate = 01 ponto

c) W.O = Eliminado

6.16 Havendo empate nas fases eliminatórias, semifinal e final, a decisão será definida através de cobranças de 03 (três) tiros livres da marca do pênalti para cada equipe, cobrada de forma alternada por atletas diferentes, indicados pelo capitão da equipe antes do início das cobranças, dentre os atletas inscritos em súmula.

6.17 Persistindo ainda o empate, serão cobrados os tiros livres alternadamente (1 x 1) por atletas diferentes dos que cobraram os 03 (três) primeiros até que se conheça o vencedor. Será vedada a repetição de cobrança pelo mesmo atleta antes que, todos os demais de sua equipe efetuem a cobrança.

6.18 Em caso de empate por pontos entre equipes para classificar para a próxima fase, será adotado o seguinte critério:

6.18.1 Entre duas equipes:

Ø Confronto direto;

Ø Maior número de vitórias;

Ø Maior número de gols prós;

Ø Menor número de gols contra;

Ø Gols average;

Ø Ter participado do desfile de abertura.

Ø Sorteio

6.18.2 Entre três ou mais equipes:

Ø Maior número de vitórias;

Ø Maior número de gols pró entre as equipes empatadas;

Ø Menor número de gols contra entre as equipes empatadas;

Ø Gols average entre as equipes empatadas.

Ø Ter participado do desfile de abertura.

Ø Sorteio

6.19 Será obrigatório o uso de caneleiras, feitas de materiais apropriados e que propiciem a efetiva proteção, devendo estar coberta completamente pelos meios.

### 7. Handebol

7.1 Os jogos de Handebol serão regidos pelas regras vigentes na Confederação Brasileira de Handebol, salvo as inovações contidas neste Regulamento.

7.2 A duração das partidas será:

Ø Para a categoria: B - 15x 05x15 minutos corridos

Ø Para a Categoria: A - 20x05x20 minutos corridos;

7.3 Na Categoria B, nos 08 (oito) minutos iniciais, não poderá haver substituição, salvo em caso de contusão. O aluno contundido não poderá retornar a partida.

7.4 Na categoria masculina e feminina, no oitavo (8º) minuto inicial haverá uma parada obrigatória no cronômetro de 01(um) minuto para substituições obrigatórias dos alunos/atletas iniciantes. Na sequência do jogo até o término do 1º Tempo não poderá haver mais substituições, salvo em caso de contusão. O (a) aluno (a) contundido (a) não poderá retornar a partida.

7.5 No 2º tempo as substituições serão de acordo com as regras oficiais da CBHB.

7.6 As substituições obrigatórias serão de acordo com a proporcionalidade numérica das equipes confrontantes.

7.7 As escolas/equipes que tiverem número superior de alunos(as)/atletas à escola/equipe contrária será facultativa a participação de alunos/atletas excedentes, se o fizerem serão enquadrados no artigo 2º deste Regulamento.

7.8 Na Categoria B, o não cumprimento do Art. 2º, acarretará:

a) Se vencer o jogo, perda de pontos e placar de 00x01 em favor da escola/equipe adversária;

b) Se perder, mantém-se o resultado.

7.9 Na contagem de pontos:

c) Vitória - 03 pontos;

d) Empate - 01 ponto;

e) Derrota - 00 ponto;

7.10 Nas fases eliminatória, Semifinal e Final em que a partida terminar empatada, haverá prorrogação de 05 X 05 minutos.

7.10.1 Persistindo o empate, serão cobrados 05 (cinco) tiros de 07 (sete) metros alternados para cada escola/equipe, cobrados por alunos/atletas diferentes.

7.10.2 Persistindo ainda o empate, será cobrado 01 (uma) penalidade alternadamente por alunos/atletas diferentes e que não tenham ainda cobrado nenhuma penalidade, até que se conheça o vencedor.

7.11 Aluno/atleta, professor/técnico ou Dirigente que foi expulso de uma partida, cumprirá uma suspensão automática de um jogo, independente do julgamento do Conselho.

7.12 Em caso de empate por pontos entre as equipes na fase classificatória, será adotado o seguinte critério:

7.12.1 Entre duas escolas/equipes:

f) Confronto direto;

g) Maior número de vitórias;

h) Maior número de gols prós;

i) Menor número de gols contra;

j) Gols average;

k) Ter participado do desfile de abertura.

l) Sorteio

7.12.2 Entre três ou mais escolas/equipes:

a) Maior número de vitórias;

b) Saldo de Gols entre as equipes empatadas;

c) Maior número de gols pró entre as equipes empatadas;

d) Menor número de gols contra entre as equipes empatadas;

e) Gols average (dividir os gols pró pelos gols contra) entre as equipes empatadas.

f) Ter participado do desfile de abertura.

g) Sorteio

### 8. Voleibol

8.1 Os jogos serão regidos pelas Regras Oficiais da Confederação Brasileira de Voleibol, salvo as inovações contidas neste Regulamento.

8.2 Para efeito de classificação, será considerado o seguinte critério:

a) Vitória - 02 pontos;

b) Derrota - 00 ponto;

8.3 Altura da rede:

8.3.1 Categoria A

a) Masculino: 2,43 mts

b) Feminino: 2,24mts

8.3.2 Categoria B

a) Masculino: 2,20 mts

b) Feminino: 2,15 mts

8.4 As partidas serão disputadas em 02 (dois) sets vencedores de 25 (vinte e cinco) pontos, se necessário, o 3º set será decidido no Tie Break de 15 (quinze) pontos.

8.5 Para efeito de desempate de pontos para a classificação será adotado o seguinte critério:

8.5.1 Entre duas escolas/equipes:

a) Confronto direto.

8.5.2 Entre três ou mais escolas/equipes:

a) Set's average entre as equipes empatadas;

b) Pontos average entre as equipes empatadas;

c) Ter participado do desfile de abertura

d) Sorteio

9. Garota dos Jogos Estudantis Cuiabanos:



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 47

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

9.1. Para efeito de inscrição e participação, o estabelecimento de ensino deverá se inscrever no concurso da Garota do 41º Jogos Estudantis Cuiabanos.

9.2. As Candidatas devem ter nascidas nos anos de: 1999, 2000 e 2001 e comprovar isso através de documentação oficial com foto.

9.3. As candidatas, deverão se submeter às regras estabelecidas no regulamento geral dos jogos com as ressalvas deste regulamento específico.

9.4. Cada estabelecimento de ensino poderá inscrever até 02(duas) candidatas.

9.5. Na inscrição a candidata deverá apresentar um release contendo: altura, peso, esporte favorito, gosto musical, seu sonho, literatura preferida e uma mensagem (livre) para Cuiabá/Brasil.

9.6. O Concurso da Garota dos Jogos Estudantis Cuiabanos será realizado no dia e local definido pela comissão organizadora.

9.7. Do desfile: as candidatas devem estar no local do evento impreterivelmente com no mínimo 30 minutos de antecedência para o início do desfile. Em caso de atrasos a candidata sofrerá penalização que pode ser desde perda de pontuação no quesito Harmonia, até desclassificação e, ou desqualificação. Cada candidata desfilará 02 (duas) vezes. Sua primeira entrada será com o traje principal e a segunda entrada com o traje "fitness" ou de Educação Física.

9.8. Do traje: cada garota se apresentará usando 02 (dois) trajes. O primeiro traje ou traje principal deverá ser composto por calça jeans azul, camiseta da escola e tênis. O segundo traje deverá ser composto por uma calça de ginástica PRETA abaixo do joelho (calça legging), a camiseta de educação física da escola se esta possuir, baby look, ou camiseta regata BRANCA com top preto por baixo.

9.9. Do cabelo e maquiagem: as candidatas poderão utilizar os cabelos de maneira livre e a seu gosto. A maquiagem também será livre contanto que não haja excessos e que se tenha o bom senso, a julgar que o concurso é diurno e no período matutino.

9.10. Do Quórum para realização do concurso: o número mínimo de garotas inscritas para que ocorra o concurso será de 10 (dez) candidatas, não havendo 10 (dez) candidatas inscritas não haverá o concurso. Não há limites de inscrições, porém havendo mais de 30 candidatas inscritas o concurso será realizado em duas fases sendo a 1ª classificatória na abertura dos JEC'S e, 2ª fase a final no dia do encerramento dos jogos.

9.11. Os itens a serem julgados serão:

a) Passarela, beleza, desenvoltura, simpatia, desembaraço e harmonia.

9.12. Do Corpo de Jurado: O Corpo de Jurados será composto por um mínimo de 05 (cinco) pessoas e um máximo de 09 (nove) pessoas escolhidas pela Coordenação da Modalidade. Em caso de empate o Presidente da Mesa de Jurados dará o voto de Minerva (voto de desempate).

9.13. A vencedora se dará pela soma das notas de todos os jurados em todos os quesitos. Cada quesito avaliado terá nota mínima de 05 (cinco) e nota máxima de 10 (dez) pontos.

9.14. Da desclassificação e ou desqualificação: a candidata que infringir qualquer item do regulamento acima descrito será imediatamente desqualificada da competição e não poderá se apresentar. Caso a candidata tenha já feito a primeira entrada esta será desconsiderada bem como sua pontuação e a candidata não fará a segunda entrada.

9.15. Dos casos omissos: Os casos omissos a este regulamento e ao regulamento geral dos jogos caberão à Coordenação da Modalidade e a Comissão Organizadora dos Jogos Estudantis Cuiabanos resolverem.

10. Judô:

10.1. Poderão participar do 41º Jogos Estudantis Cuiabanos, na modalidade de Judô, todos os atletas e alunos devidamente matriculados.

10.2. Obedecerá ao Regulamento Oficial da Confederação Brasileira de Judô.

10.3. A tabela de peso será conforme a estabelecida pelo presente regulamento:

Categoria "A" (1997)				Categoria "B" (2000)			
Masculino	Peso	Feminino	Peso	Masculino	Peso	Feminino	Peso
Classe		Classe		Classe		Classe	
Super Ligeiro	-50 kg	Super Ligeiro	-40 kg	Super Ligeiro	-36kg	Super Ligeiro	-36 kg
Ligeiro	-55 kg	Ligeiro	-44 kg	Ligeiro	-40 kg	Ligeiro	-40 kg
Meio Leve	-60 kg	Meio Leve	-48 kg	Meio Leve	-44 kg	Meio Leve	-44 kg
Leve	-66 kg	Leve	-52 kg	Leve	-48 kg	Leve	-48 kg
Meio Médio	-73 kg	Meio Médio	-57 kg	Meio Médio	-53 kg	Meio Médio	-53 kg
Médio	-81 kg	Médio	-63 kg	Médio	-58 kg	Médio	-58 kg
Meio Pesado	-90 kg	Meio Pesado	-70 kg	Meio Pesado	-64 kg	Meio Pesado	-64 kg
Pesado	+90 kg	Pesado	+70 kg	Pesado	+64 kg	Pesado	+64 kg

10.4. Poderão inscrever atletas de ambos os sexos.

10.5. O número de inscrição de atletas por classe será livre.

10.6. Só será confirmada a inscrição das escolas que apresentarem um Faixa Preto como Responsável Técnico devidamente credenciado e em dia com a Federação Matogrossense de Judô e a Confederação Brasileira de Judô.

10.6.1. Caso a escola não possua um faixa preto credenciado, a Federação Matogrossense de Judô indicará este Responsável Técnico.

10.7. Serão premiados com medalhas os alunos/atletas classificados em primeiro, segundo lugares.

10.8. Serão premiadas com troféus as duas escolas/equipes que obtiverem o maior número de pontos.

10.9. Para o somatório do número de pontos serão atribuídos:

a) 1º lugar 05 (cinco) pontos

b) 2º lugar 03 (três) pontos

c) 3º lugar 01 (um) ponto

10.10. As inscrições deverão ser feitas em fichas padrão da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo/SMCET.

10.11. A data e o local da paisagem e da competição serão marcados pela Coordenação da Competição e será divulgada na Reunião técnica.

10.12. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação Técnica da FMTJ e da SMCET.

GINÁSTICA RÍTMICA CATEGORIA "A"

Artigo 1º - A Competição de Ginástica Rítmica será regida de acordo com as regras oficiais da Federação Internacional de Ginástica (FIG), reconhecidas pela Confederação Brasileira de Ginástica (CBG), salvo o estabelecido neste Regulamento.

Artigo 2º - A Competição será disputada em 02 (duas) fases:

2.1. Concurso I – Classificatória – participam todas as ginastas. A ordem de apresentação será através de sorteio das ginastas inscritas. Os resultados obtidos irão determinar Classificação Individual por Equipe – A equipe deverá ser composta por 02 ginastas. O resultado será obtido pela somatória das 06 notas das 02 ginastas. Serão premiadas todas as ginastas inscritas das equipes classificadas em 1º, 2º e 3º lugares. Considera-se equipe todas as ginastas inscritas pela mesma delegação, independente da Unidade de Ensino que representam. Qualificação das 08 (oito) melhores ginastas, pela somatória das duas melhores notas obtidas nos três aparelhos, para os Concursos II e III.

Obs: A ginasta classificada entre as 08 (oito) melhores no aparelho e não qualificada para o CII, estará classificada para participar da Final do aparelho em questão.

2.2. Concursos II e III – Classificação Final Individual Geral e por Aparelho. Contará com a participação de 08 (oito) melhores ginastas, classificadas no Concurso I. Os resultados obtidos irão determinar: Classificação Final do Individual Geral (CII), somatória das notas obtidas nos 03 aparelhos; Classificação Final do Individual por Aparelhos (CIII) – estabelecido pelas notas obtidas no CII. Artigo 3º - A competição é aberta à participação de alunas-atletas, sem graduação mínima estabelecida.

Artigo 4º - Cada equipe poderá inscrever 01 (um) técnico e 02 (duas) alunas-atletas.

Artigo 5º - A Reunião Técnica de Modalidade com os Representantes das equipes participantes tratará exclusivamente de assuntos ligados à competição, tais como: normas gerais, ratificação de inscrições, além de outros assuntos correlatos.

5.1. As fichas das Ginastas que irão competir deverão ser entregues por um técnico ou dirigente do município credenciado na Reunião Técnica, na ordem de apresentação dos aparelhos (4 cópias por aparelho). Devem estar escrito legível, o primeiro nome da ginasta e seu último nome, bem como a Instituição de ensino e município que a ginasta está representando.

5.2. Não será permitida a entrega de ficha após a Reunião Técnica e/ou no momento da competição.

5.3. As fichas poderão ser manuscritas (letra de forma) ou computadorizadas.

5.4. As fichas das 8 finalistas, bem como das 8 finalistas por aparelho, de cada nível, deverão ser entregues após o término da Competição do Concurso I, na mesma quantidade acima mencionada.

5.5. Os aparelhos e collants das ginastas deverão estar em conformidade com as normas previstas no Código de Pontuação da FIG.

5.6. Nos CDs das músicas, devem constar por escrito e bem legível, obrigatoriamente: - Apenas uma música por CD. - O primeiro nome da ginasta e seu último nome. - O nome da Instituição de Ensino. - Aparelho - Nome e o Tempo da música.

Artigo 6º - Provas Individuais:

6.1. Primeiro exercício Aparelho ARCO (peso mínimo 300g (material sintético ou madeira), 80 a 90 cm de diâmetro).

6.2. Segundo exercício: : Aparelho BOLA — peso mínimo 400g, material sintético ou borracha, 18 a 20 cm de diâmetro.

6.3. Terceiro exercício: Aparelho FITA (fita de cetim ou similar, 7 metros total, sendo mais ou menos 1 metro dobrado; permanecendo 6 metros de 74 cumprimento, peso 35gr no mínimo, largura de 40 a 60mm. Estilete material de madeira, fibra de vidro ou sintético, máximo de 10mm de diâmetro, máximo de 70mm de cumprimento).

Artigo 7º - O tempo regulamentar para cada exercício será de 01 (um) minuto e 15 (quinze) segundos a 01 (um) minuto e 30 (trinta) segundos.

§ Único - A música com palavras é permitida em apenas um exercício.

Artigo 8º - Exigências para os exercícios – Aparelhos ARCO, BOLA e

FITA.

8.1 - DIFICULDADE:

8.1.1: Valor máximo 7 pontos.

a) Dificuldade mínimo de 6 máximo de 9.

b) Mínimo de 1 passo de dança, valor 0,30.

c) Máximo de 3 Elementos Dinâmicos de Rotação.

d) Na distribuição dos 3 Grupos Corporais a dificuldade deve ser representada 1 vez cada (salto, equilíbrio e rotação), mínimo de 1 máximo de 3.

e) Obrigatório no mínimo um pivô (na 1/2 ponta) como elemento de rotação.

f) Maestria (Elementos não Ordinários) máx. 5 = valor 0,30 cada.

g) É permitido dificuldades corporais múltiplas e mistas.

h) É permitido os critérios de onda total e elementos com rotação do

corpo para aumentar o valor da dificuldade corporal (+0,10). As bonificações do Código Internacional de Pontuação, troca de nível, recuperação fora do campo visual e outros, serão aplicadas ao Elemento Dinâmico de Rotação (EDR). Os requerimentos de Maestria são os mesmos descritos no Código de Internacional de Pontuação. A Maestria também pode ser executada durante: Dificuldade Corporal. Combinação de Passos de Dança.

8.1.2. Penalidade

a) 0,50 por cada dificuldade a mais ou a menos de cada grupo corporal.

b) 0,30 por ausência do pivô obrigatório ou de uma dificuldade do grupo corporal.

c) 0,50 por cada Maestria a mais não declarada.

8.2. Execução: Falta Artística e Falta Técnica. Pontuação = 10 pontos no máximo, conforme o Código Internacional de Pontuação.

8.3. Cálculo da Nota Final: Somatório da nota de D + E = 17,00 pontos no máximo Artigo 9º - No caso de empate será classificada para final a ginasta que obtiver a maior nota obtida na Banca de Execução.

9.1. Se persistir o empate a maior nota obtida na Banca de Dificuldade.

9.2. Se persistir o empate não haverá regra de desempate.

9.3. Na omissão do Regulamento Técnico, será aplicado o Código de

Pontuação da FIG.



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 48

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Artigo 10º - A aluna-atleta deverá comparecer ao local de competição com antecedência e devidamente uniformizada. Para ter condição de participação, antes do início de cada apresentação, aluna-atleta deverá apresentar:

10.1. Sua carteira de identidade a arbitragem.

10.2. O aparelho e a malha de competição deverão ser aferidos pela Coordenação de Arbitragem.

10.3. É opcional constar nos uniformes de competições (collants) o nome da instituição de ensino.

Artigo 11 - Serão premiadas as alunas-atletas classificadas em 1º, 2º e 3º lugares nos seguintes concursos:

11.1. Individual por Equipe – somatório das 03 notas de cada aparelho da delegação no Concurso I. (As 2 primeiras colocadas se classificam para representar o Município na Fase Estadual dos Jogos Escolares)

11.2. Individual Geral – somatório das notas obtidas nos 03 (três) aparelhos no Concurso II.

11.3. Individual por Aparelho (Concurso III) – Classificação pelas notas obtidas na apresentação do Concurso II.

### GINÁSTICA RÍTMICA CATEGORIA “B”

Artigo 1º. A Competição de Ginástica Rítmica será regida de acordo com as regras oficiais da Federação Internacional de Ginástica (FIG), reconhecidas pela Confederação Brasileira de Ginástica (CBG), salvo o estabelecido neste Regulamento.

Artigo 2º. Será disputada em 02 (duas) fases:

2.1. Concurso I – Classificatória – participam todas as ginastas. A ordem de apresentação será através de sorteio das ginastas inscritas. Os resultados obtidos irão determinar: – A equipe deverá ser composta minimamente por 03 ginastas e no máximo por 04 ginastas. O resultado será obtido pela somatória das 03 melhores notas em cada aparelho. Serão premiadas todas as ginastas inscritas das equipes classificadas em 1º, 2º e 3º lugares. Considera-se equipe todas as ginastas inscritas pela mesma delegação, independente da Unidade de Ensino que representam. \*Qualificação das 18 (dezoito) melhores ginastas, pela somatória dos pontos obtidos nos dois aparelhos, para os Concursos II e III, sendo 2 ginastas por Delegação. Obs: A ginasta classificada entre as 08 (oito) melhores no aparelho e não qualificada para o CII, estará classificada para participar da Final do aparelho em questão, sendo 2 ginastas por Delegação.

2.2. Concursos II e III – Classificação Final Individual Geral e por Aparelho. Contará com a participação de 18 (dezoito) ginastas, classificadas no Concurso I. Os resultados obtidos irão determinar: \*Classificação Final do Individual Geral (CII); \* Classificação Final do Individual por Aparelhos (CIII) – estabelecido pelas notas obtidas no CII.

Artigo 3º. A competição é aberta à participação de alunas-atletas, sem graduação mínima estabelecida.

Artigo 4º. Cada escola poderá inscrever 01 (um) técnico e 04 (quatro) alunas-atletas.

Artigo 5º. A Reunião Técnica de Modalidade com os Representantes das equipes participantes tratará exclusivamente de assuntos ligados à competição, tais como: normas gerais, ratificação de inscrições, além de outros assuntos correlatos.

5.1. As fichas das Ginastas que irão competir deverão ser entregues por um técnico ou dirigente do município credenciado na Reunião Técnica, na ordem de apresentação dos aparelhos (4 cópias por aparelho). Devem estar escrito legível, o primeiro nome da ginasta e seu último nome, bem como a Instituição de ensino e município que a ginasta está representando.

5.2. Não será permitida a entrega de ficha após a Reunião Técnica e/ou no momento da competição. 5.3. As fichas poderão ser manuscritas (letra de forma) ou computadorizadas.

5.4. As fichas das 8 finalistas, bem como das 8 finalistas por aparelho, de cada nível, deverão ser entregues após o término da Competição do Concurso I, na mesma quantidade acima mencionada.

5.5. Os aparelhos e collants das ginastas deverão estar em conformidade com as normas previstas no Código de Pontuação da FIG.

5.6. Nos CDs das músicas, devem constar por escrito e bem legível, obrigatoriamente: - Apenas uma música por CD. - O primeiro nome da ginasta e seu último nome. - O nome da Instituição de Ensino. - Aparelho - Nome e o Tempo da música. Artigo 6º. Provas Individuais:

6.1) Primeiro exercício: Aparelho CORDA (material cânhamo ou semelhantes, cumprimento de acordo com altura da ginasta).

6.2) Segundo exercício: Aparelho MAÇA (40 a 50 cm de comprimento, peso 150gr, material sintético ou madeira)

Artigo 7º - Provas Individuais: CORDA E MAÇAS A música com palavras é permitida em apenas um exercício.

Artigo 8º O tempo regulamentar para cada exercício será de 01 (um) minuto e 15 (quinze) segundos a 01 (um) minuto e 30 (trinta) segundos.

Artigo 9º - Exigências para os exercícios – Aparelhos CORDA e MAÇA.

9.1. Dificuldade: Valor máximo 6 pontos.

a) Dificuldade mínimo de 4 máximo de 7.

b) Mínimo de 1 passo de dança, valor 0,30.

c) Máximo de 2 Elementos Dinâmicos de Rotação.

d) Na distribuição dos 3 Grupos Corporais a dificuldade deve ser representada 1 vez cada (salto, equilíbrio e rotação), mínimo de 1 máximo de 3.

e) Obrigatório no mínimo um pivô (na 1/2 ponta) como elemento de rotação.

f) Maestria (Elementos não Ordinários) máx. 2 = valor 0,30 cada.

g) É permitido dificuldades corporais múltiplas e mista h) É permitido os critérios de onda total e elementos com rotação corpo para aumentar o valor da dificuldade corporal (+0,10). Nota: - As bonificações do Código Internacional de Pontuação, troca de nível, recuperação fora do campo visual e outros, serão aplicadas ao Elemento Dinâmico de Rotação (EDR).

- Os requerimentos de Maestria são os mesmos descritos no Código de Internacional de Pontuação. A Maestria também pode ser executada durante: \* Dificuldade Corporal. \* Combinação de Passos de Dança OBS: Exigências Gerais: Para os níveis iniciais é necessário que nossas ginastas obtenham elementos ordinários e básicos nas técnicas do manejo dos aparelhos. Assim, o conceito de Maestria poderá também ser substituído, por Manejo dos aparelhos que consiste em combinações dos elementos dos aparelhos: Incluem combinações dos elementos do aparelho: Elementos tomados da Tabela dos Grupos Fundamentais específicos de cada aparelho e Ø Outros Grupos Técnicos do aparelho e dos Critérios de Maestria (sem a necessidade de serem elementos não ordinários, podendo utilizar também elementos ordinários). Somente são válidas se são executados sem nenhuma falta de execução. Ø Devem ser diferentes: Os Grupos Fundamentais podem ser repetidos, os Outros Grupos Ø Técnicos podem ser utilizados somente uma vez. Na ficha oficial de Dificuldade os manobras se identificam como: M + Base (critérios) = 0,30 Ø Consistem de três componentes: Ø - Mínimo 1 BASE: Grupos Fundamentais e/ou Outros Grupos Técnicos do aparelho + no mínimo de 2 critérios. - 2 BASES + no mínimo 1 critério

9.2. Penalidade:

A) 0,50 por cada dificuldade a mais ou a menos de cada grupo corporal.

B) 0,30 por ausência do pivô obrigatório ou de uma dificuldade do grupo

corporal.

C) 0,50 por cada Maestria a mais declarada.

9.3. Execução: Falta Artística e Falta Técnica. Pontuação = 10 pontos no máximo, conforme o Código Internacional de Pontuação.

9.4. Cálculo da Nota Final: Somatório da nota de D + E = 16,00 pontos no máximo.

9.5. Cálculo da Nota Final: Somatório da nota de D + E = 16,00 pontos no máximo

Artigo 10º. No caso de empate será classificada a ginasta que obtiver a maior nota no somatório das notas obtidas pela Banca de Execução.

Artigo 11º - A aluna-atleta deverá comparecer ao local de competição com antecedência e devidamente uniformizada. Para ter condição de participação, antes do início de cada apresentação, aluna-atleta deverá apresentar:

11.1. Sua carteira de identidade a arbitragem.

11.2. O aparelho e a malha de competição deverão ser aferidos pela Coordenação de Arbitragem.

11.3. É opcional constar nos uniformes de competições (collants) o nome da instituição de ensino.

Artigo 12º - Serão premiadas as alunas-atletas classificadas em 1º, 2º e 3º lugares nos seguintes concursos:

12.1. Individual por Equipe – somatório das 03 melhores notas de cada aparelho da delegação no Concurso I (As 4 primeiras colocadas se classificam para representar o Município na fase Estadual dos Jogos Escolares).

12.2. Individual Geral – somatório das notas obtidas nos 02 (dois) aparelhos no Concurso II.

12.3. Individual por Aparelho (Concurso III) – Classificação pelas notas obtidas na apresentação do Concurso II

### Ciclismo:

10.13. A Competição de Ciclismo será realizada de acordo com as regras oficiais da UCI e da Confederação Brasileira de Ciclismo, salvo o estabelecido neste Regulamento.

10.14. Cada município poderá inscrever 01 (um) técnico e 02 (dois) alunos-atletas em cada gênero, sendo 02 (dois) alunos-atletas por prova.

10.15. Cada aluno-atleta poderá participar das 03 (três) provas oferecidas.

10.16. Será permitido qualquer tipo de bicicleta (quadro de mountain bike ou de estrada) de qualquer material, desde que dentro do regulamento da UCI.

10.17. Não será autorizado nenhum aparato tecnológico como, guidão clipe, rodas fechadas, rodas de carbono de qualquer tipo, aros de carbono de qualquer tipo, etc.

10.18. As rodas a serem utilizadas deverão ser as tradicionais, ou seja, aros de alumínio e raiadas dentro do que prevê o regulamento da UCI.

10.19. O uso de ciclo computadores será permitido.

10.20. A transmissão para a categoria “A” estará limitada em 7.93m.

10.21. A transmissão para a categoria “B” estará limitada em 6.22m.

10.22. Haverá controle e aferição de transmissão em todas as provas.

10.23. Para ter condição de participação, antes do início de cada prova, deverá ser apresentada a carteira de identidade de cada ciclista à equipe de arbitragem.

10.24. Todos os participantes do evento deverão assinar um termo de responsabilidade por seus atos enquanto transcorrer a prova. Sem este compromisso fica impedida a participação no evento.

10.25. As provas a serem realizadas são as seguintes:

Categoria “A” Provas	Masculino	Feminino
Contra Relógio Individual (CRI)	500 m	500 m
Prova por pontos	25 km / até 10 sprints	15 km / até 06 sprints
Estrada (em circuito)	50 minutos + 01 voltas	35 minutos + 01 volta
CATEGORIA “B” Provas	Masculino	Feminino
Contra Relógio Individual (CRI)	500 m	500 m
Prova por pontos	15 km / até 06 sprints	10 km / até 04 sprints
Estrada (em circuito)	35 minutos + 01 voltas	20 minutos + 01 volta

10.26. A Reunião Técnica de modalidade com os representantes das equipes participantes tratará exclusivamente de assuntos ligados à competição.

10.26.1. Ao término da Reunião Técnica, todos os Técnicos deverão confirmar a participação de seus alunos-atletas nas respectivas provas.

10.27. Da Direção de Prova:

10.27.1. A Coordenação da Prova será composta por um Diretor Geral, um coordenador da Federação de origem e um Colégio de Comissários. O Presidente do Colégio de Comissários designará entre seus membros aqueles que atuarão como Cronometristas, Comissários Adjuntos e Juri de Apelação.

10.27.2. O Colégio de Comissários, logo após o término de cada prova, de acordo com as súmulas e anotações dos Comissários Adjuntos, homologará os resultados e classificações finais, bem como demais informações, encaminhando as à Secretaria Geral para publicação em Boletim Oficial.

10.27.3. Da Largada:

9.1.1.1. A ordem de saída de cada etapa acontecerá rigorosamente no horário estabelecido na Reunião Técnica.

9.1.1.2. O encerramento de assinaturas de súmulas se dará 15 minutos antes do horário previsto da largada.

9.1.1.3. A concentração dos ciclistas será sempre 60 minutos antes do horário previsto para a largada.

10.27.4. Da Chegada:





**10.27.4.1.** Na prova de Estrada em circuito e na prova por pontos, os ciclistas deverão respeitar a linha de sprint, não realizando manobras bruscas ou desviando-se de sua trajetória com o objetivo de bloquear um adversário.

**10.27.5.** Da Regulamentação das Provas:

**10.27.5.1. Prova Contra Relógio Individual (CRI) – 500 metros:**

a) A prova de CRI é uma prova contrarrelógio individual com partida parada.  
b) A ordem de partida será estabelecida pelos comissários, através de sorteio.  
c) Os 03 (três) primeiros municípios do ano anterior terão direito de largar por último.

d) A prova será corrida em final direta.  
e) Em caso de igualdade entre os 03 (três) melhores tempos, uma medalha idêntica será atribuída a cada corredor.

f) Todos os corredores devem efetuar a sua tentativa na mesma sessão. Caso a prova não seja concluída em uma mesma sessão, por exemplo, devido a condições climáticas, todos os participantes deverão voltar a competir em uma nova sessão, desconsiderando os tempos realizados anteriormente, por aqueles que por ventura tenham largado.

g) A prova deverá ser realizada, preferencialmente, em um terreno com altimetria plana.

h) Na partida, cada corredor é mantido no lugar de saída e seguro por um comissário (o mesmo para todos os participantes).

i) As partidas serão efetuadas igualmente a uma prova de contra o relógio em estrada, com o acionamento do cronômetro, e após 01 minuto, da partida do primeiro ciclista.

j) Todos os ciclistas largarão em intervalos de 01 minuto, de acordo a ordem de largada, sorteada na Reunião Técnica.

k) O comissário de partida avisará ao ciclista aos 30 e aos 15 segundos, e iniciará a contagem regressiva aos 05 segundos, até autorizar o ciclista a partir, com a voz de comando "FOI".

l) O ciclista que antecipar a largada terá um acréscimo dos segundos proporcionais ao seu respectivo tempo final.

m) Em caso de falsa partida, o corredor efetuará uma nova partida, após o último ciclista.

n) Em caso de acidente, o corredor acidentado fará uma nova partida, após o último ciclista.

o) Independente do tipo de problema (partida falsa ou defeito mecânico) todos os ciclistas terão direito a apenas 01 nova partida.

p) Será declarado vencedor o aluno-atleta que realizar o percurso em menor tempo. As classificações subsequentes obedecerão, em ordem crescente, os tempos obtidos;

**10.27.5.2. Prova por Pontos**

a) No mesmo local da prova de Estrada em circuito, preferencialmente de 700 a 1000 m de extensão no máximo.

b) Dependendo do tamanho do circuito, serão estabelecidos a quantidade de sprints, definidos na reunião Técnica.

c) A prova será realizada em um circuito fechado tendo como vencedor o ciclista que somar o maior número de pontos durante a corrida.

d) A volta anterior a disputa do sprint será sinalizada com um sino e/ou apito.

e) A pontuação de cada sprint será a seguinte:

1º colocado: 05 pontos

2º colocado: 03 pontos

3º colocado: 02 pontos

4º colocado: 01 ponto.

f) Caso 1 ou mais atletas, deem uma volta completa no pelotão, este(s) receberá (ão) 10 pontos, e voltam a integrar o mesmo. Neste caso, a quilometragem da prova é contada a partir do pelotão e não do(s) atleta(s) que conquistaram a pontuação.

g) Os corredores retardatários, alcançados pelos ponteiros (ou pelotão majoritário) serão imediatamente retirados da prova pela arbitragem, constando na classificação final como "DNF".

h) A corrida pode ser interrompida em caso de queda da maioria dos ciclistas ou por problemas climáticos. Os comissários decidirão se a prova será retomada, a partir do ponto em que foi interrompida, ou se será realizada uma nova largada, cumprindo-se a distância total.

**10.27.5.3. Prova de Estrada (em circuito)**

a) Prova de estrada é uma corrida em circuito, em uma distância e tempo determinados.

b) A prova será realizada em um circuito fechado, tendo como vencedor o ciclista que cruzar a linha de chegada, na última volta, em primeiro lugar.

c) Antes da partida, todos os ciclistas serão alinhados com um dos pés no chão.

d) Os corredores retardatários, alcançados pelos ponteiros (ou pelotão majoritário) serão imediatamente retirados da prova pela arbitragem, constando na classificação final como "DNF".

e) A última volta será indicada por sino ou apito.

f) Um ciclista envolvido em um acidente pode voltar à prova, desde que não seja alcançado pelo pelotão majoritário, perdendo volta.

g) A corrida pode ser interrompida em caso de queda da maioria dos ciclistas ou por problemas climáticos. Os comissários decidirão se a prova será retomada, a partir do ponto em que foi interrompida, ou se será realizada uma nova largada, cumprindo-se a distância total.

**10.27.6.** Não haverá acompanhamento (ou apoio com veículos) em nenhuma das provas.

**10.27.6.1.** Na prova de Estrada em Circuito e na prova de Critério o apoio mecânico e abastecimento acontecerão em locais pré-determinados pelo Árbitro Chefe.

**10.27.6.2.** O ciclista que receber apoio mecânico ou abastecimento das equipes em locais não autorizados será desclassificado da prova.

**10.27.7.** Para todas as provas serão oferecidas medalhas para os 03 (três) primeiros lugares.

**11. Luta Olímpica – Categoria "B"**

**11.1.** A Competição de Lutas será regida de acordo com as regras oficiais da Federação Internacional de Lutas Associadas (FILA), reconhecidas pela Confederação Brasileira de Lutas Associadas (CBLA), salvo o estabelecido neste regulamento.

**11.2.** As competições serão disputadas somente no Estilo Livre nos dois gêneros (masculino e feminino). Estão aptos a participar todos os atletas legalmente inscritos e nascidos entre 01 de Janeiro de 2001 a 31 de Dezembro de 2003.

**11.3.** Poderá inscrever 01 (um) técnico para ambos os gêneros e 03 (três) alunos-atletas em cada gênero, sendo que para os torneios individuais, 01 (um) aluno-atleta por categoria de peso e gênero.

**11.4.** Serão realizados 02 (dois) torneios:  
**11.4.1.** Individual em cada uma das 03 (três) categorias de peso, nos dois gêneros.

**11.4.2.** Por equipe.  
**11.5.** A competição é aberta à participação de alunos-atletas sem graduação mínima estabelecida.

**11.6.** O aluno-atleta deverá apresentar antes de cada combate a sua cédula de identidade. Sem a apresentação da mesma, estará impossibilitado de participar do combate.

**11.7.** A Reunião Técnica de Modalidade com os representantes das equipes participantes tratará exclusivamente de assuntos ligados à competição, tais como: normas gerais, pesagem, ratificação de inscrições, além de outros assuntos correlatos.

**11.8.** Serão aplicados os seguintes pontos de classificação nos torneios individuais que utilizem o sistema de disputa por grupo e no torneio por equipe.

Vitória por encostamento (imobilização) Vitória por desclassificação	05 Pontos
Vitória por 06 pontos de diferença em todo combate. Vitória por WO. Vitória por lesão ou intervenção médica	04 pontos
Vitória por pontos ao final do tempo de combate	03 pontos
Derrota por pontos ao final do tempo de combate, desde que tenha feitos pontos técnicos no combate.	01 ponto

**11.9.** Para os **TORNEIOS INDIVIDUAIS** serão adotados os seguintes procedimentos:

**11.9.1.** Cada aluno-atleta só poderá participar de 01 (uma) categoria de peso.

**11.9.2.** Para que seja realizada a competição, a categoria de peso deverá ter no mínimo 02 (dois) alunos-atletas inscritos.

**11.9.3.** Serão disputadas as seguintes categorias de peso:

Categoria de Peso	Feminino	Masculino
Peso Leve (LE)	30kg a 35kg	38kg a 47kg
Peso Médio (ME)	44kg a 52kg	53 a 59kg
Peso Pesado (PE)	57kg a 62kg	66kg a 73kg

**11.10.** A pesagem será realizada sob a responsabilidade da Comissão de Pesagem, sendo uma específica para o gênero feminino e outra para o masculino, compostas cada por 02 (dois) árbitros (as), com a presença de 03 (três) técnicos a serem sorteados na Reunião Técnica da modalidade. Serão compostas 02 (duas) comissões.

**11.10.1.** Os 02 (dois) árbitros responsáveis por cada Comissão de Pesagem terão a responsabilidade de:

**11.10.1.1.** Árbitro 1 – Conferir documentação (credencial) e pesagem;  
**11.10.1.2.** Árbitro 2 – Realizar o sorteio (através do número retirado pelo próprio aluno-atleta).

**11.10.2.** Em caso de não haver técnicas (femininas) em número suficiente, ficará a cargo de a Federação Local disponibilizar pessoas qualificadas para exercer tal função.

**11.10.3.** A pesagem será válida para as competições e obedecerá aos seguintes critérios:

**11.10.4.** O aluno-atleta deverá apresentar a sua cédula de identidade para subir na balança, seja na pesagem extraoficial ou oficial.

**11.10.5.** O aluno-atleta que na pesagem extraoficial, se apresentar com o peso igual ou superior a 1 kg acima do peso da categoria na qual está inscrito, estará automaticamente impedido de participar da competição.

**11.10.6.** O(a) aluno(a)-atleta que na pesagem extra oficial, se apresentar com o peso igual ou inferior a 1kg abaixo do peso da categoria na qual está inscrito, estará automaticamente impedido de participar da competição.

**11.10.7.** Caso na pesagem extraoficial o aluno-atleta esteja dentro dos limites mínimos e máximos de sua categoria de peso, sua pesagem será validada.

**11.10.8.** O aluno-atleta terá direito apenas a uma única pesagem oficial.

**11.10.9.** Será eliminado da competição o aluno-atleta que não comparecer à pesagem e/ou não atender os limites, mínimo e máximo, da sua categoria de peso.

**11.10.10.** Os alunos-atletas poderão se pesar de sunga, enquanto as alunas/atletas poderão se pesar de collant/maió.

**11.10.11.** O sistema de disputas obedecerá aos seguintes critérios:

**11.10.11.1.** Nos confrontos com 02 (dois) participantes: melhor de 03 confrontos.

**11.10.11.2.** Nos confrontos com 03 (três) a 05 (cinco) participantes: disputa de todos contra todos.

**11.10.11.3.** Nos confrontos com 06 (seis) ou mais participantes: será utilizado o sistema de **eliminatória dupla** (os vencedores vão para uma chave de vencedores e os perdedores para uma chave de perdedores – O aluno-atleta só sairá definitivamente da competição se perder por duas vezes).

**11.11.** Para o **TORNEIO POR EQUIPES** serão adotados os seguintes procedimentos:

**11.11.1.** A equipe será composta por todos os alunos-atletas que participaram dos Torneios Individuais. Minimamente cada equipe deverá ser composta por 02 (dois) alunos-atletas por gênero.





11.11.2. Em cada confronto serão realizados 06 combates, sendo 03 (três) masculinos e 03 (três) femininos. A ordem dos combates será por categoria de peso e sorteada.

- a) 1º combate: Masculino 1 – Leve
- b) 2º combate: Feminino 1 – Leve
- c) 3º combate: Masculino 2 – Médio
- d) 4º combate: Feminino 2 – Médio
- e) 5º combate: Masculino 3 – Pesado
- f) 6º combate: Feminino 3 – Pesado
- g) Independentemente dos resultados preliminares, todos os combates

deverão ser realizados.

- h) Será declarada vencedora a equipe que:
  - i) Obtiver maior número de vitórias;
  - j) Obtiver o maior número de pontos de classificação;
  - k) Obtiver o maior número de vitórias por encostamento;
  - l) Caso permaneça o empate será realizado um sorteio para saber qual categoria vai lutar novamente para desempatar o confronto.

11.11.3. Quando as equipes forem chamadas para o confronto, cada técnico entregará ao árbitro presidente do tapete um envelope com a escalação de sua equipe.

11.11.3.1. Em caso de lesão durante o combate, o aluno-atleta não poderá ser substituído por outro aluno-atleta da sua equipe.

11.11.4. O sistema de disputas obedecerá aos seguintes critérios.

11.11.4.1. Nos confrontos com 02 (dois) participantes: melhor de 03 confrontos.

11.11.4.2. Nos confrontos com 03 (três) a 05 (cinco) participantes: disputa de todos contra todos.

11.11.4.3. Nos confrontos com 06 (seis) ou mais participantes: será utilizado o sistema de **eliminatória dupla** (os vencedores vão para uma chave de vencedores e os perdedores para uma chave de perdedores - A equipe só sairá definitivamente da competição se perder por duas vezes).

11.11.5. O tempo de luta será de dois períodos (rounds) independentes de 2 minutos de duração com um intervalo de 30 segundos entre eles. (Os pontos de um período não são computados para o próximo). Caso necessário, será realizado um terceiro período de desempate com ponto de ouro (golden score) e duração máxima de 2 minutos.

11.11.6. O aluno-atleta deverá comparecer ao local de competição com antecedência e devidamente uniformizado.

11.11.6.1. Serão considerados uniformes de luta (vestimenta).

11.11.6.2. Feminino – malha de luta ou camiseta, top e short de amarrar por cima de suplex ou lycra. Nas camisetas ou malha de luta deverão constar obrigatoriamente o nome da escola, da cidade e a sigla do Estado.

11.11.6.3. Masculino – malha de luta ou camiseta e short de amarrar. Nas camisetas ou malha de luta deverão constar obrigatoriamente o nome da escola, da cidade e a sigla do Estado.

11.11.6.4. Nas lutas o (a) primeiro(a) aluno(a)-atleta a ser chamado(a) deverá colocar uma torçãoleira (elástico) vermelha e o(a) segundo(a) aluno(a)-atleta a ser chamado(a) deverá colocar uma torçãoleira (elástico) azul.

11.11.6.5. Não será permitido uso de qualquer acessório com parte metálica (ex: anéis, colares, joelheira articulada, grampos de cabelo...).

11.11.7. Os alunos-atletas que apresentarem-se fora dos padrões de uniformes estabelecidos pelo Regulamento Geral, não serão impedidos de competir das competições no seu 1º dia de participação e terão relatório encaminhado à Comissão Disciplinar Especial. A partir do seu 2º dia de participação, os alunos-atletas que não adequarem seus uniformes ao exigido por este regulamento serão impedidos de participar.

11.11.8. Não serão permitidas inserções da logomarca dos JOGOS ESCOLARES DA JUVENTUDE nos uniformes esportivos (agasalhos, camisas, camisetas, macaquinhos, calções, shorts, bermudas, sungas, toucas, judoguis, doboks, maiôs, collants), uniformes formais e informais, e acessórios (bonés, meias, óculos, toalhas, mochilas, squeezeers, e outros).

11.11.9. Procedimentos da competição:

11.11.9.1. A equipe de arbitragem para cada área de luta será composta por:

- a) Um (01) Árbitro Presidente
- b) Um (01) Árbitro Central
- c) Um (01) Segundo Árbitro
- d) Um (01) Mesário

11.11.10. Serão consideradas atribuições de cada integrante da equipe de arbitragem:

11.11.10.1. Árbitro Presidente: Decide entre a pontuação aplicada pelo árbitro central e pelo segundo árbitro decidindo qual pontuação será anotada oficialmente (voto de minerva).

11.11.11. Árbitro Central:

11.11.11.1. Autoridade máxima dentro da área de combate, cuja ordem os lutadores deve obedecer imediatamente.

11.11.11.2. Marca os pontos que serão anotados pelo mesário caso confirmados pelo segundo árbitro.

11.11.11.3. Marca as irregularidades, caso ocorram.

11.11.12. Segundo Árbitro: Confirma ou não os pontos computados pelo árbitro central.

11.11.13. Mesário: Controla o tempo do combate e anota os pontos.

11.11.14. Todas as ações positivas computarão 01 (um) ponto para o (a) aluno (a)-atleta responsável pela ação.

11.11.14.1. Quedas com domínio (acompanhar o oponente até o solo).

11.11.14.2. Conduzir o oponente para fora de área de combate.

11.11.14.3. Quando no solo o atleta expuser as escápulas do oponente a menos de 45º contra o solo (exposição das costas).

11.11.14.4. Falta de combatividade. Caso o (a) aluno (a)-atleta seja advertido pelo árbitro central 03 (três) vezes consecutivas, o oponente será beneficiado

11.11.15. Serão consideradas ilegalidades:

11.11.15.1. Segurar na roupa. Será advertido e 01(um) ponto somado para o oponente. Havendo reincidência será punido com a desclassificação do combate.

11.11.15.2. Chutes, socos, cabeçadas e qualquer outra forma de golpe contundente no oponente. Será punido com a desclassificação do combate.

11.11.15.3. Mordidas e puxões de cabelo. Será punido com a desclassificação do combate.

11.11.15.4. Utilização de qualquer técnica de chave ou estrangulamento. Será punido com a desclassificação do combate.

11.11.15.5. Xingamento, desrespeito ou qualquer outra atitude considerada antidesportiva contra o oponente, equipe de arbitragem e demais presentes. Será punido com a desclassificação do combate.

11.11.16. O período será considerado terminado quando:

11.11.16.1. Um (a) aluno (a)-atleta alcançar 03 pontos de diferença sobre seu oponente.

11.11.16.2. Terminar o tempo regulamentar.

11.11.16.3. Se o período acabar empatado em número de pontos será declarado vencedor do período o atleta tiver pontuado por último.

11.11.16.4. Caso o período termine o tempo regulamentar em zero a zero este será declarado empatado.

11.11.17. O combate será considerado terminado quando:

11.11.17.1. Um (a) aluno (a)-atleta vencer por pontos os dois períodos.

11.11.17.2. Ocorrer uma imobilização/encostamento (dominar o oponente com as 02 (duas) escápulas no tapete).

11.11.17.3. Um (a) aluno (a)-atleta for desclassificado.

11.11.17.4. Um (a) aluno (a)-atleta sofrer uma lesão que o impeça de continuar no combate ou por intervenção médica.

11.11.17.5. Se cada aluno (a)-atleta vencer um período aquele que no somatório dos dois períodos tiver mais pontos será declarado vencedor do combate.

11.11.17.6. Caso persista o empate, será realizado um terceiro período e quem fizer o primeiro ponto será declarado vencedor (ponto de ouro / golden score).

11.11.17.7. No caso do terceiro período terminar empatado em zero a zero, os juízes decidirão pelo (a) aluno (a) - atleta mais ofensivo.

11.11.18. A competição será realizada em uma (a três) área de formato quadrado com mínimo de 10 X 10 metros e máximo de 12 X 12 metros, com demarcação circular de 7 metros de diâmetro ao centro.

11.11.18.1. As Lutas serão realizadas dentro do círculo com 7 metros de diâmetro, qualquer ação fora deste círculo será creditada como inválida e a regra aplicada.

11.11.18.2. Na impossibilidade da marcação circular, as Lutas podem ser realizadas em uma área quadrada com 7x7 metros.

11.11.19. A premiação com medalhas obedecerá aos seguintes critérios:

11.11.19.1. Nos confrontos com até 5 (cinco) participantes serão premiados os classificados em 1º, 2º e um 3º lugar.

11.11.19.2. Nos confrontos com 06 (seis) ou mais participantes serão premiados os classificados em 1º, 2º e dois 3º lugares.

11.11.20. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação Geral da Modalidade, com a anuência da Gerência de Competição, não podendo essas resoluções contrariar as regras oficiais e o Regulamento Geral.

### 12. Luta Olímpica – Categoria “A”

12.1. A Competição de Lutas será regida de acordo com as regras oficiais da Federação Internacional de Lutas Associadas (FILA), reconhecidas pela Confederação Brasileira de Lutas Associadas (CBLA), salvo o estabelecido neste regulamento.

12.2. As competições serão disputadas somente na disciplina de Luta no Estilo Livre nos dois gêneros (masculino e feminino). Estão aptos a participar, todos atletas legalmente inscritos e nascidos entre 1 de Janeiro de 1998 a 31 de dezembro de 2000 ( 15 a 17 anos).

12.3. Serão realizados 02 (dois) torneios:

12.3.1. Individual em cada uma das 03 (três) categorias de peso, nos dois gêneros.

12.3.2. Por equipe masculina e feminina

12.4. AA competição é aberta à participação de alunos-atletas sem graduação mínima e máxima estabelecida.

12.5. O (a) aluno (a)-atleta deverá apresentar antes de cada combate a sua credencial dos JOGOS ESCOLARES DA JUVENTUDE 2015. Sem a apresentação da mesma, estará impossibilitado de participar do combate.

12.6. A Unidade da Federação poderá inscrever 01 (um) técnico para ambos os gêneros e 03 (três) alunos-atletas em cada gênero, sendo que para os torneios individuais, 01 (um) aluno-atleta por categoria de peso e gênero.

12.7. A Reunião Técnica de Modalidade com os representantes das equipes participantes tratará exclusivamente de assuntos ligados à competição, tais como: normas gerais, ratificação de inscrições, além de outros assuntos correlatos.

12.8. Serão aplicados os pontos de classificação segundo as regras da federação internacional. Nas categorias que possuírem menos de 6 atletas e no torneio por equipes.

Vitória por encostamento (imobilização) Vitória por desclassificação	05 pontos
Vitória por 06 pontos de diferença em todo combate. Vitória por WO. Vitória por lesão ou intervenção médica	04 pontos
Vitória por pontos ao final do tempo de combate	03 pontos
Derrota por pontos ao final do tempo de combate, desde que tenha feitos pontos técnicos no combate.	01 ponto

12.9. A pesagem será realizada sob a responsabilidade da Comissão de Pesagem composta por 02 (dois) árbitros (as), com a presença de 03 (três) técnicos a serem sorteados na Reunião Técnica da modalidade. Serão compostas 02 (duas) comissões, sendo uma específica para o gênero feminino e outra para o masculino.

12.10. Os 02 (dois) árbitros responsáveis por cada Comissão de Pesagem terão a responsabilidade de:

12.10.1. Árbitro 1 – Conferir documentação e pesagem;

12.10.2. Árbitro 2 – Realizar o sorteio (através do número retirado pelo próprio aluno-atleta).

12.11. Serão sorteados 03 (três) técnicos para o masculino e 03 (três) técnicas para o feminino.

12.12. Em caso de não haver técnicas (femininas) em número suficiente, ficará a cargo de a Federação Local disponibilizar pessoas qualificadas para exercer tal função.

12.13. A pesagem será válida para as competições e obedecerá aos seguintes critérios:



**12.13.1.** O (a) aluno (a)-atleta deverá apresentar a sua credencial dos JOGOS ESCOLARES DA JUVENTUDE 2014 para subir na balança, seja na pesagem extraoficial ou oficial.

**12.13.2.** O (a) aluno (a)-atleta que na pesagem extraoficial, se apresentar com o peso igual ou superior a 1 kg acima do peso da categoria na qual está inscrito, estará automaticamente impedido de participar da competição.

**12.13.3.** Caso na pesagem extraoficial o aluno-atleta esteja dentro dos limites de sua categoria de peso, sua pesagem será validada.

**12.13.4.** O (a) aluno (a)-atleta terá direito apenas a uma única pesagem oficial.

**12.13.5.** Será eliminado da competição o (a) aluno (a)-atleta que não comparecer à pesagem e/ou não atender os limites, da sua categoria de peso.

**12.13.6.** Os alunos (as)-atletas só poderão se pesar de malha de luta olímpica.

**12.14.** O sistema de disputas obedecerá aos seguintes critérios:

**12.14.1.** Nos confrontos com 02 (dois) participantes: melhor de 03 confrontos.

**12.14.2.** Nos confrontos com 03 (três) a 05 (cinco) participantes: disputa de todos contra todos.

**12.14.3.** Nos confrontos com 06 (seis) ou mais participantes: será utilizado o sistema de **eliminatória dupla** (os vencedores vão para uma chave de vencedores e os perdedores para uma chave de perdedores - O(a) aluno(a)-atleta só sairá definitivamente da competição se perder por duas vezes).

**12.15.** Para o **TORNEIO POR EQUIPES** serão adotados os seguintes procedimentos:

**12.15.1.** A equipe será composta por todos os alunos (as)-atletas que participaram dos Torneios Individuais. Minimamente cada equipe deverá ser composta por 02 (dois) alunos (as)-atletas por gênero.

**12.15.2.** Em cada confronto serão realizados 06 combates, sendo 03 (três) masculinos e 03 (três) femininos. A ordem dos combates será:

Ø 1º combate: Masculino leve  
Ø 2º combate: Feminino leve  
Ø 3º combate: Masculino médio  
Ø 4º combate: Feminino médio  
Ø 5º combate: Masculino pesado  
Ø 6º combate: Feminino pesado

**12.15.2.1.** Independentemente dos resultados preliminares, todos os combates deverão ser realizados.

**12.15.2.2.** Será declarada vencedora a equipe que:

a) Obtiver maior número de vitórias.  
b) Obtiver o maior número de pontos de classificação.  
c) Obtiver o maior número de vitórias por encostamento.  
d) Caso permaneça o empate será realizado um sorteio para saber qual categoria vai lutar novamente para desempatar o confronto.

**12.15.3.** Quando as equipes forem chamadas para o confronto, cada técnico entregará ao árbitro presidente do tapete um envelope com a escalação de sua equipe.

**12.15.3.1.** Em caso de lesão durante o combate, o aluno-atleta não poderá ser substituído por outro aluno-atleta da sua equipe.

**12.15.4.** O sistema de disputas obedecerá aos seguintes critérios:

**12.15.4.1.** Nos confrontos com 02 (dois) participantes: melhor de 03 confrontos.

**12.15.4.2.** Nos confrontos com 03 (três) a 05 (cinco) participantes: disputa de todos contra todos.

**12.15.4.3.** Nos confrontos com 06 (seis) ou mais participantes: será utilizado o sistema de eliminatória dupla (os vencedores vão para uma chave de vencedores e os perdedores para uma chave de perdedores - A equipe só sairá definitivamente da competição se perder por duas vezes).

**12.15.5.** Procedimentos da competição:

**12.15.5.1.** A equipe de arbitragem para cada área de luta será composta por:

a) 01 Árbitro Presidente  
b) 01 Árbitro Central  
c) 01 Segundo Árbitro  
d) 01 Mesário

**12.15.6.** Serão consideradas atribuições de cada integrante da equipe de arbitragem.

**12.15.6.1.** Árbitro Presidente: Decide entre a pontuação aplicada pelo árbitro central e pelo segundo árbitro decidindo qual pontuação será anotada oficialmente (voto de minerva).

**12.15.6.2.** Árbitro Central: Autoridade máxima dentro da área de combate, cuja ordem os lutadores deve obedecer imediatamente. Marca os pontos que serão anotados pelo mesário caso confirmados pelo segundo árbitro. Marca as irregularidades, caso ocorram.

**12.15.6.3.** Segundo Árbitro: Confirma ou não os pontos computados pelo árbitro central.

**12.15.6.4.** Mesário: Controla o tempo do combate e anota os pontos.

**12.15.7.** As regras serão as mesmas da Federação Internacional.

**12.15.7.1.** Ações positivas que computarão 01 ponto: Quedas com domínio (acompanhar o oponente até o solo). Conduzir oponente para fora de área de combate. Manter o oponente por 5 segundo ou mais em posição de perigo (com as escapulas formando um ângulo de menos de 90º).

**12.15.7.2.** Ações que computarão 2 pontos: Quando no solo o atleta expor as escapulas do oponente a menos de 90º contra o solo (exposição das costas) e quando o atleta se auto expõe colocando as próprias costas para o solo.

**12.15.7.3.** Ações que computarão 3 pontos: Quedas que comecem da posição de pé e o oponente vire suas escapulas a mais de 90º, todas as vezes que um se retire o oponente do solo e este é arremessado vire suas escapulas a mais de 90º, todas as ações que computarão 5 pontos e todas as ações em que se faz a queda no oponente por cima de sua cabeça.

**12.15.8.** Serão consideradas ilegalidades:

**12.15.8.1.** Segurar na roupa. Será advertido e 01(um) ponto somado para o oponente. Havendo reincidência será punido com a desclassificação do combate.

**12.15.8.2.** Chutes, socos, cabeçadas e qualquer outra forma de golpe contundente no oponente. Será punido com a desclassificação do combate.

**12.15.8.3.** Mordidas e puxões de cabelo. Será punido com a desclassificação do combate.

**12.15.8.4.** Utilização de qualquer técnica de chave ou estrangulamento. Será punido com a desclassificação do combate.

**12.15.8.5.** Xingamento, desrespeito ou qualquer outra atitude considerada antidesportiva contra o oponente, equipe de arbitragem e demais presentes. Será punido com a desclassificação do combate.

**12.15.9.** O período será considerado terminado quando:

**12.15.9.1.** Um (a) aluno (a)-atleta alcançar 06 pontos de diferença sobre seu oponente.

**12.15.9.2.** Um (a) aluno (a)-atleta alcançar realizar 2 técnicas de 3 pontos.

**12.15.9.3.** Um (a) aluno (a)-atleta alcançar realizar 1 técnica de 5 pontos.

**12.15.9.4.** Terminar o tempo regulamentar.

**12.15.9.5.** Se o período acabar empatado em número de pontos será declarado vencedor do período o atleta tiver pontuado por último.

**12.15.9.6.** Caso o período termine o tempo regulamentar em zero a zero ocorrerá um sorteio e realizará o clinch como está na regra da Federação Internacional.

**12.15.10.** O combate será considerado terminado quando:

**9.1.1.4.** Um (a) aluno (a)-atleta vencer por pontos os dois períodos.

**9.1.1.5.** Ocorrer uma imobilização/encostamento (dominar o oponente com as 02 (duas) escapulas no tapete).

**9.1.1.6.** Um (a) aluno (a)-atleta sofrer uma lesão que o impeça de continuar no combate ou por intervenção médica.

**9.1.1.7.** Se cada aluno (a)-atleta vencer um período aquele que no somatório dos dois períodos tiver mais pontos será declarado vencedor do combate.

**12.15.11.** A competição será realizada em uma área oficial de luta olímpica (Tapete Olímpico).

**12.15.12.** A premiação com medalhas obedecerá aos seguintes critérios:

**9.1.1.8.** Nos confrontos com até 5 (cinco) participantes serão premiados os classificados em 1º, 2º e um 3º lugar.

**9.1.1.9.** Nos confrontos com 06 (seis) ou mais participantes serão premiados os classificados em 1º, 2º e dois 3º lugares.

**9.1.2.** Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação Geral da Modalidade, com a anuência da Gerência de Competição, não podendo essas resoluções contrariar as regras oficiais e o Regulamento Geral.

**10. Tênis de Mesa:**

**10.1.** A competição de Tênis de Mesa será realizada de acordo com as Regras da Federação Internacional de Tênis de Mesa (ITTF) e a Confederação Brasileira de Tênis de Mesa (CBTM), salvo o estabelecido neste Regulamento.

**10.2.** Serão disputadas as categorias por equipe e individual, masculina e feminina.

**10.3.** Cada município poderá inscrever até 02 (dois) alunos-atletas em cada gênero para todas as categorias e somente 01 (um) técnico para ambos os gêneros.

**10.4.** O aluno-atleta deverá comparecer ao local de competição com antecedência e devidamente uniformizado. Para ter condição de participação, antes do início de cada jogo, deverá apresentar sua carteira de identidade à equipe de arbitragem.

**10.4.1.** Não será permitido o uso do uniforme – camisa, bermuda, short ou saia, cuja cor básica seja branca ou laranja, por coincidir com a cor da bola em jogo, fato não permitido pela regra do Tênis de Mesa, em virtude de obstruir e dificultar a visão da bola pelo adversário. Da mesma forma, também segundo o regulamento internacional, não será permitido o uso de raquetes com borrachas que não sejam nas cores preta e vermelha, em que apareça claramente o símbolo de aprovação da ITTF.

**10.4.2.** Os alunos-atletas que apresentarem-se fora dos padrões de uniformes estabelecidos serão impedidos de competir.

**10.5.** As competições por equipes obedecerão aos sistemas descritos a seguir:

**10.5.1.** A competição por equipes será disputada em eliminatória simples, sendo que os “cabeças de chave” serão definidos com base no rating da CBTM, com data do primeiro dia do mês da competição, obtendo uma média resultada da soma dos ratings dos atletas inscritos dividida pelo número de atletas inscritos.

**10.5.2.** A média mais alta será o cabeça de chave nº1, a segunda maior média será o cabeça de chave nº2, e assim por diante.

**10.5.3.** Se duas ou mais equipes/alunos-atletas obtiverem a mesma média, um sorteio definirá a posição das equipes na chave.

**10.5.4.** Todas as equipes/alunos-atletas que tiverem pontuação no ranking serão distribuídos na chave conforme suas posições, indo para sorteio somente as equipes/alunos-atletas não ranqueados. A chave será definida na Reunião Técnica da modalidade.

**10.5.5.** O sistema de jogos utilizado na competição por equipe será o criado por “Marcel Corbillion”, disputado em melhor de 05 (cinco) jogos, sagrando-se vencedora da partida a equipe que alcançar primeiramente 03 (três) vitórias, cuja estrutura é a seguinte:

1º jogo	A x X
2º jogo	B x Y
3º jogo	Duplas
4º jogo	A x Y
5º jogo	B x X

**10.5.6.** Os jogos serão disputados em melhor de 03 (três) sets de 11 (onze) pontos cada na Fase Classificatória, sendo que nas demais Fases os jogos serão disputados em melhor de 05 (cinco) sets de 11 (onze) pontos cada.

**10.5.7.** As competições individuais obedecerão aos sistemas descritos a seguir:

**10.5.7.1.** A competição individual obedecerá aos sistemas de disputas apresentados a seguir (1ª fase em grupos e demais em eliminatória simples), sendo que os “cabeças de grupos” serão definidos com base no rating da CBTM, com data do primeiro dia do mês da competição.

**10.5.7.2.** A pontuação mais alta será disposta na posição nº 1, a segunda maior pontuação será disposta na posição nº 2, e assim por diante.



**10.5.7.3.** Se dois ou mais alunos-atletas tiverem o mesmo rating, um sorteio definirá a posição dos alunos-atletas nos grupos.

**10.5.7.4.** Todos os alunos-atletas que estiverem no rating na CBTM serão distribuídos nos grupos conforme suas posições, indo para sorteio somente os alunos-atletas não ranqueados.

**10.5.7.5.** Os grupos serão definidos na Reunião Técnica da modalidade.

**10.5.8.** Na categoria de equipe será permitida a formação com alunos-atletas de diferentes Instituições de Ensino. Cada aluno-atleta deverá utilizar o uniforme de sua Instituição de Ensino.

**10.5.9.** Na categoria individual, alunos-atletas de uma mesma delegação não poderão ser incluídos num mesmo grupo na Fase Classificatória, mesmo que sua pontuação no rating da CBTM indique este posicionamento. Nestes casos eles serão dispostos automaticamente na posição subsequente.

**10.5.10.** Não será permitida a troca de raquete durante a realização de um jogo, exceto se esta sofrer danos irreparáveis, ocorridos unicamente por acidente ao longo do jogo.

### 11. Voleibol de Praia:

**11.1.** A Competição de Voleibol de Praia será realizada de acordo com as regras oficiais da Federação Internacional de Voleibol (FIVB) adotadas pela Confederação Brasileira de Voleibol (CBV), salvo o estabelecido neste Regulamento.

**11.2.** Cada Instituição de Ensino poderá inscrever 02 (dois) alunos-atletas por gênero e 01 (um) técnico.

**11.3.** O formato do jogo será:

**11.3.1.** Os jogos serão disputados em melhor de 02 (dois) sets vencedores, sendo os dois primeiros sets de 21 (vinte e um) pontos. Em caso de empate em 20 (vinte) pontos o set só terminará quando uma equipe alcançar a diferença de 02 (dois) pontos, e neste caso, não haverá ponto limite para o término do set.

**11.3.2.** Em caso de empate em número de sets vencidos (01x01), será jogado um terceiro set de 15 (quinze) pontos. Havendo empate em 14 (quatorze) pontos, o set só terminará quando uma equipe alcançar a diferença de 02 (dois) pontos e, neste caso, não haverá ponto limite para o término do set.

**11.3.3.** No caso de uma equipe não comparecer em quadra no horário programado ou estar em quadra no horário do jogo, mas ficar impossibilitada de iniciar a partida por contusão de aluno-atleta, serão computados para a dupla vencedora 02 (dois) pontos pela vitória, placar de 02x00 e parciais de 21:00 / 21:00, enquanto que para a dupla perdedora será 01 (um) ponto pela derrota, placar de 00x02 e parciais de 00:21 e 00:21.

**11.3.4.** No caso de interrupção da partida por desistência ou desqualificação da equipe, serão adotados critérios de acordo com os exemplos abaixo:

**Ø Ex.1 - Interrupção no 1º set:** Equipe "A" 10:07 Equipe "B" no 1º set do

jogo. Desistência da Equipe "B". Serão computados para a Equipe "A" (vencedora) o placar de 02x00 com parciais de 10:07 / 00:00 e para a Equipe "B" (perdedora) o placar de 00x02 com parciais de 07:21 / 00:21.

**Ø Ex.2 - Interrupção no 2º set:** No 1º set o placar foi Equipe "A" 21:17 Equipe "B". No 2º set a interrupção ocorreu quando o jogo estava Equipe "A" 18:13 Equipe "B" por desistência

**Ø da Equipe "B".** Serão computados para a Equipe "A" (vencedora) o placar de 02x00 com parciais de 21:17 / 18:13 e para a Equipe "B" (perdedora) o placar de 00x02 com parciais de 17:21 / 13:21.

**Ø Ex.3 - Interrupção no 2º set:** No 1º set o placar foi Equipe "A" 17:21 Equipe "B". No 2º set a interrupção ocorreu quando o jogo estava Equipe "A" 10:19 Equipe "B" por desistência da Equipe "B". Serão computados para a Equipe "A" (vencedora) o placar de 02x01 com

**Ø parciais de 17:21 / 10:19 / 00:00 e para a Equipe "B" (perdedora) o placar de 01x02 com parciais de 21:17 / 19:21 / 00:15.**

**Ø Ex.4 - Interrupção no 3º set:** No 1º set o placar foi Equipe "A" 21:17 Equipe "B". O 2º set terminou Equipe "A" 16:21 Equipe "B". A interrupção ocorreu por desistência da Equipe "B" no 3º set, quando o jogo estava Equipe "A" 11:09 Equipe "B". Serão computados para a Equipe "A" (vencedora) o placar de 02x01 com parciais de 21:17 / 16:21 / 11:09 e para a Equipe "B" (perdedora) o placar de 01x02 com parciais de 17:21 / 21:16 / 09:15.

**11.3.5.** O formato da competição está diretamente ligado ao número de participantes e será definido na reunião técnica

**11.3.6.** As alturas das redes serão as seguintes: Feminino 2,24 e Masculino 2,43.

**11.3.7.** O sistema de pontuação nos grupos será:

a) Vitória - 02 pontos.

b) Derrota - 01 ponto.

**11.3.8.** Os uniformes deverão obedecer à regra da modalidade, ao regulamento geral e aos seguintes critérios:

**11.3.8.1.** O uniforme dos atletas consiste em camiseta, top, short e sunquini.

**11.3.8.2.** Camisetas regatas (masculino) e Tops (Feminino) numerados em 01 e 02. O número deve ser colocado na frente e nas costas (obrigatório) no centro da camiseta e top. A cor e feitura das camisetas, tops, shorts ou sunquínis devem ser padronizados e contrastar com a cor dos números.

**11.3.8.3.** Será proibido o uso de uniformes de cor predominante diferente.

**11.3.8.4.** O aluno-atleta poderá jogar com uma bermuda modelo "ciclista" sob o short, desde que sejam da mesma cor.

**11.3.8.5.** Os alunos-atletas poderão jogar com camisas de mangas compridas ou agasalhos sob o uniforme desde que sejam iguais e autorizados pelo 1º árbitro da partida.

**11.3.8.6.** Cada dupla deverá apresentar 02 (duas) cores de uniformes (camisetas/tops) diferentes para a competição.

**11.3.8.7.** No short ou no sunquini a numeração é facultativa.

**11.3.8.8.** O técnico deverá utilizar camisa de manga, bermuda ou calça, tênis e meia.

**11.3.9.** A bola a ser utilizada na competição será a oficial da CBV.

**11.3.10.** A equipe deverá comparecer ao local do jogo com antecedência de 01 (uma) hora antes do horário marcado na tabela oficial para início do jogo e devidamente uniformizada. Para ter condição de participação, antes do início do jogo, todos os componentes da equipe deverão apresentar suas credenciais ao Supervisor de Quadra.

**11.3.11.** A Comissão Técnica da equipe poderá ser composta por 01 (uma) pessoa. Será permitido a qualquer técnico/dirigente credenciado, assumir a função de técnico.

**11.3.12.** Estará automaticamente suspenso da partida subsequente, na mesma modalidade/gênero, o aluno-atleta/membro da Comissão Técnica que for desqualificado.

**11.3.13.** Não será permitido jogar com qualquer objeto que ponha em risco a integridade física do aluno-atleta, salvo mediante entrega ao supervisor antes do início da partida de uma autorização do responsável pelo aluno-atleta liberando-o para atuar na partida portando um dos itens acima mencionados.

**11.3.13.1.** Não se aplica o disposto neste artigo se, antes do cumprimento da suspensão, o aluno-atleta/membro da Comissão Técnica for absolvido pelo órgão julgante competente, desde que constante no termo de decisão do respectivo processo disciplinar o não cumprimento da suspensão automática, nos termos da legislação desportiva vigente.

**11.3.13.2.** Para fins do disposto neste artigo entende-se por partida subsequente a ocorrência na mesma competição e no ano específico correspondente.

**11.3.14.** A entrada dos jogadores na quadra para o aquecimento será feita tão logo ela esteja livre e liberada pela equipe de arbitragem/coordenação da modalidade.

**11.3.14.1.** O aquecimento inicial, a critério de cada equipe, poderá ser feito fora da quadra em local determinado pela Coordenação da modalidade.

**11.3.14.2.** O tempo de aquecimento na quadra será determinado previamente na Reunião Técnica da modalidade, pelo Coordenador de Arbitragem e Coordenação Geral da Modalidade.

### 12. Badminton:

**12.1.** A competição de Badminton será realizada de acordo com as Regras da Federação Mundial de Badminton (BWF) e da Confederação Brasileira de Badminton (CBBd), salvo o estabelecido neste Regulamento.

**12.2.** Cada Município poderá inscrever até 02 (dois) alunos-atletas feminino e 02 (dois) alunos-atletas masculino, e somente 01 (um) técnico para ambos os gêneros.

**12.3.** Os alunos-atletas inscritos poderão participar dos torneios a seguir:

**12.3.1.** Simples Masculina (SM) – 02 vagas;

**12.3.2.** Simples Feminina (SF) – 02 vagas;

**12.3.3.** Dupla Masculina (DM) – 01 dupla;

**12.3.4.** Dupla Feminina (DF) – 01 dupla;

**12.4.** O aluno-atleta deverá comparecer ao local da competição com antecedência e devidamente uniformizado. Para ter condição de participação, antes do início de cada jogo, deverá apresentar sua carteira de identidade à equipe de arbitragem.

**12.5.** A competição obedecerá aos sistemas de disputas apresentados a seguir:

**12.5.1.** Todos os alunos-atletas/duplas remanescentes irão para o

sorteio.

**12.5.2.** Os grupos/chaves serão definidos na Reunião Técnica da competição.

**12.5.3.** Os Torneios de Duplas obedecerão aos seguintes procedimentos:

**12.5.3.1.** Serão disputados em eliminatória simples.

**12.5.3.2.** Os jogos serão disputados em melhor de 03 sets de 21 pontos cada.

**12.5.4.** Os Torneios Individuais e de Duplas obedecerão aos seguintes procedimentos:

**12.5.4.1.** Serão disputados em grupos na Fase Classificatória e eliminatória simples nas fases subsequentes.

**12.5.4.2.** Os jogos serão disputados em melhor de 03 sets de 21 pontos cada.

**12.5.4.3.** Os municípios que inscreveram ou compareceram com somente um aluno-atleta masculino e/ou feminino, poderão durante a reunião técnica, participar de sorteio para composição de duplas com alunos-atletas de diferentes Municípios.

**12.5.4.4.** Não haverá disputa de 3º lugares, exceto na disputa de 03 a 06 inscritos.

**12.5.5.** O formato da competição está diretamente ligado ao número de participantes e será definido na reunião técnica:

**12.5.6.** Nos torneios serão utilizadas petecas de pena aprovada pela BWF.

**12.5.7.** Nas premiações serão concedidas medalhas para as colocações de 1º ao 3º lugar em cada torneio em disputa

## PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS

### RESOLUÇÃO Nº 03/2015 – SMCET/CMC/CUIABÁ

"Resolve publicar o Edital, para o Fundo Municipal de Apoio e Estímulo à Cultura de Cuiabá - exercício 2015."

A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E TURISMO DE CUIABÁ E O CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA DE CUIABÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal Complementar nº 273, de 05 de dezembro de 2011, que regulamenta o Fundo Municipal de Apoio e Estímulo à Cultura de Cuiabá, e considerando que o mesmo Fundo é destinado a proporcionar suporte financeiro à administração municipal das políticas de cultura e a apoiar projetos culturais de iniciativa de pessoas físicas e jurídicas de direito público ou privado, com a finalidade de estimular e fomentar a produção artístico-cultural do município de Cuiabá, estando o Conselho Municipal de Cultura de Cuiabá de comum acordo com a iniciativa;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar os Editais de Cultura Popular, Folclore e Artesanato; Artes Integradas; Literatura; Música; Artes Cênicas; Artes Visuais; Patrimônio, para patrocínio via FUNDO MUNICIPAL DE APOIO E ESTÍMULO À CULTURA DE CUIABÁ/2015, conforme estabelecido no ANEXO desta Resolução, definindo diretrizes, metas, prioridades, critérios, prazos e requisitos para apresentação de projetos culturais junto ao Conselho Municipal de Cultura de Cuiabá – CMC/CUIABÁ.

Art. 2º - O prazo de inscrição para projetos no edital será de 24 de agosto a 25 de setembro de 2015.





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 53

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Art. 3º Os projetos deverão ser protocolizados no Protocolo Central da Prefeitura Municipal de Cuiabá das 08hs às 17 horas.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data da sua Publicação.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Cuiabá, 21 de agosto de 2015.

Alberto Machado  
Secretário Municipal da Cultura, Esporte e Turismo - SMCET  
Presidente do Conselho Municipal da Cultura de Cuiabá

Conselheiros Municipais de Cultura

José Paulo da Motta Traven  
Romulo Steffano Wanderley Fraga  
Clóvis Gonçalves de Oliveira  
Justino Astrevo Aguiar  
Carlos Eduardo dos Santos Espíndola  
Kelson Joemir Panosso dos Passos  
Marcos Levi de Barros  
Clemance Almeida Saldanha  
Wanderlei Marques Pedro  
Odail da Costa Neves  
Sandra Regina Alves da Silva Ferreira

### EXTRATO – 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 5048/2015 –

**PARTES:** Município de Cuiabá, através da Secretaria Municipal de Fazenda, neste ato representado por seu secretário Pascoal Santullo Neto, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa **NOTA CONTROL TECNOLOGIA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 02.253.249/0001-34, neste ato representado pela Senhora Shênia Maria Renaud Vidal Bluma, doravante denominada **CONTRATADA**, tem entre si justo e avençado o presente Aditivo. **OBJETO:** 1.1. O objeto do presente 5º Termo Aditivo consiste na prorrogação de prazo do contrato, por mais 12 (doze) meses, com vigência a partir de 15 de maio de 2016 a 15 de maio de 2017. **DO AMPARO LEGAL:** O presente instrumento é decorrente do que consta no Processo Administrativo nº 32.236/2016, vinculado ao Contrato nº 5048/2012 e ao Pregão Presencial nº 052/2012, que tem por objeto a "Contratação de empresa capacitada para prestação de serviços de auxílio à administração tributária municipal na gestão de arrecadação tributária, consistente na manutenção (legal, corretiva, adaptativa e evolutiva), suporte e desenvolvimento de novas funcionalidades sobre o Sistema Informatizado de Gestão do ISSQN – Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza administrado pela Fazenda Municipal cuja versão executável em caráter definitivo já é de propriedade do Município de Cuiabá", com respaldo no Parecer Jurídico nº. 168/PCP/PGM/2016, e amparado legalmente no artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

### CONVOCAÇÃO

A **Secretaria Municipal de Educação de Cuiabá** no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar 359/2014, **CONVOCA** o servidor **MARCO ANTONIO ALBUQUERQUE DA SILVA** ocupante do cargo de Técnico em Manutenção e Infra-Estrutura, matrícula nº 2968319 para comparecer na Secretaria Municipal de Educação/Coordenadoria de Recursos Humanos, situada a Rua Diogo Domingos Ferreira nº 292 – Bairro Bandeirante – Cuiabá/MT, no prazo de 30(trinta) dias a contar da data de publicação desta, sendo que o não comparecimento implicará em demissão por ABANDONO DE CARGO em cumprimento ao artigo 147, inciso II c/c artigos 149 ao 152 e parágrafos da Lei nº 093/03, de 23/06/2003 (Estatuto dos Servidores Públicos da Administração Pública, Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Cuiabá).

Cuiabá(MT), 20 de abril de 2016.

MARIONEIDE ANGELICA KLIEMASCHESK  
Secretária Municipal de Educação

### EXTRATO – 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 4368/2011 -

**PARTES** - Município de Cuiabá, através da Secretaria Municipal de Trabalho e Desenvolvimento Econômico, neste ato representado pelo Senhor Alex Jony Silva, doravante denominado **LOCATÁRIO** e, do outro lado, o Senhor JOSÉ TEÓFILO RONDON, portador do RG nº 1171754-8 SJ/MT e inscrito no CPF sob nº 078.440.001-63, doravante denominada **LOCADOR**, tem entre si justo e avençado o presente 5º Termo Aditivo mediante as cláusulas e condições a seguir definidas. **OBJETO:** 1.1. Prorrogação de prazo do contrato, por mais 12 (doze) meses, com vigência a partir de 05 de abril de 2016 a 05 de abril de 2017. 1.2. Reajuste de valor com base nos índices do IGP-M/FGV calculados entre os meses de referência Abril/2015 a Fevereiro/2016, correspondendo ao percentual de aproximadamente 8,67%, passando o valor mensal do aluguel de R\$ 6.576,03 (seis mil, quinhentos e setenta e seis reais e três centavos) para R\$ 7.146,32 (sete mil, cento e quarenta e seis reais e trinta e dois centavos), perfazendo a quantia anual de R\$ 85.755,84 (oitenta e cinco mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e quatro centavos). **AMPARO LEGAL:** O presente instrumento é decorrente do que consta no Processo Administrativo nº 27.889/2016, vinculado ao Contrato nº 4368/2011, que tem por objeto a "Locação de Imóvel, localizado a Travessa Celso Luiz de Almeida, Nº 111, Bairro Poço, Cuiabá/MT – CEP 78.015-575, encontrando-se devidamente registrado no 5º Serviço Notarial e Registro de Imóveis sob o nº 56.683", com respaldo no Parecer Jurídico nº. 159-A/PCP/PGM/2016, e amparado legalmente nas Cláusulas Segunda e Terceira do contrato.

### PREFEITURA MUNICIPAL DE CURVELÂNDIA

### LICITAÇÃO

#### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2016

#### PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

A Prefeitura Municipal de Curvelândia-MT, através do Pregoeiro, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará no dia 16/05/2016 às 08h30min, a Licitação na modalidade de Pregão Presencial, do tipo "Menor Preço por Item", cujo objeto é o registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais gráficos, para atender as necessidades do Gabinete do Prefeito e das Secretarias Municipais. O edital completo estará à disposição dos interessados no Setor de Licitação, situado na rua São Bernardo nº 523, Centro, Curvelândia-MT, e gratuitamente no site: [www.curvelandia.mt.gov.br](http://www.curvelandia.mt.gov.br). Maiores informações, através do e-mail: [licitacao@curvelandia.mt.gov.br](mailto:licitacao@curvelandia.mt.gov.br), ou pelo telefone (65) 3273-1275.

Curvelândia-MT, 29 de abril de 2016.

Gustavo Alves do Carmo  
Pregoeiro Oficial

### PREFEITURA MUNICIPAL DE FELIZ NATAL

#### RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 015/2016 REGISTRO DE PREÇOS Nº. 014/2016

A Prefeitura Municipal de Feliz Natal, através de seu pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados, que realizou no dia 29 de abril de 2016, o PREGÃO PRESENCIAL Nº. 015/2016, REGISTRO DE PREÇOS Nº. 014/2016, tendo como objeto ao **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ASFALTO DILUIDO CM 30, EMULSÃO ASFALTICA RR 2C E PEDRA BRITA, PEDRISCO E PÓ DE PEDRA PARA OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS NO PERÍMETRO URBANO DO MUNICÍPIO DE FELIZ NATAL - MT**. Tendo em vista o cumprimento dos termos da Lei nº. 8.666, de 21/06/93 e Lei 123/2006 e a Lei 10.520/2002 e alterações posteriores, para que produza os desejados efeitos legais, onde a empresa **EMAM - EMULSOES E TRANSPORTES LTDA**, sagrou-se vencedora do item 0001, com o valor final de R\$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais) a tonelada; A empresa: **ARAPETRO DISTRIBUIDORA DE PETRÓLEO EIRELI** sagrou-se vencedora do item 0002, com o valor final de R\$ 1.830,00 (um mil e oitocentos e trinta reais) a tonelada; A empresa: **TRANSTERRA - MINERAÇÃO E MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA** sagrou-se vencedora do item 0003, com o valor final de R\$ 47,00 (quarenta e sete reais) a tonelada; Item 0004, com o valor final de R\$ 51,00 (cinquenta e um reais) a tonelada; Item 0005, com o valor final de R\$ 26,00 (vinte e seis reais) a tonelada.

Feliz Natal – MT, 29 de abril de 2016.

MARCOS PAGNO  
PREGOEIRO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRÓPOLIS D'OESTE

### LEGISLAÇÃO

#### AVISO DE PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2016

O Município de Figueirópolis D'Oeste – MT, com sede administrativa na Rua Santa Catarina, 146, Centro – CEP 78.290-000, através da Pregoeira e equipe de apoio torna público para quem possa interessar que não houve licitantes interessados na licitação e que, prorrogará a data de abertura da sessão pública de entrega de envelopes de documentação de habilitação e julgamento das propostas do PREGÃO PRESENCIAL 009/2016, marcada inicialmente para o dia 02/05/2016, para o dia **12/05/2016, às 08h00min**, devido a alterações no edital para supressões do item 8.2.3, alínea b e b1 e alteração da redação do item 15.8.

Figueirópolis D'Oeste - MT, 29 de Abril de 2016.

Dandra Renata Souza Lima - Pregoeira

### PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS

#### EXTRATO DE 6º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 031/2013. Contratado: Construmana Construções LTDA – EPP

**Objeto do Contrato:** Execução de obra complementar de pavimentação asfáltica em TSD e drenagem superficial de águas fluviiais nas ruas Mato Grosso, Brasília e Paraíba, conforme reprogramação da obra referente ao Contrato de Repasse Nº 0317611-91/2009 MC/Caixa.

**Objeto do Aditivo:** prorrogar a vigência do contrato por mais 210 (duzentos e dez) dias.



Figueirópolis D'Oeste – MT, 21 de março de 2016.

**Lino Cupertino Teixeira**  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DE 3º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 021/2015

Contratado: HECOSERVICE CONSTRUÇÕES E SANEAMENTO LTDA.

**Objeto do Aditivo:** Acréscimo de serviço no valor de R\$ 4.026,80 (quatro mil e vinte seis reais e oitenta centavos)

Figueirópolis D'Oeste – MT, 4 de abril de 2016.

**LINO CUPERTINO TEIXEIRA**  
Prefeito Municipal

## PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE

### LICITAÇÕES

**RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº12/2016.** Ratificada a DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos do artigo 24, inciso XVII, da Lei Federal 8.666/93, com redação dada pela Lei Federal 8.883/94, conforme parecer favorável da Assessoria Jurídica e parecer da Controladoria Interna. OBJETO: Aquisição de peças e serviços para revisão de quilometragem dos 30.000 km da VAN PEUGEOT PLACA CAG 7510 de propriedade do Município de Guarantã do Norte representado pela Prefeitura Municipal. FAVORECIDA: NACIONAL MOTORS DISTRIBUIDORA DE VEICULOS LTDA. VALOR: 832,00. ENTREGA: Imediata. FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, inciso XVII, da Lei Federal 8.666/93. Ratifico o presente dispensa de licitação nos termos do Art. 26 da Lei nº 8.666/93, e alterações posteriores, e de conformidade com o parecer jurídico e parecer da Controladoria Interna e justificativa anexo ao Processo Administrativo nº 0475/2016. Guarantã do Norte-MT 29 de abril de 2016. Sandra Martins. Prefeita Municipal

**RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº13/2016.** Ratificada a DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos do artigo 24, inciso IV, da Lei Federal 8.666/93, com redação dada pela Lei Federal 8.883/94, conforme parecer favorável da Assessoria Jurídica e controladoria interna. OBJETO: locação de 02 (dois) veículos tipo ambulância, em perfeito estado de funcionamento e conservação, para transporte da paciente Salete Maria Bergamaschi e o paciente Olmar de Costa usuários do SUS-SISTEMA UNICO DE SAÚDE do município de Guarantã do Norte/MT, vítimas de acidente de trânsito com fraturas expostas. CONTRATADA: J J DE OLIVEIRA PUBLICIDADE-ME. ROSIMERI RODRIGUES MACIEL FUNERÁRIA –ME. VALOR: R\$ 10.000,00. PRAZO: abril/2016. ENTREGA: imediata. FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, inciso IV da Lei Federal 8.666/93. Ratifico a presente dispensa de licitação nos termos do Art. 26 da Lei nº 8.666/93, e alterações posteriores, e de conformidade com o parecer jurídico, parecer da controladoria interna e justificativa anexos ao Processo Administrativo nº 0430/2016. Guarantã do Norte-MT 29 de abril de 2016. Sandra Martins. Prefeita Municipal

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JUARA

### ATO

#### Decreto nº 1.059 de 29 de abril de 2016.

Altera a redação do artigo 1º e inciso I do artigo 2º do Decreto n.º 1.032 de 28 de janeiro de 2016 que Dispõe sobre parcelamento e desconto no pagamento do IPTU/2016, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Juara, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e ainda:

Considerando as disposições do Decreto n.º 1.032 de 28 de janeiro de 2016;

Considerando a necessidade de prorrogar o vencimento da parcela única do pagamento do IPTU/2016, oportunizando a toda população/contribuintes juarense usufruir do desconto de 20% (vinte por cento) para o pagamento a vista, ou sem a incidência de juros e outros encargos em caso de adesão ao parcelamento.

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o art. 1º do Decreto n.º 1.032 de 28 de janeiro de 2016, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a conceder desconto no pagamento de IPTU/2016 aos contribuintes/proprietários ou possuidores de imóveis dentro do Perímetro Urbano ou na Zona de Expansão do Município no importe de 20% (vinte por cento) para pagamento em parcela única até a data de 10 de maio de 2016.

Art. 2º Fica alterado o inciso I do art. 2º do Decreto n.º 1.032 de 28 de janeiro de 2016, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º Para os contribuintes/proprietários ou possuidores de imóveis dentro do Perímetro Urbano ou na Zona de Expansão do Município de Juara, que não quiserem efetuar o pagamento a vista, fica autorizado a concessão de parcelamento em até 05 (cinco) parcelas iguais e sucessivas, sem a concessão de qualquer desconto, juros, correções e outros acréscimos, com os seguintes vencimentos:

- I - primeira parcela com vencimento em 10/05/2016;
- II - segunda parcela com vencimento em 31/05/2016;
- III - terceira parcela com vencimento em 30/06/2016;
- IV - quarta parcela com vencimento em 29/07/2016;
- V - quinta parcela com vencimento em 31/08/2016.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Governo Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, em 29 de abril de 2016.

**Edson Miguel Piovesan**  
Prefeito do Município

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA

### PORTARIAS

#### PORTARIA N.º 8.313/2016

Designa os servidores que mencionam para constituir a **Comissão Permanente de Licitação – CPL**, Exercício 2016, e dá outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Federal n.º 8.666/93,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Designar os servidores para comporem **Comissão Permanente de Licitação – CPL**, exercício 2016, no período de **04/01/2016 a 31/12/2016**, que passa a ter a seguinte composição:

NOME	FUNÇÃO
Yoana Lays Beserra da Luz	Presidente
Rosimeire Oliveira Brindarolli	Membro
Simone Cândida da Costa	Membro
Ueliton Gomes dos Santos	Membro
José Carlos Divino	Membro
Clarice Olivo	Membro
Rosana Posca de Souza	Membro
Simôni Pereira França	Membro
Amanda Gardim Malachias	Membro
Rosicléia Rodrigues dos Santos	Membro
Magnelene Rosange Castro Ornellas	Membro

**Art. 2.º** - Os integrantes da Comissão ora constituída deverão desempenhar as atribuições constantes na Lei Federal n.º 8.666/93 e na legislação pertinente em vigor, com suas alterações posteriores.

**Art. 3.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **04 de janeiro de 2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

**Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.**

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 55

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

### PORTARIA N.º 8.314/2016

Designa servidor para a função de Pregoeiro, para o Exercício de 2016 e servidores para integrar a Equipe de Apoio, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho 2002,

### RESOLVE:

Art. 1º - Ficam designados para atuar como **Pregoeiro(a)** Municipal do Poder Executivo, em procedimentos licitatórios na modalidade de Pregão, pelo período de **04/01/2016 a 31/12/2016**, os(as) seguintes servidores:

NOME	FUNÇÃO
Yoana Lays Beserra da Luz	Pregoeiro Oficial
Simoni Pereira França	Pregoeira Substituta
José Carlos Divino	Pregoeiro Substituto

**Parágrafo Único** – O Pregoeiro Municipal designado por esta Portaria poderá atuar em qualquer Processo de Licitação na modalidade Pregão instaurado pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

### Art. 2º - Compete ao Pregoeiro Municipal:

I - a coordenação dos trabalhos da equipe de apoio e a condução do procedimento licitatório;

II - o credenciamento dos interessados, mediante a verificação dos documentos que comprovem a existência de poderes para formulação de propostas, e os demais atos inerentes ao certame;

III - o recebimento da declaração dos licitantes do pleno atendimento aos requisitos de habilitação, bem como dos envelopes-proposta de preços e dos envelopes-documentos de habilitação;

IV - a abertura dos envelopes-proposta, a análise e desclassificação das propostas cujo objeto não atenda às especificações, prazos e condições fixados no edital;

V - a seleção e a ordenação das propostas não desclassificadas, observado o disposto nos incisos VIII e IX, do artigo 4º, da Lei nº 10.520/2002;

VI - a classificação das ofertas, conjugadas as propostas e os lances, e a decisão motivada a respeito da aceitabilidade do menor preço;

VII - a negociação do preço com vistas à sua redução;

VIII - a análise dos documentos de habilitação do autor da oferta de

melhor preço;

IX - a adjudicação do objeto ao licitante vencedor, se não tiver havido manifestação de recorrer por parte de algum licitante, nos termos do inciso XVII, do artigo 12, do Decreto Municipal nº 488/2006;

X - a elaboração da ata da sessão pública, que conterá, sem prejuízo de outros elementos, o registro:

a) do credenciamento dos representantes dos proponentes presentes na sessão;

b) das propostas apresentadas, das desclassificadas e das selecionadas para a etapa de lances;

c) dos lances e da classificação das ofertas;

d) da decisão a respeito da aceitabilidade do menor preço;

e) da negociação de preço;

f) da análise dos documentos de habilitação;

g) da manifestação de intenção do licitante interessado em recorrer, se houver, com a correspondente motivação;

XI - o encaminhamento do processo devidamente instruído, após a adjudicação, à autoridade competente, visando à homologação do certame e à contratação;

XII - propor a revogação ou anulação do processo licitatório à autoridade competente.

Art. 3º - Ficam designados para atuarem como membros da Equipe de Apoio pelo período de **04/01/2016 a 31/12/2016**, nas licitações na modalidade de Pregão, no âmbito do Poder Executivo Município de Juína, Estado de Mato Grosso, os seguintes servidores públicos municipais:

NOME	FUNÇÃO
Ueliton Gomes dos Santos	Membro
Simone Cândida da Costa	Membro
Clarice Olivo	Membro
Rosana Posca de Souza	Membro
Rosimeire Oliveira Brindarolli	Membro
Amanda Gardim Malachias	Membro
Rosicleia Rodrigues dos Santos	Membro
Magnelene Rosange Castro Ornellas	Membro
Fernanda Stumm	Membro
Ozana de Oliveira Gomes	Membro

§ 1º Para cada processo de licitação na modalidade pregão, deverão atuar no mínimo de 2 (dois) integrantes da Equipe de Apoio, dentre eles 1 (um) servidor público municipal de carreira, convocados pelo Pregoeiro no prazo de 48 (quarenta e oito) horas antes o início da sessão.

§ 2º Excluídos os atos que importem em julgamento ou deliberação, compete a equipe de Apoio:

I – prestar assistência ao pregoeiro, dando suporte às atividades que lhe incumbem executar;

II – formalizar atos processuais, por determinação do Pregoeiro;

III – realizar diligências diversas, determinadas pelo Pregoeiro;

IV – assessorar o Pregoeiro nas sessões do certame, na redação de atas, relatórios, pareceres, entre outros;

V – realizar o exame de propostas quanto aos aspectos formais, sugerindo ao Pregoeiro a classificação ou desclassificação; e,

VI – em relação a habitação em cada certame licitatório, analisar os documentos à luz do que estatuir o edital, emitindo parecer destinado a subsidiar a decisão a ser adotada pelo Pregoeiro,

Art. 4º - O Pregoeiro e os integrantes da Equipe de Apoio, na atuação que lhes foi designada, devem observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, inscritos no art. 37, da Constituição Federal, que orientam toda a atividade estatal, atuando sempre com diligência, competência e eficiência, evitando atos que importem em lesão ao interesse público, sob pena de responderem por tais atos nas esferas administrativas, cível e criminal.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **04 de janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.315/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

### RESOLVE:

Art. 1º - **REMOVER**, o(a) servidor(a), **ELIANE FERREIRA DA LUZ**, mat. 7279, investido(a) em cargo em comissão de Coordenador a Nível Hospitalar, da **Secretaria Municipal de Saúde/Depto de Saúde – FMS**, para a **Secretaria Municipal de Saúde/Programa Saúde da Família – PSF (Convênio)/Unidade Saúde da Família Mód. 05 – Eq. II**, a partir do dia **04 de janeiro de 2016**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **04 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.316/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

### RESOLVE:

Art. 1º - **EXONERAR** o (a) servidor (a) **JHONI MICHAEL FREISLEBEN**, matrícula n.º 1654, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **Agente Administrativo II – 40 horas**, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS -4- ASSESSOR DE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **04 de Janeiro de 2016**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **04 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.317/2016.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - E X O N E R A R**, a pedido, o(a) Servidor(a) **MARCIANA MONFARDINI**, matrícula n.º 6450, do cargo de provimento efetivo de **Atendente de Recepção Hospitalar – 40 Horas**, junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir do dia 05 de Janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 05/01/2016, as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 12 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.318/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal n.º 1.022/2008.

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **DENISE TANIA BROCCO**, mat. 65, investido(a) no cargo Efetivo de Agente Administrativo II, da **Secretaria Municipal de Assistência Social/Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e Adolescente**, para a **Secretaria Municipal de Finanças e Administração/Departamento de Controle Urbano**, a partir do dia 19 de janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 12 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.319/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal n.º 1.022/2008.

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **JOSE APARECIDO FILISMINO**, mat. 7279, investido(a) em cargo em comissão de Coordenador a Nível Hospitalar, da **Secretaria Municipal de Infraestrutura/Departamento de Limpeza Urbana**, para a **Secretaria Municipal de Assistência Social/Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e Adolescente**, a partir do dia 04 de janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 04 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.320/2016.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - E X O N E R A R**, a pedido, o(a) Servidor(a) **MARCOS ANTONIO RODRIGUES**, matrícula n.º 6157, do cargo de provimento efetivo de **VIGIA – 40 Horas**, junto a Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo, a partir do dia 14 de Janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 12 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.321/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - EXONERAR**, o (a) servidor (a) **VALDINEI ROCHA MARTINS**, Mat. 7321, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-02 – COORDENADOR NÍVEL DE CULTURA**, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, a partir do dia 29 de Janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 12 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.322/2016.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - E X O N E R A R**, devido Aposentadoria por Invalidez, o(a) Servidor(a) **ODULIA OVIEDO RAMIREZ**, matrícula n.º 6401, do cargo de provimento efetivo de **Técnico de Enfermagem – 40 Horas/SUS**, junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir do dia 01 de Janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/01/2016, as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 12 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.323/2016.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - EXONERAR, a Pedido, o(a) Servidor(a), MÁRCIA REGINA MOREIRA CIRILO, matrícula n.º 1478, do cargo de provimento efetivo de Professora Classe C – 30 Horas, junto a Secretaria Municipal de Educação, a partir do dia 20 de Janeiro de 2016.**

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.324/2016.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º EXONERAR, a Pedido, o (a) Servidor (a), ELIANE DOS SANTOS CASAGRANDE, Matrícula 6809, contratado (a) pelo regime de CLT, do Cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – 40 HORAS, a partir do dia 19 de Janeiro de 2016.**

**Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 19/01/2016, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.325/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.016/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder PROMOÇÃO VERTICAL o (a) servidor (a), IDALINA DO CARMO BRUIOLA, mat. n.º 6146, investido (a) no cargo de provimento efetivo de GARI – 40 HS, do Nível 02/Classe B, para Nível 03/Classe B, a partir de 04 de Janeiro de 2016.**

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.326/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.016/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder PROMOÇÃO VERTICAL o (a) servidor (a), CLAUDIOVAN DE SOUZA GUIMARÃES, mat. n.º 6147, investido (a) no cargo de provimento efetivo de VIGIA – 40 HS, do Nível 02/Classe B, para Nível 03/Classe B, a partir de 04 de Janeiro de 2016.**

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.327/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.016/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder PROMOÇÃO VERTICAL o (a) servidor (a), VALDINEI DE OLIVEIRA FLORES, mat. n.º 6149, investido (a) no cargo de provimento efetivo de MOTORISTA I – 40 HS, do Nível 02/Classe A, para Nível 03/Classe A, a partir de 04 de Janeiro de 2016.**

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.328/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.399/2012,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder PROMOÇÃO VERTICAL o (a) servidor (a), GECIEUDO MARIANO DIAS, mat. n.º 6462, investido (a) no cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM TRANSPORTE – 40 HS, do Nível 01/Classe A, para Nível 02/Classe A, a partir de 04 de Janeiro de 2016.**

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.328/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.399/2012,

**RESOLVE:**



**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO VERTICAL** o (a) servidor (a), **GECIEUDO MARIANO DIAS**, mat. n.º **6462**, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO EM TRANSPORTE – 40 HS**, do Nível **01/Classe A**, para Nível **02/Classe A**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **04/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.330/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.013/2008**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO VERTICAL** o (a) servidor (a), **MARIA ELIZABETE VICENTE AMÉRICO**, mat. n.º **6453**, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **ASSISTENTE SOCIAL – 20 HS/SUS**, do Nível **01/Classe A**, para Nível **02/Classe A**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **04/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.331/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.399/2012**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO VERTICAL** o (a) servidor (a), **LUIZ MARIANO DIAS**, mat. n.º **6454**, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO EM TRANSPORTE – 40 HS**, do Nível **01/Classe B** para Nível **02/Classe B**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **04/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.332/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.013/2008**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO VERTICAL** o (a) servidor (a), **PEDRO SALVADOR NETO**, mat. n.º **6460**, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **Fisioterapeuta – 20 HS/SUS**, do Nível **01/Classe A** para Nível **02/Classe A**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **04/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.333/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.176/2010**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO VERTICAL** o (a) servidor (a), **LUCIENE FERREIRA DA SILVA**, mat. n.º **6459**, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **Agente Administrativo II – 40 HS**, do Nível **01/Classe A** para Nível **02/Classe A**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **04/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.334/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.013/2008**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO VERTICAL** o (a) servidor (a), **FRANCIELI VANESSA DOS REIS**, mat. n.º **6455**, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **Fisioterapeuta – 20 HS/SUS**, do Nível **01/Classe A** para Nível **02/Classe A**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **04/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.335/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.013/2008**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO VERTICAL** o (a) servidor (a), **ELIZIANE CARDOSO DALLA VALLE**, mat. n.º **6464**, investido (a) no cargo de provimento efetivo

de **Enfermeiro(a) – 20 HS/SUS**, do Nível **01/Classe A** para Nível **02/Classe A**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**Radiologia – 24 HS/SUS**, do Nível **01/Classe A** para Nível **02/Classe A**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.336/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.013/2008**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO VERTICAL** o (a) servidor (a), **FATIMA APARECIDA TIEPPO PEZOLATO**, mat. n.º **6452**, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **Assistente Social – 20 HS/SUS**, do Nível **01/Classe A** para Nível **02/Classe A**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.338/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.614/2015**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Fica declarado o **enquadramento** da servidora **ELIANA DIAS DE OLIVEIRA GRANDIS**, Mat. 1033, que exerce o cargo de Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil S/Prof. – 20 Horas, Classe/B Nível 03, para **Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil C/Prof. – 20 Horas, Classe/B Nível 03**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.337/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.614/2015**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Fica declarado o **enquadramento** da servidora **LUCINÉIA MARIA DA SILVA MACIEL**, Mat. 5793, que exerce o cargo de Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil S/Prof. – 20 Horas, Classe/B Nível 02, para **Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil C/Prof. – 20 Horas, Classe/B Nível 02**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.339/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.614/2015**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Fica declarado o **enquadramento** da servidora **HÉLIA CRISTINA BARRANKIEVECZ**, Mat. 811, que exerce o cargo de Técnico de Gestão Escolar S/Prof. – 40 Horas, Classe/C Nível 04, para **Técnico de Gestão Escolar C/Prof. – 40 Horas, Classe/C Nível 04**, a partir de **04 de Janeiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **20 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.337/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.013/2008**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO VERTICAL** o (a) servidor (a), **ADILSON NOBOKITE**, mat. n.º **6456**, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **Técnico de**

### PORTARIA N.º 8.340/2016.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.399/2012**,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **GECIEUDO MARIANO DIAS**, mat. n.º **6462**, investido (a) no cargo de provimento efetivo de

**TÉCNICO EM TRANSPORTE– 40 HS**, da Classe **A/Nível 02**, para a Classe **B/Nível 02**, a partir de 04 de Janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.341/2016.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.399/2012**,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **ELIANA DIAS DE OLIVEIRA GRANDIS**, mat. n.º 1033, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, C/PROF– 20 HS**, da Classe **B/Nível 03**, para a Classe **C/Nível 03**, a partir de 04 de Janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.342/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o (a) servidor (a), **GLEICIANE BENTO DA SILVA**, mat. 6303, investido(a) no cargo efetivo de Gari - 40 Horas, da **Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo/Departamento de Desporto**, para a **Secretaria Municipal de Saúde/Hospital Municipal de Juína**, a partir do dia 16 de Dezembro de 2015.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 16/12/2015, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.344/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - EXONERAR**, o (a) servidor (a) **MARIANA LEITNER RODRIGUES**, Mat. 7246, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-02 – CHEFE DA DIVISÃO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA**, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, a partir do dia 27 de Janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.345/2016**

**Súmula:** Dispõe sobre exoneração de **CLÓVIS JOSÉ DUARTE**.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições legais, tendo em vista a Lei nº 1.016/2008.

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Exonerar por Abandono de Emprego**, o servidor, **CLOVIS JOSE DUARTE**, mat. n.º 3642, a partir de 20 de janeiro de 2016, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.346/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - EXONERAR**, o(a) servidor(a) **ROSANGELA LEIDENTZ**, Mat. 7285, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-03 – Diretor de Departamento de Planejamento**, junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a partir do dia 29 de janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.347/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - EXONERAR**, o(a) servidor(a) **ANDRESSA GOMES DAMASCENA**, Mat. 6975, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-01 – Assistente de Departamento de Saúde**, junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir do dia 18 de janeiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 18/01/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 20 de Janeiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.350/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder 30 (trinta) dias de LICENÇA PRÊMIO a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **JOÃO MARIA GUIMARÃES**, matrícula n.º 603, investido(a) no cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais – 40 horas**, referente ao período aquisitivo de **02/05/2007 a 01/05/2012**, com início em **04/01/2016** e retorno em **03/02/2016**.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.353/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a **JORGE RIBEIRO ROSANTE**, mat. 1251, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **VIGIA – 40 Horas/SUAS**, no período de **Janeiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal n.º 1.127/2009.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.351/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

Art. 1.º Conceder 24 (vinte e quatro) meses de Licença Para Tratar de Interesse Particular a, **ROSELI MACHADO DE ARAÚJO BRUSCHI**, Matrícula n.º 1649, investido (a) no cargo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 HORAS**, pelo período de **01/01/2016 a 30/12/2017** e retorno em **31/12/2017**, sem ônus para a Administração Pública Municipal.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.354/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a **JAQUELINE VILELA TREVISANUTTO LOPES**, mat. 6463, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR DE TOPOGRAFIA – 40 Horas**, no período de **Janeiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal n.º 1.127/2009.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.352/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE ao(a) servidor(a) Público(a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **MARIA SIRLEIA DE OLIVEIRA**, mat. 350, investido no cargo de provimento efetivo de **Atendente de Recepção Hospitalar – 40 horas**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA, com início em **13/01/2016** e retorno em **22/02/2016**.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

### PORTARIA N.º 8.355/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a **LEONICE PEREIRA DOS SANTOS**, mat. 6316, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE INFRAESTRUTURA MAT. E AMBIENTAL – 40 Horas**, no período de **Janeiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal n.º 1.127/2009.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 62

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.356/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a **ANDRÉIA DO NASCIMENTO**, mat. 1650, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Janeiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.357/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** ao(a) servidor(a) Público(a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **ÂNGELA APOLINÁRIO DE SOUSA CHEMPE**, mat. 6291, investido no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – 40 horas**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA, com início em **07/01/2016** e retorno em **08/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 07 de Janeiro de 2016, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.358/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** Conceder 24 (vinte e quatro) meses de **Licença Para Tratar de Interesse Particular** a, **KATIUSKA AMANCIO DA SILVA**, Matrícula n.º **5906**, investido (a) no cargo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 40 HORAS/SUS**, pelo período de **04/01/2016 a 02/01/2018** e retorno em **03/01/2018**, sem ônus para a Administração Pública Municipal.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**

Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.359/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 120 (cento e vinte) dias de **LICENÇA MATERNIDADE**, ao servidor, **MIRIEL DA SILVA CORDEIRO CAMARGO**, matrícula n.º **6313**, investido no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 HS**, com início em **04/01/2016** e com retorno na data de **03/05/2016**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.360/2015

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - PRORROGA por 60 (sessenta) dias a **LICENÇA MATERNIDADE** ao servidor, **MIRIEL DA SILVA CORDEIRO CAMARGO**, matrícula n.º **6313**, investido no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 HS**, com início em **03/05/2016** e com retorno na data de **02/07/2016**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.361/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 120 (cento e vinte) dias de **LICENÇA MATERNIDADE**, ao servidor, **DINA VITORINO DE SOUZA**, matrícula n.º **6293**, investido no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 HS**, com início em **25/12/2015** e com retorno na data de **23/04/2016**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 25/12/2015, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 28 de Janeiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação  
no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.362/2015

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - PRORROGA por 60 (sessenta) dias a **LICENÇA MATERNIDADE** a servidora, **DINA VITORINO DE SOUZA**, matrícula n.º 6293, investido no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 HS**, com início em **23/04/2016** e com retorno na data de **22/06/2016**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação  
no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.363/2016.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** Conceder **PRORROGAÇÃO DE LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** ao (a) servidor (a) Público (a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína-MT, **JOSÉ APARECIDO MAGALHÃES**, Matrícula n.º 6263, investido no cargo de provimento efetivo de **MECÂNICO – 40 HORAS**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA, com início em **03/01/2016** e retorno em **29/03/2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **03/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **28 de janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local  
de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.364/2016.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** Conceder **PRORROGAÇÃO DE LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** ao (a) servidor (a) Público (a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína-MT, **CLEONICE GALDINO DA SILVA TEZOLLIN**, Matrícula n.º 1484, investido no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – 40 HORAS**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA, com início em **02/01/2016** e retorno em **02/03/2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **02/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **28 de janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local  
de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.365/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **GIOVANA SABAINI RAMOS PERAZOLO**, mat. **1295**, investido(a) no cargo de Fonoaudióloga – 20 Horas/SUS, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de **23/07/2014 a 22/07/2015**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.366/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** de **LICENÇA PRÊMIO** a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **JUCÉLIA CLARA NUNES DE SOUZA**, matrícula n.º 527, investido(a) no cargo de provimento efetivo de **Técnico Desportivo Classe B – 20 horas**, referente ao período aquisitivo de **12/03/2007 a 11/03/2012**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.367/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** de **LICENÇA PRÊMIO** a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **MIGUEL DE OLIVEIRA MARCEL**, matrícula n.º 325, investido(a) no cargo de provimento efetivo de **Motorista I – 40 horas**, referente ao período aquisitivo de **04/01/2009 a 03/01/2014**, com início em **15/12/2015** e retorno em **14/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **15/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 64

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.368/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **DAMARIS ASSEBURG**, mat. **6076**, investido(a) no cargo de Psicólogo – 40 Horas/SUS, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de **26/07/2014 a 25/07/2015**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.371/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ANTONIO CARVALHO NETO**, mat. **1259**, investido(a) no cargo de Auxiliar de Enfermagem – 40 Horas/SUS, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de **13/07/2010 a 12/07/2011**, com início em **15/12/2015** e retorno em **14/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **15/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.369/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **CLEIDE MOREIRA BARROS**, mat. **4453**, investido(a) no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 Horas, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de **01/08/2012 a 31/07/2013**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.372/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **RAQUEL DE MORAES RESENDE GARCIA**, mat. **494**, investido(a) no cargo de Fisioterapeuta – 20 Horas/SUS, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de **01/03/2012 a 28/02/2013**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.370/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ANNA CAROLINA ESSER**, mat. **6143**, investido(a) no cargo de Farmacêutico – 20 Horas/SUS, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de **25/10/2012 a 24/10/2013**, com início em **16/12/2015** e retorno em **15/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **16/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

**PORTARIA N.º 8.373/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ISÂNIA GERALDINI COSTA ANDRADE**, mat. **496**, investido(a) no cargo de Farmacêutica – 20 Horas/SUS, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de **01/03/2012 a 28/02/2013**, com início em **17/12/2015** e retorno em **16/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **17/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.374/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**,  
regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ZULMIRA CARDOSO**, mat. **5128**, investido(a)  
no cargo de Técnico de Enfermagem – 40 Horas/SUS, lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde,  
referente ao período aquisitivo de **01/02/2012 a 31/03/2013**, com início em **11/12/2015** e retorno em  
**10/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
retroagindo seus efeitos a contar de: **11/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.379/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei  
municipal nº 1.022/2008.

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **MARIA LUCIA ALCANTARA**,  
mat. 739, investido(a) no cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, da **Secretaria Municipal de  
Saúde/Hospital Municipal**, para a **Secretaria Municipal de Saúde/Laboratório Municipal**, a  
partir do dia **01 de fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de fevereiro de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.380/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei  
municipal nº 1.022/2008.

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **TASSIA LIMA DA SILVA**, mat.  
4410, investido(a) no cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, da **Secretaria Municipal de  
Saúde/Laboratório Municipal**, para a **Secretaria Municipal de Saúde/Hospital Municipal**, a  
partir do dia **01 de fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de fevereiro de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.375/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **15 (quinze) dias** de **LICENÇA PRÊMIO** a(o)  
Servidor(a) Público(a) Municipal, **ELZA DE OLIVEIRA KOHLER**, matrícula n.º **335**, investido(a) no  
cargo de provimento efetivo de **Atendente de Recepção Hospitalar – 40 horas**, referente ao  
período aquisitivo de **04/01/2004 a 03/01/2009**, com início em **21/12/2015** e retorno em **05/01/2016**

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
retroagindo seus efeitos a contar de: **21/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **28 de Janeiro de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.381/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei  
municipal nº 1.022/2008.

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **EDINALDO PEREIRA**, mat.  
1326, investido(a) no cargo Efetivo de Vigia, da **Secretaria Municipal de Saúde/USF – Unidade  
Saúde da Família – Mód. 06**, para a **Secretaria Municipal de Saúde/Hospital Municipal**, a partir  
do dia **02 de fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
retroagindo seus efeitos a **02 de fevereiro de 2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de fevereiro de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.



Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.382/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **DIRCE BATISTA BONFIM**, mat. 4688, investido(a) no cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, da **Secretaria Municipal de Saúde/CAPS – Centro de Atenção Psicossocial**, para a **Secretaria Municipal de Saúde/Hospital Municipal**, a partir do dia **02 de fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de fevereiro de 2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.383/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **VALTAIR LUIZ SILVA SOUZA**, mat. 510, investido(a) no cargo Efetivo de Vigia, da **Secretaria Municipal de Saúde/Hospital Municipal**, para a **Secretaria Municipal de Saúde/ USF – Unidade Saúde da Família – Mód. 06**, a partir do dia **02 de fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de fevereiro de 2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.384/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **ANA PAULA DA HORA PEREIRA**, mat. 7233, investido(a) no cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, da **Secretaria Municipal de Saúde/Hospital Municipal** para a **Secretaria Municipal de Saúde/ CAPS – Centro de Atenção Psicossocial**, a partir do dia **02 de fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de fevereiro de 2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.385/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **60 (sessenta) dias** de **LICENÇA PRÊMIO** a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **NEIVA MARIA PERETTI TUANI**, matrícula n.º **491**, investido(a) no cargo de provimento efetivo de **Técnico de Enfermagem – 40 horas/SUS**, referente ao período aquisitivo de **01/03/2002 a 28/02/2007**, com início em **03/11/2015** e retorno em **02/01/2016**

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **03/11/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.386/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** de **LICENÇA PRÊMIO** a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **VILMA FIGUEIRA MOYA**, matrícula n.º **618**, investido(a) no cargo de provimento efetivo de **Vigia – 40 horas**, referente ao período aquisitivo de **14/05/2002 a 13/05/2007**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.387/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** de **LICENÇA PRÊMIO** a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **DIJANIRA ZULEIDE PEREIRA**, matrícula n.º **246**, investido(a) no cargo de provimento efetivo de **Técnico de Enfermagem – 40 horas/SUS**, referente ao período aquisitivo de **06/04/1998 a 05/04/2003**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.388/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor (a) público (a) municipal, **JOÃO LUIZ CHRISTIANO**, mat. 1706, investido (a) no cargo de Carpinteiro – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **14/01/2013 a 13/01/2014**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.389/2016**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor (a) público (a) municipal, **PAULO PEREIRA DANTAS**, mat. 1287, investido (a) no cargo de Motorista II – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **19/07/2012 a 18/07/2013**, com início em **15/12/2015** e retorno em **14/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **15/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.390/2016**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor (a) público (a) municipal, **CLARA GERONI DA ROSA GARCIA FERREIRA**, mat. 4687, investido (a) no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **01/10/2013 a 30/09/2014**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.391/2016**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor (a) público (a) municipal, **ADONIAS RODRIGUES FERREIRA**, mat. 5974, investido (a) no cargo de Cozinheiro – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **05/05/2012 a 04/05/2013**, com início em **21/12/2015** e retorno em **20/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **21/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.392/2016**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor (a) público (a) municipal, **JAILSON ANTONIO DA SILVA**, mat. 105, investido (a) no cargo de Operador de Pá Carregadeira – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **02/01/2013 a 01/01/2014**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.393/2016**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor (a) público (a) municipal, **SIDIMAR DOS SANTOS COIMBRA**, mat. 4907, investido (a) no cargo de Motorista II – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **26/01/2013 a 25/01/2014**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **01 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.395/2016**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor (a) público (a) municipal, **AMAURI APARECIDO FIGUEIREDO**, mat. 1290, investido (a) no cargo de Motorista II – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **20/07/2014 a 19/07/2015**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/12/2015, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 01 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.394/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor (a) público (a) municipal, **NEIDE FERREIRA MEDRADO**, mat. 137, investido (a) no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de 17/02/2012 a 16/02/2013, com início em 03/11/2015 e retorno em 03/12/2015.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 03/11/2015, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 01 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.396/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **ANDERSON MARTINS DOS SANTOS**, mat. 6959, investido(a) no cargo Efetivo de Atendente de Recepção Hospitalar – 40 horas, da **Secretaria Municipal de Saúde/Unidade Saúde da Família – Palmeira**, para a **Secretaria Municipal de Saúde/Unidade Saúde da Família – Mód. 06**, a partir do dia 01 de fevereiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 01 de fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.397/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **GISSELE MINEIRO DE SOUZA**, mat. 4450, investido(a) no cargo Efetivo de Atendente de Recepção Hospitalar – 40 horas, da **Secretaria Municipal de Saúde/Farmácia Básica**, para a **Secretaria Municipal de Saúde/Unidade Saúde da Família – Filadélfia**, a partir do dia 01 de fevereiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 01 de fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.398/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.016/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **DÉBORA DUARTE GOMES**, mat. n.º 6447, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR DE TOPOGRAFIA – 40 HS**, da Classe **A/Nível 02**, para a Classe **B/Nível 02**, a partir de 01 de fevereiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 01 de fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.399/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.016/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **JAQUELINE VILELA TREVISANUTTO**, mat. n.º 6463, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR DE TOPOGRAFIA – 40 HS**, da Classe **A/Nível 02**, para a Classe **B/Nível 02**, a partir de 01 de fevereiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 01 de fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.400/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.016/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **VALDINEI DE OLIVEIRA FLORES**, mat. n.º 6149, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **MOTORISTA I – 40 HS**, da Classe **A/Nível 03**, para a Classe **B/Nível 03**, a partir de 03 de fevereiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 03 de fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.601/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **NEUSA LOPES DUARTE**, mat. 6675, investido(a) no cargo de Atendente de Recepção Hospitalar – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de 02/05/2013 a 01/05/2014, com início em 01/02/2016 e retorno em 02/03/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.602/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **MARIA CANDIDA DE BARROS**, mat. 4672, investido(a) no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de 21/10/2012 a 20/10/2013, com início em 01/02/2016 e retorno em 02/03/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.603/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **AGUIDA FRANCISCA DO NASCIMENTO**, mat. 324, investido(a) no cargo de Atendente de Recepção Hospitalar – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de 04/01/2012 a 03/01/2013, com início em 01/02/2016 e retorno em 02/03/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.604/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **PAULA SOUZA SANTOS**, mat. 6812, investido(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de 04/06/2014 a 03/06/2015, com início em 01/02/2016 e retorno em 02/03/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.605/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **MORGANA DO NASCIMENTO PONTES**, mat. 6342, investido(a) no cargo de Assistente Social – 30 Horas, referente ao período aquisitivo de 23/05/2013 a 22/05/2014, com início em 01/02/2016 e retorno em 02/03/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.606/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **JOANEDESON RODRIGUES GOMES**, mat. 6343, investido(a) no cargo de Vigia – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de 15/05/2013 a 15/05/2014, com início em 01/02/2016 e retorno em 02/03/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal



Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.607/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **CLEONICE GONÇALVES ROCHA**, mat. **6901**, investido(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **09/09/2014 a 08/09/2015**, com início em **01/02/2016** e retorno em **02/03/2016**.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.608/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ROSANGELA APARECIDA DOS SANTOS MAINARDI**, mat. **4409**, investido(a) no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **16/07/2014 a 15/07/2015**, com início em **01/02/2016** e retorno em **02/03/2016**.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.609/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **SUSANA APARECIDA MEIRELES**, mat. **5910**, investido(a) no cargo de Técnico de Enfermagem – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **01/04/2013 a 31/03/2014**, com início em **01/02/2016** e retorno em **02/03/2016**.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.610/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ALBERLY MOTA DOS SANTOS**, mat. **1086**, investido(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **02/07/2014 a 01/07/2015**, com início em **03/02/2016** e retorno em **04/03/2016**.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **03/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.611/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder **120 (cento e vinte) dias** de **LICENÇA MATERNIDADE**, a servidora, **MARIDELE CARVALHO MACHADO**, mat. n.º **1387**, investida no cargo de provimento efetivo de **Enfermeira – 20 horas/SUS**, com início em **24/01/2016** e com retorno na data de **22/05/2016**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **24/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação  
no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.612/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - PRORROGA por **60 (sessenta) dias** a **LICENÇA MATERNIDADE**, da servidora, **MARIDELE CARVALHO MACHADO**, mat. n.º **1387**, investida no cargo de provimento efetivo de **Enfermeira – 20 horas/SUS**, com início em **23/05/2016** e com retorno na data de **21/07/2016**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação  
no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.613/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** Conceder **PRORROGAÇÃO DE LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**, ao(a) servidor(a) Público(a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **NILSA JOHN**, mat. n.º 158, investido no cargo de provimento efetivo de **Técnica de Enfermagem – 40 horas**, conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **13/02/2016** e retorno em **24/07/2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.614/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ANTONIO JOÃO DA SILVEIRA BRAGA**, mat. **7235**, investido(a) no cargo de Diretor de Programa de Saúde – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **25/11/2014 a 24/11/2015**, com início em **01/02/2016** e retorno em **02/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.615/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ELISABETE BATISTA**, mat. **4451**, investido(a) no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **03/08/2013 a 02/08/2014**, com início em **01/02/2016** e retorno em **02/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.616/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **MATILDE BERNADETE DE SOUZA**, mat. **7193**, investido(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **01/08/2014 a 31/07/2015**, com início em **01/02/2016** e retorno em **02/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.617/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **FABIANA BORTOLI TONET**, mat. **2188**, investido(a) no cargo de Bioquímica – 20 Horas, referente ao período aquisitivo de **03/03/2011 a 02/03/2012**, com início em **01/02/2016** e retorno em **02/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.618/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **LUCINÉIA MENDONÇA DE SOUZA**, mat. **1932**, investido(a) no cargo de Agente de Combate as Endemias – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **19/02/2014 a 18/02/2015**, com início em **01/02/2016** e retorno em **02/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.619/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **SANDRA REGINA DA SILVA DUTRA**, mat. **6806**, investido(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **03/06/2014 a 02/06/2015**, com início em **01/02/2016** e retorno em **02/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.620/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **NELSON FERREIRA PANCHESKI**, mat. **665**, investido(a) no cargo de Fiscal de Tributos – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **05/03/2014 a 04/03/2015**, com início em **01/02/2016** e retorno em **02/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.621/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **CLAUDIO DINIZ SOARES ROSA LINO**, mat. **6492**, investido(a) no cargo de Coordenador Nível Proteção Social Especial – 40 Horas/SUAS, referente ao período aquisitivo de **02/01/2014 a 01/01/2015**, com início em **21/12/2015** e retorno em **20/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **21/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.622/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ROSANA POSCA DE SOUZA**, mat. **7099**,

investido(a) no cargo de Dir. de Adm., Planej. e Orçamento – 40 Horas/SUAS, referente ao período aquisitivo de **01/04/2014 a 31/03/2015**, com início em **21/12/2015** e retorno em **20/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **21/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.623/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **MARTA REGINA IASTRENSKI**, mat. **7218**, investido(a) no cargo de Conselheiro Tutelar – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **02/09/2014 a 01/09/2015**, com início em **01/12/2015** e retorno em **31/12/2015**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.624/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **LEANDRO HONÓRIO DE OLIVEIRA**, mat. **5926**, investido(a) no cargo de Secretário Municipal de Assistência Social – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **05/04/2013 a 03/04/2014**, com início em **21/12/2015** e retorno em **20/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **21/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.625/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** de **LICENÇA PRÊMIO** a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **ANGELINA MOREIRA AVELINO**, matrícula n.º **790**, investido(a) no cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais – 40 horas**, referente ao período aquisitivo de **25/02/2009 a 24/02/2014**, com início em **07/12/2015** e retorno em **06/01/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 07/12/2015, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.626/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 30 (trinta) dias de LICENÇA PRÊMIO a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **NILCÉLIA NORBERTO GUARIENTI**, matrícula n.º 269, investido(a) no cargo de provimento efetivo de Monitor de Cursos – 40 horas, referente ao período aquisitivo de 13/08/2008 a 12/08/2013, com início em 07/12/2015 e retorno em 06/01/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 07/12/2015, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.627/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 120 (cento e vinte) dias de LICENÇA MATERNIDADE, a servidora, **FLAVIA ANDREIA FRACARO**, mat. n.º 5599, investida no cargo de provimento efetivo de Biólogo – 20 horas/SUS, com início em 11/02/2016 e com retorno na data de 09/06/2016, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.628/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - PRORROGA por 60 (sessenta) dias a LICENÇA MATERNIDADE, da servidora, **FLAVIA ANDREIA FRACARO**, mat. n.º 5599, investida no cargo de provimento efetivo de Biólogo – 20 horas/SUS, com início em 10/06/2016 e com retorno na data de 08/08/2016, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.629/2016

**Súmula:** Dispõe sobre exoneração de **OTONIEL NASCIMENTO DE SOUZA**.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições legais, tendo em vista a Lei n.º 1.016/2008.

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Exonerar a pedido, o servidor, **OTONIEL NASCIMENTO DE SOUZA**, mat. n.º 1363, a partir de 11 de fevereiro de 2016, ocupante do cargo efetivo de Técnico de Gestão Escolar, C/Prof – 40 Horas, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.630/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **BERENICE DE SOUZA RODRIGUES**, mat. 1482, investido(a) no cargo de Professora Classe C – 30 Horas, referente ao período aquisitivo de 02/02/2014 a 01/02/2015, com início em 06/01/2016 e retorno em 05/02/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 06/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.631/2016

**Súmula:** Dispõe sobre exoneração de **BERENICE DE SOUZA RODRIGUES**.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições legais, tendo em vista a Lei n.º 1.016/2008.

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Exonerar devido Aposentadoria por Tempo de Contribuição, a servidor, **BERENICE DE SOUZA RODRIGUES**, mat. n.º 1482, a partir de 05 de fevereiro de 2016, ocupante do cargo efetivo de Professora Classe C – 30 Horas, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 05/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 11 de Fevereiro de 2016.



HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação  
no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação  
no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.642/2016

PERRONE BASTO.

Súmula: Dispõe sobre exoneração de **ALBERTO LUIZ NUNES**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições legais,  
tendo em vista a Lei nº 1.016/2008.

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - Exonerar por Abandono de Emprego**, o servidor, **ALBERTO LUIZ NUNES PERRONE BASTOS**, mat. n.º 5168, a partir de 15 de Fevereiro de 2016, ocupante do cargo efetivo de Agente Administrativo II – 40 Horas, junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 15 de Fevereiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação  
no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.635/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei  
Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a **ROSANA FERREIRA DOS SANTOS**, mat. 6058, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.633/2016

Súmula: Dispõe sobre exoneração de **SÔNIA FERREIRA FLORES**.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - EXONERAR**, o (a) servidor (a) **SÔNIA FERREIRA FLORES**, Mat. 7293, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-01 – ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO FINANCEIRO**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **15 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 15 de Fevereiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.636/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei  
Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a **MARIA DE FATIMA OLIVEIRA**, mat. 6002, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.634/2016

Súmula: Dispõe sobre exoneração de **Márcia Ferreira Padilha**.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições legais,  
tendo em vista a Lei nº 1.016/2008.

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - Exonerar a Pedido**, a servidor, **Márcia Ferreira Padilha**, mat. n.º 1232, a partir de 16 de fevereiro de 2016, ocupante do cargo efetivo de Técnico de Manutenção e Infraestrutura – 40 Horas, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM

### PORTARIA N.º 8.637/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei  
Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a **MARIA APARECIDA M. DE OLIVEIRA**, mat. 5794, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,  
revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.638/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **Incentivo ao Ensino Superior** a **VANESSA ALDRIGHI TOMACHESKI**, mat. 1648, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal n.º 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.639/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **Incentivo ao Ensino Superior** a **SUELI ROSA DE SOUZA BATTISTI**, mat. 5824, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal n.º 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.640/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **Incentivo ao Ensino Superior** a **SILVANA APARECIDA GABARDO DA SILVA**, mat. 5805, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal n.º 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.641/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **Licença Médica para Tratamento de Saúde** ao (a) servidor (a) Público (a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **VALDEVINA APARECIDA MARTINS COSTA**, matrícula n.º **1206**, investido no cargo de **Agente Comunitário de Saúde – 40 horas**, com início em **18/12/2015** e retorno em **17/05/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seis efeitos a contar de: **18/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.642/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **90 (noventa) dias** de **LICENÇA PRÊMIO** a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **ILDO SECHIS ALMEIDA**, matrícula n.º **156**, investido(a) no cargo de provimento efetivo de **Motorista II – 40 horas**, referente ao período aquisitivo de **21/08/2010 a 20/08/2015**, com início em **02/03/2016** e retorno em **31/05/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.645/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **RENATA ESTELA BELONI**, mat. **6395**, investido(a) no cargo de Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil – 20 Horas, referente ao período aquisitivo de **06/08/2014 a 05/08/2015**, com início em **22/02/2016** e retorno em **22/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.646/2016**

**FIGUEIREDO.** Súmula: Dispõe sobre exoneração de **SANDRA PEREIRA**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições legais, tendo em vista a Lei nº 1.016/2008.

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Exonerar a pedido,** o servidor, **SANDRA PEREIRA FIGUEIREDO**, mat. n.º 6005, a partir de 29 de fevereiro de 2016, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil – 20 Horas, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,** revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.649/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a VANESSA RIBEIRO MENDES**, mat. 6269, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,** revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.650/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a ROSANGELA RODRIGUES DE PAULA NOGUEIRA**, mat. 6003, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,** revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.651/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a GISSELE MINEIRO DE SOUZA**, mat. 4450, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR – 40 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,** revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.652/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a CREUSA MARQUES LEONEL**, mat. 1272, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE MANUTENÇÃO E INFRAESTRUTURA – 40 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,** revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.653/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a RAFAELA TAMIRIS SILVA FRANÇA**, mat. 6099, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **GARI – 40 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,** revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.654/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a POLIANA PEREIRA BONFIM, mat. 6356, investido(a) no cargo de provimento efetivo de AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas, no período de Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.**

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.655/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, ELIZABETH PATRICIA MARIANO, mat. 1479, investido(a) no cargo de Professora Classe B – 30 Horas, referente ao período aquisitivo de 25/02/2015 a 24/02/2016, com início em 03/02/2016 e retorno em 04/03/2016.**

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 03/02/2016, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.656/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, GISELI BOTELHO DOMINGOS, mat. 6638, investido(a) no cargo de Diretor de Convênios – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de 06/03/2015 a 05/03/2016, sendo o período de gozo antecipado para 21/12/2015 e retorno em 20/01/2016.**

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 21/12/2015, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.657/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder 30 (trinta) dias de LICENÇA PRÊMIO a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, EDINA DE OLIVEIRA BARALDI, matrícula n.º 885, investido(a)**

no cargo de provimento efetivo de Professora Classe A – 30 horas, referente ao período aquisitivo de 11/02/2007 a 10/02/2012, com início em 05/02/2016 e retorno em 06/03/2016.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 05/02/2016, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.659/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder 30 (trinta) dias de LICENÇA PRÊMIO a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, MARIA DE FÁTIMA PEREIRA DA SILVA ROCHA, matrícula n.º 356, investido(a) no cargo de provimento efetivo de Técnico de Manutenção e Infraestrutura – 40 horas, referente ao período aquisitivo de 05/01/2009 a 04/01/2014, com início em 08/02/2016 e retorno em 09/03/2016.**

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 08/02/2016, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.660/2016.**

Concede readaptação em outra função à servidora que menciona.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º Autorizar a servidora MARIA LUCIA MACIEL MOREIRA, matrícula 202, investida no cargo de Professora Classe B – 30 horas (Educação Infantil), READAPTAÇÃO EM OUTRA FUNÇÃO, haja visto que a mesma encontra-se com restrição laboral para exercer a função do cargo acima mencionado, conforme atestado médico e laudo médico pericial, a qual passara exercer Atividade de Atendente na Biblioteca da Escola Municipal Paulo Freire, nos termos do Art. 26 da Lei n.º 1399/2012 de 20/12/2012, pelo período de 28 de Novembro de 2015 a 29 de Maio de 2016. Devendo retornar ao Cargo de Origem em 30 de Maio de 2016.**

**Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 28/11/2015, revogadas as disposições em contrário.**

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local  
de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**LEILA CAMPOS MOREIRA**  
Assessor de Dep. De Administração

**PORTARIA N.º 8.661/2016**



O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal n.º 1.022/2008,

RESOLVE:

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **ROSILENE DA COSTA SILVA**, mat. 6325, investido(a) no cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, da **Secretaria Municipal de Assistência Social/Dir. Prot. Social Esp./Lar do Adolescente**, para a **Secretaria Municipal de Assistência Social / Conselho Tutelar Dir. Criança e Adolescente**, a partir do dia 01 de fevereiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos em: 01 de fevereiro de 2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

PORTARIA N.º 8.663/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

RESOLVE:

**Art. 1.º** Conceder Prorrogação de 60 (sessenta) dias de **LICENÇA MATERNIDADE**, a servidora, servidora, **DILMA MARIA PERES**, Matrícula n.º 1930, investida no cargo de **AGENTE DE COMBATE AS ENDEMIAS – 40 Horas**, com início em 11/05/2016 e com retorno em 10/07/2016.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local  
de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

PORTARIA N.º 8.664/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

RESOLVE:

**Art. 1.º** Conceder **PRORROGAÇÃO DE LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**, ao(a) servidor(a) Público(a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **CLEIDE PIRES MOREIRA**, mat. n.º 554, investido no cargo de provimento efetivo de **Técnica de Enfermagem – 40 horas**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA, com início em 19/02/2016 e retorno em 18/06/2016.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

PORTARIA N.º 8.665/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

RESOLVE:

**Art. 1.º** Fica **Ratificada a Portaria n.º 4.222/2014**, pelo não cumprimento do Art. 7.º, item II da Lei 1.399/2012, e enquadra a servidor (a) Público (a) Municipal Sra. **ROSA CARDOSO MENDES**, mat. n.º 5803, investido no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL S/PROF – 20 horas**, Classe A/Nível II, para **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL C/PROF – 20 horas**, Classe A/Nível II, a contar de: 01/02/2016.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

PORTARIA N.º 8.666/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º - NOMEAR**, o(a) servidor(a) **KATIA RAFAELA DA SILVA LÚCIO**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-01 – Assistente dos Sistemas de Informações/SUAS**, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir do dia 01 de fevereiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

PORTARIA N.º 8.666/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º - NOMEAR**, o(a) servidor(a) **KATIA RAFAELA DA SILVA LÚCIO**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-01 – Assistente dos Sistemas de Informações/SUAS**, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir do dia 01 de fevereiro de 2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Fevereiro de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

PORTARIA N.º 8.667/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.399/2012,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **VALMIR ROBERTO VOLPATO**, mat. n.º 6010, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR – 30 HS**, da Classe **B/Nível 02**, para a Classe **C/Nível 02**, a partir de **01 de fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.668/2016.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.399/2012**,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **LIDIA ALVES DE SOUZA**, mat. n.º 384, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE MANUTENÇÃO E INFRA-ESTRUTURA – 40 HS**, da Classe **B/Nível 05**, para a Classe **C/Nível 05**, a partir de **01 de fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.669/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.614/2015**,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Fica declarado o **enquadramento** da servidora **FERNANDA DONATO ISIDORO**, Mat. 6270, que exerce o cargo de Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil, S/Prof. – 20 Horas, Classe/A, Nível/02, para **Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil, C/Prof. – 20 Horas, Classe/A, Nível/02**, a partir de **15 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 15/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.670/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.614/2015**,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Fica declarado o **enquadramento** da servidora **CRISTIANE FERREIRA DOS SANTOS**, Mat. 1632, que exerce o cargo de Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil, S/Prof. – 20 Horas, Classe B, Nível 03, para **Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil, C/Prof. – 20 Horas, Classe B, Nível 03**, a partir de **12 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 12/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.671/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

RESOLVE:

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **JESUSMARIO AURELIANO**, mat. 4763, investido(a) no cargo Efetivo de Motorista I – 40 horas, da **Secretaria Municipal de Saúde/UPA – Unidade de Pronto Atendimento**, para a **Secretaria Municipal de Saúde/Departamento de Saúde**, a partir do dia **16 de fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.672/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008**,

RESOLVE:

**Art. 1.º** - Conceder **Incentivo ao Ensino Superior** a **MARIANE CAMILA AMIGO**, mat. 5834, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.673/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008**,

RESOLVE:

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a DANIELA DE SOUZA NASCIMENTO**, mat. 6652, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR – 40 Horas**, no período de **fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.674/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a APARECIDA ÉRIKA DOMINGOS DOS SANTOS**, mat. 6266, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.675/2016

**ARAÚJO.**

**Súmula:** Dispõe sobre exoneração de **CÉLIA VALDEVINA DE**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - EXONERAR**, o (a) servidor (a) **CÉLIA VALDEVINA DE ARAÚJO**, Mat. 6633, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-02 – COORDENADOR DE MONITORAMENTO/SUAS**, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir do dia **29 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.676/2016

**Súmula:** Dispõe sobre exoneração de **ELIANE VICENTE TEÓFILO**.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - EXONERAR**, o (a) servidor (a) **ELIANE VICENTE TEÓFILO**, Mat. 7320, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-02 – COORDENADOR PROG. E PROJ. MÉDIA E ALTA COM/SUAS**, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir do dia **29 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.677/2016

**Súmula:** Dispõe sobre exoneração de **CAMILA DE SOUZA FONSECA**.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - EXONERAR**, o (a) servidor (a) **CAMILA DE SOUZA FONSECA**, Mat. 6884, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-02 – COORDENADOR DE COMPRAS E ALMOXARIFADO/SUAS**, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir do dia **01 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/02/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.678/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - Conceder Licença Médica por motivo de doença em pessoa da família**, a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **NILCÉLIA NORBERTO GUARIENTI**, matrícula n.º **269**, investido(a) no cargo de provimento efetivo de **MONITOR DE CURSOS – 40 Horas/SUAS**, que esta acompanhando sua mãe **RITA CANDIDA NORBERTO** pelo período de 90 dias com início em **19/02/2016** e retorno em **17/05/2016**, de acordo com o atestado médico firmado pelo Médico **Dr. ROLDON A. FOGAÇA**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.679/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º **1.013/2008**,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **GIAN CARLA ZANELA**, mat. n.º 2146, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **BIOQUIMICO (A) – 20 HS/SUS**, da Classe **B/Nível 05**, para a Classe **C/Nível 05**, a partir de **05 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, retroagindo seus efeitos a contar de: 05/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.680/2016.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.013/2008**,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **GIAN CARLA ZANELA**, mat. n.º 976, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **BIOQUIMICO (A) – 20 HS/SUS**, da Classe **B/Nível 07**, para a Classe **C/Nível 07**, a partir de **05 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, retroagindo seus efeitos a contar de: 05/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.681/2016.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.013/2008**,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **FABIANA BORTOLE TONET**, mat. n.º 2128, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **BIOQUIMICO (A) – 20 HS/SUS**, da Classe **B/Nível 05**, para a Classe **C/Nível 05**, a partir de **01 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.682/2016**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder 30 (trinta) dias de LICENÇA PRÊMIO** a(o) Servidor(a) Público(a) Municipal, **VALDAIR DA LUZ**, matrícula n.º 1291, investido(a) no cargo de provimento efetivo de **Motorista II – 40 horas**, referente ao período aquisitivo de **20/07/2007 a 19/07/2012**, com início em **01/03/2016** e retorno em **31/03/2016**.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.683/2016**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008**,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior** a **LUCINEI FERREIRA SANTANA**, mat. 6353, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal n.º 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.684 /2016.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - EXONERAR** o (a) servidor (a) **ANTONIO FRANCISCO DO NASCIMENTO**, matrícula n.º 6066, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **Agente Administrativo II – 40 horas**, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/DAS- Assessor de Departamento de Licitação, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **01 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.685/2016**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - NOMEAR**, o(a) servidor(a) **ROSANGELA LEIDENTZ**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-04 – Assessor de**



**Departamento de Licitação**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **16 de Fevereiro de 2016**, com 20% (vinte por cento) de representação pelo cargo ocupado.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 16/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.686/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - **NOMEAR**, o (a) servidor(a) **EDSON BATISTA FERREIRA**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-02 – Chefe da Divisão de Fiscalização**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **01 de Fevereiro de 2016**, com 20% (vinte por cento) de representação pelo cargo ocupado.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.687/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - **EXONERAR**, o (a) servidor(a) **MAKARTINEY CURITIBA DOS SANTOS**, Mat. 7145, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-02 – Chefe de Divisão de Recursos Humanos**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **01 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.688/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - **NOMEAR**, o (a) servidor(a) **MAKARTINEY CURITIBA DOS SANTOS**, Mat. 7145, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-03 – Diretor de Departamento de Planejamento**, junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a partir do dia **01 de Fevereiro de 2016**, com 20% (vinte por cento) de representação pelo cargo ocupado.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.689/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - **NOMEAR**, o (a) servidor(a) **KATIA DE OLIVEIRA KOHLER**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-02 – Chefe de Divisão de Controle e Execução Orçamentária**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **01 de Fevereiro de 2016**, com 20% (vinte por cento) de representação pelo cargo ocupado.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.690/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - **NOMEAR**, o (a) servidor(a) **FABRICIA DOS SANTOS BORGES**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-02 – Chefe de Divisão de Recursos Humanos**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **01 de Fevereiro de 2016**, com 20% (vinte por cento) de representação pelo cargo ocupado.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.691/2016

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º** - **NOMEAR**, o (a) servidor(a) **-ROGÉRIO FERNANDES**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/**DAS-03 – Diretor de Alimentação Escolar**, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, a partir do dia **01 de Fevereiro de 2016**, com 20% (vinte por cento) de representação pelo cargo ocupado.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.692/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - NOMEAR**, o (a) servidor(a) - **INAIARA KÉROLI MONTEIRO DE CARVALHO**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/DAS-02 – **Chefe de Divisão de Protocolo e Serviços Gerais**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **01 de Fevereiro de 2016**, com 20% (vinte por cento) de representação pelo cargo ocupado.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.693/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - EXONERAR**, o (a) servidor(a) **JORGE DOMINGUES DA COSTA**, Mat. 7283, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/DAS-03 – **Diretor de Departamento de Controle Urbano**, junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a partir do dia **01 de Fevereiro de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01/02/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.694/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior** a **JOSÉ ROBERTO VIEIRA DA SILVA**, mat. 517, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **OPERADOR DE MOTONIVELADORA – 40 Horas**, no período de **Fevereiro de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.697/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - Conceder 120 (cento e vinte) dias de LICENÇA MATERNIDADE**, a servidora, **ADRIANA DA SILVA BOSSE**, mat. nº **7173**, investida no cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais – 40 horas**, com início em **21/12/2015** e com retorno na data de **19/04/2016**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **21/12/2015**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **25 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação  
no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.698/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - PRORROGA** por 60 (sessenta) dias a **LICENÇA MATERNIDADE**, da servidora, **ADRIANA DA SILVA BOSSE**, mat. nº **7173**, investida no cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais – 40 horas**, com início em **19/04/2016** e com retorno na data de **18/06/2016**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **11 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação  
no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.699/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que  
lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - Conceder LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** ao(a) servidor(a) Público(a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **ANGELA MARIA PETRY**, mat. 735, investido no cargo de provimento efetivo de **Psicólogo(a) – 20 horas**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA, com início em **11/02/2016** e retorno em **12/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **11/02/2016**, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **25 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.700/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** ao(a) servidor(a) Público(a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **ANGELA MARIA PETRY**, mat. 737, investido no cargo de provimento efetivo de **Psicólogo(a) – 20 horas**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA, com início em **11/02/2016** e retorno em **12/03/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 11/02/2016, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **25 de Fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.701/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** Conceder **PRORROGAÇÃO DE LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**, ao(a) servidor(a) Público(a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **DAIANA REGINA VERONESE MARDEGAN**, mat. n.º **5843**, investido no cargo de provimento efetivo de **Técnica de Enfermagem – 40 horas/SUS**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA, com início em **01/02/2016** e retorno em **21/03/2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **25 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.701/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** Conceder **PRORROGAÇÃO DE LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**, ao(a) servidor(a) Público(a) Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **DAIANA REGINA VERONESE MARDEGAN**, mat. n.º **5843**, investido no cargo de provimento efetivo de **Técnica de Enfermagem – 40 horas/SUS**, conforme processo administrativo da PREVI-JUÍNA, com início em **01/02/2016** e retorno em **21/03/2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **25 de fevereiro de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.707/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ROSENILDA EPIFANEO DOS SANTOS**, mat. **1344**, investido(a) no cargo de Professora Classe C – 30 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **01/10/2014 a 30/09/2015**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **10 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.708/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **APARECIDA IONICE PEREIRA**, mat. **766**, investido(a) no cargo de Professora Classe C – 30 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **18/02/2015 a 17/02/2016**, com início em **04/01/2016** e retorno em **03/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **10 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.709/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **SANDRA NUNES TOLEDO**, mat. **1591**, investido(a) no cargo de Técnico de Alimentação Escolar - 40 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **11/04/2014 a 10/04/2015**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **10 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.710/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **DORALICE VICENTE DA SILVA PIRAJÃO**, mat. **1255**, investido(a) no cargo de Técnico de Alimentação Escolar - 40 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **16/07/2014 a 15/07/2015**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **10 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.711/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ROSINEIDE PEREIRA DA COSTA**, mat. **6854**, investido(a) no cargo de Técnico de Alimentação Escolar - 40 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **01/07/2014 a 28/07/2015**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **10 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.712/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **SANDRA DA SILVA SANTOS DIAS**, mat.4943, investido(a) no cargo de Técnico de Alimentação Escolar - 40 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **09/02/2015 a 08/02/2016**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **10 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.713/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **SANDRA DA SILVA SANTOS DIAS**, mat.388, investido(a) no cargo de Técnico de Manutenção e Infraestrutura - 40 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **10/03/2013 a 09/03/2014**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **10 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.714/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **VITORINO BATISTA DE AMEIDA SOBRINHO**, mat.318, investido(a) no cargo de Técnico de Manutenção e Infraestrutura - 40 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **01/09/2014 a 31/08/2015**, com início em **11/01/2016** e retorno em **10/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 11/02/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **10 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.715/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **EVELINE CRISTINA OLIVEIRA THIEL**, mat.5864, investido(a) no cargo de Técnico de Manutenção e Infraestrutura - 40 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **18/04/2014 a 17/04/2015**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **10 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.716/2016**



O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **NESIAQUE FLORIANA BORGES**, mat.5872, investido(a) no cargo de Técnico de Manutenção e Infraestrutura - 40 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **14/04/2014 a 13/04/2015**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **10 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.717/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ANA PAULA ACOSTA DIAS**, mat.1599, investido(a) no cargo de AUXILIAR PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO INFANTIL - 20 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **25/06/2014 a 24/06/2015**, com início em **11/01/2016** e retorno em **10/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 11/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.718/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ELMA OLIVEIRA NUNES**, mat.6862, investido(a) no cargo de AUXILIAR PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO INFANTIL - 20 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **01/08/2014 a 31/07/2015**, com início em **11/01/2016** e retorno em **10/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 11/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.719/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **LILIAN RODRIGUES DE OLIVEIRA**, mat.1042, investido(a) no cargo de AUXILIAR PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO INFANTIL - 20 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **25/06/2014 a 24/06/2015**, com início em **11/01/2016** e retorno em **10/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 11/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.720/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **GREICE QUELLI BORGES**, mat.6029, investido(a) no cargo de AUXILIAR PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO INFANTIL - 20 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **02/06/2014 a 01/06/2015**, com início em **11/01/2016** e retorno em **10/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 11/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.721/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **VANIA FRANCISCA TEIXEIRA**, mat.1663, investido(a) no cargo de AUXILIAR PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO INFANTIL - 20 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **25/06/2014 a 24/06/2015**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.722/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **SHIRLEY APARECIDA MORENO**, mat.6292, investido(a) no cargo de AUXILIAR PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO INFANTIL - 20 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de 05/04/2014 a 04/04/2015, com início em 29/01/2016 e retorno em 28/02/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 14 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.723/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **SUSYMAR FERREIRA DE MIRANDA**, mat.5825, investido(a) no cargo de AUXILIAR PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO INFANTIL - 20 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de 01/04/2014 a 31/03/2015, com início em 29/01/2016 e retorno em 28/02/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 14 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.724/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ANDREIA APARECIDA SOARES ANDRADE**, mat.1039, investido(a) no cargo de AUXILIAR PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO INFANTIL - 20 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de 25/06/2014 a 24/06/2015, com início em 29/01/2016 e retorno em 28/02/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 14 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.725/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **MARIA LOSANGELES ARAUJO SILVA**, mat.127, investido(a) no cargo de PROFESSORA CLASE C - 20 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de 13/02/2014 a 12/03/2015, com início em 29/01/2016 e retorno em 28/02/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 14 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.726/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ANGELA MERECI PEREIRA DE ARAUJO**, mat.1473, investido(a) no cargo de PROFESSORA CLASE B - 30 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de 18/02/2014 a 17/02/2015, com início em 29/01/2016 e retorno em 28/02/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 14 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.727/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **ADILSON PEREIRA DA SILVA**, mat.6181, investido(a) no cargo de PROFESSORA CLASE B - 30 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de 08/02/2015 a 07/02/2016, com início em 29/01/2016 e retorno em 28/02/2016.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 29/01/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 14 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.728/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **CLARICE SILVA IASTRENSKI**, mat. **757**, investido(a) no cargo de PROFESSORA CLASE C - 30 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **02/02/2014 a 01/02/2015**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **29/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.729/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **MARIA DE FATIMA MOREIRA FARIA**, mat. **1544**, investido(a) no cargo de PROFESSORA CLASE B - 30 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **03/04/2014 a 02/04/2015**, com início em **29/01/2016** e retorno em **28/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **29/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.730/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **MARINALVA APARECIDA DE FARIA**, mat. **6012**, investido(a) no cargo de PROFESSORA CLASE C - 30 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **20/04/2014 a 19/06/2015**, com início em **11/01/2016** e retorno em **10/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **11/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.731/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **MARLENE ROSA PIRES**, mat. **1675**, investido(a) no cargo de PROFESSORA CLASE C - 30 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **10/02/2015 a 09/02/2016**, com início em **11/01/2016** e retorno em **10/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **11/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.732/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor(a) público(a) municipal, **SUSI MARA ALVES**, mat. **450**, investido(a) no cargo de PROFESSORA CLASE C - 30 Horas/, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, referente ao período aquisitivo de **02/02/2014 a 01/02/2015**, com início em **11/01/2016** e retorno em **10/02/2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **11/01/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.733/2016.**

**SÚMULA:** Dispõe sobre a Contratação em Regime de CLT.

Senhor **HERMES LORENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo inciso III, do art. 83, da Lei Orgânica do Município,

Considerando a realização do Processo Seletivo Público nº **001/2015**,

**RESOLVE**

**Art.1.º** Fica contratado, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, a Srta. **MARIANA CANDIDA DUTRA**, portadora da cédula de identidade nº 26711419, SSP/MT e inscrita no CPF sob n.º 058.548.871.18, a partir do dia **14 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local  
de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.734/2016.**

**SÚMULA:** Dispõe sobre a Contratação em Regime de CLT.

Senhor **HERMES LORENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo inciso III, do art. 83, da Lei Orgânica do Município,

Considerando a realização do Processo Seletivo Público nº 001/2015,

**RESOLVE**

**Art.1.º** Fica contratado, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, a Sra. **GRASIELA VENTURA DA COSTA**, portadora da cédula de identidade nº 1631668-1 SSP/MT e inscrita no CPF sob nº 026.826.451.19, a partir do dia **14 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local  
de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.738/2016.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.013/2008**,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **PEDRO CLARO DE SOUZA**, mat. n.º 524, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **BORRIFADOR – 40 HS/SUS**, da Classe **A/Nível 11**, para a Classe **B/Nível 11**, a partir de **09 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 09/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.735/2016.**

**SÚMULA:** Dispõe sobre a Contratação em Regime de CLT.

Senhor **HERMES LORENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo inciso III, do art. 83, da Lei Orgânica do Município,

Considerando a realização do Processo Seletivo Público nº 001/2015,

**RESOLVE**

**Art.1.º** Fica contratado, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, a Sra. **EIDIS ORONDINO**, portadora da cédula de identidade nº 20047851 SSP/MT e inscrita no CPF sob nº 031.400.811.03, a partir do dia **11 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 11/03/2016, revogadas disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local  
de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.739/2016.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.013/2008**,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **ROSEMERI ZUCOLOTTO**, mat. n.º 1172, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 40 HS/SUS**, da Classe **A/Nível 06**, para a Classe **B/Nível 06**, a partir de **01 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.737/2016.**

Indefere Promoção de Classe do Servidor (a) que menciona, e dá outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município, e,

Considerando, a Lei Municipal 1.013/2013,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - I N D E F E R I R**, O PEDIDO DE PROMOÇÃO DE CLASSE do (a) Servidor (a), **DANIELA DE SOUZA NASCIMENTO**, mat. n.º 6652, investido (a) no cargo de **ATENDENTE DE RECEPÇÃO HOSPITALAR – 40 HORAS**, por não por não cumprimento do Art. 14º da Lei n.º 1.013/2008, observado o Parágrafo 1º.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

**PORTARIA N.º 8.740/2016**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **SIMONE MARIA DOS SANTOS**, mat. 6888, investido(a) no cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 horas, da **Secretaria Municipal de Assistência Social/Dir. Pro. Social Especial – Lar do Idoso**, para a **Secretaria Municipal de Assistência Social/Oficina de Costura**, a partir do dia **01 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **14 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal



Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.741/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

#### RESOLVE:

Art. 1.º - **R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **MARISA RODRIGUES DE MIRANDA**, mat. 903, investido(a) no cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 horas, da **Secretaria Municipal de Assistência Social/Oficina de Costura**, para a **Secretaria Municipal de Assistência Social/Conselho Tutelar**, a partir do dia 01 de Março de 2016.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 14 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.742/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

#### RESOLVE:

Art. 1.º - **R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **MARCELINO FARESEN**, mat. 580, investido(a) no cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 horas, da **Secretaria Municipal de Assistência Social/Dir. Prot. Social Especial - Lar do Adolescente**, para a **Secretaria Municipal de Assistência Social/ Dir. Prot. Social Básica - CRAS**, a partir do dia 01 de Março de 2016.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 14 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.743/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

#### RESOLVE:

Art. 1.º - **R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **MARCELO ROCHA DA SILVA**, mat. 6440, investido(a) no cargo Efetivo de Assistente Social – 30 hora/SUAS, da **Secretaria Municipal de Assistência Social/Dir. Prot. Social Especial - CREAS**, para a **Secretaria Municipal de Assistência Social/ Dir. Prot. Social Básica - CRAS**, a partir do dia 01 de Março de 2016.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 14 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.744/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.016/2008,

#### RESOLVE:

Art. 1.º - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **UELITON GOMES DOS SANTOS**, mat. n.º 6580, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **COLETOR DE LIXO – 40 HS**, da Classe A/Nível 01, para a Classe B/Nível 01, a partir de 16 de Março de 2016.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, 16 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.745/2016.

**SÚMULA:** Dispõe sobre a Contratação em Regime de CLT.

Senhor **HERMES LORENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo inciso III, do art. 83, da Lei Orgânica do Município,

Considerando a realização do Processo Seletivo Público nº 001/2015,

#### RESOLVE

Art.1.º Fica contratado, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, a Sra. **CLEUMARA BARBOSA LOURENÇO**, portadora da cédula de identidade nº 2198212-0 SESP/MT e inscrita no CPF sob n.º 039.805.271-90, a partir do dia 14 de Março de 2016.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, 14 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local  
de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.746/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

Art. 1.º **EXONERAR**, a Pedido, o (a) Servidor (a), **THANIA VALÉRIA BASILIO**, Matrícula 6820, contratado (a) pelo regime de CLT, do Cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – 40 HORAS**, a partir do dia 07 de Março de 2016.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 07/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, 16 de Março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local

de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.747/2016.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º EXONERAR**, a Pedido, o (a) Servidor (a), **SANDRA REGINA DA SILVA DUTRA**, Matrícula 6806, contratado (a) pelo regime de CLT, do Cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – 40 HORAS**, a partir do dia **02 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **02/03/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **16 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.748/2016.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

**Art. 1.º EXONERAR**, a Pedido, o (a) Servidor (a), **TIAGO DOS SANTOS MAGANHA**, Matrícula 1092, contratado (a) pelo regime de CLT, do Cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – 40 HORAS**, a partir do dia **01 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: **01/03/2016**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **16 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.749/2016**

Súmula: Dispõe sobre exoneração de **KARINA MARIA HONÓRIO**.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições legais, tendo em vista a Lei nº 1.016/2008.

RESOLVE:

**Art. 1.º - Exonerar a pedido**, o servidor, **KARINA MARIA HONÓRIO**, mat. n.º **6186**, a partir de 11 de Março de 2016, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil – 20 Horas, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 11/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **16 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.750/2016**

Súmula: Dispõe sobre exoneração de **VALDIRENE EBERHARDT**.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições legais, tendo em vista a Lei nº 1.016/2008.

RESOLVE:

**Art. 1.º - Exonerar a pedido**, o servidor, **VALDIRENE EBERHARDT**, mat. n.º **1497**, a partir de 01 de Março de 2016, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil – 20 Horas, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **16 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.751/2016**

Súmula: Dispõe sobre exoneração de **ANA PAULA ACOSTA DIAS**.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições legais, tendo em vista a Lei nº 1.016/2008.

RESOLVE:

**Art. 1.º - Exonerar a pedido**, o servidor, **ANA PAULA ACOSTA DIAS**, mat. n.º **1599**, a partir de 01 de Março de 2016, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil – 20 Horas, junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **16 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.752/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e Lei municipal nº 1.022/2008.

RESOLVE:

**Art. 1.º - R E M O V E R**, o(a) servidor(a), **KATIUSKA AMANCIO DA SILVA**, mat. 5906, investido(a) no cargo Efetivo de Técnico de Enfermagem – 40 hora/SUS, da Secretaria Municipal de Saúde/Unidade Saúde da Família – Módulo 06, para a Secretaria Municipal de Saúde/Laboratório Municipal, a partir do dia **04 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **16 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.753/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a LUCINEIA MARIA DA SILVA MACIEL**, mat. 5793, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Março de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.754/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a LEANDRO AZENHA HENEMAM**, mat. 1372, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE GESTÃO ESCOLAR – 40 Horas**, no período de **Março de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.755/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a ROSELI IRLEI SCHEURMANN**, mat. 68, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO II – 40 Horas**, no período de **Março de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.756/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a CLAUDIA LAZARETTI**, mat. 1302, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 40 Horas**, no período de **Março de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.757/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a ROSANE SEHNEM**, mat. 5804, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM – 40 Horas**, no período de **Março de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.758/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a DIENISLEI MARA MALAQUIAS**, mat. 6423, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Março de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação**, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.759/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º - Conceder Incentivo ao Ensino Superior a JANE ELIANE BARBOSA**, mat. 5812, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO**

**DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Março de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### **PORTARIA N.º 8.760/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### **RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **Incentivo ao Ensino Superior a SUSYMAR FERREIRA DE MIRANDA**, mat. 5825, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Março de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### **PORTARIA N.º 8.761/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### **RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **Incentivo ao Ensino Superior a LUCIANA APARECIDA CHRISTIANO**, mat. 656, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO – 40 Horas**, no período de **Março de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### **PORTARIA N.º 8.762/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

#### **RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **Incentivo ao Ensino Superior a CLAUDENICE GONÇALVES ROCHA DE OLIVEIRA**, mat. 5836, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 Horas**, no período de **Março de 2016 a Agosto de 2016**, conforme Lei Municipal nº 1.127/2009.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### **PORTARIA N.º 8.763/2016.**

**SÚMULA:** Dispõe sobre a Contratação em Regime de CLT.

Senhor **HERMES LORENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo inciso III, do art. 83, da Lei Orgânica do Município,

Considerando a realização do Processo Seletivo Público nº **001/2015**,

#### **RESOLVE**

**Art.1.º** Fica contratado, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, a Srta. **CLEIDE RODRIGUES FISCHER**, portadora da cédula de identidade nº 2318289-0, SJSP/MT e inscrita no CPF sob nº 044.795.661-20, a partir do dia **18 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **17 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local  
de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### **PORTARIA N.º 8.764/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

#### **RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria da Escola Municipal Paulo Freire** a Servidora efetiva no cargo de Técnica de Gestão Escolar **ROSANA CALIXTO MACHADO**, Mat. 621, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretaria supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### **PORTARIA N.º 8.765/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e



**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria da Escola Municipal Padre José de Anchieta** a Servidora efetiva no cargo de Técnica de Gestão Escolar **CASSIA REGINA DE ASSIS PACHECO**, Mat. 51, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretária supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.766/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria da Escola Rural Municipal Osvaldo Cruz**, a Servidora efetiva no cargo de Técnica de Gestão Escolar **CECILIA JANETE DE LIMA**, Mat. 6598, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretária supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.767/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria do Centro de Educação Infantil Luiz Felipe**, a Servidora efetiva no cargo de Técnica de Gestão Escolar **MARIA APARECIDA GARCIA SILVA**, Mat. 231, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretária supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.768/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria do Centro de Educação Infantil Vasco Papa**, o Servidor efetivo no cargo de Técnico de Gestão Escolar **LEANDRO AZENHA HENEMAM**, Mat. 1372, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretária supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.769/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria do Centro de Educação Infantil Arco Íris**, a Servidora efetiva no cargo de Técnica de Gestão Escolar **JUPIRA RANHE**, Mat. 1360, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretária supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.770/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria do Centro de Educação Infantil Criança Feliz**, a Servidora efetiva no cargo de Técnica de Gestão Escolar **LORENI SILVEIRA DE ÁVILA GOLO**, Mat. 279, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretária supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.771/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria do Centro de Educação Infantil Bruno Leonardo de Campos**, a Servidora efetiva no cargo de Técnica de Gestão Escolar **MARGARIDA DE OLIVEIRA BRAZ DA SILVA**, Mat. 419, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretária supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.772/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria do Centro de Educação Infantil Dom Franco Dalla Valle**, a Servidora efetiva no cargo de Técnica de Gestão Escolar **NARLETH GABRIEL DA SILVA**, Mat. 3113, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretária supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.773/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria das Unidades**: Centro de Educação Infantil Nosso Lar, Centro de Educação Infantil São Cristóvão e Escolas Rurais Municipal sem Direção Própria, a Servidora efetiva no cargo de Técnica de Gestão Escolar **MARCIA BERTÉ**, Mat. 252, com gratificação de 50% (cinquenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretária supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.774/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria do Centro de Educação Infantil Menino Jesus**, a Servidora efetiva no cargo de Técnica de Gestão Escolar **MARCIA RUTH COUTINHO**, Mat. 230, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretária supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.775/2016.**

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fica responsável pela **Secretaria da Escola Rural Municipal Alvares de Azevedo**, a Servidora Técnica de Gestão Escolar **ROSIRENE RIBEIRO DOS SANTOS**, com gratificação de 40% (quarenta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - A responsável pela Secretaria supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **07/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 17 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.775/2016

Súmula: Dispõe sobre exoneração de **BRUNO FRANCISCO DA SILVA**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições legais, tendo em vista a Lei nº 1.016/2008.

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Exonerar a pedido, o servidor, **BRUNO FRANCISCO DA SILVA**, mat. n.º **6596**, a partir de 21 de Março de 2016, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 Horas, junto a Secretaria Municipal de Infraestrutura.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada por afixação  
no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.777/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica da **Escola Municipal Paulo Freire**, o professor efetivo **ELIZEU MARTINS DE OLIVEIRA**, Mat. 208, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.778/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica da **Escola Municipal Paulo Freire**, a professora efetiva **IZABEL ROQUE OLIVA**, Mat. 1520, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.779/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica da **Escola Municipal Padre José de Anchieta**, a professora efetiva **LEIDA OLIVEIRA DA SILVA**, Mat. 779, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.780/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica da **Escola Municipal Padre José de Anchieta**, a professora efetiva **MARIA APARECIDA GOMES ALVES**, Mat. 498, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.781/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica da **Escola Municipal Padre José de Anchieta – Redimensionadas**, a professora efetiva **SANDRA LÚCIA PEREIRA DE FREITAS**, Mat. 1501.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.782/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica da **Escola Rural Municipal Osvaldo Cruz**, a professora efetiva **ADIVAIR DA COSTA FARIA**, Mat. 957, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.783/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica do **Centro de Educação Infantil Luiz Felipe M.M. Luiz**, a professora efetiva **IVANI MARTINS DOS SANTOS**, Mat. 6028, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.784/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica do **Centro de Educação Infantil Vasco Papa**, a professora efetiva **MARINES TEREZINHA DE SOUZA**, Mat. 456, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.785/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica do **Centro de Educação Infantil Arco Íris**, a professora efetiva **MÁRCIA APARECIDA BRAZ DE LIMA CAMPOS**, Mat. 49, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.



**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.786/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica do **Centro de Educação Infantil Criança Felix**, a professora efetiva **MARIA SILVANI VIERIA DE SANTANA**, Mat. 1480, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.787/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica do **Centro de Educação Infantil Bruno Leonardo C. Campos**, a professora efetiva **ELENICE ROSA BRUGNERA**, Mat. 458, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.788/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica do **Centro de Educação Infantil Nosso Lar**, a professora efetiva **MARIA BARREIRO DE SOUZA**, Mat. 451, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.789/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica do **Centro de Educação Infantil Nosso Lar**, a professora efetiva **NAMIRTES SOARES TEIXEIRA**, Mat. 222, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

### PORTARIA N.º 8.790/2016.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, Prefeito Municipal de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e

**Considerando**, a lei Municipal 1399/2012, que dispõe sobre o Plano de Cargos e, Carreira e Subsídios dos Profissionais da Educação Básica do Município de Juína e da Outras Providências,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica responsável pela Coordenação Pedagógica das Unidades: **CEI – Menino Jesus**, **CEI – São Cristóvão** e **Escola Rural Municipal Alvares de Azevedo**, a professora efetiva **MARIA APARECIDA DA SILVA FRANÇA**, Mat. 201, com gratificação de 30% (trinta por cento) sob o vencimento/subsídio base, conforme anexo V da Lei 1399/12.

**Art. 2º** - O responsável pela Coordenação Pedagógica supracitada no art. 1º desta Portaria, é responsável pelos seus atos comissivos, omissivos e imperícia, que no exercício de suas atividades praticarem com dolo ou culpa, sujeitando-se aos ditames da Lei.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos, a **01/03/2016**, revogada as disposições em contrário.

Edifício da prefeitura municipal de Juína/MT, aos 18 de março de 2016.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal de Juína

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.791/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - EXONERAR**, a pedido o (a) servidor (a) **KÁTIA DE OLIVEIRA KOHLER**, Mat. 7359, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/DAS-02 – **Chefe de Divisão de Cont. e Exec. Orçamentária**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **01 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01/03/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Março de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.792/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - EXONERAR**, a pedido o (a) servidor (a) **ANDERSON PAULO CALIXTO**, Mat. 7299, do cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/DAS-04 – **Assessor de Departamento de Finanças e Tesouraria**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **01 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 01/03/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Março de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.793/2016.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.016/2008,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - Conceder PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **AGNALDO ARAÚJO DOS SANTOS**, mat. n.º 376, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **FISCAL DE TRIBUTOS – 40 HORAS**, da Classe **A/Nível 11**, para a Classe **B/Nível 11**, a partir de **11 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 11/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Março de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.794/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - NOMEAR**, o (a) servidor (a) - **LUCY DE SOUZA**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/DAS-01 – **Assistente de Departamento de Informática**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **03 de Março de 2016**, com 20% (vinte por cento) de representação pelo cargo ocupado.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de 03/03/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **18 de Março de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.795/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - NOMEAR**, o (a) servidor (a) - **GIOVANIA ROZENIO DE SOUZA**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/DAS-02 – **Chefe da Divisão de Controle e Execução Orçamentária**, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir do dia **21 de Março de 2016**, com 20% (vinte por cento) de representação pelo cargo ocupado.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **21 de Março de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.796/2016

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE:

**Art. 1.º - NOMEAR**, o (a) servidor (a) - **EVANIA APARECIDA NUNES PEREIRA**, para o cargo de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior/DAS-01 – **Assistente de Departamento de Saúde**, junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir do dia **01 de Março de 2016**, com 20% (vinte por cento) de representação pelo cargo ocupado.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/03/2016, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **21 de Março de 2016**.

HERMES LOURENÇO BERGAMIM  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e publicada  
por afixação no local de costume, na mesma data.

Valdoir Antonio Pezzini  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

#### PORTARIA N.º 8.797/2016.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.399/2012**,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **MARIA BEZERRA BELO MARIANO**, mat. n.º 1777, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR PEDAGÓGICO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 HS**, da Classe **B/Nível 03**, para a Classe **C/Nível 03**, a partir de **16 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **16 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.798/2016**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - **ALTERAR A CARGA HORÁRIA** do (a) servidor (a), **WILSON APARECIDO PEREIRA**, matrícula n.º 1677, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **Professora Classe C**, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação e Cultura/Departamento de Apoio Pedagógico, de **20 horas para 30 horas semanais**, em conformidade com a Lei n.º 1.399/2012, a partir de **01 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2016, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **21 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.799/2016.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.399/2012**,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **IRANI RIBEIRO PIMENTA** mat. n.º 480, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **PROFESSORA CLASSE C – 30 HORAS**, da Classe **B/Nível 06**, para a Classe **C/Nível 06**, a partir de **01 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 01/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **21 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PORTARIA N.º 8.800/2016.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT**, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.399/2012**,

**RESOLVE:**

**Art. 1.º** - Conceder **PROMOÇÃO DE CLASSE** o (a) servidor (a), **CECILIA JANETE DE LIMA**, mat. n.º 6598, investido (a) no cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE GESTÃO ESCOLAR – 40 HORAS**, da Classe **A/Nível 01**, para a Classe **B/Nível 01**, a partir de **04 de Março de 2016**.

**Art. 2.º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 04/03/2016, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína/MT, **21 de Março de 2016**.

**HERMES LOURENÇO BERGAMIM**  
Prefeito Municipal

Registrada no livro próprio e  
publicada por afixação no local de costume,  
na mesma data.

**Valdoir Antonio Pezzini**  
Sec. Mun. de Finanças e Administração

**PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO**

**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES – FISCALIZAÇÃO DE**

**CONTRATOS**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA**, inscrita no CNPJ sob n.º 15.359.201/0001-57, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, vem através desta, **CONVOCAR**, a se fazer presente no prazo de 5 (cinco) dias corridos, a contar da sua publicação, no Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Juína/MT, o Sr. **JONAS FERREIRA**, Sócio Proprietário da empresa **MATERIAL FORTE E INCORPORADORA LTDA**, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e com base no art. 78 combinado com o art. 79 para **ASSINAR** o **TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 061/2014**. O comparecimento do mesmo é de suma importância para procedermos de melhor maneira com os trabalhos de nosso Departamento e de interesse de todos os envolvidos e o não comparecimento para assinatura no prazo descrito, será publicado um Aviso de Cancelamento do Contrato Administrativo nº 061/2014. Juína-MT, 29 de Abril de 2016. **JHONI MICHAEL FREISLEBEN - Fiscal dos Contratos das Obras e Serviços de Engenharia do Poder Executivo do Município de Juína-MT**.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUENA**

**LICITAÇÃO**

**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2016**  
**PROCEDIMENTO DE LICITAÇÃO Nº 055/2016**

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Juruena/MT, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria nº 61/2016 de 05/04/2016, torna público para conhecimento de todos os interessados, que com amparo no art. 24 Inc. IV, da Lei 8.666/93, realiza a dispensa do Procedimento Licitatório nº 055/2016 – Dispensa de Licitação nº. 004/2016, para Aquisição de um Aparelho de Hemograma, para atender as necessidades do Laboratório Municipal, através da Secretaria Municipal de Saúde.

Juruena/MT, 29 de Abril de 2016.

**NELSON COUTINHO DE MENEZES**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCAS DO RIO VERDE**

**ATO**

**TIPO DE ALTERAÇÃO: 5º TERMO ADITIVO DO CONTRATO N. 216/2015**

**PROCESSO LICITATÓRIO: CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 06/2015**  
**CONTRATADO: FUNDAÇÃO LUPERDENSE DE SAÚDE**  
**MOTIVO DO ADITIVO: ALTERAÇÃO CLÁUSULA E ADITIVO DE VALOR**  
**DATA: 12/01/2016**

ELAINE BENETTI LOVATEL  
PRESIDENTE DA CPL

OTAVIANO OLAVO PIVETTA  
PREFEITO MUNICIPAL

### LEGISLAÇÕES

#### LEI N. 2.542, DE 07 DE ABRIL DE 2016

Poder Executivo

Autoriza o Poder Executivo a firmar convênio com o Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial-SENAI-MT para realização de cursos de qualificação de mão-de-obra e altera a Lei n. 2.159/2013 e alterações (PPA exercício 2014/2017), a Lei n. 2.449/2015 e alterações (LDO exercício de 2016) e abre crédito suplementar na Lei n. 2.503/2015 (Lei Orçamentária Anual para 2016) e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso. Faça saber que a Câmara municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar Convênio com o SENAI-MT-Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n. 03.819.150/0001-10, com sede na Avenida Historiador Rubens de Mendonça, 4301, Casa da Indústria, CPA, Cuiabá-MT, no valor de R\$ 145.142,94 (cento e quarenta e cinco mil cento e quarenta e dois reais e noventa e quatro centavos), com a finalidade de realização de cursos para qualificação de mão-de-obra, com 265 vagas, nas seguintes áreas: corte e costura, confeitaria, panificação, salgadoiro, pedreiro de alvenaria, aplicador de revestimento cerâmico, instalador residencial, montador de móveis e vidreiro.

**Parágrafo único.** O pagamento do valor do convênio que se refere o caput deste artigo será em 04 (quatro) parcelas mensais, iguais e consecutivas, no valor de R\$ 36.285,74 (trinta e seis mil, duzentos e oitenta e cinco reais e setenta e quatro centavos), com o pagamento da primeira parcela com o início do curso e as demais após a prestação de contas.

**Art. 2º** O representante legal do SENAI-MT-Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial de Mato Grosso deverá prestar contas dos recursos recebidos junto aos Poderes Executivo e Legislativo Municipal, devendo a referida prestação de contas conter, além do disposto nas Instruções Normativas do Controle Interno Municipal n. 15/2008 e n. 22/2009, a seguinte documentação:

I - original do extrato bancário de conta específica mantida pela entidade beneficiada, no qual esteja evidenciado o ingresso e a saída dos recursos recebidos;

II - cópia do comprovante de despesa (nota fiscal), acompanhado da declaração firmada por dirigente da entidade beneficiada, certificando que o material foi recebido ou o serviço foi prestado;

III - demonstrativo financeiro de aplicação de recursos;

IV - relatório firmado por dirigente da entidade beneficiária quanto ao cumprimento dos objetivos previstos quando da aplicação dos recursos repassados.

**Art. 3º** O SENAI-MT-Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial de Mato Grosso deverá seguir na aquisição de materiais ou na contratação de serviço o princípio da economia de recursos, através do menor preço, efetuando pesquisa de mercado em, no mínimo, três estabelecimentos, devidamente comprovada na prestação de contas, observados os princípios da impessoalidade e economicidade, objetivando o melhor aproveitamento possível do dinheiro público.

**Art. 4º** O SENAI-MT-Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial de Mato Grosso assume o compromisso de restituir ao Município o valor concedido, atualizado monetariamente desde a data do recebimento, acrescido dos juros legais, na forma da legislação aplicável aos débitos para com a fazenda Municipal, nos seguintes casos:

I - quando não for executado o objeto da avença;

II - quando não for apresentada, no prazo exigido, a prestação de contas;

III - quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida.

**Art. 5º** É reservado ao Município o direito de acompanhar e avaliar a execução dos serviços, fiscalizar "in loco" a utilização dos recursos e solicitar outras informações até 5 (cinco) anos, contados da aprovação de contas pelo TCE, das contas do Município de Lucas do Rio Verde, correspondente ao ano de prestação de contas do auxílio.

**Art. 6º** As despesas decorrentes do auxílio financeiro de que trata o artigo 1º correrão a conta da seguinte dotação orçamentária: 07.00100.04.122.0703.2019.3.3.50.41.00.00 - 0100000000 - Contribuições.

**Art. 7º** Fica autorizado a incluir na Lei n. 2.159/2013 e alterações, que trata do Plano Plurianual para o período de 2014/2017, o crédito suplementar na dotação, conforme discriminação no artigo 9º, contemplado no Anexo I.

**Art. 8º** Fica autorizado a incluir na Lei n. 2.449/2015 e alterações, que trata da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2016, o crédito suplementar na dotação, conforme discriminação no artigo 9º, contemplado no Anexo II.

**Art. 9º** Fica autorizado a incluir na Lei n. 2.503/2015, que trata da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2016, conforme contemplado no Anexo III, e a abrir um crédito suplementar no valor de R\$ 145.142,94 (cento e quarenta e cinco mil cento e quarenta e dois reais e noventa e quatro centavos), para atender a seguinte dotação orçamentária:

07-SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
07.00100.04.122.0703.2019.3.3.50.00.00.00 - 0100000000  
Despesas Correntes - Aplicações Diretas R\$ 145.142,94

**Art. 10.** Para atender o crédito suplementar aberto no artigo 9º serão utilizados, conforme Inciso III, § 1º, artigo 43 da Lei Federal n. 4.320/64, os recursos provenientes de anulação parcial das dotações orçamentárias abaixo:

07-SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO  
07.00100.04.122.0703.2019.4.4.90.00.00.00 - 0100000000  
Despesas de Capital - Aplicações Diretas R\$ 100.000,00  
07.00100.04.122.0701.2023.3.3.90.00.00.00 - 0100000000  
Despesas Correntes - Aplicações Diretas R\$ 45.142,94

**Art. 11.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 12.** Revogam-se as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde-MT, 07 de abril de 2016.

OTAVIANO OLAVO PIVETTA  
Prefeito Municipal

#### DECRETO N. 3085, DE 28 DE ABRIL DE 2016

Abre Crédito Suplementar e da outras providências

OTAVIANO OLAVO PIVETTA, Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e especialmente a Lei Municipal n. 2503/2015:

#### DECRETA

**Art. 1º** - Fica aberto no Orçamento do Município um Crédito Suplementar no valor de R\$ 376.000,00 (trezentos e setenta e seis mil reais), para atender as seguintes dotações:

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS  
05.001.0.0.04.122.0501.2140.3.1.91.13.00.00 - 0100000000  
OBRIGAÇÕES PATRONAIS R\$ 3.000,00  
05.001.0.0.15.122.0505.2166.3.1.91.13.00.00 - 0100000000  
OBRIGAÇÕES PATRONAIS R\$ 20.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
08.001.0.0.10.122.0801.2156.3.3.90.36.00.00 - 0100000000  
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA R\$ 66.000,00  
08.002.0.0.10.126.0801.2157.3.3.90.39.00.00 - 0100000000  
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R\$

8.000,00

08.002.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.30.00.00 - 0114010000  
MATERIAL DE CONSUMO R\$ 10.000,00  
08.002.0.0.10.122.0804.2201.3.3.90.30.00.00 - 0100000000  
MATERIAL DE CONSUMO R\$ 5.000,00  
08.002.0.0.10.302.0804.2119.3.1.90.11.00.00 - 0102000000  
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R\$

80.000,00

08.002.0.0.10.302.0804.2119.3.1.90.16.00.00 - 0102000000  
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL R\$ 12.000,00  
08.002.0.0.10.302.0804.2144.3.3.90.36.00.00 - 0102000000  
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA R\$ 2.000,00  
08.002.0.0.10.302.0804.2148.3.1.90.11.00.00 - 0102000000  
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R\$

15.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
10.001.0.0.04.306.1002.2075.3.1.91.13.00.00 - 0100000000  
OBRIGAÇÕES PATRONAIS R\$ 10.000,00  
10.001.0.0.04.306.1002.2078.3.1.90.11.00.00 - 0100000000  
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R\$

65.000,00

10.001.0.0.12.361.1004.2258.3.1.90.13.00.00 - 0101000000  
OBRIGAÇÕES PATRONAIS R\$ 3.000,00  
10.002.0.0.12.365.1003.2092.3.1.91.13.00.00 - 0119000000  
OBRIGAÇÕES PATRONAIS R\$ 27.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER  
11.001.0.0.27.812.1103.2185.3.3.90.30.00.00 - 0100000000  
MATERIAL DE CONSUMO R\$ 10.000,00  
11.001.0.0.27.812.1103.2185.3.3.90.36.00.00 - 0100000000  
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA R\$ 5.000,00  
11.001.0.0.27.812.1106.2178.3.3.90.39.00.00 - 0100000000  
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R\$

35.000,00

**Art. 2º** - Para cumprimento do artigo anterior e de acordo com o artigo 43, parágrafo 1º, inciso III da Lei Federal n. 4.320/64 ficam parcialmente anuladas as seguintes dotações orçamentárias:

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS  
05.001.0.0.04.122.0501.2140.3.1.90.11.00.00 - 0100000000  
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R\$ 3.000,00





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 102

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

20.000,00	05.001.0.0.15.122.0505.2166.3.1.90.11.00.00 - 0100000000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R\$		SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO 03.001.0.0.04.122.0301.2031.3.3.90.32.00.00 - 0100000000 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA R\$
	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 08.001.0.0.10.122.0801.2143.3.3.90.91.00.00 - 0100000000 SENTENÇAS JUDICIAIS R\$ 5.000,00 08.001.0.0.10.122.0801.2156.3.1.90.11.00.00 - 0100000000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R\$	90.000,00 5.000,00	03.001.0.0.04.126.0302.2126.3.3.90.39.00.00 - 0100000000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R\$
66.000,00	08.001.0.0.10.122.0801.2193.3.3.90.39.00.00 - 0100000000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R\$		SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS 05.001.0.0.04.122.0501.2140.3.3.90.46.00.00 - 0100000000 AUXILIO - ALIMENTAÇÃO R\$ 80.606,98
8.000,00	08.002.0.0.10.301.0803.2133.3.1.90.11.00.00 - 0102000000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R\$		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA 06.001.0.0.20.606.0602.1332.4.4.50.41.00.00 - 0100000000 CONTRIBUIÇÕES R\$ 20.000,00
92.000,00	08.002.0.0.10.301.0803.2136.4.4.90.52.00.00 - 0114010000 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL R\$ 10.000,00 08.002.0.0.10.302.0804.2144.3.1.90.11.00.00 - 0102000000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R\$	38.000,00	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 08.001.0.0.10.122.0801.2193.3.3.90.39.00.00 - 0100000000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R\$
17.000,00	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 10.001.0.0.04.122.1001.2228.3.3.90.30.00.00 - 0100000000 MATERIAL DE CONSUMO R\$ 2.000,00 10.001.0.0.04.306.1002.2075.3.1.90.11.00.00 - 0100000000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R\$		08.002.0.0.10.301.0803.1022.4.4.90.51.00.00 - 0100000000 OBRAS E INSTALAÇÕES R\$ 1.000,00
73.000,00	10.001.0.0.12.122.1001.2056.3.1.90.11.00.00 - 0101000000 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R\$ 3.000,00 10.002.0.0.12.365.1003.2092.3.3.90.39.00.00 - 0119000000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R\$		SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL 09.003.0.0.08.243.0901.2043.3.3.90.43.00.00 - 0100000000 SUBVENÇÕES SOCIAIS R\$ 5.000,00
27.000,00	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER 11.001.0.0.27.812.1103.2185.4.4.90.52.00.00 - 0100000000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE R\$ 50.000,00	50.000,00	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER 11.001.0.0.27.812.1103.2185.4.4.90.52.00.00 - 0100000000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE R\$ 5.000,00 11.001.0.0.27.812.1103.2211.3.3.90.30.00.00 - 0100000000 MATERIAL DE CONSUMO R\$ 50.000,00
	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER 11.001.0.0.27.812.1103.2185.4.4.90.52.00.00 - 0100000000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE R\$ 50.000,00		SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE 16.001.0.0.18.541.1602.2767.3.3.90.39.00.00 - 0100000000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R\$

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação;

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde-MT, 28 de abril de 2016.

**OTAVIANO OLAVO PIVETTA**  
Prefeito Municipal

**Maria Aparecida Marin Rossato**  
Sec. Mun. de Finanças e Orçamento

Registre-se e Publique-se

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação;

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde-MT, 29 de abril de 2016.

**OTAVIANO OLAVO PIVETTA**  
Prefeito Municipal

**Maria Aparecida Marin Rossato**  
Sec. Mun. de Finanças e Orçamento

Registre-se e Publique-se

### DECRETO N. 3087, DE 29 DE ABRIL DE 2016

Abre Crédito Suplementar e da outras providências

**OTAVIANO OLAVO PIVETTA**, Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e especialmente a Lei Municipal n. 2503/2016:

#### DECRETA

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento do Município um Crédito Suplementar no valor de R\$ 344.606,98 (trezentos e quarenta e quatro mil seiscentos e seis reais e noventa e oito centavos), para atender as seguintes dotações:

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO  
03.001.0.0.04.122.0301.2031.3.3.90.39.00.00 - 0100000000  
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R\$

5.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO  
07.001.0.0.28.843.0406.9002.4.6.90.71.00.00 - 0100000000  
PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO R\$ 290.606,98

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
08.002.0.0.10.302.0804.2151.3.3.50.43.00.00 - 0100000000  
SUBVENÇÕES SOCIAIS R\$ 39.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL  
09.003.0.0.08.243.0901.2043.3.3.90.39.00.00 - 0100000000  
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R\$

5.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER  
11.001.0.0.27.812.1103.2185.3.3.90.39.00.00 - 0100000000  
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R\$

5.000,00

Art. 2º - Para cumprimento do artigo anterior e de acordo com o artigo 43, parágrafo 1º, inciso III da Lei Federal n. 4.320/64 ficam parcialmente anuladas as seguintes dotações orçamentárias:

### LICITAÇÕES

#### Nº DO CONTRATO: 180/2016

DATA: 27/04/2016

CREDOR: NELSON BRAZ HOMAM - ME

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS OPERACIONAIS (AUTOMÓVEIS LEVES, CAMIONETES, AMBULÂNCIAS, ÔNIBUS, CAMINHÕES, MOTOS, IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS E MÁQUINAS AGRÍCOLAS E PESADAS), INDEPENDENTE DE MARCA E CATEGORIA PARA ATENDIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE - MT.

VIGÊNCIA: 27/04/2017

PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2016

**ELAINE BENETTI LOVATEL**  
PRESIDENTE DA CPL

**OTAVIANO OLAVO PIVETTA**  
PREFEITO MUNICIPAL

#### Nº DO CONTRATO: 181/2016

DATA: 28/04/2016

CREDOR: DELTA PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE CONJUNTOS REFEITÓRIOS EM RESINA TERMOPLÁSTICA COM 8 (OITO) LUGARES E COM 6 (SEIS) LUGARES PARA REPOSIÇÃO NAS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE-MT.

VIGÊNCIA: 28/10/2016

VALOR: R\$ 834.120,00 (OITOCENTOS E TRINTA E QUATRO MIL CENTO E VINTE REAIS)

PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2016

**ELAINE BENETTI LOVATEL**

PRESIDENTE DA CPL

OTAVIANO OLAVO PIVETTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Nº DO CONTRATO: 182/2016

DATA: 28/04/2016

CREADOR: AÇÃO COMÉRCIO E SERVIÇOS DE MÓVEIS LTDA ME

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO, EXPEDIENTE, MATERIAL DE LIMPEZA E MATERIAL ESPORTIVO PARA USO NO CENTRO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE/MT, CONFORME TERMO DE CONVÊNIO 001/2015/SEJUDH.

VIGÊNCIA: 28/08/2016

VALOR: R\$ 12.390,41 (DOZE MIL TREZENTOS E NOVENTA REAIS E QUARENTA E UM CENTAVOS)

PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2016

ELAINE BENETTI LOVATEL  
PRESIDENTE DA CPL

OTAVIANO OLAVO PIVETTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Nº DO CONTRATO: 183/2016

DATA: 28/04/2016

CREADOR: DA ROSA COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO, EXPEDIENTE, MATERIAL DE LIMPEZA E MATERIAL ESPORTIVO PARA USO NO CENTRO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE/MT, CONFORME TERMO DE CONVÊNIO 001/2015/SEJUDH.

VIGÊNCIA: 28/08/2016

VALOR: R\$ 10.448,50 (DEZ MIL QUATROCENTOS E QUARENTA E OITO REAIS E CINQUENTA CENTAVOS).

PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2016

ELAINE BENETTI LOVATEL  
PRESIDENTE DA CPL

OTAVIANO OLAVO PIVETTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Nº DO CONTRATO: 184/2016

DATA: 28/04/2016

CREADOR: GERAÇÃO 2000 CALÇADOS CONFECÇÕES E MATERIAIS ESPORTIVOS LTDA EPP

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO, EXPEDIENTE, MATERIAL DE LIMPEZA E MATERIAL ESPORTIVO PARA USO NO CENTRO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE/MT, CONFORME TERMO DE CONVÊNIO 001/2015/SEJUDH.

VIGÊNCIA: 28/08/2016

VALOR: R\$ 11.419,22 (ONZE MIL QUATROCENTOS E DEZENOVE REAIS E VINTE E DOIS CENTAVOS).

PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2016

ELAINE BENETTI LOVATEL  
PRESIDENTE DA CPL

OTAVIANO OLAVO PIVETTA  
PREFEITO MUNICIPAL

Nº DO CONTRATO: 185/2016

DATA: 28/04/2016

CREADOR: NASCIMENTO BRITO & CIA LTDA ME

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO, EXPEDIENTE, MATERIAL DE LIMPEZA E MATERIAL ESPORTIVO PARA USO NO CENTRO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE/MT, CONFORME TERMO DE CONVÊNIO 001/2015/SEJUDH.

VIGÊNCIA: 28/08/2016

VALOR: R\$ 853,35 (OITOCENTOS E CINQUENTA E TRÊS REAIS E TRINTA E CINCO CENTAVOS).

PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2016

ELAINE BENETTI LOVATEL  
PRESIDENTE DA CPL

OTAVIANO OLAVO PIVETTA  
PREFEITO MUNICIPAL

PROCESSO SELETIVO

EDITAL DO RESULTADO DA ANÁLISE DOS RECURSOS DO RESULTADO PRELIMINAR E RESULTADO FINAL

A Comissão Examinadora do Processo Seletivo Simplificado 02/2016 da Prefeitura Municipal de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, torna público que encontra-se à disposição dos interessados no Quadro Mural da Prefeitura Municipal de Lucas do Rio Verde a partir desta data, bem como no seguinte endereço eletrônico: [www.lucasdorioverde.mt.gov.br](http://www.lucasdorioverde.mt.gov.br) os seguintes resultados e relações:

1º) Resultado do Julgamento de recursos referente a divulgação do Resultado Preliminar (Classificados);  
2º) Classificação Final.

Lucas do Rio Verde/MT, 02 de Maio de 2016.

Rozangela Prezotto  
Presidente

Katiane da Silva Avansi  
Secretária

Arlecia Rodrigues Da Fonseca De Cesaro  
Membro

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ

LICITAÇÕES

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2016

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da Comissão Permanente de Licitação, comunica a todos os interessados que realizou no dia 29 DE ABRIL DE 2016 o PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 03/2016 PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS EM ATENDIMENTO A MERENDA ESCOLAR, HOSPITAL MUNICIPAL E OUTRAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT, onde se contratou a Empresa: COMERCIAL CARAPÁ DE SECOS E MOLHADOS LTDA – CNPJ 03.790.904/0004-07 COM UM VALOR TOTAL DE R\$ 79.105,26. O processo tem Fundamento Legal no Art. 24, Incisos V e XII da Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores. Maiores informações junto à sede da Prefeitura Municipal localizada da Av. Herminio Ometto, 101, ZE-022, Fones (66) 3595-3100 das 07h00min às 11h00min. Matupá – MT, 29 de Abril de 2016.

ALEXSANDRA TOSTA BATISTA - Presidente da Comissão Permanente de Licitação-

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL - Nº. 039/2016 -

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da equipe de pregoeiro (a), comunica a todos os interessados que realizará no próximo dia 17 de MAIO de 2016 às 08h00min na sede da Prefeitura Municipal, o "PREGÃO PRESENCIAL – SISTEMA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTUROS E EVENTUAIS SERVIÇOS DE RECARGA DE CARTUCHOS/TONNER E MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS EM ATENDIMENTO AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MATUPÁ". Maiores informações através do Edital nº. 050/2016, que esta disponível no site [www.matupa.mt.gov.br/Transparencia/](http://www.matupa.mt.gov.br/Transparencia/) e pode ser solicitado pelo e-mail [atendimento@matupa.mt.gov.br](mailto:atendimento@matupa.mt.gov.br) ou junto à sede da Prefeitura Municipal localizada da Av. Herminio Ometto, 101, ZE-022, fones (66) 3595-3100 das 07h00min às 11h00min.

Matupá – MT, 29 de Abril de 2016.

ALEXSANDRA TOSTA BATISTA - Pregoeira Oficial -

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOBRES

PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS

LEI MUNICIPAL Nº. 1.400/2016 de 29 de ABRIL de 2016

"INSTITUI A SEMANA DO BEBÊ NO MUNICÍPIO DE NOBRES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. "

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOBRES – ESTADO DE MATO GROSSO, Sr. SEBASTIÃO GILMAR LUIZ DA SILVA, no uso de suas atribuições legais, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º – Fica instituída a Semana do Bebê, a qual passa integrar o calendário oficial de eventos do Município de Nobres, a ser realizada no mês de Maio de cada ano.

Art. 2º – A Semana do Bebê terá por objetivo:



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 104

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016



I – Contribuir para a diminuição do índice de mortalidade infantil, melhoria da qualidade de vida das crianças de 0 a 6 anos;  
II – Diminuir as situações de exclusão social decorrente da gravidez precoce;  
III – Informar, sensibilizar e envolver a sociedade em torno da situação da primeira infância; e  
IV – Conferir visibilidade social às ações pertinentes à questão, em desenvolvimento no município de Nobres, no âmbito intersecretarial e interinstitucional.  
V – Desenvolver as ações previstas no Plano Municipal da Primeira Infância.

**Art. 3º** – A Semana do Bebê compreenderá a realização de seminários, ciclos de palestras e ações educativas nos estabelecimentos da rede pública de ensino, postos de saúde, bem como, a divulgação de programas e serviços oferecidos às gestantes e crianças de 0 a 6 anos de idade, atendimento médico e psicológico.

**Parágrafo único.** Para a realização das atividades previstas no caput deste artigo, o Poder Executivo fica autorizado a estabelecer convênios e parcerias com instituições públicas e privadas que atuem ou tenham comprometimento com a questão da adolescência.

**Art. 4º** – Caberá às Secretarias Municipais de Saúde, Educação e Assistência Social, coordenar a realização dos eventos na Semana do Bebê, promovendo a sua divulgação, bem como propondo ao Governo Municipal, o estabelecimento de convênios e parcerias a que alude o artigo anterior.

**Art. 5º** – Os órgãos municipais que tenham comprometimento com a questão da primeira infância, em especial as Secretarias Municipais da Educação, Assistência Social e Saúde, deverão desenvolver ações sistemáticas e continuadas ao longo do ano, com vistas à orientação, prevenção e acompanhamento da gravidez, bem como da primeira infância, além de contribuir para a realização da Semana de que trata esta Lei.

**Art. 6º** – As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

**Art. 7º** – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário, em especial a **Lei Municipal nº 1.392/2016**.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nobres/MT, em 29 de abril de 2016.

**Sebastião Gilmar Luiz da Silva**  
Prefeito Municipal

### LEI MUNICIPAL Nº. 1.401/2016 de 29 de ABRIL de 2016

"Dispõe sobre a denominação da Praça localizada na Avenida Mário Abraão Nassarden próximo a ponte sobre o Rio Nobres, no Bairro Ponte de Ferro de: "PRAÇA IDEMAR RUI RIEDI".

O Sr. **SEBASTIÃO GILMAR LUIZ DA SILVA**, PREFEITO MUNICIPAL DE NOBRES, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS POR LEI, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU, E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI:

**Artigo 1º** – A Praça Pública localizada na Avenida Mário Abraão Nassarden, próximo a ponte sobre o Rio Nobres, no Bairro Ponte de Ferro denominar-se-á "IDEMAR RUI RIEDI".

**Artigo 2º** – Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nobres/MT, em 29 de Abril de 2016.

**SEBASTIÃO GILMAR LUIZ DA SILVA**  
Prefeito Municipal de Nobres

### LEI MUNICIPAL Nº. 1.402/2016 de 29 de ABRIL de 2016

"AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ADQUIRIR E DOAR ATRAVÉS DE SORTEIO 12 (DOZE) BICICLETAS E 10 (DEZ) BRINQUEDOS PARA SEREM SORTEADOS NA DA CAMPANHA DE COMBATE AO ABUSO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTE".

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOBRES, ESTADO DE MATO GROSSO, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL, APROVA E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI:

**Artigo 1º** – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a efetuar o programa social de adquirir e doar 12 (doze) bicicletas no valor total de até R\$ 3.300,00 (três mil e trezentos reais e 10 (dez) unidades de brinquedos no valor total de até R\$ 1.000,00 (um mil reais).

**Artigo 2º** – Os referidos bens serão sorteados na abertura da Campanha de Combate ao Abuso Sexual de Crianças e Adolescente entre os participantes do Passeio Ciclístico destinado as crianças e adolescentes que se realizará no dia 30/04/2016.

**Artigo 3º** – Os recursos e a ação estão previstos no orçamento do ano anterior e correrão por conta de dotação 339032000000 – Material de Distribuição Gratuita.

**Artigo 4º** – Está Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Nobres/MT, em 28 de abril de 2016.

**SEBASTIÃO GILMAR LUIZ DA SILVA**  
Prefeito Municipal de Nobres

### PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM

#### LICITAÇÕES

**AVISO DE RESULTADO - Pregão Presencial nº 048/2016** – O Município de Nova Mutum, torna público o resultado do Julgamento, objeto: contratação de empresa para executar serviços com caminhões-pipa, para os trabalhos de manutenção das estradas vicinais e trabalhos para molhar ruas e avenidas não pavimentadas no perímetro urbano da sede e núcleos urbanos do interior do Município, julgada em 29 de abril de 2016 às 08h00min (oito horas), sendo vencedoras as seguintes empresas: Item 01 - BORSATTI PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 08.079.150/0001-44, cuja proposta mensal é de R\$ 27.980,00 (vinte e sete mil e novecentos e oitenta reais). Os representantes das empresa assinaram a ata renunciando a intenção de interpor recursos. Nova Mutum/MT, 29 de abril de 2016.

**Cristiano da Silva Lino**  
Pregoeiro Substituto

**AVISO DE RESULTADO - Pregão Presencial nº 048/2016** – O Município de Nova Mutum, torna público o resultado do Julgamento, objeto: contratação de empresa para executar serviços com caminhões-pipa, para os trabalhos de manutenção das estradas vicinais e trabalhos para molhar ruas e avenidas não pavimentadas no perímetro urbano da sede e núcleos urbanos do interior do Município, julgada em 29 de abril de 2016 às 08h00min (oito horas), sendo vencedoras as seguintes empresas: Item 01 - BORSATTI PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 08.079.150/0001-44, cuja proposta mensal é de R\$ 27.980,00, perfazendo no valor total de 139.900,00. Os representantes das empresa assinaram a ata renunciando a intenção de interpor recursos. Nova Mutum/MT, 29 de abril de 2016.

**Cristiano da Silva Lino**  
Pregoeiro Substituto

### DISPENSA DE LICITAÇÃO N ° 011/2016. RATIFICAÇÃO

O Município de Nova Mutum - MT, através do Ordenador de Despesa, ratifica o processo de dispensa n ° 011/2016, o qual tem por objeto a aquisição de 45 ( quarenta e cinco ) " unidades de ALFALGLICOSIDADE ( nome comercial: Myozyme 50 mg pó Liof inj.), para utilizar no Centro Integrado de Saúde no valor de total **R\$ 63.603,90 (sessenta e três mil, seiscentos e três reais, noventa centavos)**, com base no Art. 24, incisos IV e V da Lei Federal n. 8.666/93, e alterações posteriores. Nova Mutum – MT, 28 de abril de 2016.

**Alex Brescovit Maciel**  
Gerente de Gabinete  
Ordenador de despesa – Port.115/2016

### PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA NAZARÉ

#### CONCURSO PÚBLICO

### EDITAL Nº 006/2016 DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2016 DIVULGA GABARITOS OFICIAIS

**Art. 1º** - A Prefeita Municipal de Nova Nazaré – MT e a Presidente da Comissão Examinadora nomeada nos termos da Portaria Municipal nº 1080/2016, no uso de suas atribuições legais, **DIVULGAM** os gabaritos oficiais das provas escritas objetivas aplicadas no dia 17 de abril de 2016, referentes ao Concurso Público, aberto através do Edital de Concurso Público Nº 001/2016, conforme abaixo discriminado:

QUESTÕES	ANALISTA DE LICITAÇÃO	APOIO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL MONITOR SALA	ASSISTENTE SOCIAL (SAÚDE)	ASSISTENTE DA PROCURADORIA	ATENDENTE GERAL EM SAÚDE
1.	A	A	A	A	A
2.	C	C	C	C	B
3.	D	D	D	D	A
4.	A	A	A	A	B
5.	B	B	B	B	C
6.	B	D	B	B	C
7.	D	D	D	D	D
8.	A	C	A	A	D
9.	C	A	C	C	C
10.	D	B	D	D	D

11.	B	C	B	B	B
12.	C	D	C	C	A
13.	A	C	A	A	D
14.	A	D	A	A	C
15.	B	B	B	B	D*
16.	D	A	B	D	A
17.	A	NULA*	B	A	NULA*
18.	D	D	A	D	D
19.	B	C	C	B	C
20.	C	D	A	C	D
21.	C	C	B	D	D
22.	D	A	B	A	A
23.	D	B	D	D	C
24.	C	D	B	C	C
25.	A	B	C	C	B
26.	A	D	D	D	C
27.	D	A	B	C	A
28.	C	B	D	A	B
29.	D	A	C	A	B
30.	C	D	C	C	D
31.	C	D	C	C	
32.	A	A	A	A	
33.	A	A	A	A	
34.	C	C	C	C	
35.	D	C	D	D	
36.	B	A	B	B	
37.	D	A	D	D	
38.	A	C	A	A	
39.	B	B	B	B	
40.	C	B	C	C	
QUESTÕES	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	ENFERMEIRO PLANTONISTA	GERENTE DE ATENÇÃO BÁSICA	GERENTE DE SERVIÇOS SOCIAIS	OPERADOR DE MÁQUINAS
1.	A	A	A	A	A
2.	C	C	C	C	B
3.	D	D	D	D	A
4.	A	A	A	A	B
5.	B	B	B	B	C
6.	D	B	B	B	C
7.	D	D	D	D	D
8.	C	A	A	A	D
9.	C	C	C	C	A
10.	D	D	D	D	D
11.	C	B	B	B	A
12.	A	C	C	C	NULA*
13.	B	A	A	A	D
14.	D	A	A	A	C
15.	B	B	B	B	D
16.	D	B	D	A	C
17.	A	D	B	B	A
18.	B	B	D	A	B
19.	A	C*	B	B	B
20.	D	D	A	D	D
21.	A	C	C	D	D
22.	NULA*	C	C	B	C
23.	D	A	C	C	A
24.	C	A	C	D	B
25.	D	A	A	A	D
26.	B	C	C	B	A
27.	A	B	B	A	D
28.	D	A	A	D	B
29.	C	B	B	C	A
30.	B	A	B	C	A
31.		C	C	C	
32.		A	A	A	
33.		A	A	A	
34.		C	C	C	
35.		D	D	D	

36.		B	B	B	
37.		D	D	D	
38.		A	A	A	
39.		B	B	B	
40.		C	C	C	

QUESTÕES	PREGOEIRO OFICIAL	PROFESSOR	TÉCNICO ENFERMAGEM	EM TÉCNICO ENFERMAGEM PLANTONISTA	EM -
1.	A	A	A	A	
2.	C	C	C	C	
3.	D	D	D	D	
4.	A	A	A	A	
5.	B	B	B	B	
6.	B	B	B	B	
7.	D	D	D	D	
8.	A	A	A	A	
9.	C	C	C	C	
10.	D	D	D	D	
11.	B	B	B	B	
12.	C	C	C	C	
13.	A	A	A	A	
14.	A	A	A	A	
15.	B	B	B	B	
16.	C	C	B	B	
17.	C	A	D	D	
18.	D	A	A	A	
19.	D	A	C	C	
20.	C	B	B	B	
21.	A	B	D	D	
22.	A	D	A	A	
23.	C	D	B	B	
24.	B	B	B	B	
25.	C	B	C	C	
26.	D	D	C	C	
27.	C	A	B	B	
28.	D	A	B	B	
29.	C	C	A	A	
30.	A	C	C	C	
31.	C	B	C	C	
32.	A	B	A	A	
33.	A	D	A	A	
34.	C	B	C	C	
35.	D	D	D	D	
36.	B	C	B	B	
37.	D	C	D	D	
38.	A	D	A	A	
39.	B	C	B	B	
40.	C	A	C	C	

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Nova Nazaré - MT, 29 de abril de 2016.  
Prefeita Municipal

Raílda de Fátima Alves CARVALHO  
Presidente da Comissão Examinadora  
JULIANA FERREIRA DE REZENDE ALVES

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO MUNDO**

**LICITAÇÃO**

AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 022/2016  
TOMADA DE PREÇOS N° 002/2016  
Tipo: Menor Preço





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 106

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Novo Mundo – MT, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria nº 046/2016 de 12/02/2016, torna público aos interessados que realizará licitação na modalidade Tomada de Preços, no dia 20/05/2016, às 08H00, para contratação de empresa visando a **Revitalização de Rodovias Não Pavimentadas sendo 47,30Km trecho MT-419/Balsa Rio Teles Pires e 79,50Km trecho MT-419/Gleba Rochedo, no Município de Novo Mundo – MT**, com fornecimento de mão-de-obra, equipamentos e materiais necessários à completa e perfeita implantação de todos os elementos definidos nas Planilhas Orçamentárias e Projetos, conforme especificações do Edital de Licitação. A íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço desta instituição, sito à Rua Nunes Freire, 12, Alto da Bela Vista, nesta cidade, onde poderão obter maiores informações de segunda-feira a sexta-feira, das 07H00 às 13H00.

Novo Mundo, MT, 29 de Abril de 2016.

**Luiz Afonso Mallmann**  
Presidente CPL

**José Hélio Ribeiro da Silva**  
Prefeito Municipal

### PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO SANTO ANTONIO

#### AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

**MODALIDADE:** Pregão Presencial 006/2016  
**PROCESSO:** 011/2016  
**TIPO:** Menor Preço por Lote

A Prefeitura Municipal de Novo Santo Antonio – MT torna público para conhecimento dos interessados que o Pregão Presencial 011/2016, cuja abertura ocorreu às 08h00min do dia **28 de Abril de 2016**, na sede da Prefeitura Municipal, situada à Avenida 29 de setembro, nº. 244, Centro, Novo Santo Antônio, cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINAS, (ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, TRATORES DE ESTEIRA E CAMINHÕES) A SEREM UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO DE ESTRADAS MUNICIPAIS NÃO PAVIMENTADAS COM RECURSOS DO FETHAB CONFORME NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE NOVO SANTO ANTONIO-MT**, sagrando vencedora a empresa abaixo descrita:

EMPRESA	CNPJ	LOTE UNICO	VALOR
<b>RICARDO DE DEUS DUARTE – MÁQUINAS -ME</b>	<b>11.033.595/0001-06</b>	<b>01</b>	<b>R\$ 580.500,00</b>

A Ata Integral de Registro de Preços da empresa acima citada, se encontra à disposição dos interessados nos autos do referido processo licitatório na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Novo Santo Antônio-MT, sito à Rua 29 de Setembro nº 244, Centro Novo Santo Antônio-MT.

Atendendo assim as normas do edital e os parâmetros legais da Lei em vigor.

Novo Santo Antônio-MT, 29 de Abril de 2016.

**EVA RODRIGUES BRITO**  
Pregoeira Oficial

#### RETIFICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO DE PREGÃO PRESENCIAL

Nº.009/2016.

Considerando o **AVISO DE LICITAÇÃO**, publicado Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios de MT, Diário Oficial de Contas TCE – MT, Diário Oficial do Estado de Mato Grosso e Diário Oficial da União no dia 26 de Abril de 2016, referente ao Pregão Presencial nº 009/2016 e processo nº. 017/2016, que tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO GERAL PARA A FARMÁCIA BÁSICA DO MUNICÍPIO, EQUIPAMENTOS E INSUMOS PARA O PSF, FARMÁCIA BÁSICA, LABORATÓRIO MUNICIPAL, ODONTOLOGIA E FISIOTERAPIA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVO SANTO ANTONIO - MT.

Resolve: **RETIFICAR** nos seguintes aspectos:

ONDE SE LÊ:

AVISO DE LICITAÇÃO DIFERENCIADA  
COM ITENS (EXCLUSIVO PARA ME/EPP/MEI) E ITENS COTA  
PRINCIPAL- 25% DEMAIS ITENS PARA TODA EMPRESA DO RAMO.  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2016 - PROCESSO ADMINISTRATIVO

Nº 017/2016

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)

LEIA-SE:

AVISO DE LICITAÇÃO DIFERENCIADA  
EXCLUSIVA PARA ME/EPP

Nº 017/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2016 - PROCESSO ADMINISTRATIVO

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)

Novo Santo Antonio/MT; 29 de Abril de 2016

**EVA RODRIGUES BRITO**  
Pregoeira Oficial

#### ATO DE HOMOLOGAÇÃO

**MODALIDADE:** PREGÃO PRESENCIAL 006/2016  
**PROCESSO:** 011/2016  
**TIPO:** MENOR PREÇO POR LOTE.

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINAS, (ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, TRATORES DE ESTEIRA E CAMINHÕES) A SEREM UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO DE ESTRADAS MUNICIPAIS NÃO PAVIMENTADAS COM RECURSOS DO FETHAB CONFORME NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE NOVO SANTO ANTONIO-MT.

O senhor Eduardo Penno, Prefeito Municipal de Novo Santo Antonio, Estado de Mato Grosso, Usando das suas atribuições que lhes são inerentes, respeitando os princípios legais correlatos, profere o seguinte ato de **HOMOLOGAÇÃO**:

I – O certame aberto pela pregoeira Oficial e equipe de apoio da Prefeitura Municipal de Novo Santo Antonio/MT, Quanto aos atos praticados, verificou-se que foram realizados conformidade com a lei 8.666/93 e edital, conhecendo-se como legais, legítimos e válidos.

II – Diante do exposto, observando-se as formalidades, considerando os atos do certame válidos e convenientes ao interesse Público, **HOMOLOGO** o Presente Processo Licitatório nº 011/2016, Pregão Presencial nº 06/ 2016, em nome da vencedora abaixo discriminada:

III – Empresa: **RICARDO DE DEUS DUARTE – MÁQUINAS –ME**,  
CNPJ: 11.033.595/0001-06, VALOR: R\$ 580.500,00,00

Para que a ata nela proferida produza efeitos jurídicos e legais.

Dê-se ciência ao interessado, observando os preceitos legais.

Novo Santo Antonio-MT, 02 de Maio de 2016.

**EDUARDO PENNO**  
Prefeito Municipal

### PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATINGA

**Retificação de Edital – Edital 23/2016 - Anexo I - Lote 8 Alimentos**

**Diversos**

**Pregão Presencial 23/2016**

A Prefeitura Municipal de Paranatinga - MT, torna público para conhecimento dos interessados a Retificação do **Lote 8 Alimentos Diversos - Itens 2088 – 346451 – 346315**.

**Onde se lê: Item 2088 - NOZ MOSCADA** - Em po 100 gr – Item 346451 - OREGANO - Produtos naturais construídos de folhas genuínas da espécie, sas, limpas, desidratado e específico para culinária. Características organolépticas - Aspecto: po, cor amarela ou amarelo - esverdeada. 100gr – **Item 346315 - ACAFRÃO** - Pacote de 500 gr. O produto em po deveria apresentar-se com coloração amarelo intenso, com odor característico, isento de contaminação parasitas. Validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega.

**Leia-se: Item 2088 - NOZ MOSCADA** - Em po 10 gr – **Item 346451 - OREGANO** - Produtos naturais construídos de folhas genuínas da espécie, sas, limpas, desidratado e específico para culinária. Características organolépticas - Aspecto: po, cor amarela ou amarelo - esverdeada. 10gr – **Item 346315 - ACAFRÃO** - Pacote de 100 gr. O produto em po deveria apresentar-se com coloração amarelo intenso, com odor característico, isento de contaminação parasitas. Validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega. Em 29 de Abril de 2016, **Pregoeiros Devenilson da Silva e Beatriz Elisa Behnen**.

**Resultado de Licitação - Pregão Presencial 23/2016**

A Prefeitura Municipal de Paranatinga – MT, através dos pregoeiros nomeados pela portaria 039 de 25 de Janeiro de 2016, torna público para conhecimento dos interessados, que na Licitação, pela modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 23/2016**, regido pela lei 10.520/2002 e pelo Decreto Municipal nº1.005/2014, subsidiada pela Lei 8.666/93. Objeto: Registro de Preços para Futura e Eventual **Aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Consumo** para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e demais Secretarias de Paranatinga-MT. Empresa vencedora **APARECIDA MARCIA TOMAZINI – EPP - R\$ 2.266.244,66**. Em 29 de Abril de 2016. **Pregoeiros Devenilson da Silva e Beatriz Elisa Behnen**.

**Resultado de Licitação - Pregão Presencial 29/2016**

A Prefeitura Municipal de Paranatinga – MT, através dos pregoeiros nomeados pela portaria 039 de 25 de Janeiro de 2016, torna público para conhecimento dos interessados, que na Licitação, pela modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 29/2016**, regido pela



Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 107

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Lei 10.520/2002 e pelo Decreto Municipal nº1.005/2014, subsidiada pela Lei 8.666/93. Objeto: Registro de Preço para **Prestação de Serviços de Animação Musical para os Eventos da Terceira Idade (Conviver)**, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Paranatinga – MT. Empresa vencedora **PAULA CRISTINA MALACARNE 03377781161 - R\$ 12.880,00**. Em 29 de Abril de 2016. **Pregoeiros Devenilson da Silva e Beatriz Elisa Behnen**.

### Aviso de Licitação - Pregão Presencial 33/2016

A Prefeitura Municipal de Paranatinga – MT, através dos pregoeiros nomeados pela portaria 039 de 25 de Janeiro de 2016, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação, pela modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 33/2016**, regido pela lei 10.520/2002 e pelo Decreto Municipal nº1005/2014, subsidiada pela Lei 8.666/93. Objeto: O Registro de Preços para Futura e Eventual **Aquisição de Ferragens, Ferramentas, Materiais de Consumo e Construção para manutenção dos prédios públicos**, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura e demais secretarias do Município de Paranatinga-MT, conforme especificações e quantidades discriminadas no Anexo I deste Edital. Data de abertura **12/05/2016**, Quinta - feira às 08:00 horas. O edital e os seus anexos poderão ser retirados no site da Prefeitura [www.paranatinga.mt.gov.br](http://www.paranatinga.mt.gov.br) Informações pelo e-mail: [editai.ptga@hotmail.com](mailto:editai.ptga@hotmail.com) - telefone 66-3573-1329. Ou na sede da Prefeitura Municipal de Paranatinga - MT, Sítio Av. Brasil, 1900 – Centro, das 13 às 17h, em 29 de Abril de 2016. **Pregoeiros Devenilson da Silva e Beatriz Elisa Behnen**.

### PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO ARAGUAIA

#### RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2016

O Município de Pontal do Araguaia-MT, através de sua Pregoeira Municipal nomeada pela Portaria nº 005/GP/2016, de 04 de janeiro de 2016, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do PREGÃO PRESENCIAL nº 004/2016, que teve por Objeto: Aquisição de Pneus, Combustíveis e Óleo e Filtros Lubrificantes para a Manutenção do Transporte Escolar atendendo os Programas FEE e PNAT. Cuja vencedora foi: D.P. DE SOUZA COMÉRCIO DE PNEUS E BORRACHAS-EPP, para os itens: 1 e 2., no valor de R\$ 11.150,00 (onze mil e cento e cinquenta reais) os demais itens foram declarados desertos. Havendo interesse pela administração novo edital será publicado.

Pontal do Araguaia-MT, 29 de Abril de 2016.

MARCIA REGINA S. CAROLO  
Pregoeira Municipal

### PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTES E LACERDA

#### RESULTADO PREGÃO N.º 033/2016 PROCESSO N.º100/2016

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA IMPLANTAÇÃO DE ACADEMIA AO AR LIVRE PARA ATENDER COMUNIDADES DA ZONA RURAL.

O Pregoeiro, regido pelo Decreto n.º 006/2016 da Prefeitura Municipal de Pontes e Lacerda/MT, no uso de suas atribuições legais, torna público aos interessados que o PREGÃO PRESENCIAL N.º 033/2016, cujo certame se deu às 08h do dia 29/04/2016; sagrou vencedora a empresa S.O. ZIOBER & CIA EQUIPAMENTOS METALURGICOS LTDA, vencedora dos itens 01 a 15, com valor total de R\$56.457,00 (cinquenta e seis mil quatrocentos e cinquenta e sete reais). Maiores informações fone 0xx65 3266-2534, Leandro Narciso da Costa ou site [www.ponteselacerda.mt.gov.br](http://www.ponteselacerda.mt.gov.br) ATA. Pontes e Lacerda/MT, 29 de abril de 2016.

Leandro Narciso da Costa – Pregoeiro

#### AVISO PREGÃO N.041/2016 – PMPL REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO N.128/2016-PMPL)

PREGÃO Nº. 041/2016 Regido pela Lei nº. 10.520/2002 e pelo Decreto nº. 137/2014. Subsidiariamente, pela Lei 8.666/1993.

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS CAPACITADOS EM REMOÇÃO DE PACIENTES PARA FORA DO DOMICÍLIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE.**

CREDENCIAMENTO: das 07h30 às 08h do dia 12 de maio 2016.

INICIO DA SESSÃO: às 08h do dia 12 de maio de 2016 – Aquisição do Edital no site: [www.ponteselacerda.mt.gov.br](http://www.ponteselacerda.mt.gov.br) (website: Licitação pregão ) – Fone/fax: (65) 3266-2534 e (65) 3266-2716.LOCAL DA AUDIÊNCIA PÚBLICA: SALA DE PREGÃO, DA PREFEITURA DE PONTES E LACERDA, sítio à Av. Marechal Rondon, 522, centro em Pontes e Lacerda/MT. Pontes e Lacerda/MT, 29 de abril de 2016.

Leandro Narciso da Costa – Pregoeiro

#### AVISO DE INEXIGIBILIDADE N.º004/2016

### PROCESSO N.º129/2016

O Prefeito Municipal de Pontes e Lacerda, através da Comissão Permanente de Licitação, torna-se público a Inexigibilidade de Licitação para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LANCHE PARA OS PACIENTES QUE FAZEM HOMODIALISE NO MUNICÍPIO DE CÁCERES, com valor total de R\$18.000,00 (dezoito mil reais), visto a Empresa LANCHOPNETE E CHURRASCARIA PEDRO NECA LTDA-EPP, CNPJ: 07.807.325/0001-20, preencher as condições previstas no caput do artigo 25, inciso I da Lei 8.666/93. Pontes e Lacerda/MT, 29 de abril de 2016.

JOSE BERION  
Presidente da Comissão

#### AVISO PREGÃO N.042/2016 – PMPL PROCESSO N.130/2016-PMPL)

PREGÃO Nº. 042/2016 Regido pela Lei nº. 10.520/2002 e pelo Decreto nº. 137/2014. Subsidiariamente, pela Lei 8.666/1993.

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE PATRULHA MECANIZADA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE FOMENTO A AGROPECUARIA.**

CREDENCIAMENTO: das 09h30 às 10h do dia 12 de maio 2016.

INICIO DA SESSÃO: às 10h do dia 12 de maio de 2016 – Aquisição do Edital no site: [www.ponteselacerda.mt.gov.br](http://www.ponteselacerda.mt.gov.br) (website: Licitação pregão ) – Fone/fax: (65) 3266-2534 e (65) 3266-2716.LOCAL DA AUDIÊNCIA PÚBLICA: SALA DE PREGÃO, DA PREFEITURA DE PONTES E LACERDA, sítio à Av. Marechal Rondon, 522, centro em Pontes e Lacerda/MT. Pontes e Lacerda/MT, 29 de abril de 2016.

Leandro Narciso da Costa – Pregoeiro

### PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE

#### TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

REFERENTE: CONTRATO DE Nº 52/2014 FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PORTO ALEGRE DO NORTE-MT E A PESSOA JURÍDICA Lira a Costa LTDA – ME.

OBJETO: CONSTRUÇÃO DA PRAÇA DA IGREJA CATÓLICA – MUNICÍPIO DE PORTO ALEGRE DO NORTE – MT.

Aos vinte e sete dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis o Município de Porto Alegre do Norte, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Tocantins nº.1.173, Setor Três irmãos, em Porto Alegre do Norte/MT, CEP: 78.655-000, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ sob o n. 03.238.672/0001-28, neste ato representado, na forma de sua Lei Orgânica pelo Prefeito Senhor **EMIVAL GOMES DE FREITAS**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Avenida Betomarco, n. 620, em Porto Alegre do Norte/MT, portador da Cédula de Identidade – nº 0354759-0 SSP-MT, e, C.P.F sob o n. 405.483.251-20. Decide rescindir unilateralmente o Contrato Administrativo Nº 52/2014, operando-se tal rescisão pelos fundamentos seguintes e gerando o efeito a seguir fixado:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS CONSIDERAÇÕES  
CONSIDERANDO que o Município sentiu a necessidade de promover a rescisão devido ao não ingresso de recurso do Convênio nº150/13/SESIT, Sec. de Estados das Cidades resolve rescindir o contrato supra citado.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS  
5.1 – A DISTRATANTE promoverá a partir desta data a anulação do saldo do empenho nº3429/14, referente ao serviço de construção da praça da igreja católica – Município de Porto Alegre do Norte – MT., especificada na cláusula oitava cuja dotação orçamentária é Projeto Atividade: 1.122 Construção de praças, Elemento de Despesas: 4.4.90.51.00.00.00.0008 Obras e Instalações, do contrato original, nos termos da Lei 8.666/93 e suas alterações.

Fica rescindido de pleno direito o Contrato de nº52/2014, Processo Licitatório nº 45/2014 Tomada de Preços nº09/2014, homologada em 02/06/2014.

5.4 – As partes elegem o foro da Comarca de Porto Alegre do Norte – MT para dirimir quaisquer questões relativas ao presente termo.

Porto Alegre do Norte 27 de Abril de 2016.

EMIVAL GOMES DE FREITAS  
Distratante

Ata de Registro de Preço 12/2016

OBJETO FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS ORIGINAIS E DE 1ª LINHA VISANDO A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS VEÍCULOS OPERACIONAIS AUTOMÓVEIS LEVES, UTILITÁRIOS, CAMIONETE, CAMINHÕES E ÔNIBUS DA FROTA DO MUNICÍPIO. De 26/04/2016 a 26/04/2017, com validade de um ano. Empresa: RM

**COMERCIO PEÇAS E LUBRIFICANTES EIRELI ME.** Preços unitários registrados com percentual de desconto nos Itens: 01 ao 12 15%; 13 ao 46 de 45%; 47 a 60 de 14%.

**Processo Licitatório nº 030/2016**  
**Modalidade: Pregão Presencial nº 023/2016**  
**Tipo: Menor Global**

A Prefeitura Municipal de Porto Alegre do Norte/MT, através do Pregoeiro Oficial senhor Reinaldo Heverton Ferraz de Oliveira, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará a licitação na modalidade **Pregão Presencial nº 023/2016**, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS DEVIDAMENTE HABILITADOS PARA PRESTAR SERVIÇOS SENDO 1- NUTRICIONISTA - ATENDIMENTO NAS ESCOLAS MUNICIPAIS, 1 - PSICÓLOGA E 2 - ASSISTENTE SOCIAIS PARA ATENDIMENTO NAS SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CRAS CENTRO DE REFERENCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONFORME OS ANEXO 01 DO EDITAL, TUDO EM CONFORMIDADE COM AS DISPOSIÇÕES NO EDITAL E SEUS ANEXOS, QUE O INTEGRAM E COMPLEMENTAM, PARA TODOS OS EFEITOS JURÍDICOS LEGAIS, prevista para abertura no dia **12/05/2016 às 09:00** O edital se encontra disponível no endereço eletrônico [www.portoalegre.dnortemt.com.br](http://www.portoalegre.dnortemt.com.br), podendo alternativamente, ser adquirida uma via impressa, na Prefeitura Municipal de Porto Alegre do Norte/MT, situada à Rua Tocantins, Nº 1173 – Setor Três Irmãos, CEP 78.655-000, Porto Alegre do Norte/MT, no valor de 0,50 (cinquenta centavos) por página impressa, valor não reembolsável. Porto Alegre do Norte/MT, 29 de Abril de 2016. **Reinaldo Heverton Ferraz de Oliveira** - Pregoeiro Oficial

### PREFEITURA MUNICIPAL DE POXORÉU

**AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**  
**(Art 21, inciso XII do Decreto Nº 3.555/2000)**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2016**  
**Tipo: Menor Preço por Item**

A Prefeitura Municipal de Poxoréu-MT, torna-se publico aos interessados que no **PREGÃO PRESENCIAL 020/2016**, cujo o objeto **Contratação de Empresa Especializada em Transporte Escolar do Município de Poxoréu – MT**, cuja a abertura ocorreu as 9:00 horas, do dia 29 de abril de 2016, na sede da Prefeitura Municipal de Poxoréu, situada à Av. Brasília, 809, Jardim das Américas, Poxoréu-MT.

Sagrou vencedora da presente licitação as seguinte Empresa:

**1 - J. DE JESUS DE SOUZA & CIA LTDA -ME**, inscrita no CNPJ nº 10.873.233/0001-52, situada à Av. Manoel Candido de Oliveira, s/nº, distrito de Jarudore, na Cidade de Poxoréu-MT, vencedor dos itens 01e 02 com valor global de **R\$ 51.402,50** (cinquenta e um mil quatrocentos e dois reais e cinquenta centavos) ficando os itens 03, 04, 05 e 06 **Desertos**.

Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Poxoréu, 29 de abril de 2016.

**MARCELO MARQUES BARBOSA DE SOUZA**  
**Presidente da CPL**

**JÚLIO CÉSAR PEREIRA CHAGAS**  
**Pregoeiro Oficial**

**AVISO DE DISPENSA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO DISPENSA Nº 001/2016**

cação de 01 (um) Imóvel com no mínimo 277,97 m² de área coberta, situada no município de Poxoréu-MT, servida com rede de energia elétrica e água encanada com as seguintes especificações mínimas: 06 quartos, 03 salas, 01 cozinha com área externa, 01 área de serviço, 01 área de lazer, 04 banheiros, 01 área descoberta (quintal), 02 despensas.

CONTRATADO: MARIA APARECIDA DE JESUS OLIVEIRA – CPF: 427.741.871-68

**VALOR GLOBAL BRUTO : R\$ 33.000,00 (TRINTA E TRÊS MIL REAIS)**  
**VIGENCIA: 12 (DOZE) MESES**

**BASE LEGAL: INCISO X ARTIGO 24 DA LEI 8.666/93**

POXORÉU-MT, 29 DE ABRIL DE 2016

**JANE MARIA SANCHEZ LOPES ROCHA**  
**PREFEITA MUNICIPAL**

**MARCELO MARQUES BARBOSA DE SOUZA**  
**PRESIDENTE CPL**

### PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA

#### ATO

#### DECRETO Nº 1.590/2016

**APROVA O DESMEMBRAMENTO DA ÁREA DE 660,23 M², MATRÍCULA Nº 4.326 DO S.R.I DE CANARANA – MT.**

**Reynaldo Fonseca Diniz**, Prefeito Municipal de Ribeirão Cascalheira Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei.

#### DECRETA

**Art. 1º** - Fica aprovado o Desmembramento da Área de terras denominada lote 15 da Quadra 30 do Loteamento Urbano Ribeirão Cascalheira- II com área de 660,23 m² (Seiscentos e sessenta metros e vinte e três centímetros quadrados), pertencente à Srª IRACEMA DOMINGOS MORAES, brasileira, casada, residente e domiciliado nesta cidade de Ribeirão Cascalheira-MT, portadora da cédula de identidade RG: nº 2.712.453 SSP/GO e inscrito no CPF: 432.035.231-91, e o Srº VIRGILIO NUNES, brasileiro, solteiro, residente e domiciliada nesta cidade de Ribeirão Cascalheira-MT, portador da certidão de nascimento nº 12.977, fls. 72 do livro 21 do CRC de Chapada dos Guimarães-MT. dentro dos seguintes limites e confrontações: FRENTE: 24,25 metros com Rua Professor Zacarias; LADO DIREITO: 26,78 metros com o Lote 16; LADO ESQUERDO: 26,68 metros com Rua Mato Grosso e FUNDOS: 25,15 metros com o lote 14.

#### APÓS O DESMEMBRAMENTO O IMÓVEL FICARÁ ASSIM

#### CONSTITUIDO:

#### Art. 2º

**Lote 15 – A**, Quadra 30 situado no Loteamento Urbano Ribeirão Cascalheira -II, desmembrado da Matrícula N.º 4.326 do S.R.I. da Comarca de Ribeirão Cascalheira - MT, com a área de 329,56 m², (Trezentos e Vinte e Nove metros e cinquenta e seis centímetros quadrados), pertencente à SEBASTIÃO BARBOSA DE SOUZA, brasileira, Divorciado, residente e domiciliado nesta cidade de Ribeirão Cascalheira-MT, portadora da cédula de identidade RG: nº 664.343 SSP/GO e inscrito no CPF: 041.524.761-68 dentro dos seguintes limites e confrontações; FRENTE: 12,13 metros com a Rua Professor Zacarias; LADO DIREITO: 26,73 metros com Lote nº 15 (área remanescente); LADO ESQUERDO: 26,68 metros com Rua Mato Grosso; e FUNDOS: 12,58 metros Lote nº 14.

#### ÁREA REMANESCENTE:

#### Art. 3º -

**Lote 15**, Quadra 30 situado no Loteamento Urbano Ribeirão Cascalheira -II, desmembrado da Matrícula N.º 4.326 do S.R.I. da Comarca de Canarana - MT, com a área de 330,67 m², (Trezentos e trinta Metros e sessenta e sete centímetros quadrados), pertencente à Srª IRACEMA DOMINGOS MORAES, brasileira, casada, residente e domiciliado nesta cidade de Ribeirão Cascalheira-MT, portadora da cédula de identidade RG: nº 2.712.453 SSP/GO e inscrito no CPF: 432.035.231-91, e o Srº VIRGILIO NUNES, brasileiro, solteiro, residente e domiciliada nesta cidade de Ribeirão Cascalheira-MT, portador da certidão de nascimento nº 12.977, fls. 72 do livro 21 do CRC de Chapada dos Guimarães-MT. e inscrito no CPF: 581.568.791-04 dentro dos seguintes limites e confrontações; FRENTE: 12,12 metros com a Rua Professor Zacarias; LADO DIREITO: 26,78 metros com Lote nº 16; LADO ESQUERDO: 26,73 metros com o Lote 15-A (área desmembrada); e FUNDOS: 12,57 metros Lote nº 14.

**Art. 4º** - Tudo conforme MAPA E MEMORIAL DESCRITIVO do Engenheiro Vladimir Natanael Frazão, CREA 0017255/VP, ART nº 2441362.

**Art. 5º** - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito Municipal  
17 de Março de 2016

**Reynaldo Fonseca Diniz**  
**Prefeito Municipal**

### LICITAÇÕES

**TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 002/2016**

**Objeto:** Apresentação de shows musicais nacionais na COMEMORAÇÃO DO 28º ANIVERSÁRIO DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA E A TERCEIRA QUEIMA DO ALHO 2016 NESTE MUNICÍPIO.

**Realização:** Dia 30 de Abril de 2016.

**Valor Global:** R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).

**Favorecido:** PALLADIUM SHOW E EVENTOS CULTURAIS - ME, CNPJ: 19.452.317/0001-53.

**Fundamento Legal:** Artigo 25, inciso III da Lei nº. 8.666/93.

**Justificativa:** anexa nos autos do processo de inexigibilidade n. 002/2016.

Ratificamos a Inexigibilidade de Licitação nº. 002/2016 em consonância com a justificativa apresentada pela Comissão Permanente de Licitação e Parecer Jurídico, nos termos do artigo 26 da Lei nº. 8.666/93 e suas atualizações.

Ribeirão Cascalheira – MT, 25 de Abril de 2016.





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 109

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

**REYNALDO FONSECA DINIZ**  
Prefeito Municipal

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2016

O Município de Ribeirão Cascalheira, estado de Mato Grosso, faz saber que se encontra aberta aos interessados na Secretaria de Administração – Setor de Licitações deste Município, licitação modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2016**, regida pela Lei Federal 10.520/2002 e 8.666 de 21 de junho de 1993 e posteriores alterações, e pelas condições estabelecidas neste edital, cujo objeto desta licitação é a Contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de uso de sistemas de gestão pública, com acesso simultâneo de usuários, incluindo conversão de dados, implantação e treinamento, conforme Termo de Referência anexo I do edital.

Abertura da sessão ocorrerá no dia **13 de Maio de 2016, às 08:00 horas(horário de local)**, na sede da Prefeitura Municipal situada Avenida Padre João Bosco, 2067, Centro, nesta cidade. Os interessados poderão obter informações e o Edital no Departamento de Licitações, segunda a sexta-feira no horário das 7:00 às 13:00 ou pelo fone 3489-1838 ou no e-mail setordelicitacoesrc@gmail.com e ainda no site www.prefeiturarc.com.br

Ribeirão Cascalheira, 29 de Abril de 2016.

**Luzinete Martins Ferreira**  
Pregoeira

### PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CARMEM

**A4 10X500 FLS)**  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CARMEM  
**EXTRATO DO TERMO DE CANCELAMENTO DO ITEM**  
**EXTRATO DO TERMO DE CANCELAMENTO DO ITEM 164 ( PAPEL**  
DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 36/2015  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 14/2015  
CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE SANTA CARMEM  
CONTRATADO: CYAN PAPELARIA E MATERIAL DE INFORMÁTICA  
**EPP.**  
OBJETO: CANCELAMENTO DO ITEM 164 ( **PAPEL A4 10X500 FLS**)  
ASSINATURA:27/04/2016  
**Marceli Salete Tafarel**  
pregoeira

### PORTARIA

**PORTARIA Nº 62/2016**  
DATA: 29 DE ABRIL DE 2016.  
**SÚMULA:** Exonera a Srª CINTIA DAYANE SILVA AUGUSTIN do cargo de CHEFE DE DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER.  
**ALESSANDRO NICOLI, PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CARMEM, ESTADO DE MATO GROSSO**, no uso de suas atribuições legais.  
**RESOLVE:**  
**Art.1º** - Exonera a Srª CINTIA DAYANE SILVA AUGUSTIN do cargo de CHEFE DE DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER.  
**Art.2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 58/2014.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CARMEM  
ESTADO DE MATO GROSSO

**EM, 29 DE ABRIL DE 2016.**  
Registre-se e Publique-se

**ALESSANDRO NICOLI**  
Prefeito Municipal

### PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA NOVA DOURADA

### PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS

### AVISO DE RESULTADO

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2016 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 018/2016

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA NOVA DOURADA-MT, através de sua Pregoeira, torna público para conhecimento dos licitantes e da sociedade, o resultado do Pregão Presencial 12/2016, **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA** contratação de profissionais aptas à Prestação de Serviços Médicos na especialidade de Clínica Geral; Enfermeiro (a); Nutricionista; Técnico de Enfermagem e Educador Físico, Solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde de Serra Nova Dourada - MT conforme especificações e quantidades descritas no Termo de Referência – Sendo que não compareceu nenhum licitante para o item 1 –Medico(a) e item 03 Técnico de Enfermagem. Portanto **Sagrou-se vencedora** do Item 2 Enfermeira: RAFAELLA DE SOUZA MARTINS; Item 4 Nutricionista JESSIK CARNEIRO GOMES; Item 05 Educador Físico: VANUSA PIRES DOS SANTOS.

Quaisquer informações poderão ser obtidas no endereço retro mencionado ou pelo Tel.: (66)3473.1012  
Serra Nova Dourada - MT, 27 de abril de 2016.

Meudra Pereira dos Santos  
pregoeira

EXTRATO CONTRATO 027/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2016  
PROCESSO Nº 18/2016  
HOMOLOGAÇÃO: 28/04/2016  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUN. DE SERRA NOVA DOURADA  
CONTRATADO: RAFAELLA DE SOUZA MARTINS  
OBJETO: Contratação de **serviços de enfermeiro (a)** para o atendimento da população como complemento dos benefícios oferecidos pelo SUS - Sistema Único de Saúde até o retorno da enfermeira concursada, pois a mesma se encontra gestante e como é de direito ainda se ausentará por 03 meses de licença premial.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 28.800,00 (vinte e oito mil e oitocentos reais)  
Período de 28/04/2016 a 28/12/2016

### EXTRATO CONTRATO 028/2016 PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2016

PROCESSO Nº 18/2016  
HOMOLOGAÇÃO: 28/04/2016  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUN. DE SERRA NOVA DOURADA  
CONTRATADO: JESSIK CARNEIRO GOMES  
objeto Contratação do profissional **Nutricionista** para prestar serviços junto ao NASF III (Núcleo de Apoio a Saúde da Família), e executar os programas Bolsa Família, SISVAN WEB, NutriSus, PSE e dispensação da Vitamina A e Sulfato Ferroso com jornada de 20 horas semanais.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 12.000,00 (doze mil reais)  
Período de 28/04/2016 a 28/12/2016

### EXTRATO CONTRATO 029/2016 PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2016

PROCESSO Nº 18/2016  
HOMOLOGAÇÃO: 28/04/2016  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUN. DE SERRA NOVA DOURADA  
CONTRATADO: VANUSA PIRES DOS SANTOS.  
Objeto Contratação do profissional Educador Físico para prestar serviços junto ao NASF III (Núcleo de Apoio a Saúde da Família), e executar os programas SISVAN WEB, NutriSus, PSE e Trabalhar com todos os Grupos do Programa Saúde da Família com jornada de 20 horas semanais  
VALOR DA DESPESA: R\$ 12.000,00 (doze mil reais)  
Período de 28/04/2016 a 28/12/2016

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2016 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 018/2016 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2016 VALIDADE: 12 (doze) meses

Aos vinte e sete dias do mês de abril de 2016, reuniu-se na Prefeitura do Município de Serra Nova Dourada, Estado de Mato Grosso, tendo como Pregoeira a Srta Meudra Pereira dos Santos, de acordo com a Portaria nº 002/2016 de 04 de janeiro de 2016, doravante denominada ÓRGÃO GERENCIADOR, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 012/2016, cujo resultado do procedimento licitatório foi homologado pelo Prefeito Municipal de Serra Nova Dourada - MT o Senhor. EDSON YUKIO OGATHA, RESOLVE registrar os preços para eventual contratação de empresa "Contratação de Empresa ou Pessoa Física para Prestação de Serviços de Enfermagem, Serviços de Nutricionista, Serviços e Educador Físico, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde de Serra Nova Dourada – MT", nas quantidades, termos e condições descritas no ANEXO I do mencionado edital, que passa a fazer parte desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pelas pessoa física: RAFAELLA DE SOUZA MARTINS – ENFERMEIRA, JESSIK; JESSIK CARNEIRO GOMES – NUTRICIONISTA E VANUSA PIRES DOS SANTOS cuja proposta foram classificadas em 1º lugar no certame acima numerado.

CLÁUSULA PRIMEIRA  
Do objeto

O objeto da presente licitação é: Registro de Preços para Contratação de Prestação de Serviços de Enfermagem, Serviços de Nutricionista e Serviços de Educador Físico, solicitados pela Secretaria Municipal de Saúde de Serra Nova Dourada – MT.

Item 02





01- Enfermeira (o) com dedicação de 40 horas semanais para o atendimento da população como complemento dos benefícios oferecidos pelo SUS - Sistema Único de Saúde;

O valor da presente contratação esta estimado em 28.800,00 (vinte e oito mil e oitocentos reais) no período de 08 meses.

Item 04

01-Nutricionista para prestar serviços junto ao NASF III (Núcleo de Apoio a Saúde da Família), e executar os programas Bolsa Família, SISVAN WEB, NutriSus, PSE e dispensação da Vitamina A e Sulfato Ferroso, jornada de 20 horas semanais.

O valor da presente contratação esta estimado em 12.000,00 (doze mil reais) no período de 08 meses.

Item 05

01-Educador Físico para prestar serviços junto ao NASF III (Núcleo de Apoio a Saúde da Família), e executar os programas SISVAN WEB, NutriSus, PSE e Trabalhar com todos os Grupos do Programa Saúde da Família, jornada de 20 horas semanais.

O valor da presente contratação esta estimado em 12.000,00 (doze mil reais) no período de 08 meses.

### CLÁUSULA SEGUNDA

#### – DA VALIDADE DOS PREÇOS

2.1 . A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados da data de sua publicação.

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Serra Nova Dourada - MT não será obrigado a adquirir as prestações de serviço descritas referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantida à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

### CLÁUSULA TERCEIRA

#### – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada à vantagem.

3.1.2. Os Órgãos e entidades da Administração municipal, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a ser praticados, obedecidos a ordem de classificação.

3.1.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, quando os quantitativos forem superiores aos previstos em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

3.1.4. A Prefeitura do Município de Serra Nova Dourada - MT, órgão gerenciador do SRP será responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem adquiridos, os fornecedores para os quais serão emitidos os pedidos;

3.2. O preço ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nos Anexos, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial para Registros de Preços nº 012/2016.

3.3. Para cada serviço de que trata esta Ata, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do edital do Pregão Presencial para Registros de Preços nº 012/2016, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

3.4. O preço unitário a ser pago por serviço será o constante da proposta apresentada, no Pregão Presencial para Registros de Preços nº 012/2016, pelas empresas detentoras da presente Ata, as quais também a integram.

### CLÁUSULA QUARTA

#### – DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E PRAZO DE ENTREGA

4.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses contados da data de sua publicação.

4.2. A vigência dos futuros contratos estará adstrita ao tempo necessário à execução, ao pagamento do objeto licitado e a vigência do crédito orçamentário.

### CLÁUSULA QUINTA

#### – PRAZOS E CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO

5.1. A contratação da(s) licitante(s) vencedora(s) do presente Pregão será representada pela expedição do instrumento contratual, da qual constará, no mínimo, identificação da licitação, especificações dos serviços licitados, quantitativo, preço unitário e total.

5.2. Convocação para assinatura do instrumento contratual:

5.2.1. Concluído o processo licitatório, homologado o seu resultado e adjudicado o objeto à(s) respectiva(s) concorrente(s) vencedora(s), esta(s) será(ão) convocada(s) para, no prazo de 5 (cinco) dias contados da data da convocação, assinar o instrumento contratual;

5.3. Ao assinar a Ata de Registro de Preços, e eventualmente o contrato de fornecimento, a empresa obriga-se a realizar os serviços registrados, conforme especificações e condições contidas no edital, em seus anexos e também na proposta apresentada;

### CLÁUSULA SEXTA

#### – DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetivado de acordo com a(s) proposta(s) de preços apresentada(s) pela(s) empresa(s) contratada, observado o que consta neste edital e seus anexos, inclusive quanto à forma e condições de pagamento.

6.2. O pagamento será efetivado mediante apresentação da nota fiscal/fatura que deverá ser emitida em nome da CONTRATANTE, da qual deverá constar o número desta licitação.

6.3. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a entrega da respectiva Nota Fiscal devidamente atestada pelo Departamento competente da municipalidade.

### CLÁUSULA SÉTIMA

#### – DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

7.1. A CONTRATADA deverá atender na íntegra o ANEXO I, ou seja, o Termo de Referência, parte integrante do presente edital e instrumento contratual.

7.2. A CONTRATANTE deverá requisitar sempre com antecedência de no mínimo de 24 (vinte e quatro) horas a CONTRATADA para a disponibilização da referida prestação de serviços.

7.3. A emissão e entrega da Nota Fiscal deverá ser atestado pelo Departamento requisitante, devendo a mesma vir acompanhada dos seguintes documentos:

7.3.1. Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social – GFIP da empresa.

7.3.2. Apresentar relatório sucinto dos serviços realizados, ocorrências na execução das tarefas e da execução dos mesmos.

7.4. Constatada qualquer irregularidade a CONTRATADA, será advertida, por escrito, para que, no prazo de até 10 (dez) dias, regularize sua situação.

### CLÁUSULA OITAVA

#### – DAS PENALIDADES

8.1. Nos termos do artigo 86 da Lei Federal nº 8.666/93 atualizada, fica estipulado o percentual de 0,5% (meio por cento) sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste pregão, até o limite de 10% (dez por cento) do valor empenhado.

8.2. Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avançadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 atualizada: I advertência; II multa de 10% (dez por cento) do valor do instrumento contratual, III suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 2 (dois) anos e, IV declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

8.3. Quem convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

8.4. As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

8.5. As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

### CLÁUSULA DÉCIMA

#### – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1- O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

10.1.1. descumprir as condições da Ata de Registro de Preços:

10.1.2. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

10.1.3. presentes razões de interesse público.

10.2. O cancelamento de registro, nas hipóteses acima previstas, assegurados o contraditório e amplo defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

10.3. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

10.4. Comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos no item nesta cláusula, será feita mediante publicação em imprensa oficial do município.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

#### – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE SERVIÇOS

11.1. A prestação dos serviços objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Órgão Gerenciador/Prefeitura do Município de Serra Nova Dourada – MT;

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA**  
**- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

12.1. A questão decorrente da utilização da presente ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, ficarão a cargo do Foro da Comarca de Ribeirão Cascalheira – MT excluído qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**EDSON YUKIO OGATHA**  
Prefeito Municipal  
Gerenciador

**LEOMAR RODRIGUES ELEIAS**  
Secretário Municipal de Saúde  
Gestor

**RAFAELLA DE SOUZA MARTINS**  
DETENTORA DA ATA

**ENFERMEIRA**

**JESSIK CARNEIRO GOMES**  
DETENTORA DA ATA

**NUTRICIONISTA**

**VANUSA PIRES DOS SANTOS**  
DETENTORA DA ATA

**EDUCADOR FÍSICO**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO**

#### **PORTARIAS**

##### **PORTARIA Nº 291, DE 28 DE ABRIL DE 2016.**

Nomeia Fiscal de Contrato, e dá outras providências.

Dilceu Rossato, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por lei, e,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Nomear a servidora Carmen Terezinha Welter, lotada na secretaria Municipal de Esporte e Lazer e a Engenheira Civil Leonice Sonia De Toni, CREA nº 120130558-6, lotada na Secretaria Municipal de Cidade fiscais da Ata de Registro de Preços nº 094/2016 originada do processo licitatório modalidade Pregão Presencial nº 029/2016 com a finalidade de "Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de parques infantis, que serão instalados nas quadras de esporte e praças da cidade e na praça do Distrito de Boa Esperança no município de Sorriso-MT".

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 28 de abril de 2016.

**DILCEU ROSSATO**  
Prefeito Municipal

**Marilene Felicitá Savi**  
Secretária de Administração

##### **PORTARIA Nº 292, DE 28 DE ABRIL DE 2016.**

Homologa conclusão de avaliações de estágio probatório dos servidores do PCCV 138/2011, e dá outras providências.

Dilceu Rossato, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o disposto no §5º do art.30 do Estatuto dos Servidores Público da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do município de Sorriso/MT, nº140, de 26 de agosto de 2011;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Homologar a Conclusão de Estágio Probatório dos Profissionais do Sistema Único de Saúde do município de Sorriso/MT, aprovados no Concurso Público 001/2011 homologado em Março/2012.

PCCV – 138 SAÚDE			ESTÁGIO PROBATÓRIO	
MAT.	SERVIDOR	CARGO	INICIO	TÉRMINO
4928	Cleonice de Souza Lima	Assistente Social 30HS – PCCV 134-2011	12/04/13	12/04/16
4766	Ilka Gracioli Barboza	Odontólogo Especialista Endodontista – PCCV 138-2011	22/02/13	22/02/16
4910	Marilene Eustaquio de Sousa Cella	Assistente Social 30HS – PCCV 138-2011	25/03/13	25/03/16
4765	Rafael Maximiniano Braga de Souza	Médico Oftalmologista 40HS – PCCV 138-2011	22/02/13	22/02/16

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 28 de abril de 2016.

**DILCEU ROSSATO**  
Prefeito Municipal

**Marilene Felicitá Savi**  
Secretária de Administração

##### **PORTARIA Nº 293, DE 28 DE ABRIL DE 2016.**

Homologa Conclusão de avaliações de estágio probatório dos servidores do PCCV 134/2011, e dá outras providências.

Dilceu Rossato, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o disposto no §5º do art.30 do Estatuto dos Servidores Público da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do município de Sorriso/MT, nº140, de 26 de agosto de 2011;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Homologar a Conclusão de Estágio Probatório aos Servidores Públicos da Administração Geral do município, aprovados no Concurso Público 001/2011 homologado em Março/2012.

PCCV – 134 ADM			ESTÁGIO PROBATÓRIO	
MAT.	SERVIDOR	CARGO	INICIO	TÉRMINO
4762	Eduardo Kovaleski	Técnico Administrativo I – PCCV 134-2011	25/02/13	25/02/16
4736	Gabriel Alexandre Theodoro	Auxiliar Administrativo – PCCV 134-2011	25/02/13	25/02/16
4908	Helenita Schulz	Assistente Social 30HS – PCCV 134-2011	15/03/13	15/03/16
4930	Juarez Fernandes de Mello	Motorista – PCCV 134-2011	01/04/13	01/04/16
4761	Juliane Falinski Stedile	Técnico Administrativo I – PCCV 134-2011	25/02/13	25/02/16
4751	Leandro Alves Camargo	Engenheiro Sanitarista – PCCV 134-2011	25/02/13	25/02/16
4911	Marcia Teresinha Zambon Miranda	Pedagogo Social – PCCV 134-2011	25/03/13	25/03/16
4931	Marly Aparecida Lopes da Silva	Assistente Social 30HS – PCCV 134-2011	01/04/13	01/04/16
4759	Paulo Henrique de Oliveira Vellozo	Engenheiro Agrônomo – PCCV 134-2011	25/02/13	25/02/16
4758	Paulo Jeremias da Silva	Técnico Administrativo I – PCCV 134-2011	25/02/13	25/02/16
4739	Rosemary Knetsiki	Técnico em Segurança do Trabalho – PCCV 134-2011	25/02/13	25/02/16
4760	Stefani Camine	Auxiliar Administrativo – PCCV 134-2011	21/02/13	21/02/16
4767	Valmor Barea	Fiscal de Tributos e Arrecadação – PCCV 134-2011	22/02/13	22/02/16

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 28 de abril de 2016.

**DILCEU ROSSATO**  
Prefeito Municipal

**Marilene Felicitá Savi**  
Secretária de Administração

### PORTARIA Nº 294, DE 28 DE ABRIL DE 2016.

Concede licença prêmio em pecúnia aos servidores que menciona, e dá outras providências.

Dilceu Rossato, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e atendendo principalmente o que dispõe a Lei Complementar nº 140/2011 de 26 de agosto de 2011.

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder licença prêmio em pecúnia aos servidores que menciona:

MAT.	SERVIDOR	PERÍODO AQUISITIVO
679	Rama Nigaro Algayer Barella	15/10/2010 a 15/10/2015
2161	Adelaide Maria Seibert	05/03/2007 a 05/03/2012
570	Cassia Eliane da Silva	09/02/2009 a 09/02/2014
2379	Claudia Augusta Jahn	12/02/2008 a 12/02/2013
1933	David dos Santos Nascimento	04/07/2006 a 04/07/2011
1163	Eder Cristino Fripp de Almeida	01/02/2005 a 01/02/2010
203	Elizaldo da Cruz Simões	02/02/2009 a 02/02/2014
602	Graziela Paz de Oliveira	04/02/2009 a 04/02/2014
223	Heni Pereira dos Santos	01/05/2009 a 01/05/2014
1932	Ilane Faria Cerqueira Leite	04/07/2006 a 04/07/2011
443	Ines Alves de Souza Rambo	01/02/2005 a 01/02/2010
2424	Isa Calil	04/04/2008 a 04/04/2013
447	Ivania Terezinha Stramari Barden	20/02/2009 a 20/02/2014
102	Jair Buche	02/02/2009 a 02/02/2014
464	Laise Cecilia Sloboda	16/02/2009 a 16/02/2014
241	Ligia Souza Leite	19/04/2009 a 19/04/2014
2458	Marcia de Lima Xavier	01/10/2008 a 01/10/2013
263	Marcondes Messias da Silva	06/02/2009 a 06/02/2014
158	Marlene Simioni	02/02/2009 a 02/02/2014
280	Neuza Batista dos Santos	22/03/2009 a 22/03/2014
1211	Paulo Cesar de Oliveira Cruz	01/03/2010 a 01/03/2015
683	Renati Roglin da Silva	02/02/2009 a 02/02/2014
1653	Rita Martinez Tedesco	01/03/2006 a 01/03/2011
1637	Rosemar Maria Correa	01/03/2006 a 01/03/2011
2442	Rosemeri Seibel Zuffo	01/07/2008 a 01/07/2013
3028	Rosimeri Tonhi	01/07/2009 a 01/07/2014
301	Sonia Cristina Vieira da Silva	02/02/2009 a 02/02/2014
311	Valdriangelo Alvez Queiroz	03/05/2009 a 03/05/2014
169	Wilson Leite de Miranda	02/02/2009 a 02/02/2014

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 28 de abril de 2016.

**DILCEU ROSSATO**  
Prefeito Municipal

**Marilene Felicitá Savi**  
Secretária de Administração

### PORTARIA Nº 295, DE 29 DE ABRIL DE 2016.

Concede Licença Prêmio aos servidores que menciona, e dá outras providências.

Dilceu Rossato, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Conceder licença prêmio aos servidores efetivos que menciona de acordo com o estabelecido no art. 122 da Lei Complementar nº 140/2011:

MATRICULA	NOME	PER. AQUISITIVO	GOZO	
190	Celina Teresinha Dadalt	28.12.07 28.12.12	a 18.04.16 17.05.16	a 01 Mês
1569	Marta Loffi	06.03.11 06.03.16	a 01.04.16 30.05.16	a 02 Meses
83	Francisco Galdino da Silva	11.11.09 11.11.14	a 04.04.16 03.05.16	a 01 Mês
505	Mirianlane Alves Buzetto	02.02.09 02.02.14	a 11.04.16 09.07.16	a 03 Meses
2468	Graciele Servi Pavlak	23.12.08 23.12.13	a 15.04.16 13.07.16	a 03 Meses

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 29 de abril de 2016.

**Dilceu Rossato**  
Prefeito Municipal

**Marilene Felicitá Savi**  
Secretária de Administração

### PORTARIA Nº 296, DE 29 DE ABRIL DE 2016.

Altera cargo do servidor que menciona e dá outras providências.

Dilceu Rossato, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Alterar o cargo do servidor Nathalia Raquel Candido, matrícula 5557, de Chefe de Divisão para Assessor de Divisão a partir de 01 de abril de 2016.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 01 de abril de 2016.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 29 de abril de 2016.

**DILCEU ROSSATO**  
Prefeito Municipal

**Marilene Felicitá Savi**  
Secretária de Administração

### PORTARIA Nº 297, DE 29 DE ABRIL 2016.

Concede função gratificada ao servidor que menciona, e dá outras providências.

Dilceu Rossato, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

**Art. 1º.** Conceder função gratificada ao seguinte servidor:

NOME	CARGO	FG	DATA
Veronica Lemes Pinto Berzuini	Psicólogo 40 horas	FG-02	01/04/16

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 01 de abril de 2016.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 29 de abril de 2016.

**DILCEU ROSSATO**  
Prefeito Municipal

**Marilene Felicitá Savi**  
Secretária de Administração

**PORTARIA Nº 298, DE 29 DE ABRIL DE 2016.**

Altera cargo do servidor que menciona e dá outras providências.

Dilceu Rossato, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Alterar o cargo do servidor Anderson Santana dos Santos, matrícula 5635, de Monitor de Serviço para Chefe de Divisão a partir de 01 de abril de 2016.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 01 de abril de 2016.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 29 de abril de 2016.

**DILCEU ROSSATO**  
Prefeito Municipal

**Marilene Felicitá Savi**  
Secretária de Administração

**PROCESSO SELETIVO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.076/001-62

Endereço: Av. Porto Alegre, 2525, Sorriso – MT

Edital 001/2016 - Processo seletivo simplificado

A presidente da Comissão de Elaboração e Aplicação da SEMEC (Secretaria Municipal de Educação e Cultura), no uso de suas atribuições conferidas pela portaria nº 190/2016, torna público a resposta a recursos com relação ao Gabarito das questões objetivas e análise de títulos do Teste Seletivo para provimento de cargos temporários de professores da Secretaria Municipal de Educação.

I- Recurso professor de Língua Inglesa

a) Após a análise do recurso proposto, a Comissão defere a solicitação da candidata Sulamita Silva Leão Vollmerhausen.

b) Após a análise do recurso proposto, a Comissão indefere a solicitação da candidata Gisele Aparecida Barreto Yanosteac. Considerando o Anexo III onde diz que atualização pedagógica Cursos de formação continuada realizados na área de educação que contemplem conhecimentos didático-curriculares e de políticas educacionais, com limite máximo de 2,0 pontos. Serão considerados apenas os realizados nos últimos 2 anos.

II-Recurso professor de Língua Portuguesa

a) Após a análise do recurso proposto, a Comissão defere a solicitação da candidata Ingrid de Sousa Mohr.

Sorriso, 28/04/2016

**Paula Cristina Barbosa Gonçalves**  
Presidente da Comissão Municipal  
do Processo Seletivo Simplificado  
Portaria Nº 190/2016

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

ESTADO DE MATO GROSSO

CNPJ 03.239.076/001-62

Endereço: Av. Porto Alegre, 2525, Sorriso – MT

Edital 001/2016 - Processo seletivo simplificado

A presidente da Comissão de Elaboração e Aplicação da SEMEC (Secretaria Municipal de Educação e Cultura), no uso de suas atribuições conferidas pela portaria nº 190/2016 e em consonância com o edital 001/2016 de 24 de março de 2016, torna público aos candidatos ao Teste seletivo Simplificado para as contratações temporárias de professores na rede municipal de ensino. Planilha contendo:

Para o cargo de professores:

Resultado definitivo da prova objetiva;

Resultado definitivo da prova de títulos;

Classificação definitiva dos candidatos;

SEDE DO MUNICÍPIO, DISTRITO DE CARAVÁGIO E DISTRITO DE

PRIMAVERA

CLAS.	NOME	ÁREA	C H	PROVA ESCRIT A	PROVA DE TÍTULOS	TOTAL DE PONTOS
PROFESSOR DE ED. FÍSICA - 20 HORAS						

1	VANDERLEIA DA ROSA DE DEUS	PROFESSOR DE ED. FÍSICA	20 HORAS	4,25	3,5	7,75
2	ELIZANGELA REGINA REIS	PROFESSOR DE ED. FÍSICA	20 HORAS	3	3,75	6,75
3	MÔNICA JOSMARA ZIMMERMANN	PROFESSOR DE ED. FÍSICA	20 HORAS	3,5	2	5,5
4	LUCAS GONÇALVES DE OLIVEIRA ALVES	PROFESSOR DE ED. FÍSICA	20 HORAS	4	1	5
5	ALICE TREIN	PROFESSOR DE ED. FÍSICA	20 HORAS	3,5	1	4,5
6	DIEGO BELMIRO RODRIGUES	PROFESSOR DE ED. FÍSICA	20 HORAS	2,5	2	4,5
7	LUANA PRISCILA ALVES DA SILVA LAZZERI	PROFESSOR DE ED. FÍSICA	20 HORAS	1,75	2	3,75
8	ERIC GUSTAVO DA SILVA	PROFESSOR DE ED. FÍSICA	20 HORAS	2	1,5	3,5
9	RUBENS SERGIO WERNECK CARDOSO NETO	PROFESSOR DE ED. FÍSICA	20 HORAS	2,25	0	2,25
10	EDSON ANTONIO PEREIRA	PROFESSOR DE ED. FÍSICA	20 HORAS	1,5	0	1,5

**PROFESSOR DE GEOGRAFIA - 20 HORAS**

1	JOYCIMAR FRANCISCO DE PAULA	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	20 HORAS	3,75	2	5,75
2	MEIRE MARIA DOS PEREIRA SANTOS	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	20 HORAS	4	1,5	5,5
3	AMALIA AMERICO BRANDAO	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	20 HORAS	2,5	3	5,5
4	MARCELO BATISTA DA SILVA	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	20 HORAS	4,5	0	4,5
5	ANTONIZ SOUZA DE ALMEIDA	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	20 HORAS	4	0	4
6	FRANCISCA DE SOUZA CRUZ	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	20 HORAS	3,5	0	3,5

**PROFESSOR DE HISTÓRIA - 20 HORAS**

1	LEONOR CAVALHEIRO LOPES	PROFESSOR DE HISTÓRIA	20 HORAS	4,25	2	6,25
2	ROSANE SILVA DE CAMPOS	PROFESSOR DE HISTÓRIA	20 HORAS	3	2	5
3	YANELBYS MIRANDA CAMEJO	PROFESSOR DE INGLÊS	20 HORAS	4	2,5	6,5
4	SULAMITA SILVA LEÃO VOLLMERHAUSEN	PROFESSOR DE INGLÊS	20 HORAS	3,5	1,5	5
5	JUNIOR OLIVEIRA RODRIGUES	PROFESSOR DE INGLÊS	20 HORAS	2,75	2	4,75
6	GISELE APARECIDA BARRETO YANOSTEAC	PROFESSOR DE INGLÊS	20 HORAS	3,5	1	4,5
7	STEFANI CAMINE	PROFESSOR DE INGLÊS	20 HORAS	3,75	0	3,75
8	RODRIGO POMPER	PROFESSOR DE INGLÊS	20 HORAS	3,25	0	3,25





# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 114

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

			S			
PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA - 20 HORAS						
1	SIMONE BERWIAN DOS SANTOS	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	20 HORAS	2,5	3,25	5,75
2	MIRIAN PIRES DA SILVA ANDRADE BORGES	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	20 HORAS	3,25	2	5,25
3	LUCIANA STAHLSCMIDT	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	20 HORAS	2,25	3	5,25
4	ANILZA CANDIDO DA SILVA	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	20 HORAS	2,25	3	5,25
5	INGRID DE SOUSA MOHR	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	20 HORAS	3	2	5
6	ALMIR JOSE DA SILVA	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	20 HORAS	3	2	5
7	NAYANA VIANA DA SILVA	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	20 HORAS	2,5	2,5	5
8	MARIA APARECIDA ANJOS LOPES	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	20 HORAS	2,75	2	4,75
9	VILMA ALVES TOLENTINO	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	20 HORAS	2,5	2	4,5
PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA - 40 HORAS						
1	DALVANIRA HOLANDA DE SOUSA	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	40 HORAS	3,25	2	5,25
2	EDNALVA MARQUES RODRIGUES	PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA	40 HORAS	1,75	0,75	2,5
PROFESSOR DE MATEMÁTICA - 20 HORAS						
1	JANAINA FERREIRA	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	20 HORAS	3,5	2	5,5
2	SINEI MARINHO PEDROSO	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	20 HORAS	2,75	2	4,75
3	EDEVALDO LEMUNY	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	20 HORAS	3,25	1	4,25
4	OLGA CECÍLIA MARIA BASÍLIO HERMANN	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	20 HORAS	4	0	4
5	LEANDRO LEMUNY	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	20 HORAS	2,75	1	3,75
6	JHONE DE SOUZA PEREIRA	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	20 HORAS	3,5	0	3,5
7	LADY DAIANI XAVIER DA SILVA	PROFESSOR DE MATEMÁTICA	20 HORAS	2,25	0	2,25

### DISTRITO DE BOA ESPERANÇA

CL. AS.	NOME	ÁREA	C. H.	PROVA ESCRITA	PROVA DE TÍTULOS	TOTAL DE PONTOS
PROFESSOR DE PEDAGOGIA - 20 HORAS						
1	INEZ ROSA HERRMANN	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	20 HORAS	4	3	7
2	ERNA DE BAIRROS SCHEER	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	20 HORAS	3	3	6
3	GISLAINE OLIVEIRA CARVALHO	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	20 HORAS	3,25	2	5,25

			S			
4	LAÍSE LORENA DA SILVA FERNANDES	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	20 HORAS	2,75	1	3,75
5	LEIA MAZUCHINI ALMEIDA	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	20 HORAS	3	0	3
6	SANDRA SACKSER ANTUNES DA SILVA	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	20 HORAS	2,5	0	2,5
7	DAIANE AGOSTINI	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	20 HORAS	2,25	0	2,25
PROFESSOR DE PEDAGOGIA - 40 HORAS						
1	MARTA COSTA VIANA	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	40 HORAS	3,75	3	6,75
2	DANIELA REGINA DOS SANTOS DE OLIVEIRA	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	40 HORAS	3,75	1,75	5,5
3	MARGARETE AUERBACH DE OLIVEIRA	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	40 HORAS	3,5	2	5,5
4	BERTILA BENEVIDES NASCIMENTO NIESVALD	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	40 HORAS	2,5	2	4,5

Sorriso, 29 de abril de 2016.

**Paula Cristina Barbosa Gonçalves**  
Presidente da Comissão Municipal  
do Processo Seletivo Simplificado  
Portaria Nº 190/2016

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO 08/2016 TESTE SELETIVO SIMPLIFICADO 003/2015

O Prefeito Municipal de Sorriso, Senhor Dilceu Rossato, no uso das atribuições legais, e em atendimento aos Editais de Teste Seletivo Simplificado 003/2015, resolve:

#### CONVOCAR

Os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Teste Seletivo Simplificado 003/2015, homologado através do **decreto 009 de 20 de janeiro de 2016** para, comparecer na Secretaria Municipal de Educação e Cultura nos horários indicados para retirar a lista de documentação necessária a contratação e efetuar a escolha de sua vaga dentre as disponíveis nos quadros das unidades.

A comissão ainda lembra que no dia e horário das escolas deverão ser apresentados os documentos originais, conforme prevê o edital.  
PEDAGOGIA 20 HORAS – SEDE DO MUNICÍPIO

	NOME	ÁREA	CARGA HORÁRIA	C. GERAI S	C. ESPECÍFICOS	NOTA CG+CE	TÍTULOS	NOTA FINAL
<b>ESCOLHA DE TURMAS DIA 02/05/2016 A PARTIR DA 7 HORAS</b>								
86	SOLANGE FERREIRA DOS SANTOS	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	40 HORAS	4	6	2,5	3	5,5
87	DIANA PARIZOTTO	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	40 HORAS	7	5	3	2,5	5,5

#### PEDAGOGIA 40 HORAS – SEDE DO MUNICÍPIO

	NOME	ÁREA	CARGA HORÁRIA	C. GERAI S	C. ESPECÍFICOS	NOTA CG+CE	TÍTULOS	NOTA FINAL
<b>ESCOLHA DE TURMAS DIA 02/05/2016 A PARTIR DA 07 HORAS</b>								
113	RENATA LUCIA MALUF	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	20 HORAS	6	8	3,5	2,25	5,75
114	LELIANE FERNANDES LIMA RUFINO	PROFESSOR DE PEDAGOGIA	20 HORAS	3	8	2,75	3	5,75



Sorriso, 29 de abril de 2016.

**Paula Cristina Barbosa Gonçalves**  
Presidente da Comissão Municipal  
do Processo Seletivo Simplificado  
Portaria N° 692/2015

### PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPURAH

#### LICITAÇÕES

020/2016

**PROCESSO ADMINISTRATIVO 044.2016**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 027/2016 REGISTRO DE PREÇOS**

#### AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Tapurah, através da sua Pregoeira Oficial, torna público aos interessados, que fará licitação na modalidade Pregão Presencial, para contratação de empresa especializada para futura e eventual aquisição de instrumentos musicais e acessórios, destinados à Secretaria Municipal de Assistência Social deste Município.

, observado as especificações contidas no Termo de Referência deste edital e em seus anexos.

A sessão será realizada às 08h00min do dia 16 de maio de 2016, na sala de Licitações da Prefeitura Municipal.

O referido Edital encontra-se disponível na íntegra no Departamento de Licitações. Os interessados poderão retirar gratuitamente no site da prefeitura municipal, através do endereço [www.tapurah.mt.gov.br](http://www.tapurah.mt.gov.br), ou solicitar ao Departamento de Licitações pelo fone (66) 3547 3607.

Tapurah – MT, 29 de maio de 2016.

**Rosani da Cunha Bugario**  
Pregoeira

Nº021/2016

**PROCESSO ADMINISTRATIVO 045.2016**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 028/2016 REGISTRO DE PREÇOS**

#### AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Tapurah – MT, através da sua Pregoeira Oficial, torna público aos interessados, que fará licitação na modalidade Pregão Presencial, para a Contratação de pessoa jurídica para futura e eventual aquisição de bobinas térmicas para uso na emissão de contas de água através de impressoras Zebra RW – 420 e relógio ponto do município de Tapurah-MT.

A sessão será realizada às 08h00min do dia 17 de maio de 2016, na sala de Licitações da Prefeitura Municipal.

O referido Edital encontra-se disponível na íntegra no Departamento de Licitações. Os interessados poderão retirar gratuitamente no site da prefeitura municipal, através do endereço [www.tapurah.mt.gov.br](http://www.tapurah.mt.gov.br), ou solicitar ao Departamento de Licitações pelo fone (66) 3547-3600 ou pelo e-mail [licitacao@tapurah.mt.gov.br](mailto:licitacao@tapurah.mt.gov.br).

Tapurah – MT, 29 de maio de 2016.

**Rosani da Cunha Bugario**  
Pregoeira

015/2016

**PROCESSO ADMINISTRATIVO 038.2016**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 024/2016 REGISTRO DE PREÇO**

#### RERRATIFICAÇÃO DO EDITAL

A Prefeitura Municipal de Tapurah, através da sua pregoeira oficial, vem por meio deste RERRATIFICAR o edital do Pregão Presencial N° 024/2016 Registro de Preços N°015/2016, cujo OBJETO é a contratação de pessoa jurídica para futura e eventual aquisição de materiais e plantas ornamentais de uso da Secretaria de Meio Ambiente, Desenvolvimento e Turismo do Município de Tapurah-MT.

Onde se lê:

#### 7.1.4 - Documentos relativos à Qualificação Técnica

a) Declaração da licitante, sob as penas do Art. 299 do código Penal, de que terá a disponibilidade, caso venha a vencer o certame, dos produtos licitados para realizar a entrega nos prazos e/ou condições previstas. (Modelo anexo V).

b) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999. (Modelo anexo VI).

c) Declaração, sob as penalidades cabíveis, da inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação e da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores. (Modelo anexo VII).

Passa a ser:

#### 7.1.4 - Documentos relativos à Qualificação Técnica

a) Declaração da licitante, sob as penas do Art. 299 do código Penal, de que terá a disponibilidade, caso venha a vencer o certame, dos produtos licitados para realizar a entrega nos prazos e/ou condições previstas. (Modelo anexo V).

b) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999. (Modelo anexo VI).

c) Declaração, sob as penalidades cabíveis, da inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação e da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores. (Modelo anexo VII).

d) Apresentar o Certificado de Inscrição no Registro Nacional de Sementes e Mudanças – RENASEM, conforme artigo 8 da Lei 10.711/2003 e Decreto 5.153/2004.

Onde se lê:

**Abertura dos Envelopes:** às 08h00min do dia 10 de maio de 2016.

Passa a ser:

**Abertura dos Envelopes:** às 08h00min do dia 13 de maio de 2016.

O restante do Edital Permanece Inalterado.

**Edital Completo:** Disponível no endereço: Av. Rio de Janeiro, N° 125,

Centro

[www.tapurah.mt.gov.br](http://www.tapurah.mt.gov.br).

Tapurah MT, CEP: 78573-000 Fone: (66) 35473607 e no Site:

**Abertura dos Envelopes:** às 08h00min do dia 13 de maio de 2016.

Tapurah – MT, 29 de abril de 2016.

**Rosani da Cunha Bugario**  
Pregoeira

008/2016

**PROCESSO ADMINISTRATIVO 040.2016**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPURAH**

**EXTRATO DE ADESÃO N° 002/2016 AO PREGÃO PRESENCIAL N°**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 004/2016**

O Município de Tapurah torna público a adesão ao Procedimento Administrativo Licitatório, modalidade Pregão Presencial nº 008/2016 Ata de Registro de Preços N°004/2016, o qual objetiva a aquisição de um (01) veículo automotor. A Municipalidade irá adquirir da Empresa DOMANI DISTRIBUIDORA DE VEÍCULOS LTDA, detentora da Ata de Registro de Preços nº 004/2016 do Pregão Presencial N°008/2016 aderida através do procedimento acima mencionado, no valor total de R\$ 61.900,00 (sessenta e um mil e novecentos reais). A íntegra do ato de Adesão e demais documentos encontram-se nos autos, na Prefeitura Municipal de Tapurah-MT.

Fundamento Legal: Regida pela Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei 8.666 de 21/06/93 (com alterações da Lei 8883/94 e ainda pelo Decreto N° 7.892 de 2013).

Tapurah-MT, 29 de abril de 2016.

**Rosani da Cunha Bugario**  
Pregoeira

#### PORTARIA

**PORTARIA N° 001/2016/S.E./PMT,**  
**De 28 de abril de 2016**

**“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.**

A Sra. Karla Patrícia Maia Santos Faria Secretária Municipal de Tapurah, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições:

#### RESOLVE

**Art. 1º.** Nomear a Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Educação para atuar no levantamento e na sistematização de todos os dados e informações referente ao Plano Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Tapurah, Estado de Mato Grosso, como segue:

Maria Salete de Lima Maestá  
Adriana Maria Martins  
Geovania Melchior Cesca  
Jaqueline Ribeiro Sawitzki  
Claudia Maria Borges

**Art. 2º.** A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogam-se as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Educação de Tapurah, Estado de Mato Grosso, aos vinte e oito dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis.

Registre-se,  
Publique-se,



Tribunal de Contas  
Mato Grosso  
TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 116

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

Científique-se,  
CUM-PRÁ-SE:

KARLA PATRÍCIA MAIA SANTOS FARIA  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

### PREFEITURA MUNICIPAL DE TORIXORÉU

#### LICITAÇÃO

ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TORIXORÉU

HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2016

A Pregoeira e Comissão de Apoio TORNAM PÚBLICO o resultado do Pregão Presencial nº 003/2016, cujo objeto é a Contratação de empresa para realização de transporte escolar rural e urbano. Foi vencedora do certame a empresa:

128.128,00.

TRANSPORTE VITÓRIA ASSUNÇÃO LTDA – ME, com o valor total R\$

Torixoréu – MT, 29 de abril de 2016.

EURICE DOS SANTOS DE FREITAS  
Pregoeira

### PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

#### AVISO DE RETIFICAÇÃO DO RESULTADO DE FINAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 01/2016 SRP

Processo n. 343708/2015. No Aviso De Resultado De Julgamento Pregão Eletrônico N. 01/2016 SRP, publicado no jornal em 29/04/2016 no Diário Oficial da União, página 293, Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios – AMM, Diário de Cuiabá F2, Diário Oficial de Contas n. 858, cujo Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa capacitada para Prestação de serviço para execução de Manutenção (corretiva e preventiva) e melhoria do sistema de vias Urbanas Pavimentadas, conforme Termo de Referência anexo I. **Onde se lê:** CONSTRUTORA AGRIENGE LTDA, CNPJ sob n. 03.076.083/0001-90 **Leia-se:** CONSTRUTORA AGRIENGE LTDA, CNPJ sob n. 03.118.726/0001-11. Várzea Grande-MT, 29 de abril de 2016, **Luiz Celso Moraes de Oliveira, Secretário de Municipal de Viação e Obras.**

#### AVISO DE ADESAO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.049/2016

Processo n.364767/2016. Visto. Observou-se a necessidade em aderir a ata de registro de preços n. 049/2016 (Termo de Referência Retificado n. 09/2016-FINAN/SMECEL), decorrente do pregão presencial n. 142/2015, Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de equipamentos, eletrodomésticos e utensílios de cozinha e salas de aula para as escolas municipais e CEMEIS para o ano letivo de 2016, conforme especificações constantes no termo referência, do município de Sorriso. Verificou-se ainda, que os itens pleiteados são: 48, 49, 51 e 52, totalizando o valor de R\$ 66.596,00 (sessenta e seis mil, quinhentos e noventa e seis reais), cuja empresa vencedora Ação Comércio e Serviços de Móveis e Informática Ltda., inscrita no CNPJ: 16.793.330/0001-11. Formalizada coleta de preços, que comprova a vantajosidade e cumprimento dos requisitos legais, uma vez que a Ata de Registro de Preços encontra - se vigente, o Órgão Gerenciador autorizou a adesão fls. 08, e o Fornecedor também concorda com a pretendida adesão, conforme autorização fls.14, portanto, atendendo os preceitos do Decreto Federal n. 7892/2013 e Decreto n. 61/2014, acréscimo ao parágrafo 3º do artigo 53 do Decreto n. 09/2010. A Procuradoria Geral do Município emitiu parecer n. 144/2016 favorável à adesão fls. 201/210. Desse modo AUTORIZO a ADESAO aos itens citados acima, da ata de registro de preços n. 049/2016, proveniente ao pregão presencial n. 142/2015, Prefeitura Municipal de Sorriso, nos termos do artigo 22 do Decreto Federal n. 7.892/2013 e Decreto n. 61/2014, acréscimo ao parágrafo 3º do artigo 53 do Decreto n. 09/2010, e a contratação da empresa Ação Comércio e Serviços de Móveis e Informática Ltda., inscrita no CNPJ: 16.793.330/0001-11, no valor de R\$ 66.596,00 (sessenta e seis mil quinhentos e noventa e seis reais) Publique-se e cumpra-se. Empenhem-se os recursos necessários. Várzea Grande-MT, 29 de abril de 2016 **ZILDA PEREIRA LEITE DE CAMPOS, SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER.**

#### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO PARCIAL PREGÃO ELETRÔNICO N.15/2016 REGISTRO DE PREÇOS

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VÁRZEA GRANDE**, por intermédio da Superintendência de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados que o Pregão Eletrônico n. 15/2016 foi ADJUDICADO e HOMOLOGADO, sagrando-se vencedores as empresas: **CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, inscrita no CNPJ sob n. 03.652.030/0001-70, vencedora dos itens: 2, 10, 13, 17, 24, 26, 43, 46, 56, 61, 65, 71, 105, 113, 128, 130, 132, 142, 143, Totalizando o Valor de R\$ 445.770,00 (Quatrocentos e quarenta e cinco mil setecentos e setenta reais). **PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAL LTDA**, inscrita

no CNPJ sob n. 81.706.251/0001-98, vencedora dos itens: 01, 07, 14, 30,81, 90, 93, 94,96, 97, 98, 99, 100, 114, 118, 126, 127,134, Totalizando o Valor de R\$698.128,80(seiscentos e noventa e oito mil cento e vinte e oito reais e oitenta centavos), **ALL MEDICA DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA - ME**, inscrita no CNPJ sob n. 07.095.969/0001-32, vencedora dos itens:16, 32, 36, 44, 49, 52,54, 58,59,87,88 e 138, Totalizando o Valor de R\$372.939,60(trezentos e setenta e dois mil novecentos e trinta e nove reais e sessenta centavos), **DELTA MED COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTD**, inscrita no CNPJ sob n. 08.835.955/0001-70, vencedora dos itens:12, 27, 41, 42, 55, 60, 77, 95, 107, 109, 111, 115, 116 e 120, Totalizando o Valor de R\$ 598.442,52 (Quinhentos e noventa e oito mil quatrocentos e quarenta e dois reais e cinquenta e dois centavos), **RINADLI & COGO LTDA**, inscrita no CNPJ sob n. 07.269.677/0001-79, vencedora dos itens:40, 50 e 108, Totalizando o Valor de R\$ R\$ 74.580,00 (Setenta e quatro mil quinhentos e oitenta reais), **STOCK COMERCIAL HOSPITALAR LTDA** inscrita no CNPJ n. 00.995.371/0001-50, vencedora do item 78, Totalizando o Valor de R\$ 12.600,00 (Doze mil e seiscentos reais), **CIENTIFICA MEDICA HOSPITALAR LTDA**, inscrita no CNPJ sob n. 07.847.837/0001-10, vencedora dos itens 05, 20, 21, 33, 45 e 139, Totalizando o Valor R\$ 242.358,00 (Duzentos e quarenta e dois mil trezentos e cinquenta e oito reais), **ANGAI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob n. 04.217.590/0001-60, vencedora dos itens 64 e 129, Totalizando o Valor R\$ 34.440,00 (Trinta e quatro mil quatrocentos e quarenta reais).Várzea Grande-MT, 28 de Abril de 2016, **Luiz Soares, Fundo Municipal de Saúde de Várzea Grande.**

#### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO FINAL PREGÃO ELETRÔNICO N.15/2016 REGISTRO DE PREÇOS

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VÁRZEA GRANDE**, por intermédio da Superintendência de Licitação, torna público para conhecimento dos interessados que o Pregão Eletrônico n. 15/2016 foi ADJUDICADO e HOMOLOGADO, sagrando-se vencedores as empresas: **INOVAMED COMERCIO DE MEDICAMENTO LTDA ME**, inscrita no CNPJ sob n. 12.889.035/0001-02, vencedora dos itens: 09, 37, 74, 82, 83, 89, 102, 103 E 110, Totalizando o Valor de R\$ 240.380,28 (Duzentos e quarenta mil trezentos e oitenta reais e vinte e oito centavos); **DIMASTER COMÉRCIO PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, vencedora dos itens: 29, 35, 47, 57, 67, 69 73, 79, 80, 91, 135, e 141, totalizando o valor de R\$ 606.937,20 (Seiscentos e seis mil novecentos e trinta e sete reais e vinte centavos); **GOLDENPLUS COMÉRCIO DE MEDICAMNNTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, vencedora dos itens: 06 e 121, totalizando o valor de R\$ 18.864,00 (Dezoito mil oitocentos e sessenta e quatro reais) e **MARCOFARMA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA**, vencedora dos itens: 63 e 70, totalizando o valor de R\$ 22.560,00 (Vinte e dois mil quinhentos e sessenta reais) .Várzea Grande-MT, 29 de Abril de 2016, **Luiz Soares, Fundo Municipal de Saúde de Várzea Grande.**

#### EXTRATO CONTRATO N. 040/2016

PARTES INTERESSADAS: Prefeitura Municipal de Várzea Grande-MT e a Empresa MILANFLEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº. 86.729.324/0002-61. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Encontra vinculado aos termos e condições da Lei nº. 8.666/93, no art. 22 Decreto Federal nº. 7.892/2013 e Decreto nº. 61/2014, acréscimo ao parágrafo 3º, do art. 53 do Decreto nº. 09/2010, vinculados a Adesão a Ata de Registro de Preços nº. 011/2015 oriundo do Pregão Presencial nº. 15/2015/FNDE do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, conforme descrito no Edital e seus Anexos, no Processo Administrativo nº. 39/2016, na proposta da Contratada, no Termo de Referência nº. 015/2016 da Secretaria Municipal de Educação.

Aplicam-se aos casos omissos, as noções gerais de direito público, os princípios da teoria geral de contratos, as disposições de direito privado e as estabelecidas neste Termo, bem como nos demais documentos acostados no PROCESSO GESPRO Nº. 368360/2016. OBJETO: Tem por objeto a aquisição de Mobiliário: Conjunto Aluno/CJA-04 e Conjunto Aluno/CJA-06 para atender as Unidades Escolares da Rede Municipal de Ensino da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer do Município de Várzea Grande-MT. VALOR GLOBAL: Atribui-se o valor global de R\$ 875.885,50 (oitocentos e setenta e cinco mil oitocentos e oitenta e cinco reais e cinquenta centavos). UO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER DO: 35.01.12.122.0002. P/A: 2.165. ND: 4.4.90.52.00.00.00 – EQUIP. MATERIAL PERMANENTE FONTE: 0001. UO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER DO: 35.03.12.361.0103. P/A: 2.087. ND: 4.4.90.52.00.00.00 – EQUIP. MATERIAL PERMANENTE FONTE: 0001. UO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER DO: 35.03.12.361.0103. P/A: 2.088. ND: 4.4.90.52.00.00.00 – EQUIP. MATERIAL PERMANENTE FONTE: 0001. UO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER DO: 35.03.12.365.0104. P/A: 2.089. ND: 4.4.90.52.00.00.00 – EQUIP. MATERIAL PERMANENTE FONTE: 0001. UO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER DO: 35.03.12.365.0104. P/A: 1.476. ND: 4.4.90.52.00.00.00 – EQUIP. MATERIAL PERMANENTE FONTE: 0301. VIGÊNCIA: Terá vigência de 12 (doze) meses, que contados da data de sua assinatura, prazo em que a Contratada deverá entregar os itens do objeto integralmente de acordo com a necessidade da Secretaria, podendo ser prorrogados em conformidade com o disposto no Art. 57, da Lei 8.666 de 21/06/93. FISCAL DO CONTRATO: Fica designado pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer para este ato, a servidora MARIA AUXILIADORA DE CAMPOS, portador da cédula de identidade RG nº. 243.434 SSP/MT, inscrito no CPF nº. 630.269.961-49, Matrícula 37.183

**ZILDA PEREIRA LEITE DE CAMPOS**  
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

**MILANFLEX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA**  
Contratada

#### EXTRATO TERMO DE CONVÊNIO Nº. 014/2016

PARTES INTERESSADAS: Prefeitura Municipal de VÁRZEA GRANDE-MT e a INSTITUIÇÃO FILANTRÓPICA EDUCACIONAL O PEQUENO GALILEU, inscrita no CNPJ sob nº. 06.237.492/0001-10. OBJETO: Tem por objeto atendimento de forma suplementar a demanda de 81 (oitenta e um) alunos da Educação Infantil, através da CONCEDENTE, o repasse





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 117

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

de Recursos Financeiros diretamente à CONVENIENTE, visando o custeio exclusivamente de contratação de recursos humanos. VALOR GLOBAL: O valor total de R\$ 64.800,81 (sessenta e quatro mil oitocentos reais e oitenta e um reais), em 09 (nove) parcelas, no valor de R\$ 7.200,09 (sete mil duzentos reais e nove centavos) nos meses de Abril, Maio, Junho, Julho, Agosto, Setembro, Outubro, Novembro e Dezembro. O valor repassado será calculado com base no número de alunos efetivamente matriculados, informado pela instituição com confirmação através de supervisão in loco pelos servidores do Setor de Legislação e Normas da SMECEL, e os meses subsequentes serão pagos conforme constatação mês a mês da quantidade de alunos que permanecerem efetivamente matriculados na conveniente. UO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER DO: 35.03.12.365.0104 – P/A: 2.089. ND: 3.3.50.43.00.00.00. SUBVENÇÕES SOCIAIS FONTE 0001. VIGÊNCIA: Este convênio terá vigência partir da data da assinatura até 31/12/2016. FISCAL DO CONTRATO: A fiscalização do presente termo ficará a cargo da Conveniente, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer que designa a servidora SOELY APARECIDA DIAS PAES, Matrícula 438.58, portadora do RG nº. 0757319-7 SSP/MT e inscrita no CPF nº. 503.422.231-00, especialmente para este fim, nos termos do artigo 67 a Lei 8.666/93; e suas alterações.

DATA DE ASSINATURA: 31.03.2016.

**ZILDA PEREIRA LEITE DE CAMPOS**  
Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

INSTITUIÇÃO FILANTRÓPICA EDUCACIONAL O PEQUENO GALILEU  
Conveniente

### EXTRATO TERMO DE CONVÊNIO N°. 015/2016

PARTES INTERESSADAS: Prefeitura Municipal de VÁRZEA GRANDE-MT e a ASSOCIAÇÃO PESTALOZZI DE VÁRZEA GRANDE, inscrita no CNPJ sob nº. 37.500.576/0001-28. OBJETO: Tem por objeto atendimento de forma suplementar a demanda de 128 (cento e vinte e oito) alunos da Educação Especial, através da CONCEDENTE, o repasse de Recursos Financeiros diretamente à CONVENIENTE, visando o custeio de contratação de recursos humanos. VALOR GLOBAL: O valor total de R\$ 102.401,28 (cento e dois mil quatrocentos e um reais vinte e oito centavos), em 09 (nove) parcelas, no valor de R\$ 11.377,92 (onze mil trezentos e setenta e sete reais e noventa e dois centavos) nos meses de Abril, Maio, Junho, Julho, Agosto, Setembro, Outubro, Novembro e Dezembro. O valor repassado será calculado com base no número de alunos efetivamente matriculados, informado pela instituição com confirmação através de supervisão in loco pelos servidores do Setor de Legislação e Normas da SMECEL, e os meses subsequentes serão pagos conforme constatação mês a mês da quantidade de alunos que permanecerem efetivamente matriculados na conveniente. UO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER DO: 35.03.12.361.0103 – P/A: 2.087. ND: 3.3.50.43.00.00.00. SUBVENÇÕES SOCIAIS FONTE 0001. VIGÊNCIA: Tem a vigência partir da data da sua assinatura até 31/12/2016. FISCAL DO CONTRATO: A fiscalização do presente termo ficará a cargo da Conveniente, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer que designa a servidora GONÇALINA AUXILIADORA LEITE RONDON, Matrícula 18.277, portadora do RG nº. 275.961 SSP/MT e inscrita no CPF nº. 229.856.701-87, especialmente para este fim, nos termos do artigo 67 a Lei 8.666/93; e suas alterações.

DATA DE ASSINATURA: 31.03.2016.

**ZILDA PEREIRA LEITE DE CAMPOS**  
Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

ASSOCIAÇÃO PESTALOZZI DE VÁRZEA GRANDE  
Conveniente

### EXTRATO TERMO DE CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO N°. 03/2016

PARTES INTERESSADAS: Prefeitura Municipal de VÁRZEA GRANDE-MT e o INSTITUTO EDUCACIONAL MATOGROSSENSE – IEMAT, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, mantenedora do UNIVAG – CENTRO UNIVERSITÁRIO DE VÁRZEA GRANDE, inscrito no CNPJ sob nº 02.485.183/0001-08. OBJETO: O presente Convênio visa estabelecer as relações entre Município de Várzea Grande e a Instituição Educacional Matogrossense – IEMAT, objetivando a cooperação mútua e a cessão dos espaços físicos da rede assistencial pública por meio da Secretaria Municipal de Saúde – SMS, para uso exclusivo dos discentes como campo de Estágios e práticas dos cursos da Área de Saúde (Medicina, Biomedicina, Enfermagem, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Farmácia, Educação Física, Nutrição, Odontologia, Psicologia, Serviço Social e outros cursos que atenderem a necessidades) oferecidos pelo CENTRO UNIVERSITÁRIO DE VÁRZEA GRANDE - UNIVAG. VIGÊNCIA: O presente Convênio vigorará por 10 (dez) anos, a partir da data de sua assinatura.

DATA DE ASSINATURA: 18.04.2016.

**SIGNATÁRIOS: LUCIMAR SACRE DE CAMPOS**  
Prefeita Municipal de Várzea Grande-MT

INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL MATOGROSSENSE – IEMAT – UNIVAG  
– CENTRO UNIVERSITÁRIO  
Conveniente

### EXTRATO DE TERMO DE DISTRATO AO CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO FIRMADO EM 10 DE JUNHO DE 2008

PARTES INTERESSADAS: Prefeitura Municipal de Várzea Grande-MT e o INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL MATOGROSSENSE – IEMAT, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos mantenedora ao CENTRO UNIVERSITÁRIA DE VÁRZEA GRANDE - UNIVAG, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº. 02.485.183/0001-08. OBJETO: As partes firmaram em 10 de Junho de 2008, Convênio de Cooperação cujo objeto tratava-se da colaboração recíproca no

desenvolvimento de estágio supervisionado nos cursos superiores da área de saúde do UNIVAG – Centro Universitário, com fim específico da integração e prática de conhecimento, conforme o que determina a Lei nº. 6.494/97 e o decreto nº. 87.497/82. Entretanto as partes em comum acordo resolvem por meio do presente Termo de Distrato rescindir o avençado a partir da data da assinatura do presente instrumento. VIGÊNCIA: As partes por livre e espontânea vontade, resolvem ainda renunciar a obrigatoriedade de comunicação prévia de 30 (trinta) dias acerca da intenção de rescisão antecipada na forma descrita no caput da Cláusula Sétima, restando rescindida a avença na data da assinatura do presente distrato.

DATA DE ASSINATURA: 14.04.2016.

**LUCIMAR CAMPOS**  
Prefeita Municipal de Várzea Grande-MT

INSTITUTO EDUCACIONAL MATOGROSSENSE – IEMAT – UNIVAG –  
CENTRO UNIVERSITÁRIO  
CONTRATADA

### EXTRATO DE TERMO DE DISTRATO AO CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO N. 01/2014

PARTES INTERESSADAS: Prefeitura Municipal de Várzea Grande-MT e o INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL MATOGROSSENSE – IEMAT, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, mantenedora ao CENTRO UNIVERSITÁRIO DE VÁRZEA GRANDE - UNIVAG, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº. 02.485.183/0001-08. OBJETO: As partes firmaram Convênio de Cooperação cujo objeto tratava-se da cooperação mútua e a concessão exclusiva do complexo de saúde da Prefeitura Municipal de Várzea Grande para campo de Estágios e práticas aos cursos da Área de Saúde oferecidos pelo UNIVAG – CENTRO UNIVERSITÁRIO, com previsão de contrapartidas listadas no Anexo I do citado convênio. Entretanto as partes em comum acordo resolvem por meio do presente Termo de Distrato rescindir o avençado a partir da data da assinatura do presente instrumento, uma vez que o referido convênio não foi utilizado/executado pelas partes em seus termos. VIGÊNCIA: As partes por livre e espontânea vontade, resolvem ainda renunciar a obrigatoriedade de comunicação prévia de 12 (doze) meses acerca da intenção de rescisão antecipada na forma descrita na Cláusula Décima Terceira, restando rescindida a avença na data da assinatura do presente distrato.

DATA DE ASSINATURA: 14.04.2016.

**LUCIMAR CAMPOS**  
Prefeita Municipal de Várzea Grande - MT

INSTITUTO EDUCACIONAL MATOGROSSENSE – IEMAT – UNIVAG –  
CENTRO UNIVERSITÁRIO  
CONTRATADA

### PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA – MT**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

### AVISO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO PREÇO 002/2016, DO PREGÃO PRESENCIAL N°.003/2016

A Comissão Permanente de licitações do Município de Vera-MT nomeada pela portaria 062/2016, torna público que atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, a competente autorização do Senhor Prefeito Municipal procedeu ADESÃO À ATA DO REGISTRO DE PREÇO 002/2016 DO PREGÃO PRESENCIAL N° 003/2016. **DETENTORA(O):** PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UBIATÁ – MT, **EMPRESA:** DOMANI DISTRIBUIDORA DE VEICULOS, CNPJ nº 01.016.616/0001-13. **OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS NOVOS, PARA ATENDER AS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	MARCA	MODELO	R\$ UNT	R\$ TOTAL
1	Veículo de passeio, novo, zero quilometro, ano de fabricação 2016, modelo 2016 ou acima, combustível flex, mínimo de 04 cilindros, motor 1.0, potência mínima de 70CV, capacidade mínima de 05 passageiros, 04 portas, cambio mecânico, com no mínimo 05 marchas a frente e uma a ré, com ar condicionado, direção hidráulica, travas elétricas, no mínimo vidros elétricos dianteiros, com protetor de carter, airbag duplo, freios abs, porta malas com capacidade mínima de 280 litros, tanque de combustível com capacidade mínima de 40 litros, rodas de aço aro 14 polegadas com calotas e equipado com os demais acessórios exigidos pelo	UND	1	FIAT	PALIO WAY 1.0 FLEX	37.984,00	37.984,00



	CONTRAN, com garantia de no mínimo 12 meses contra defeitos de fabricação. Cor branca.						
2	Veículo novo utilitário, tipo pick-up, zero quilômetro, ano de fabricação 2016 e modelo 2016 ou acima, cabine estendida, combustível flex, 02 portas, com protetor de caçamba, protetor de carter, potência mínima de 80 cv, mínimo 04 cilindros, motor de no mínimo 1.4, 05 marchas a frente e 01 à ré, câmbio mecânico, tanque combustível com capacidade mínima de 55 litros, ar condicionado, direção hidráulica, travas elétricas, vidros elétricos, airbag duplo, freios abs, farol de neblina, rodas de aço aro 14 polegadas com calotas e equipado com os demais acessórios exigidos pelo CONTRAN, com garantia de no mínimo 12 meses contra defeitos de fabricação, cor branca.	UND	1	FIAT	NOVA STRADA WORKIN G CE 1.4 FLEX	53.500,00	53.500,00
<b>TOTAL</b>						<b>R\$ 91.484,00</b>	

Vera(MT), 29 de Abril de 2016.

JOSÉ GUILHERME DE AMORIM - Presidente da C. P. L.

### PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SANTÍSSIMA TRINDADE

#### DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº

028/2016.

O Prefeito Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade/MT, depois de analisado o parecer jurídico e, considerando a legalidade do procedimento, julgamento, habilitação e resultado relativo ao **Pregão Presencial nº. 028/2016**, tendo por objeto a contratação de empresa especializada em prestação de serviços mecânicos em geral para manutenção corretiva e preventiva de máquinas pesadas, resolvem **HOMOLOGAR** o objeto da licitação, as empresas: **NOEL VILA NOVA** com proposta no valor global de **R\$ 198.880,00** (cento e noventa e oito mil, oitocentos e oitenta reais), **MANOEL APOLINÁRIO DE ALMEIDA** com proposta no valor global de **R\$ 343.550,00** (trezentos e quarenta e três mil, quinhentos e cinquenta reais), **JOCIEIDE FERNANDES SOARES 53558812115** com proposta no valor global de **R\$ 95.455,00** (noventa e cinco mil quatrocentos e cinquenta e cinco reais) e **TM TERCEIRIZACOES EIRELI ME** com proposta no valor global de **R\$ 855.226,00** (oitocentos e cinquenta e cinco mil, duzentos e vinte e seis reais).

Vila Bela da Santíssima Trindade - MT, 29 de abril de 2016.

**ANDERSON GLAUCIO ANDRADE**  
Prefeito Municipal

#### ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 029/2016

O Pregoeiro Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade - MT, levando em consideração a legalidade do procedimento, julgamento, habilitação e resultado relativo ao **Pregão Presencial nº 029/2016**, tendo por objeto contratação de empresa especializada em serviços técnicos de locação de sistemas integrados de gestão pública, incluindo permissão do direito de uso dos softwares, acompanhamento operacional, treinamento, suporte técnico permanente e atualizações, resolve **ADJUDICAR** o objeto da licitação, a empresa: **STAF SISTEMAS LTDA - EPP** com proposta no valor global de **R\$ 234.000,00** (duzentos e trinta e quatro mil reais).

Vila Bela da Santíssima Trindade - MT, 29 de abril de 2016.

**ANÉSIO BRAGA ORTENCIO MUNHOZ**  
Pregoeiro

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO DE CUIABÁ

#### AVISO DE RESULTADO PARCIAL

**PREGÃO ELETRÔNICO/SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº**

**002/2016**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 112.253/2015**

O MUNICIPIO DE CUIABÁ, por meio do Pregoeiro abaixo assinado, torna público para conhecimento dos interessados, que a Licitação Modalidade, **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2016**, que tem por objeto o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE CONSUMO HOSPITALAR**, para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Cuiabá, nas 91 (noventa e um) Unidades Primárias de Saúde; e da Atenção Secundária, sendo: 05 (cinco) Policlínicas, 01 Unidade de Pronto Atendimento (UPA – Morada do Ouro); 01 (um) Serviço Ambulatorial Especializado; 01 (um) Centro de Especialidades Médicas; 06 (seis) Residências Terapêuticas, 03 (três) Centros de Atendimento Psicossocial; 01 (um) Hospital e Pronto Socorro Municipal, pacientes com processos administrativos e via Mandado Judicial (LIMINARES) e demais Unidades, conforme especificações descritas no Termo de Referência e demais condições contidas neste Edital e seus Anexos, teve como Resultado Parcial onde sagraram-se vencedoras as empresas, conforme especificado abaixo:

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859  
Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 119  
Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
CENTRO OESTE COMERCIO E SERVICOS EIRELI ME	291	4.000	R\$ 104,49	R\$ 417.960,00
	292	4.000	R\$ 105,32	R\$ 421.280,00
	293	4.000	R\$ 105,50	R\$ 422.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 1.261.240,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
CIENTIFICA MEDICA HOSPITALAR LTDA	42	600	R\$ 4,16	R\$ 2.496,00
	47	600	R\$ 3,16	R\$ 1.896,00
	69	14.000	R\$ 0,24	R\$ 3.360,00
	95	200	R\$ 34,50	R\$ 6.900,00
	98	250	R\$ 15,92	R\$ 3.980,00
	138	480	R\$ 27,39	R\$ 13.147,20
	139	480	R\$ 27,47	R\$ 13.185,60
	153	600	R\$ 29,66	R\$ 17.796,00
	181	500	R\$ 47,40	R\$ 23.700,00
	229	120	R\$ 851,99	R\$ 102.238,80
	231	87.200	R\$ 0,65	R\$ 56.680,00
	272	2.500	R\$ 96,00	R\$ 240.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 485.379,60</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
CIRURGICA BIOMEDICA LTDA ME	295	55.740	R\$ 16,79	R\$ 935.874,60
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 935.874,60</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
CIRURGICA GONCALVES LTDA – EPP	59	500	R\$ 6,07	R\$ 3.035,00
	123	7.500	R\$ 1,61	R\$ 12.075,00
	163	300	R\$ 20,00	R\$ 6.000,00
	168	600	R\$ 17,65	R\$ 10.590,00
	186	400	R\$ 71,35	R\$ 28.540,00
	284	401.000	R\$ 1,44	R\$ 577.440,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 637.680,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
DELTA MED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	55	1.080	R\$ 3,23	R\$ 2.584,00
	74	1.440	R\$ 4,68	R\$ 4.492,80
	120	42.400	R\$ 4,65	R\$ 8.928,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 16.004,80</b>

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859  
Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 120  
Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
DIMACI PR MATERIAL CIRÚRGICO LTDA	67	6.460	R\$ 0,52	R\$ 3.359,20
	71	1.400	R\$ 4,42	R\$ 6.188,00
	73	7.460	R\$ 0,64	R\$ 4.774,40
	75	7.460	R\$ 0,63	R\$ 4.699,80
	91	74	R\$ 114,18	R\$ 8.449,32
	270	500	R\$ 70,00	R\$ 35.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 62.470,72</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
HALEX ISTAR INDUSTRIA FARMACEUTICA SA	266	1.000	R\$ 299,99	R\$ 299.990,00
	267	1.000	R\$ 299,99	R\$ 299.990,00
	268	1.000	R\$ 259,90	R\$ 259.900,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 859.880,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
INJEX INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA	217	26.000	R\$ 1,55	R\$ 40.300,00
	221	99.000	R\$ 0,65	R\$ 64.350,00
	241	480.000	R\$ 0,29	R\$ 139.200,00
	251	2.172.000	R\$ 0,05	R\$ 108.600,00
	260	480.000	R\$ 0,29	R\$ 139.200,00
	262	2.404.000	R\$ 0,06	R\$ 144.240,00
	289	292.800	R\$ 1,55	R\$ 453.840,00
	294	374.000	R\$ 1,60	R\$ 598.400,00
	301	1.645.000	R\$ 0,30	R\$ 493.500,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 2.181.630,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
L.P COMERCIO E PRESTACAO DE SERVICO LTDA EPP	145	50.000	R\$ 0,27	R\$ 13.500,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 13.500,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
MB TÊXTEL LTDA	296	36.278	R\$ 17,59	R\$ 638.130,02
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 638.130,02</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
MUCAMBO S/A	261	199.000	R\$ 0,90	R\$ 179.100,00
	269	254.200	R\$ 0,90	R\$ 228.780,00
	275	284.000	R\$ 0,96	R\$ 272.640,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 680.520,00</b>

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 121

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
NACIONAL COMERCIAL HOSPITALAR LTDA	1	480	R\$ 0,46	R\$ 220,80
	2	480	R\$ 0,50	R\$ 240,00
	3	480	R\$ 0,52	R\$ 249,60
	4	480	R\$ 0,53	R\$ 254,40
	5	480	R\$ 0,59	R\$ 283,20
	6	480	R\$ 0,47	R\$ 225,60
	8	480	R\$ 0,70	R\$ 336,00
	10	570	R\$ 0,91	R\$ 518,70
	11	570	R\$ 0,98	R\$ 558,60
	17	400	R\$ 3,12	R\$ 1.248,00
	21	200	R\$ 10,95	R\$ 2.190,00
	37	6.400	R\$ 0,44	R\$ 2.800,00
	43	600	R\$ 4,16	R\$ 2.496,00
	45	600	R\$ 4,00	R\$ 2.400,00
	46	600	R\$ 4,16	R\$ 2.496,00
	52	800	R\$ 3,12	R\$ 2.496,00
	57	200	R\$ 16,90	R\$ 3.380,00
	68	14.000	R\$ 0,36	R\$ 5.040,00
	70	4.800	R\$ 0,52	R\$ 2.496,00
	72	960	R\$ 4,90	R\$ 4.704,00
	76	7.260	R\$ 0,75	R\$ 5.445,00
	80	7.360	R\$ 0,81	R\$ 5.961,60
	83	7.460	R\$ 0,96	R\$ 7.161,60
	85	10.500	R\$ 0,57	R\$ 5.985,00
	92	7.360	R\$ 1,04	R\$ 7.654,40
	96	288	R\$ 15,30	R\$ 4.406,40
	97	250	R\$ 11,20	R\$ 2.800,00
	99	250	R\$ 11,48	R\$ 2.870,00
	100	250	R\$ 11,48	R\$ 2.870,00
	101	300	R\$ 32,00	R\$ 9.600,00
	102	288	R\$ 17,10	R\$ 4.924,80
	107	288	R\$ 24,20	R\$ 6.969,60
	110	480	R\$ 17,50	R\$ 8.400,00
	111	480	R\$ 18,17	R\$ 8.721,60
	116	480	R\$ 20,86	R\$ 10.012,80
	117	480	R\$ 18,69	R\$ 8.971,20
	119	480	R\$ 17,50	R\$ 8.400,00
	127	6.640	R\$ 1,80	R\$ 11.952,00
	141	16.000	R\$ 0,98	R\$ 15.680,00
	149	1.152	R\$ 15,60	R\$ 17.971,20
	154	81.400	R\$ 0,20	R\$ 16.280,00
	156	1.152	R\$ 17,40	R\$ 20.044,80
	159	34.100	R\$ 0,47	R\$ 16.027,00
	160	800	R\$ 19,62	R\$ 15.696,00
	167	35.240	R\$ 0,49	R\$ 17.267,60
	189	44.820	R\$ 0,82	R\$ 36.752,40
	219	1.920	R\$ 38,00	R\$ 72.960,00
	239	14.600	R\$ 5,31	R\$ 77.526,00
	245	399.300	R\$ 0,31	R\$ 123.783,00
	253	17.800	R\$ 6,09	R\$ 108.402,00
	282	11.520	R\$ 38,00	R\$ 437.760,00
	285	29.580	R\$ 16,56	R\$ 489.844,80
	287	856.160	R\$ 0,46	R\$ 393.833,60
	297	13.200	R\$ 52,50	R\$ 693.000,00
	298	52.920	R\$ 16,68	R\$ 882.705,60
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 3.593.272,90</b>



# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859  
Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 122  
Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
NEO STOCK BRASIL PRODUTOS PARA SAUDE LTDA – ME	79	250	R\$ 11,90	R\$ 2.975,00
	286	100.400	R\$ 5,63	R\$ 565.252,00
	304	3.434.400	R\$ 0,64	R\$ 2.198.016,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 2.766.243,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
NORGE PHARMA COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS E SOLUCOES EM SAUDE LTDA	7	15	R\$ 6,70	R\$ 100,50
	9	24	R\$ 21,10	R\$ 506,40
	14	200	R\$ 5,82	R\$ 1.164,00
	24	200	R\$ 12,35	R\$ 2.470,00
	38	800	R\$ 2,87	R\$ 2.299,95
	49	800	R\$ 2,87	R\$ 2.299,95
	51	800	R\$ 3,00	R\$ 2.400,00
	53	800	R\$ 3,08	R\$ 2.460,00
	54	800	R\$ 3,09	R\$ 2.470,00
	78	288	R\$ 5,62	R\$ 1.618,56
	84	320	R\$ 6,47	R\$ 2.071,04
	128	6.640	R\$ 1,90	R\$ 12.600,00
	142	50.000	R\$ 0,27	R\$ 13.480,00
	143	50.000	R\$ 0,32	R\$ 16.200,00
	147	4.000	R\$ 3,75	R\$ 15.000,00
	152	600	R\$ 29,08	R\$ 17.450,00
	158	3.500	R\$ 4,50	R\$ 15.748,00
	166	50.000	R\$ 0,32	R\$ 15.900,00
	201	1.000	R\$ 19,40	R\$ 19.400,00
	203	9.120	R\$ 3,67	R\$ 33.500,00
	204	17.000	R\$ 1,23	R\$ 20.842,00
	222	33.000	R\$ 1,35	R\$ 44.600,00
	232	3.000	R\$ 28,33	R\$ 85.000,00
	233	3.000	R\$ 16,00	R\$ 48.000,00
	236	4.400	R\$ 3,84	R\$ 16.900,00
	237	87.200	R\$ 0,67	R\$ 58.000,00
	263	32.224	R\$ 0,16	R\$ 5.000,00
	271	694.560	R\$ 0,19	R\$ 129.000,00
	273	50.000	R\$ 1,20	R\$ 59.800,00
	280	312.000	R\$ 0,58	R\$ 180.000,00
	290	1.667.000	R\$ 0,28	R\$ 464.870,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 1.291.150,40</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
ORTOM INDUSTRIA TEXTIL LTDA - ME	276	84.400	R\$ 2,83	R\$ 238.852,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 238.852,00</b>

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859  
Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 123  
Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
PMH PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA	77	288	R\$ 5,33	R\$ 1.535,04
	87	50	R\$ 18,00	R\$ 900,00
	88	50	R\$ 26,00	R\$ 1.300,00
	89	50	R\$ 18,00	R\$ 900,00
	90	50	R\$ 26,00	R\$ 1.300,00
	118	480	R\$ 17,90	R\$ 8.592,00
	121	480	R\$ 16,66	R\$ 7.996,80
	133	8.000	R\$ 1,00	R\$ 8.000,00
	134	2.280	R\$ 4,00	R\$ 9.120,00
	148	4.000	R\$ 2,79	R\$ 11.160,00
	150	6.000	R\$ 2,79	R\$ 16.740,00
	161	800	R\$ 16,70	R\$ 13.360,00
	162	800	R\$ 16,70	R\$ 13.360,00
	207	5.000	R\$ 7,10	R\$ 35.500,00
	226	54.000	R\$ 0,83	R\$ 44.820,00
	235	79.000	R\$ 0,86	R\$ 67.940,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 242.523,84</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
SOLUMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAUDE LTDA	20	1.152	R\$ 1,23	R\$ 1.416,96
	66	9.600	R\$ 0,57	R\$ 5.472,00
	82	9.600	R\$ 0,67	R\$ 6.432,00
	86	9.200	R\$ 0,79	R\$ 7.268,00
	140	28.000	R\$ 0,45	R\$ 12.600,00
	151	6.000	R\$ 2,78	R\$ 16.680,00
	155	32.800	R\$ 0,50	R\$ 16.400,00
	169	38.000	R\$ 0,58	R\$ 22.040,00
	170	37.500	R\$ 0,61	R\$ 22.875,00
	234	13.760	R\$ 5,53	R\$ 76.092,80
	258	199.200	R\$ 0,72	R\$ 143.424,00
	265	36.600	R\$ 2,67	R\$ 97.722,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 428.422,76</b>

Torna público ainda que os seguintes itens restaram DESERTOS:

Item	Especificação
18	LANCETAS TIPO ACCU-CHECK – SOFT CLICK. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE. (PROCESSO JURÍDICO).
39	AGULHA PARA APARELHO ACCU-CHEK PERFORMA. EMBALAGEM EM CAIXA C/ 100 UNIDADES, COM INFORMAÇÕES DE PROCEDÊNCIA, FABRICAÇÃO, LOTE E VALIDADE. (PROCESSO JURÍDICO)
40	AGULHA NOVOFINE 6 MM. EMBALAGEM EM CAIXA C/ 100 UNIDADES, COM INFORMAÇÕES DE PROCEDÊNCIA, FABRICAÇÃO, LOTE E VALIDADE. (PROCESSO JURÍDICO)

Torna público, por fim, que os seguintes itens restaram FRACASSADOS:

Item	Especificação
93	CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA DESCARTÁVEL SEM CUFF Nº. 2,0 – GAMA ESTERILIZADA DE TRAQUEOSTOMIA DE UTILIZAÇÃO ÚNICA FABRICADA APARTIR DE CLORETO DE POLIVINILA (PVC) SILICONIZADO EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E POLIPROPILENO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, DATA E TIPO DE ESTERILIZAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE
94	CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA DESCARTÁVEL SEM CUFF Nº. 2,5 – GAMA ESTERILIZADA DE TRAQUEOSTOMIA DE UTILIZAÇÃO ÚNICA FABRICADA APARTIR DE CLORETO DE POLIVINILA (PVC) SILICONIZADO EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E POLIPROPILENO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, DATA E TIPO DE ESTERILIZAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE

Cuiabá/MT, 02 de maio de 2016.

**Luiz Sávio Fernandes de Campos**  
Pregoeiro

**José Dias de Oliveira**  
Diretor Especial De Licitações E Contratos.

Ana Paula Garcia Villaça Lourenço  
Secretária Municipal de Gestão

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PARCIAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO/SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2016**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 112.253/2015**

Recomendamos a Adjudicação e Homologação Parcial da Licitação Modalidade, **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2016**, que tem por objeto o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de MATERIAL DE CONSUMO HOSPITALAR**, para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Cuiabá, nas 91 (noventa e um) Unidades Primárias de Saúde; e da Atenção Secundária, sendo: 05 (cinco) Policlínicas, 01 Unidade de Pronto Atendimento (UPA – Morada do Ouro); 01 (um) Serviço Ambulatorial Especializado; 01 (um) Centro de Especialidades Médicas; 06 (seis) Residências Terapêuticas, 03 (três) Centros de Atendimento Psicossocial; 01 (um) Hospital e Pronto Socorro Municipal, pacientes com processos administrativos e via Mandado Judicial (LIMINARES) e demais Unidades, conforme especificações descritas no Termo de Referência e demais condições contidas neste Edital e seus Anexos, onde sagraram-se vencedoras as empresas:

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
CENTRO OESTE COMERCIO E SERVICOS EIRELI ME	291	4.000	R\$ 104,49	R\$ 417.960,00
	292	4.000	R\$ 105,32	R\$ 421.280,00
	293	4.000	R\$ 105,50	R\$ 422.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 1.261.240,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
CIENTIFICA MEDICA HOSPITALAR LTDA	42	600	R\$ 4,16	R\$ 2.496,00
	47	600	R\$ 3,16	R\$ 1.896,00
	69	14.000	R\$ 0,24	R\$ 3.360,00
	95	200	R\$ 34,50	R\$ 6.900,00
	98	250	R\$ 15,92	R\$ 3.980,00
	138	480	R\$ 27,39	R\$ 13.147,20
	139	480	R\$ 27,47	R\$ 13.185,60
	153	600	R\$ 29,66	R\$ 17.796,00
	181	500	R\$ 47,40	R\$ 23.700,00
	229	120	R\$ 851,99	R\$ 102.238,80
	231	87.200	R\$ 0,65	R\$ 56.680,00
	272	2.500	R\$ 96,00	R\$ 240.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 485.379,60</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
CIRURGICA BIOMEDICA LTDA ME	295	55.740	R\$ 16,79	R\$ 935.874,60
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 935.874,60</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
CIRURGICA GONCALVES LTDA – EPP	59	500	R\$ 6,07	R\$ 3.035,00
	123	7.500	R\$ 1,61	R\$ 12.075,00
	163	300	R\$ 20,00	R\$ 6.000,00
	168	600	R\$ 17,65	R\$ 10.590,00
	186	400	R\$ 71,35	R\$ 28.540,00
	284	401.000	R\$ 1,44	R\$ 577.440,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 637.680,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
DELTA MED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	55	1.080	R\$ 3,23	R\$ 2.584,00
	74	1.440	R\$ 4,68	R\$ 4.492,80
	120	42.400	R\$ 4,65	R\$ 8.928,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 16.004,80</b>

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859  
Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 125  
Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
DIMACI PR MATERIAL CIRÚRGICO LTDA	67	6.460	R\$ 0,52	R\$ 3.359,20
	71	1.400	R\$ 4,42	R\$ 6.188,00
	73	7.460	R\$ 0,64	R\$ 4.774,40
	75	7.460	R\$ 0,63	R\$ 4.699,80
	91	74	R\$ 114,18	R\$ 8.449,32
	270	500	R\$ 70,00	R\$ 35.000,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 62.470,72</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
HALEX ISTAR INDUSTRIA FARMACEUTICA SA	266	1.000	R\$ 299,99	R\$ 299.990,00
	267	1.000	R\$ 299,99	R\$ 299.990,00
	268	1.000	R\$ 259,90	R\$ 259.900,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 859.880,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
INJEX INDÚSTRIAS CIRÚRGICAS LTDA	217	26.000	R\$ 1,55	R\$ 40.300,00
	221	99.000	R\$ 0,65	R\$ 64.350,00
	241	480.000	R\$ 0,29	R\$ 139.200,00
	251	2.172.000	R\$ 0,05	R\$ 108.600,00
	260	480.000	R\$ 0,29	R\$ 139.200,00
	262	2.404.000	R\$ 0,06	R\$ 144.240,00
	289	292.800	R\$ 1,55	R\$ 453.840,00
	294	374.000	R\$ 1,60	R\$ 598.400,00
	301	1.645.000	R\$ 0,30	R\$ 493.500,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 2.181.630,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
L.P COMERCIO E PRESTACAO DE SERVICO LTDA EPP	145	50.000	R\$ 0,27	R\$ 13.500,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 13.500,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
MB TÊXTIL LTDA	296	36.278	R\$ 17,59	R\$ 638.130,02
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 638.130,02</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
MUCAMBO S/A	261	199.000	R\$ 0,90	R\$ 179.100,00
	269	254.200	R\$ 0,90	R\$ 228.780,00
	275	284.000	R\$ 0,96	R\$ 272.640,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 680.520,00</b>



# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 126

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
NACIONAL COMERCIAL HOSPITALAR LTDA	1	480	R\$ 0,46	R\$ 220,80
	2	480	R\$ 0,50	R\$ 240,00
	3	480	R\$ 0,52	R\$ 249,60
	4	480	R\$ 0,53	R\$ 254,40
	5	480	R\$ 0,59	R\$ 283,20
	6	480	R\$ 0,47	R\$ 225,60
	8	480	R\$ 0,70	R\$ 336,00
	10	570	R\$ 0,91	R\$ 518,70
	11	570	R\$ 0,98	R\$ 558,60
	17	400	R\$ 3,12	R\$ 1.248,00
	21	200	R\$ 10,95	R\$ 2.190,00
	37	6.400	R\$ 0,44	R\$ 2.800,00
	43	600	R\$ 4,16	R\$ 2.496,00
	45	600	R\$ 4,00	R\$ 2.400,00
	46	600	R\$ 4,16	R\$ 2.496,00
	52	800	R\$ 3,12	R\$ 2.496,00
	57	200	R\$ 16,90	R\$ 3.380,00
	68	14.000	R\$ 0,36	R\$ 5.040,00
	70	4.800	R\$ 0,52	R\$ 2.496,00
	72	960	R\$ 4,90	R\$ 4.704,00
	76	7.260	R\$ 0,75	R\$ 5.445,00
	80	7.360	R\$ 0,81	R\$ 5.961,60
	83	7.460	R\$ 0,96	R\$ 7.161,60
	85	10.500	R\$ 0,57	R\$ 5.985,00
	92	7.360	R\$ 1,04	R\$ 7.654,40
	96	288	R\$ 15,30	R\$ 4.406,40
	97	250	R\$ 11,20	R\$ 2.800,00
	99	250	R\$ 11,48	R\$ 2.870,00
	100	250	R\$ 11,48	R\$ 2.870,00
	101	300	R\$ 32,00	R\$ 9.600,00
	102	288	R\$ 17,10	R\$ 4.924,80
	107	288	R\$ 24,20	R\$ 6.969,60
	110	480	R\$ 17,50	R\$ 8.400,00
	111	480	R\$ 18,17	R\$ 8.721,60
	116	480	R\$ 20,86	R\$ 10.012,80
	117	480	R\$ 18,69	R\$ 8.971,20
	119	480	R\$ 17,50	R\$ 8.400,00
	127	6.640	R\$ 1,80	R\$ 11.952,00
	141	16.000	R\$ 0,98	R\$ 15.680,00
	149	1.152	R\$ 15,60	R\$ 17.971,20
	154	81.400	R\$ 0,20	R\$ 16.280,00
	156	1.152	R\$ 17,40	R\$ 20.044,80
	159	34.100	R\$ 0,47	R\$ 16.027,00
	160	800	R\$ 19,62	R\$ 15.696,00
	167	35.240	R\$ 0,49	R\$ 17.267,60
	189	44.820	R\$ 0,82	R\$ 36.752,40
	219	1.920	R\$ 38,00	R\$ 72.960,00
	239	14.600	R\$ 5,31	R\$ 77.526,00
	245	399.300	R\$ 0,31	R\$ 123.783,00
	253	17.800	R\$ 6,09	R\$ 108.402,00
	282	11.520	R\$ 38,00	R\$ 437.760,00
	285	29.580	R\$ 16,56	R\$ 489.844,80
	287	856.160	R\$ 0,46	R\$ 393.833,60
	297	13.200	R\$ 52,50	R\$ 693.000,00
	298	52.920	R\$ 16,68	R\$ 882.705,60
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 3.593.272,90</b>

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 Nº 859  
Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 127  
Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
NEO STOCK BRASIL PRODUTOS PARA SAUDE LTDA – ME	79	250	R\$ 11,90	R\$ 2.975,00
	286	100.400	R\$ 5,63	R\$ 565.252,00
	304	3.434.400	R\$ 0,64	R\$ 2.198.016,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 2.766.243,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
NORGE PHARMA COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS E SOLUCOES EM SAUDE LTDA	7	15	R\$ 6,70	R\$ 100,50
	9	24	R\$ 21,10	R\$ 506,40
	14	200	R\$ 5,82	R\$ 1.164,00
	24	200	R\$ 12,35	R\$ 2.470,00
	38	800	R\$ 2,87	R\$ 2.299,95
	49	800	R\$ 2,87	R\$ 2.299,95
	51	800	R\$ 3,00	R\$ 2.400,00
	53	800	R\$ 3,08	R\$ 2.460,00
	54	800	R\$ 3,09	R\$ 2.470,00
	78	288	R\$ 5,62	R\$ 1.618,56
	84	320	R\$ 6,47	R\$ 2.071,04
	128	6.640	R\$ 1,90	R\$ 12.600,00
	142	50.000	R\$ 0,27	R\$ 13.480,00
	143	50.000	R\$ 0,32	R\$ 16.200,00
	147	4.000	R\$ 3,75	R\$ 15.000,00
	152	600	R\$ 29,08	R\$ 17.450,00
	158	3.500	R\$ 4,50	R\$ 15.748,00
	166	50.000	R\$ 0,32	R\$ 15.900,00
	201	1.000	R\$ 19,40	R\$ 19.400,00
	203	9.120	R\$ 3,67	R\$ 33.500,00
	204	17.000	R\$ 1,23	R\$ 20.842,00
	222	33.000	R\$ 1,35	R\$ 44.600,00
	232	3.000	R\$ 28,33	R\$ 85.000,00
	233	3.000	R\$ 16,00	R\$ 48.000,00
	236	4.400	R\$ 3,84	R\$ 16.900,00
	237	87.200	R\$ 0,67	R\$ 58.000,00
	263	32.224	R\$ 0,16	R\$ 5.000,00
	271	694.560	R\$ 0,19	R\$ 129.000,00
	273	50.000	R\$ 1,20	R\$ 59.800,00
	280	312.000	R\$ 0,58	R\$ 180.000,00
	290	1.667.000	R\$ 0,28	R\$ 464.870,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 1.291.150,40</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
ORTOM INDUSTRIA TEXTIL LTDA - ME	276	84.400	R\$ 2,83	R\$ 238.852,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 238.852,00</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
PMH PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA	77	288	R\$ 5,33	R\$ 1.535,04
	87	50	R\$ 18,00	R\$ 900,00
	88	50	R\$ 26,00	R\$ 1.300,00
	89	50	R\$ 18,00	R\$ 900,00
	90	50	R\$ 26,00	R\$ 1.300,00
	118	480	R\$ 17,90	R\$ 8.592,00
	121	480	R\$ 16,66	R\$ 7.996,80
	133	8.000	R\$ 1,00	R\$ 8.000,00
	134	2.280	R\$ 4,00	R\$ 9.120,00
	148	4.000	R\$ 2,79	R\$ 11.160,00
	150	6.000	R\$ 2,79	R\$ 16.740,00
	161	800	R\$ 16,70	R\$ 13.360,00
	162	800	R\$ 16,70	R\$ 13.360,00
	207	5.000	R\$ 7,10	R\$ 35.500,00
	226	54.000	R\$ 0,83	R\$ 44.820,00
	235	79.000	R\$ 0,86	R\$ 67.940,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 242.523,84</b>

EMPRESA	ITEM	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
SOLUMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAUDE LTDA	20	1.152	R\$ 1,23	R\$ 1.416,96
	66	9.600	R\$ 0,57	R\$ 5.472,00
	82	9.600	R\$ 0,67	R\$ 6.432,00
	86	9.200	R\$ 0,79	R\$ 7.268,00
	140	28.000	R\$ 0,45	R\$ 12.600,00
	151	6.000	R\$ 2,78	R\$ 16.680,00
	155	32.800	R\$ 0,50	R\$ 16.400,00
	169	38.000	R\$ 0,58	R\$ 22.040,00
	170	37.500	R\$ 0,61	R\$ 22.875,00
	234	13.760	R\$ 5,53	R\$ 76.092,80
	258	199.200	R\$ 0,72	R\$ 143.424,00
	265	36.600	R\$ 2,67	R\$ 97.722,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 428.422,76</b>

Torna público ainda que os seguintes itens restaram DESERTOS:

Item	Especificação
18	LANCETAS TIPO ACCU-CHECK – SOFT CLICK. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE. (PROCESSO JURÍDICO).
39	AGULHA PARA APARELHO ACCU-CHEK PERFORMA. EMBALAGEM EM CAIXA C/ 100 UNIDADES, COM INFORMAÇÕES DE PROCEDÊNCIA, FABRICAÇÃO, LOTE E VALIDADE. (PROCESSO JURÍDICO)
40	AGULHA NOVOFINE 6 MM. EMBALAGEM EM CAIXA C/ 100 UNIDADES, COM INFORMAÇÕES DE PROCEDÊNCIA, FABRICAÇÃO, LOTE E VALIDADE. (PROCESSO JURÍDICO)

Torna público, por fim, que os seguintes itens restaram FRACASSADOS:

Item	Especificação
93	CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA DESCARTÁVEL SEM CUFF Nº. 2,0 – GAMA ESTERILIZADA DE TRAQUEOSTOMIA DE UTILIZAÇÃO ÚNICA FABRICADA APARTIR DE CLORETO DE POLIVINILA (PVC) SILICONIZADO EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E POLIPROPILENO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, DATA E TIPO DE ESTERILIZAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE
94	CÂNULA DE TRAQUEOSTOMIA DESCARTÁVEL SEM CUFF Nº. 2,5 – GAMA ESTERILIZADA DE TRAQUEOSTOMIA DE UTILIZAÇÃO ÚNICA FABRICADA APARTIR DE CLORETO DE POLIVINILA (PVC) SILICONIZADO EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO E POLIPROPILENO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E PROCEDÊNCIA, DATA E TIPO DE ESTERILIZAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE

Cuiabá/MT, 02 de maio de 2016.

ADJUDICO:

**Luiz Sávio Fernandes de Campos**  
Pregoeiro

HOMOLOGO:

**Ary Soares de Souza Júnior**  
Secretário Municipal de Saúde

**AVISO DE RESULTADO PARCIAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO/SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº.**

017/2016

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 109.781/2015**

O MUNICÍPIO DE CUIABÁ, por meio do Pregoeiro abaixo assinado, torna público para conhecimento dos interessados, que a Licitação Modalidade, **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2016**, que tem por objeto o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material permanente (extintores de Pó Químico BC de 6kg, extintores de água pressurizada de 10 kg, extintores de Gás Carbônico de 6kg) material de consumo (placas de sinalização de emergência "SAIDA", suportes para fixação de agente extintor, placas de sinalização de extintor, luminárias de emergência, todos novos, de primeiro uso, de acordo com a NBR 11716, e cuja fabricação deverá atender as normas técnicas em vigor (ABNT/INMETRO), e ainda prestação dos serviços de recargas de extintores, em conformidade com as normas técnicas em vigentes (ABNT/INMETRO) para atender as necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificações e condições constantes no edital e seus anexos, teve como Resultado onde sagrou-se vencedora a empresa, conforme especificado abaixo:**

LOTE 01				
EMPRESA: PROTEGE COMERCIO DE EXTINTORES E EQUIPAMENTOS DE PROTECAO INDIVIDUAL LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Extintor de incêndio portátil, com carga de água potável, fabricado de acordo com a norma NBR 11715, em chapa de aço carbono (SAE 1010/1020). Capacidade Extintora 2-A. Carga 10L, peso bruto (com carga) 15kg. Diâmetro do recipiente de 180mm. Acabamento: Desengraxado, decapado e fosfatizado. Acabamento final esmalte sintético dupla função, na cor vermelha, código munsell 5R 4/14, conforme a norma NBR 7195. Válvula gatilho com rosca M30x1,5 testado a uma pressão de 26,25 kgf/cm², com indicador de pressão 0 a 2,06 Mpa (0 a 21 kgf/cm²) com rosca 1/8"NPT. Mangueira com trama de nylon com Ø1/2" x 640 mm, com conexão de M14x1,5. Und. Conteúdo do casco com validade de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.	206	R\$ 89,32	R\$ 18.400,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 18.400,00</b>

LOTE 02				
EMPRESA: PROTEGE COMERCIO DE EXTINTORES E EQUIPAMENTOS DE PROTECAO INDIVIDUAL LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Extintor de Pó Químico Seco, à base de Bicarbonato de Sódio, em chapa de aço carbono (SAE 1010/1020). Capacidade Extintora 10B-C, tipo portátil. Carga 6,0kg, peso bruto (com carga) 9,0 kg, diâmetro do recipiente de 159mm. Acabamento: Desengraxado, decapado e fosfatizado. Acabamento final esmalte sintético dupla função, na cor vermelha, código munsell 5R 4/14, conforme a norma NBR 7195. Indicador de pressão: fabricado em bourdon espiral. Mangueira: Em PVC com trama de nylon, acoplada uma luva de empatação e conexão com rosca M14x1,5mm para ser rosca na válvula e para a saída do pó químico, uma luva de empatação e bico de descarga, assim as medidas do subconjunto das mangueiras Ø1/2" x 540 mm. Conteúdo do casco com validade de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.	108	R\$ 79,07	R\$ 8.540,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 8.540,00</b>

LOTE 03				
EMPRESA: COMERCIAL MAKFER DISTRIBUIDORA DE MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL

01	Extintor de Pó Químico Seco, à base de Bicarbonato de Sódio, em chapa de aço carbono (SAE 1010/1020). Capacidade Extintora 10B-C, tipo portátil. Carga 6,0kg, peso bruto (com carga) 9,0 kg, diâmetro do recipiente de 159mm. Acabamento: Desengraxado, decapado e fosfatizado. Acabamento final esmalte sintético dupla função, na cor vermelha, código munsell 5R 4/14, conforme a norma NBR 7195. Indicador de pressão: fabricado em bourdon espiral. Mangueira: Em PVC com trama de nylon, acoplada uma luva de empatação e conexão com rosca M14x1,5mm para ser rosca na válvula e para a saída do pó químico, uma luva de empatação e bico de descarga, assim as medidas do subconjunto das mangueiras Ø1/2" x 540 mm. Conteúdo do casco com validade de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.	270	R\$ 339,59	R\$ 91.690,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 91.690,00</b>

LOTE 04				
EMPRESA: COMERCIAL MAKFER DISTRIBUIDORA DE MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Fita adesiva de sinalização p/ marcação de piso em PVC, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: resistente à umidade, ácidos, óleos e solventes – 30mx 5cm, espessura mínima=0,155, cor vermelha.	73	R\$ 25,00	R\$ 1.825,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 1.825,00</b>

LOTE 05				
EMPRESA: COMERCIAL MAKFER DISTRIBUIDORA DE MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Fita adesiva de sinalização p/ marcação de piso em PVC, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: resistente à umidade, ácidos, óleos e solventes – 30mx 5cm, espessura mínima=0,155, cor amarela	73	R\$ 25,00	R\$ 1.825,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 91.690,00</b>

LOTE 06				
EMPRESA: JONISAN INDUSTRIA E COMERCIO DE METAIS LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Placa de sinalizadora fotoluminescente em PVC, dimensões mínimas 20x20cm, conforme ABNT NBR-13434/2004	798	R\$ 10,52	R\$ 8.394,96
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 8.394,96</b>

LOTE 08				
EMPRESA: PROTEGE COMERCIO DE EXTINTORES E EQUIPAMENTOS DE PROTECAO INDIVIDUAL LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL





Tribunal de Contas  
Mato Grosso

TRIBUNAL DO CIDADÃO

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 5 N° 859

Divulgação segunda-feira, 2 de maio de 2016

Página 130

Publicação terça-feira, 3 de maio de 2016

01	Sinalização de equipamento para extintor de incêndio portátil. Sinal com superfície 100% fotoluminescente, pictogramas de acordo com a norma ABNT NBR 13434-2, confeccionada em PVC rígido, com 2,0 mm de espessura, impressão por serigrafia, resistente aos raios UV, resistente ao fogo, material auto-extinguível, superfície antiestática, não radioativo, isento de fósforo e chumbo, garantia de no mínimo 5 anos sem alteração das cores de impressão, tamanho mínimo de 197 x 303 mm.	270	R\$ 13,84	R\$ 1.495,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 1.495,00</b>

LOTE 09				
EMPRESA: OFICINA DA COMUNICACAO DE ITUVERAVA LTDA - ME				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	sinalização de equipamento para extintor de incêndio portátil. Sinal com superfície 100% fotoluminescente, pictogramas de acordo com a norma ABNT NBR 13434-2, confeccionada em PVC rígido, com 2,0 mm de espessura, impressão por serigrafia, resistente aos raios UV, resistente ao fogo, material auto-extinguível, superfície antiestática, não radioativo, isento de fósforo e chumbo, garantia de no mínimo 5 anos sem alteração das cores de impressão, tamanho mínimo de 197 x 303 mm.	270	R\$ 14,38	R\$ 3.882,60
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 91.690,00</b>

Cuiabá/MT, 02 de maio de 2016.

**Luiz Sávio Fernandes de Campos**  
Pregoeiro

**José Dias de Oliveira**  
Diretor Especial De Licitações E Contratos.

**Ana Paula Garcia Villaça Lourenço**  
Secretária Municipal de Gestão

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PARCIAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º. 017/2016**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 109.781/2015**

Recomendamos a Adjudicação e Homologação da Licitação Modalidade, **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 017/2016**, que tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material permanente (extintores de Pó Químico BC de 6kg, extintores de água pressurizada de 10 kg, extintores de Gás Carbônico de 6kg) material de consumo (placas de sinalização de emergência "SAÍDA", suportes para fixação de agente extintor, placas de sinalização de extintor, luminárias de emergência, todos novos, de primeiro uso, de acordo com a NBR 11716, e cuja fabricação deverá atender as normas técnicas em vigor (ABNT/INMETRO), e ainda prestação dos serviços de recargas de extintores, em conformidade com as normas técnicas em vigentes (ABNT/INMETRO) para atender as necessidades das Unidades de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificações e condições constantes no edital e seus anexos, onde sagrou-se vencedora a empresa:

LOTE 01				
EMPRESA: PROTEGE COMERCIO DE EXTINTORES E EQUIPAMENTOS DE PROTECAO INDIVIDUAL LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Extintor de incêndio portátil, com carga de água potável, fabricado de acordo com a norma NBR 11715, em chapa de aço carbono (SAE 1010/1020). Capacidade Extintora 2-A. Carga 10L, peso bruto (com carga) 15kg. Diâmetro do recipiente de 180mm. Acabamento: Desengraxado, decapado e fosfatizado. Acabamento final esmalte sintético dupla função, na cor vermelha, código munsell 5R 4/14, conforme a norma NBR 7195. Válvula gatilho com rosca M30x1,5 testado a uma pressão de 26,25 kgf/cm², com indicador de pressão de 0 a 2,06 Mpa (0 a 21 kgf/cm²) com	206	R\$ 89,32	R\$ 18.400,00

	rosca 1/8"NPT. Mangueira com trama de nylon com Ø1/2" x 640 mm, com conexão de M14x1,5. Und. Conteúdo do casco com validade de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.			
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 18.400,00</b>

LOTE 02				
EMPRESA: PROTEGE COMERCIO DE EXTINTORES E EQUIPAMENTOS DE PROTECAO INDIVIDUAL LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Extintor de Pó Químico Seco, à base de Bicarbonato de Sódio, em chapa de aço carbono (SAE 1010/1020). Capacidade Extintora 10B:C, tipo portátil. Carga 6,0kg, peso bruto (com carga) 9,0 kg, diâmetro do recipiente de 159mm. Acabamento: Desengraxado, decapado e fosfatizado. Acabamento final esmalte sintético dupla função, na cor vermelha, código munsell 5R 4/14, conforme a norma NBR 7195. Indicador de pressão: fabricado em bourdon espiral. Mangueira: Em PVC com trama de nylon, acoplada uma luva de empatação e conexão com rosca M14x1,5mm para ser rosçada na válvula e para a saída do pó químico, uma luva de empatação e bico de descarga, assim as medidas do subconjunto das mangueiras Ø1/2" x 540 mm. Conteúdo do casco com validade de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.	108	R\$ 79,07	R\$ 8.540,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 8.540,00</b>

LOTE 03				
EMPRESA: COMERCIAL MAKFER DISTRIBUIDORA DE MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Extintor de Pó Químico Seco, à base de Bicarbonato de Sódio, em chapa de aço carbono (SAE 1010/1020). Capacidade Extintora 10B:C, tipo portátil. Carga 6,0kg, peso bruto (com carga) 9,0 kg, diâmetro do recipiente de 159mm. Acabamento: Desengraxado, decapado e fosfatizado. Acabamento final esmalte sintético dupla função, na cor vermelha, código munsell 5R 4/14, conforme a norma NBR 7195. Indicador de pressão: fabricado em bourdon espiral. Mangueira: Em PVC com trama de nylon, acoplada uma luva de empatação e conexão com rosca M14x1,5mm para ser rosçada na válvula e para a saída do pó químico, uma luva de empatação e bico de descarga, assim as medidas do subconjunto das mangueiras Ø1/2" x 540 mm. Conteúdo do casco com validade de 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.	270	R\$ 339,59	R\$ 91.690,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 91.690,00</b>

LOTE 04				
EMPRESA: COMERCIAL MAKFER DISTRIBUIDORA DE MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Fita adesiva de sinalização p/ marcação de piso em PVC, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: resistente à umidade, ácidos, óleos e solventes – 30mx 5cm, espessura mínima=0,155, cor vermelha.	73	R\$ 25,00	R\$ 1.825,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 1.825,00</b>

LOTE 05				
EMPRESA: COMERCIAL MAKFER DISTRIBUIDORA DE MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Fita adesiva de sinalização p/ marcação de piso em PVC, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: resistente à umidade, ácidos, óleos e solventes – 30mx 5cm, espessura mínima=0,155, cor amarela	73	R\$ 25,00	R\$ 1.825,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 91.690,00</b>

LOTE 06				
EMPRESA: JONISAN INDUSTRIA E COMERCIO DE METAIS LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Placa de sinalizadora fotoluminescente em PVC, dimensões mínimas 20x20cm, conforme ABNT NBR-13434/2004	798	R\$ 10,52	R\$ 8.394,96
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 8.394,96</b>

LOTE 08				
EMPRESA: PROTEGE COMERCIO DE EXTINTORES E EQUIPAMENTOS DE PROTECAO INDIVIDUAL LTDA - EPP				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Sinalização de equipamento para extintor de incêndio portátil. Sinal com superfície 100% fotoluminescente, pictogramas de acordo com a norma ABNT NBR 13434-2, confeccionada em PVC rígido, com 2,0 mm de espessura, impressão por serigrafia, resistente aos raios UV, resistente ao fogo, material auto-extinguível, superfície antiestática, não radioativo, isento de fósforo e chumbo, garantia de no mínimo 5 anos sem alteração das cores de impressão, tamanho mínimo de 197 x 303 mm.	270	R\$ 13,84	R\$ 1.495,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 1.495,00</b>

LOTE 09				
EMPRESA: OFICINA DA COMUNICACAO DE ITUVERAVA LTDA - ME				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	sinalização de equipamento para extintor de incêndio portátil. Sinal com superfície 100% fotoluminescente, pictogramas de acordo com a norma ABNT NBR 13434-2, confeccionada em PVC rígido, com 2,0 mm de espessura, impressão por serigrafia, resistente aos raios UV, resistente ao fogo, material auto-extinguível, superfície antiestática, não radioativo, isento de fósforo e chumbo, garantia de no mínimo 5 anos sem alteração das cores de impressão, tamanho mínimo de 197 x 303 mm.	270	R\$ 14,38	R\$ 3.882,60
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 91.690,00</b>

Cuiabá/MT, 02 de maio de 2016.

ADJUDICO:

**Luiz Sávio Fernandes de Campos**  
Pregoeiro

HOMOLOGO:

**Ary Soares de Souza Júnior**  
Secretário Municipal de Saúde

### SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE LUCAS DO RIO VERDE

#### AVISO DE LICITAÇÃO

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2016 – REGISTRO DE PREÇO Nº

015/2016

Objeto: Futura e eventual contratação de pessoa jurídica para locação de limpa-fossa, hidrojato e contêiner, destinados a serviços de manutenção da rede de água e esgoto do município de Lucas do Rio Verde – MT, por um período de 12 (doze) meses, conforme especificações do Termo de Referência – Anexo I.

Entrega dos Envelopes: Até as 08 h, do dia 12/05/2016 na sede do SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto, localizada na Av. Pará, 219 E, Bairro Cidade Nova, Lucas do Rio Verde MT, iniciando-se às 08 h.

Edital Completo: SAAE – Fone: (65) 3549-7715, email: [compras@saaelrv.com.br](mailto:compras@saaelrv.com.br) e no site <http://www.saaelrv.com.br>.

Credenciamento e abertura dos envelopes: 08h dia 12/05/2016, no endereço acima. Fundamento Legal: Regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93 (com alterações da Lei 8883/94 e da Lei nº 9.648/98).

Lucas do Rio Verde - MT, 29 de Abril de 2016.

**SÔNIA ALVES DUARTE BUENO**  
Pregoeira

### Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas de Mato Grosso

Secretaria-geral do Tribunal Pleno  
Gerência de Registro e Publicação

Ligia Maria Gahyva Daoud Abdallah  
Secretária-geral do Tribunal Pleno  
(assinatura digital)

Eneida de Amorim  
Gerente de Registro e Publicação  
(assinatura digital)

Suporte Técnico Redação – (65) 3613-7678  
([doc\\_tce@tce.mt.gov.br](mailto:doc_tce@tce.mt.gov.br))

Suporte Técnico Informática – (65) 3613-7644  
([informatica@tce.mt.gov.br](mailto:informatica@tce.mt.gov.br))